

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **19** Ljubljana, petek **13. 3. 2009**

Cena **5,05 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XIX**

## DRŽAVNI ZBOR

### **698. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-F)**

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z

#### **o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-F)**

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 3. marca 2009.

Št. 003-02-3/2009-2

Ljubljana, dne 11. marca 2009

**dr. Danilo Türk** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

### Z A K O N

#### **O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ZAVAROVALNIŠTVU (ZZavar-F)**

##### 1. člen

V Zakonu o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in 69/08) se v 1. a členu na koncu sedemindvajsete alineje pika nadomesti s podpičjem in doda nova osemindvajseta alineja, ki se glasi:

»– Direktiva 2007/44/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. septembra 2007 o spremembah Direktive Sveta 92/49/EGS in Direktiv 2002/83/ES, 2004/39/ES, 2005/68/ES in 2006/48/ES glede postopkovnih pravil in ocenjevalnih meril za skrbno oceno pri pridobitvah in zvišanju deležev v finančnem sektorju (UL L št. 247 z dne 21. 9. 2007, str. 1).«.

##### 2. člen

V 9. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kvalificirani delež je posredno ali neposredno imetništvo poslovnega deleža, delnic ali drugih pravic v določeni pravni osebi, na podlagi katerih imetnik pridobi:

1. najmanj 10% delež glasovalnih pravic ali najmanj 10% delež v kapitalu te pravne osebe,

2. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu te pravne osebe, ki je manjši od 10%, vendar mu že ta omogoča izvajanje pomembnega vpliva na upravljanje te pravne osebe.«.

##### 3. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavarovalnica je lahko organizirana samo kot delniška družba, evropska delniška družba (SE) ali kot družba za vzajemno zavarovanje.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je pozavarovalnica lahko organizirana samo kot delniška družba ali kot evropska delniška družba (SE).

(3) Za zavarovalnico ali pozavarovalnico, ki je organizirana kot evropska delniška družba (SE), se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe.«.

##### 4. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»Sistem upravljanja zavarovalnice

##### 13.a člen

(1) Zavarovalnica lahko izbere dvotirni sistem upravljanja zavarovalnice z upravo in nadzornim svetom ali enotirni sistem upravljanja zavarovalnice z upravnim odborom.

(2) Za upravni odbor zavarovalnice z enotirnim sistemom upravljanja se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o nadzornem svetu zavarovalnice, za izvršne direktorje oziroma izvršne direktorice (v nadaljnjem besedilu: izvršni direktor) pa določbe tega zakona o upravi zavarovalnice.

(3) Za izvršne direktorje in člane oziroma članice upravnega odbora (v nadaljnjem besedilu: član upravnega odbora) zavarovalnice z enotirnim sistemom upravljanja veljajo posebna pravila:

1. upravni odbor zavarovalnice mora imenovati najmanj dva izvršna direktorja,

2. za izvršnega direktorja je lahko imenovana največ polovica članov upravnega odbora zavarovalnice,

3. člani upravnega odbora, ki niso izvršni direktorji, ne smejo voditi poslova zavarovalnice.

(4) Za izvršne direktorje in člane upravnega odbora družbe za vzajemno zavarovanje veljajo poleg drugega in tretjega odstavka tega člena posebna pravila:

1. zanje se ne uporabljajo določbe ZGD, ki urejajo udeležbo članov uprave oziroma nadzornega sveta na dobičku,

2. poleg vsaj dveh izvršnih direktorjev mora družba za vzajemno zavarovanje imeti še najmanj tri člane upravnega odbora.«.

##### 5. člen

Za 17. členom se v podpoglavju »2.2.3. Kvalificirani deleži« doda nov 17.a člen, ki se glasi:

»Kratice drugih zakonov in predpisov EU ter opredelitev pojmov

##### 17.a člen

(1) V tem podpoglavju so uporabljene te kratice drugih zakonov:

1. ZBan-1 je Zakon o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06, 1/08 in 109/08),

2. ZFK je Zakon o finančnih konglomeratih (Uradni list RS, št. 43/06),

3. ZISDU-1 je Zakon o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo, 68/05 – odločba US, 28/06, 92/07, 109/07 – popr. in 65/08),

4. ZPPDFT je Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 60/07),

5. ZTFI je Zakon o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 67/07, 100/07 – popr. in 69/08).

(2) V tem podpoglavju so za predpise EU uporabljeni ti skrajšani naslovi:

1. Direktiva 85/611/EGS je Direktiva Sveta 85/611/EGS o usklajevanju zakonov in drugih predpisov o kolektivnih naložbenih podjemih za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (KNPVP) (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1985, str. 3), nazadnje spremenjena z Direktivo 2005/1/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2005 o spremembi Direktiv Sveta 73/239/EGS, 85/611/EGS, 91/675/EGS, 92/49/EGS in 93/6/EGS ter Direktiv 94/19/ES, 98/78/ES, 2000/12/ES, 2001/34/ES, 2002/83/ES in 2002/87/ES za vzpostavitev nove organizacijske strukture odborov za finančne storitve (UL L 79, 24. 3. 2005, str. 3);

2. Direktiva 2004/39/ES je Direktiva 2004/39/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. aprila 2004 o trgih finančnih instrumentov in o spremembah Direktiv Sveta 85/611/EGS, 93/6/EGS in Direktive 2000/12/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/22/EGS (UL L št. 145 z dne 30. 4. 2004, str. 1).

(3) Pojmi, uporabljeni v tem podpoglavju, imajo enak pomen kot pojmi, uporabljeni v:

- banka – v prvem in četrtem odstavku 13. člena ZBan-1,
- finančna družba – v petem odstavku 15. člena ZBan-1,
- investicijsko podjetje – v prvem odstavku 14. člena ZBan-1,

– kreditna institucija – v tretjem odstavku 13. člena ZBan-1,

– nadrejena oseba in podrejena družba – v 25. členu ZBan-1,

- tretja država – v drugem odstavku 18. člena ZBan-1.

(4) Pojem »družba za upravljanje«, uporabljen v tem podpoglavju, ima enak pomen kot pojem, uporabljen v 6. točki 2. člena ZFK.

(5) Pojma, uporabljena v tem podpoglavju, imata enak pomen kot pojma, uporabljena v ZTFI:

- investicijske storitve in posli v prvem odstavku 8. člena ZTFI,
- kolektivni naložbeni podjem v prvem odstavku 26. člena ZTFI.

#### 6. člen

Besedilo 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Oseba, ki namerava neposredno ali posredno pridobiti delnice zavarovalnice, na podlagi katerih bi dosegla ali preseгла kvalificirani delež (v nadaljnjem besedilu: bodoči kvalificirani imetnik), mora pred pridobitvijo takega deleža pridobiti dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža).

(2) Agencija za zavarovalni nadzor v izreku odločbe, s katero izda dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, določi višino deleža glasovalnih pravic ali deleža v kapitalu zavarovalnice, za pridobitev katerega se izdaja dovoljenje, kot enega od teh razponov:

1. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, ki je enak ali večji od kvalificiranega deleža in manjši od 20%,
2. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, ki je enak ali večji od 20% in manjši od ene tretjine,
3. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, ki je enak ali večji od ene tretjine in manjši od 50%,
4. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, ki je enak ali večji od 50%,

5. delež, na podlagi katerega bodoči kvalificirani imetnik postane nadrejena družba zavarovalnice.

(3) Kvalificirani imetnik mora pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic, na podlagi katere bi presegl razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(4) Osebe, ki so se sporazumele, da bodo delovale usklajeno pri pridobivanju delnic zavarovalnice ali uresničevanju upravljaljskih upravičenj iz teh delnic (v nadaljnjem besedilu: skupni kvalificirani imetniki) in nameravajo pridobiti delež, na podlagi katerega bi skupno dosegle ali presegle kvalificirani delež, morajo pred pridobitvijo takega deleža pridobiti dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(5) Šteje se, če se ne dokaže drugače, da so se sporazumeli in da pri pridobitvi delnic zavarovalnice ali uresničevanju upravljaljskih upravičenj iz teh delnic usklajeno delujejo:

1. člani poslovodstva ali nadzornega sveta s pravnimi osebami, v katerih opravljajo to nalogo,

2. osebe, ki so med seboj povezane kot ožji družinski člani,

3. družba za upravljanje in investicijski skladi, ki jih upravlja ta družba za upravljanje, ali

4. osebe,

– ki so skupščini zavarovalnice predlagale sprejetje sklepa o imenovanju ali odpoklicu članov organa vodenja ali nadzora ali drugega sklepa, ki se po ZGD sprejema z večino najmanj treh četrtin pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala, in

– ki so z uresničevanjem glasovalnih pravic ali na drug način dosegle sprejetje tega sklepa.

(6) Skupni kvalificirani imetniki, ki imajo veljavno dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, morajo pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic zavarovalnice, na podlagi katere njihov skupni delež preseže razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(7) Prvi in drugi odstavek tega člena, 19. do 20.b člen ter 21. in 21.a člen tega zakona o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ter o pravicah in obveznostih posameznega kvalificiranega imetnika se smiselno uporabljajo tudi za skupne kvalificirane imetnike. Pri smiselni uporabi določb iz prejšnjega stavka se namesto pojma »kvalificirani imetnik« uporabi pojem »skupni kvalificirani imetniki.«.

#### 7. člen

Za 18. členom se dodata nova 18.a in 18.b člen, ki se glasita:

#### »Ugotavljanje kvalificiranega deleža

#### 18.a člen

(1) Kot osnova za ugotavljanje kvalificiranega deleža na podlagi glasovalnih pravic se upoštevajo vse delnice zavarovalnice z glasovalno pravico, vključno z lastnimi delnicami in delnicami, pri katerih je uresničevanje glasovalne pravice omejeno po zakonu ali statutu zavarovalnice v skladu z zakonom.

(2) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža posamezne osebe (v nadaljnjem besedilu: morebitni kvalificirani imetnik) na podlagi glasovalnih pravic se upoštevajo glasovalne pravice, vsebovane v delnicah:

1. katerih imetnik je morebitni kvalificirani imetnik za svoj račun,

2. katerih imetnik je tretja oseba, s katero je morebitni kvalificirani imetnik sklenil pogodbo, ki pogodbeni stranki zavezuje, da z usklajenim uresničevanjem glasovalnih pravic, katerih imetnici sta, izvajata trajno skupno politiko upravljanja zavarovalnice,

3. katerih imetnik je tretja oseba, s katero je morebitni kvalificirani imetnik sklenil pogodbo, na podlagi katere je na to osebo odplačno začasno prenesel uresničevanje glasovalnih pravic,

4. ki so začasno prenesene na morebitnega kvalificiranega imetnika kot zavarovanje, če nadzoruje glasovalne

pravice, vsebovane v teh delnicah, in izrazi namero, da jih bo uresničeval,

5. glede katerih ima morebitni kvalificirani imetnik pravico užitka,

6. katerih imetnik je podrejena družba morebitnega kvalificiranega imetnika ali iz katerih lahko podrejena družba morebitnega kvalificiranega imetnika uresničuje glasovalne pravice v pomenu iz 2. do 5. točke tega odstavka,

7. katerih imetnik je morebitni kvalificirani imetnik za račun tretje osebe in iz katerih lahko uresničuje glasovalno pravico po lastni presoji, če ne prejme ustreznih navodil te tretje osebe,

8. katerih imetnik je tretja oseba v svojem imenu in za račun morebitnega kvalificiranega imetnika,

9. iz katerih lahko morebitni kvalificirani imetnik uresničuje glasovalne pravice kot pooblaščenec in jih lahko uresničuje po lastni presoji, če ne prejme ustreznih navodil od njihovega imetnika.

(3) Kot osnova za ugotavljanje kvalificiranega deleža na podlagi udeležbe v kapitalu se upoštevajo vse delnice, na katere je razdeljen osnovni kapital zavarovalnice, vključno z lastnimi delnicami.

(4) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža posameznega kvalificiranega imetnika na podlagi udeležbe v kapitalu se smiselno uporabljajo 1., 2., 3., 5., 6. in 8. točka drugega odstavka tega člena.

Izjeme pri ugotavljanju kvalificiranega deleža

#### 18.b člen

(1) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža se ne upoštevajo:

1. delnice, ki jih je morebitni kvalificirani imetnik pridobil izključno za poravnavo v običajno kratkem poravnalnem obdobju, in

2. delnice, ki jih je morebitni kvalificirani imetnik pridobil za račun tretje osebe v zvezi z opravljanjem skrbniških storitev, če lahko iz teh delnic uresničuje glasovalne pravice samo na podlagi navodil, ki mu jih da oseba, za račun katere jih ima, v pisni obliki ali z uporabo elektronskega načina.

(2) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža družbe, ki je nadrejena družbi za upravljanje, se ne upoštevajo deleži iz naložb kolektivnih naložbenih podjetij, ki jih pod pogoji, določenimi v ZISDU-1 oziroma Direktivi 85/611/EGS, upravlja družba za upravljanje, v delnice zavarovalnice, če družba za upravljanje uresničuje glasovalne pravice iz teh deležev neodvisno od nadrejene družbe.

(3) Prejšnji odstavek se ne uporablja, če:

1. je nadrejena družba ali tej podrejena družba imetnik delnic zavarovalnice z glasovalno pravico, ki jih upravlja družba za upravljanje, in

2. družba za upravljanje ne more uresničevati glasovalnih pravic iz teh delnic po lastni presoji, temveč samo po neposrednih ali posrednih navodilih nadrejene družbe ali tej podrejene družbe.

(4) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža družbe, ki je nadrejena investicijskemu podjetju, ki je v skladu z ZTFI oziroma Direktivo 2004/39/ES upravičeno opravljati investicijske storitve in posle, se ne upoštevajo deleži iz naložb v delnice zavarovalnice, ki jih upravlja to investicijsko podjetje pri opravljanju storitev gospodarjenja s finančnimi instrumenti v pomenu, opredeljenem v četrtem odstavku 8. člena ZTFI, če so izpolnjeni pogoji:

1. investicijsko podjetje ima ustrezno dovoljenje pristojnega nadzornega organa za opravljanje investicijske storitve gospodarjenja s finančnimi instrumenti iz 4. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI,

2. investicijsko podjetje:

– lahko uresničuje glasovalne pravice iz naložb v delnice zavarovalnice z glasovalno pravico samo na podlagi navodil, ki mu jih da stranka, za račun katere gospodari z njimi, v pisni obliki ali z uporabo elektronskega načina;

– je z uporabo ustreznih ukrepov zagotovilo ustrezne pogoje, enakovredne pogojem, določenim v ZISDU-1 oziroma Direktivi 85/611/EGS, da se storitve gospodarjenja s finančnimi instrumenti opravljajo neodvisno od drugih storitev in poslov, ki jih opravlja investicijsko podjetje, in

3. investicijsko podjetje uresničuje glasovalne pravice neodvisno od nadrejene družbe.

(5) Prejšnji odstavek se ne uporablja, če:

1. je nadrejena družba ali tej podrejena družba imetnik delnic zavarovalnice z glasovalno pravico, ki jih upravlja investicijsko podjetje, in

2. investicijsko podjetje ne more uresničevati glasovalnih pravic iz teh delnic po lastni presoji, temveč samo po neposrednih ali posrednih navodilih nadrejene družbe ali tej podrejene družbe.

(6) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža banke, banke države članice ali investicijskega podjetja se ne upoštevajo delnice, ki jih je ta banka, banka države članice ali investicijsko podjetje pridobilo pri opravljanju storitve izvedbe prve ali nadaljnje prodaje finančnih instrumentov z obveznostjo odkupa iz 6. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI, če so izpolnjeni ti pogoji:

1. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje je v skladu z ZTFI oziroma Direktivo 2004/39/ES upravičeno opravljati investicijske storitve iz 6. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI;

2. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje ne uresničuje glasovalnih pravic, vsebovanih v delnicah, in ne uresničuje drugih upravljavskih upravičenj iz delnic tako, da bi s tem vplivalo na vodenje poslov zavarovalnice, in

3. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje delnice odsvoji v enem letu po pridobitvi.«.

#### 8. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zahteva za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža

#### 19. člen

(1) Zahteva za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža mora vključevati:

1. višino deleža glasovalnih pravic ali deleža v kapitalu zavarovalnice, ki ga namerava pridobiti bodoči kvalificirani imetnik;

2. druge podatke iz prvega odstavka 327. člena tega zakona, ki jih mora vključevati vsaka zahteva.

(2) Zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža je treba priložiti dokaze in informacije o tem, da bodoči kvalificirani imetnik ustreza merilom iz 19.b člena tega zakona.«.

#### 9. člen

19.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Posvetovanje s pristojnimi nadzornimi organi

#### 19.a člen

(1) Agencija za zavarovalni nadzor se mora pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s pristojnim nadzornim organom posamezne države članice, če je bodoči kvalificirani imetnik:

1. zavarovalnica te države članice,

2. kreditna institucija, investicijsko podjetje ali družba za upravljanje te države članice ali

3. oseba, ki je nadrejena osebam iz 1. ali 2. točke tega odstavka.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor se mora pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s pristojnim nadzornim organom Republike Slovenije, če je bodoči kvalificirani imetnik:

1. kreditna institucija, borznoposredniška družba ali družba za upravljanje Republike Slovenije ali

2. oseba, ki je nadrejena osebam iz prejšnje točke.

(3) Agencija za zavarovalni nadzor se s pristojnimi nadzornimi organi držav članic in Republike Slovenije posvetuje in izmenjava informacije o primernosti bodočih kvalificiranih imetnikov, dobrem imenu in izkušnjah članov uprav družb v isti skupini in druge informacije, ki so nujne ali pomembne za presojo, ali bodoči kvalificirani imetnik ustreza merilom iz 19.b člena tega zakona.

(4) Če se mora Agencija za zavarovalni nadzor po prvem ali drugem odstavku tega člena pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s pristojnimi nadzornimi organi, mora obrazložitev odločbe, s katero izda dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža ali zavrne zahtevo za izdajo tega dovoljenja, poleg vsebin, ki jih mora vključevati vsaka obrazložitev odločbe, vključevati tudi opredelitev Agencije za zavarovalni nadzor o stališčih in pomislekih drugih nadzornih organov.

(5) Če je bodoči kvalificirani imetnik nadzorovana finančna družba tretje države, mora zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža priložiti tudi soglasje oziroma mnenje pristojnega nadzornega organa ali obvestilo, da v skladu s predpisi, ki veljajo za bodočega kvalificiranega imetnika v državi njegovega sedeža, tako soglasje oziroma mnenje ni potrebno.«

#### 10. člen

Za 19.a členom se dodajo novi 19.b, 19.c, 19.č in 19.d člen, ki se glasijo:

»Presoja primernosti bodočega kvalificiranega imetnika

#### 19.b člen

(1) Da bi se zagotovilo varno in skrbno upravljanje zavarovalnice, v kateri namerava bodoči kvalificirani imetnik pridobiti kvalificirani delež, mora Agencija za zavarovalni nadzor pri odločanju o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža ob upoštevanju vpliva, ki ga bo verjetno imel bodoči kvalificirani imetnik na upravljanje zavarovalnice, če bo pridobil kvalificirani delež, ki se zahteva, presojati primernost bodočega kvalificiranega imetnika na podlagi teh meril:

1. ugleda bodočega kvalificiranega imetnika;

2. ugleda in izkušenj oseb, ki bodo imele možnost upravljati zavarovalnico ali drugače vplivati na poslovanje zavarovalnice, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki se zahteva;

3. finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika, zlasti v zvezi s vrstami poslov, ki jih opravlja ali načrtuje zavarovalnica;

4. verjetnih posledic, če bo bodoči kvalificirani imetnik pridobil kvalificirani delež, ki se zahteva, za sposobnost zavarovalnice ravnati v skladu s pravili o obvladovanju tveganj ter izpolnjevati zahteve in omejitve, določene v 5. poglavju tega zakona.

(2) Pri presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika na podlagi merila iz 4. točke prejšnjega odstavka mora Agencija za zavarovalni nadzor presoditi tudi organizacijski stroj, postopke in sisteme v skupini, katere del bo postala zavarovalnica, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki se zahteva, in verjetne posledice za možnost izvajanja učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi in razmejitve pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi.

(3) Pri presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika mora Agencija za zavarovalni nadzor presoditi tudi, ali obstajajo razlogi za sum:

1. da je bilo ali bo v zvezi s pridobitvijo kvalificiranega deleža, ki se zahteva, storjeno dejanje pranja denarja iz prvega odstavka 2. člena ZPPDFT ali financiranja terorizma iz

drugega odstavka 2. člena ZPPDFT ali izveden poskus tega dejanja ali

2. da bo ta pridobitev povečala tveganje pranja denarja ali financiranja terorizma iz prvega odstavka 6. člena ZPPDFT.

(4) Primernosti bodočega kvalificiranega imetnika Agencija za zavarovalni nadzor ne sme presojati z vidika gospodarskih potreb trga.

(5) Če Agencija za zavarovalni nadzor hkrati obravnava dve ali več zahtev za pridobitev kvalificiranega deleža v isti zavarovalnici, mora vse bodoče kvalificirane imetnike obravnavati nediskriminatorno.

#### Zavrnitev zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža

#### 19.c člen

(1) Agencija za zavarovalni nadzor zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža, če:

1. bodoči kvalificirani imetnik ne ustreza merilom iz 1. do 3. točke prvega odstavka 19.b člena tega zakona;

2. na podlagi meril iz 19.b člena tega zakona presodi, da je verjetno, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki se zahteva:

– da bo ogrožena sposobnost zavarovalnice ravnati v skladu s pravili o obvladovanju tveganj ter izpolnjevati zahteve in omejitve, določene v 5. poglavju tega zakona;

– da bo ovirano ali oteženo izvajanje učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi oziroma razmejitve pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi;

3. obstajajo razlogi za sum:

– da je bilo ali bo v zvezi s pridobitvijo kvalificiranega deleža, ki se zahteva, storjeno dejanje pranja denarja iz prvega odstavka 2. člena ZPPDFT ali financiranja terorizma iz drugega odstavka 2. člena ZPPDFT ali izveden poskus tega dejanja ali

– da bo ta pridobitev povečala tveganje pranja denarja ali financiranja terorizma iz prvega odstavka 6. člena ZPPDFT;

4. bodoči kvalificirani imetnik v roku, določenem z zahtevom iz šestega ali sedmega odstavka 329.a člena tega zakona ne predloži vse dokumentacije in informacij, potrebnih za presojo primernosti po merilih iz 19.b člena tega zakona.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor zavrne zahtevo za pridobitev kvalificiranega deleža bodočemu kvalificiranemu imetniku tretje države tudi, če je ob upoštevanju predpisov države te osebe oziroma ob upoštevanju prakse države te osebe pri uporabi in uresničevanju teh predpisov verjetno, da bo ovirano oziroma oteženo izvajanje učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi oziroma razmejitve pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi.

Rok za pridobitev deleža, na katerega se nanaša dovoljenje

#### 19.č člen

(1) Agencija za zavarovalni nadzor lahko z odločbo o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ali pozneje bodočemu kvalificiranemu imetniku naloži, da mora v roku, ki ga določi, pridobiti delnice zavarovalnice, na podlagi katerih doseže razpon, za katerega je izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža. Rok iz določbe prejšnjega stavka ne sme biti krajši od šestih mesecev od vročitve odločbe, s katero je Agencija za zavarovalni nadzor določila ta rok.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor lahko na zahtevo bodočega kvalificiranega imetnika podaljša rok iz prejšnjega odstavka.

(3) Bodoči kvalificirani imetnik mora zahtevo za podaljšanje roka za pridobitev deleža vložiti pred potekom roka iz prvega odstavka tega člena.

## Prenehanje veljavnosti dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža

## 19.d člen

(1) Če je Agencija za zavarovalni nadzor po 19.č členu tega zakona določila rok za pridobitev delnic zavarovalnice in bodoči kvalificirani imetnik v tem roku ne pridobi delnic zavarovalnice, na podlagi katerih bi dosegel kvalificiran delež, dovoljenje preneha veljati v celoti.

(2) Če je Agencija za zavarovalni nadzor po 19.č členu tega zakona določila rok za pridobitev delnic zavarovalnice in kvalificirani imetnik v tem roku doseže kvalificiran delež, ne doseže pa razpona, za katerega je izdano dovoljenje, dovoljenje preneha veljati v delu, ki presega razpon, ki ga je imetnik dosegel.

(3) Če kvalificirani imetnik po pridobitvi deleža v razponu, za katerega je bilo izdano dovoljenje, odsvoji delnice zavarovalnice tako, da njegov delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice ne dosega več razpona, za katerega je bilo izdano dovoljenje, dovoljenje preneha veljati v delu, ki presega razpon, ki ga imetnik dosega po odsvojitvi.

(4) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi, če se delež kvalificiranega imetnika zmanjša zaradi povečanja osnovnega kapitala ali drugih korporacijskih dejanj zavarovalnice.

(5) O prenehanju ali delnem prenehanju veljavnosti dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža izda Agencija za zavarovalni nadzor ugotovitveno odločbo.«.

## 11. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Glasovalne pravice iz delnic zavarovalnice, pridobljenih v nasprotju z zakonom

## 20. člen

(1) Imetnik iz delnic zavarovalnice, ki jih je pridobil ali jih ima v nasprotju s tem zakonom (v nadaljnjem besedilu: neupravičeni imetnik), nima glasovalnih pravic.

(2) Število delnic, iz katerih neupravičeni imetnik lahko uresničuje glasovalne pravice, se izračuna:

1. če imetnik na podlagi delnic dosega ali presega 10% delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, ne da bi imel dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, ali če je bilo imetniku dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža odvzeto tako, da se od števila delnic, ki je 10% delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu zavarovalnice, odšteje ena delnica;

2. če imetnik na podlagi delnic presega razpon, za katerega velja dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža tako, da je število enako številu delnic, ki je zgornja meja razpona, za katerega ima imetnik veljavno dovoljenje.

(3) Glasovalne pravice, ki jih neupravičeni imetnik ni upravičen uresničevati, se prištejejo glasovalnim pravicam drugih delničarjev v sorazmerju z njihovo udeležbo v vseh glasovalnih pravicah iz delnic zavarovalnice.

(4) Če neupravičeni imetnik v enem mesecu od pridobitve vloži zahtevo za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža in če Agencija za zavarovalni nadzor to dovoljenje izda, z dnem dokončnosti odločbe o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža imetnik pridobi glasovalne pravice iz delnic do števila delnic, ki pomenijo delež, za katerega je izdano to dovoljenje.

(5) Zavarovalnica neupravičenemu imetniku ne sme omogočiti uresničevanja glasovalnih pravic iz prvega odstavka tega člena.

(6) Prvi do peti odstavek tega člena ter 20.a in 20.b člen tega zakona se smiselno uporabljajo tudi, če se delež kvalificiranega imetnika poveča zaradi zmanjšanja osnovnega kapitala ali drugih korporacijskih dejanj zavarovalnice. Pri smiselni uporabi določb iz prejšnjega stavka enomesečni rok za vložitev zahteve za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža teče od dneva, ko kvalificirani imetnik izve ali bi lahko

izvedel, da se je njegov delež povečal zaradi korporacijskega dejanja zavarovalnice.«.

## 12. člen

20.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Odredba o odsvojitvi delnic

## 20.a člen

(1) Če neupravičeni imetnik v enem mesecu od pridobitve delnic zavarovalnice ne vloži zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža, mu Agencija za zavarovalni nadzor z odredbo naloži, da delnice, ki jih ima v nasprotju s tem zakonom, odsvoji (v nadaljnjem besedilu: odredba o odsvojitvi delnic). V odredbi o odsvojitvi delnic mora Agencija za zavarovalni nadzor določiti rok za odsvojitve delnic, ki ne sme biti krajši od treh in ne daljši od šestih mesecev.

(2) Neupravičeni imetnik mora do poteka roka, določene v odredbi o odsvojitvi delnic, Agenciji za zavarovalni nadzor predložiti:

1. poročilo o odsvojitvi delnic, ki mora vključevati podatke o pridobitelju oziroma pridobiteljih delnic, in

2. dokaze o odsvojitvi.

(3) Agencija za zavarovalni nadzor lahko od pridobitelja delnic iz prejšnjega odstavka zahteva, da pojasni, ali je delnice pridobil v svojem imenu in za svoj račun. Agencija za zavarovalni nadzor lahko v postopku presoje, ali je imetnik ravnal v skladu z odredbo o odsvojitvi delnic, izvede ustrezne dokaze o okoliščini, za čigav račun je pridobitelj pridobil delnice. V postopku iz prejšnjega stavka se smiselno uporablja 328.a člen tega zakona.

(4) Prvi do tretji odstavek tega člena se smiselno uporabljajo tudi:

1. če neupravičeni imetnik v enem mesecu od pridobitve delnic vloži zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža in je ta zahteva zavrtnjena, zavrnjena ali umaknjena,

2. če je imetniku odvzeto dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(5) Za odredbo o odsvojitvi delnic se smiselno uporabljajo določbe tega zakona o odredbi o odpravi kršitev.«.

## 13. člen

Za 20.a členom se dodajo novi 20.b, 20.c in 20.č člen, ki se glasijo:

»Odločba o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic

## 20.b člen

(1) Če neupravičeni imetnik delnic ne odsvoji v roku, določenem z odredbo o odsvojitvi delnic, ali če Agencija za zavarovalni nadzor v postopku po tretjem odstavku 20.a člena tega zakona ugotovi, da ima pridobitelj delnice, ki so bile odsvojene po odredbi o odsvojitvi delnic, v svojem imenu in za račun neupravičenega imetnika (v nadaljnjem besedilu: neupravičeni pridobitelj) izda odločbo, s katero neupravičenemu imetniku in morebitnim neupravičenim pridobiteljem prepove uresničevanje vseh pravic iz delnic zavarovalnice, ki jih ima v nasprotju s tem zakonom, in prepove zavarovalnici, da bi navedenim osebam na kakršen koli način omogočila uresničevanje pravic iz teh delnic (v nadaljnjem besedilu: odločba o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic).

(2) Po izdaji odločbe o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic lahko neupravičeni imetnik in morebitni neupravičeni pridobitelji uresničujejo samo še pravice iz števila delnic, ki se izračuna tako, da se od števila delnic, s katerimi je imetnik dosegel kvalificirani delež, odšteje ena delnica.

(3) Izrek odločbe o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic mora vključevati:

1. podatke o neupravičenem imetniku, če je imetnik delnice odsvojil neupravičenemu pridobitelju, tudi podatke o neupravičenem pridobitelju,

2. število delnic, iz katerih lahko neupravičeni imetnik in morebitni neupravičeni pridobitelji skupno uresničujejo pravice iz delnic.

(4) Odločba o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic zavarovalnice se vroči tudi zavarovalnici. Zavarovalnica od vročitve odločbe neupravičenemu imetniku in neupravičenim pridobiteljem iz delnic, na katere se odločba nanaša, ne sme omogočiti uresničevanja nobenih pravic iz teh delnic.

(5) Če je zavarovalnica, v obdobju od vročitve odločbe o prepovedi uresničevanja pravic iz delnic, do dneva, ko je delnice, na katere se je nanašala ta odločba, pridobil nov imetnik v skladu s tem zakonom, izplačala dividendo, mora zavarovalnica dividendo, ki pripade navedenim delnicam, izplačati novemu imetniku v osmih dneh po tem, ko jo novi imetnik obvesti o pridobitvi delnic.

#### Delničarski sporazum

##### 20.c člen

(1) Delničarji zavarovalnice, ki so skupno imetniki delnic, na podlagi katerih ne dosegajo kvalificiranega deleža v zavarovalnici, in sklenejo sporazum o usklajenem uresničevanju upravljaljskih upravičenj iz teh delnic (v nadaljnjem besedilu: delničarski sporazum), morajo v osmih dneh po sklenitvi o tem sporazumu obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor.

(2) Delničarji zavarovalnice, ki so skupno imetniki delnic, na podlagi katerih dosegajo ali presegajo kvalificirani delež v zavarovalnici in nameravajo skleniti delničarski sporazum (v nadaljnjem besedilu: kvalificirani delničarski sporazum), morajo pred sklenitvijo tega sporazuma pridobiti dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor za pridobitev kvalificiranega deleža.

(3) Udeleženci kvalificiranega delničarskega sporazuma, ki imajo veljavno dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, morajo pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic zavarovalnice, na podlagi katere skupni delež udeležencev kvalificiranega delničarskega sporazuma preseže razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(4) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi:

1. če h kvalificiranemu delniškemu sporazumu namerava pristopiti nov udeleženec ali

2. če bi po sklenitvi delniškega sporazuma iz prvega odstavka tega člena zaradi pridobitve dodatnih delnic ali zaradi pristopa novega udeleženca skupni delež udeležencev sporazuma dosegel ali presegel kvalificirani delež v zavarovalnici.

(5) Določbe 18., 19. do 20.b člena ter 21. in 21.a člena tega zakona o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ter o pravicah in obveznostih posameznega kvalificiranega imetnika se smiselno uporabljajo tudi za udeležence kvalificiranega delniškega sporazuma. Pri smiselni uporabi določb iz prejšnjega stavka se namesto pojma »kvalificirani imetnik« uporabi pojem »udeleženci kvalificiranega delniškega sporazuma«.

#### Drugi primeri pridobitve položaja nadrejene osebe zavarovalnice

##### 20.č člen

(1) Oseba, ki namerava skleniti podjetniško pogodbo korporacijskega prava ali drug pravni posel, na podlagi katerega bo pridobila položaj nadrejene osebe zavarovalnice, mora pred sklenitvijo tega pravnega posla pridobiti dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža iz drugega odstavka 18. člena tega zakona, in sicer ne glede na to, ali je hkrati delničar zavarovalnice oziroma kakšen delež delnic zavarovalnice ima.

(2) Za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža ter za pravice in obveznosti kvalificiranega imetnika iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo 19. do 20.b člen ter 21. in 21.a člen tega zakona.«.

##### 14. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Agencija za zavarovalni nadzor lahko odvzame dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, če nastopijo okoliščine iz prvega ali drugega odstavka 19.c člena tega zakona.

(2) Z dokončnostjo odločbe o odvzemu dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža nastopijo pravne posledice iz 20. člena tega zakona.«

##### 15. člen

Za 21. členom se dodajo novi 21.a, 21.b in 21.c člen, ki se glasijo:

»Obvestila kvalificiranega imetnika Agenciji za zavarovalni nadzor

##### 21.a člen

(1) Če namerava kvalificirani imetnik, ki je pridobil dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, odsvojiti delnice tako, da bi se zaradi tega njegov delež zmanjšal pod spodnjo mejo razpona, za katerega velja dovoljenje, mora o tem predhodno obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor.

(2) Če se delež kvalificiranega imetnika, zaradi povečanja osnovnega kapitala ali drugih korporacijskih dejanj, zmanjša pod spodnjo mejo razpona, za katerega velja dovoljenje, mora kvalificirani imetnik o tem obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor.

(3) Kvalificirani imetnik mora Agencijo za zavarovalni nadzor nemudoma obvestiti o vsaki združitvi ali delitvi, pri kateri je udeležen, in o vsaki drugi statusni spremembi.

(4) Nadrejeni finančni holding in mešani finančni holding, ki imata v skladu z dovoljenjem za pridobitev kvalificiranega deleža položaj zavarovalnici nadrejene družbe, morata Agencijo za zavarovalni nadzor obvestiti tudi o vsaki spremembi članov njunega posloводства.

#### Predpis o kvalificiranih imetnikih

##### 21.b člen

Agencija za zavarovalni nadzor predpiše:

1. podrobnejša merila za presojo primernosti bodočega kvalificiranega imetnika iz 19.b člena tega zakona;

2. podrobnejšo vsebino dokumentacije in informacij, ki jih je treba priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža;

3. podrobnejšo vsebino in način pošiljanja obvestil iz 21.a člena tega zakona.

Predhodno pisno obvestilo o nameri pridobitve kvalificiranega deleža v tuji finančni organizaciji

##### 21.c člen

(1) Zavarovalnica mora pred pridobitvijo kvalificiranega deleža v drugi zavarovalnici oziroma drugi finančni organizaciji s sedežem zunaj območja Republike Slovenije in zunaj območja države članice (v nadaljnjem besedilu: tuja finančna organizacija) o nameri pisno obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor, in sicer najmanj dva meseca pred pridobitvijo.

(2) Zavarovalnica iz prvega odstavka tega člena mora pred vsako nadaljnjo pridobitvijo, na podlagi katere bo dosegla ali preseгла mejo 20%, 33% ali 50% deleža glasovalnih pravic ali deleža v kapitalu tuje finančne organizacije ali na podlagi katerega bo zavarovalnica postala obvladujoča družba tuje finančne organizacije, o nameri pisno obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor, in sicer najmanj tri mesece pred pridobitvijo.

(3) Če namerava zavarovalnica odsvojiti delnice oziroma poslovne deleže tako, da bi se njen delež v tuji finančni organizaciji zmanjšal pod mejo iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena, mora o tem predhodno obvestiti Agencijo za zavarovalni nadzor.

(4) Predhodnemu pisnemu obvestilu iz prvega odstavka tega člena je treba priložiti:

1. seznam imetnikov kvalificiranih deležev v tuji finančni organizaciji s podatki o njihovih deležih ter prevod overjenega izpiska iz sodnega registra oziroma drugega javnega registra za vsakega izmed njih;
2. prevod overjenega izpiska iz sodnega registra oziroma drugega javnega registra za tujo finančno organizacijo;
3. letni poročili tuje finančne organizacije za zadnji dve poslovni leti;
4. če je tuja finančna organizacija po predpisih države sedeža zavezana za revizijo: revizorjevo poročilo z mnenjem o letnem poročilu za zadnji dve poslovni leti;
5. seznam oseb, ki so povezane s tujo finančno organizacijo z opisom načina povezav;
6. strategijo upravljanja tuje finančne organizacije s presojo ekonomske učinkovitosti naložbe.«.

#### 16. člen

V 49. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dobiček, izkazan v letnem poročilu, se lahko razdeli članom ali prenese v naslednje poslovno leto v obsegu, ki ni potreben za:

1. oblikovanje varnostnih rezerv, ali
2. oblikovanje drugih s statutom določenih rezerv, pri čemer se lahko s statutom določene rezerve uporabijo za zagotovitev kapitala v primeru opravljanja zavarovalnih poslov v drugih zavarovalnih vrstah in za zagotovitev kapitala v primeru opravljanja zavarovalnih poslov v drugi zavarovalni skupini ali
3. vračilo ustanovnega kapitala oziroma za druga izplačila, določena v statutu (tretji odstavek 45. člena zakona).«.

#### 17. člen

Za 76. členom se doda nov 76.a člen, ki se glasi:

»Register pooblaščenih aktuarjev

#### 76.a člen

- (1) Agencija za zavarovalni nadzor vodi register pooblaščenih aktuarjev.
- (2) Register pooblaščenih aktuarjev je javen in zanj ne veljajo določbe 101. člena tega zakona. Register pooblaščenih aktuarjev mora Agencija za zavarovalni nadzor objaviti na svojih spletnih straneh.
- (3) Pooblaščen aktuar, vpisan v register pooblaščenih aktuarjev, mora Agencijo za zavarovalni nadzor obvestiti o vsaki spremembi podatkov, vpisanih v register pooblaščenih aktuarjev, in sicer v osmih dneh od spremembe.
- (4) Register vsebuje te podatke: ime, priimek, zaporedno številko in datum izdaje dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega aktuarja.
- (5) Agencija za zavarovalni nadzor predpiše postopek vpisa in izbrisa vpisnih podatkov.
- (6) Vpis pooblaščenega aktuarja v register pooblaščenih aktuarjev ne predpostavlja, da bo Agencija za zavarovalni nadzor nadzirala delo pooblaščenega aktuarja. Agencija za zavarovalni nadzor nadzira le pooblaščene aktuarje, ki naloge pooblaščenega aktuarja opravljajo v zavarovalnicah.«.

#### 18. člen

V tretjem odstavku 97. člena se v 4. točki pred piko na koncu doda besedilo: »oziroma države članice OECD«.

#### 19. člen

V petem odstavku 98. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. če zavarovalnice s sedežem v Republiki Sloveniji v tej državi ne morejo opravljati zavarovalnih poslov ali če zaradi predpisov te države oziroma prakse pri izvajanju teh predpisov nimajo enakih konkurenčnih možnosti za opravljanje zavarovalnih poslov, kot jih imajo zavarovalnice te države, pri čemer navedena omejitev ne velja za zavarovalnice s sedežem v državi članici OECD.«.

#### 20. člen

Drugi odstavek 100. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nadzorni organi morajo drug drugega na lastno pobudo obveščati o nepravilnostih ali drugih okoliščinah, ki jih ugotovijo pri opravljanju nadzora ali drugih svojih nalog in pristojnosti, če so te ugotovitve pomembne tudi za delo drugih nadzornih organov.«.

#### 21. člen

Za 100. členom se doda nov 100.a člen, ki se glasi:

»Sodelovanje z nadzornimi organi držav članic

#### 100.a člen

(1) Agencija za zavarovalni nadzor mora sodelovati z nadzornimi organi drugih držav članic. Dajati jim mora informacije, ki so ključne ali pomembne za opravljanje njihovih nalog nadzora. Za uresničitev tega namena mora drugemu nadzornemu organu:

1. na njegovo zahtevo dati vse informacije, ki so ključne ali pomembne za opravljanje nalog nadzora tega nadzornega organa;

2. na lastno pobudo dati vse informacije, ki so ključne za opravljanje nalog nadzora tega nadzornega organa.

(2) Informacija se šteje za ključno po prejšnjem odstavku, če bi lahko bistveno vplivala na presojo finančne trdnosti nadzorovane finančne družbe druge države članice.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena se smiselno uporabljata tudi za sodelovanje Agencije za zavarovalni nadzor in drugih nadzornih organov Republike Slovenije s pristojnim nadzornim organom države članice, če zahteva posvetovanje ali informacije pri odločanju o zahtevi za pridobitev kvalificiranega deleža v nadzorovani finančni družbi te države članice, ki jo je vložila:

1. zavarovalnica s sedežem v Republiki Sloveniji,
2. kreditna institucija, borznoposredniška družba ali družba za upravljanje s sedežem v Republiki Sloveniji ali
3. oseba, ki je nadrejena osebam iz 1. ali 2. točke tega odstavka.«.

#### 22. člen

V 121. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Za organiziran trg po tem zakonu se šteje trg, kot ga opredeljuje zakon, ki ureja trg finančnih instrumentov.«.

#### 23. člen

V 222. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(3) Za obveznosti zavarovalnega posrednika v razmerju do zavarovalca se smiselno uporabljajo določbe prvega do šestega odstavka 217. člena tega zakona.«.

Doda se nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Kadar zavarovalni posrednik deluje po naročilu zavarovalnice, odgovarja zavarovalnica za ravnanja zavarovalnega posrednika kot za svoja lastna ravnanja. Če zavarovalni posrednik deluje po naročilu zavarovalnice, mora biti na zavarovalni polici označeno, da je bila zavarovalna pogodba sklenjena s posredovanjem zavarovalnega posrednika, ime in priimek oziroma firma zavarovalnega posrednika in višina provizije ali kakršnegakoli drugega plačila, ki ga je zavarovalni posrednik upravičen zahtevati od zavarovalnice iz naslova posredovanja pri sklenitvi zavarovalne pogodbe.«.

V dosedanem četrtem odstavku, ki postane peti odstavek, se znesek »1,000.000 eurov« nadomesti z zneskom »1,120.200 eurov«, znesek »1,500.000 eurov« pa se nadomesti z zneskom »1,680.300 eurov«.

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Ko se na podlagi sedmega odstavka 4. člena Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2002/92/ES z dne 9. decembra 2002 o zavarovalnem posredovanju (UL L št. 009 z dne 15. 1. 2003, str. 3) samodejno zvišajo zneski iz tretjega in četrtega odstavka 4. člena te direktive, Vlada Republike Slovenije v Uradnem listu Republike Slovenije objavi tako spremenjene zneske iz prejšnjega odstavka.«.

#### 24. člen

V 227. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Storitve zavarovalnega zastopanja lahko opravljajo tudi druge osebe, če sklepajo zavarovanja, ki so v neposredni zvezi z glavno storitvijo, ki jo opravljajo (na primer špediterji in osebe, ki opravljajo tehnične preglede vozil) in so pridobile dovoljenje za opravljanje zavarovalnega zastopanja.«.

#### 25. člen

V drugem odstavku 230. člena se na koncu doda stavek, ki se glasi:

»Oseba iz prejšnjega stavka, pod mentorstvom katere opravlja dela pomožni zavarovalni zastopnik oziroma posrednik, je lahko hkrati mentor le petim pomožnim zavarovalnim zastopnikom oziroma posrednikom.«.

Besedilo tretjega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Odvisni zavarovalni posrednik je oseba, ki opravlja posle zavarovalnega posredovanja v imenu in za račun ene ali več zavarovalnic za različne vrste zavarovanja, ki si med seboj ne konkurirajo, vendar ta oseba ne pobira premij ali zneskov, namenjenih strankam, in deluje s polno odgovornostjo zavarovalnic za njihovo ponudbo zavarovanja. Oseba, ki opravlja posle zavarovalnega posredovanja poleg svoje glavne poklicne dejavnosti, se prav tako šteje za odvisnega zavarovalnega posrednika, ki deluje s polno odgovornostjo zavarovalnice za tiste vrste zavarovanja, ki jih ponuja, če je zavarovanje dopolnitev blaga in storitev, dobavljenih v okviru te glavne poklicne dejavnosti, in oseba ne pobira premij ali zneskov, namenjenih strankam.«.

Črta se peti odstavek.

Dosedanji šesti do deveti odstavek postanejo peti do osmi odstavek.

#### 26. člen

Besedilo 237. člena postane prvi odstavek, v njem pa se znesek »1.000.000 eurov« nadomesti z zneskom »1.120.200 eurov«, znesek »1.500.000 eurov« pa se nadomesti z zneskom »1.680.300 eurov«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ko pride na podlagi sedmega odstavka 4. člena Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2002/92/ES z dne 9. decembra 2002 o zavarovalnem posredovanju (UL L št. 009 z dne 15. 1. 2003, str. 3) do samodejnega zvišanja zneskov iz tretjega in četrtega odstavka 4. člena te direktive, Vlada Republike Slovenije v Uradnem listu Republike Slovenije objavi tako spremenjene zneske iz prejšnjega odstavka.«.

#### 27. člen

V šestem odstavku 238. člena se v peti alineji pika na koncu nadomesti s podpičjem in dodata nova šesta in sedma alineja, ki se glasita:

»– če zavarovalni zastopniki ali posredniki, ki za zavarovalno zastopniško oziroma posredniško družbo opravljajo posle zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja, ponavljajoče kršijo določbo prvega odstavka 230. člena tega zakona, pri čemer se za ponavljajočo kršitev šteje kršitev, pri kateri zavarovalni zastopniki ali posredniki, ki za zavarovalno zastopniško oziroma posredniško družbo opravljajo posle zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja kršitev ponovno storijo vsaj enkrat v dveh letih po storitvi istovrstne kršitve;

– če zavarovalnozastopniška oziroma posredniška družba ne izpolni odredbe Agencije za zavarovalni nadzor.«.

Doda se nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Za odvzem dovoljenja po prejšnjem odstavku se smiselno uporabljata 183. in 184. člen tega zakona.«.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane osmi odstavek, se besedilo »iz pete alineje prejšnjega odstavka« nadomesti z besedilom: »iz pete alineje šestega odstavka tega člena«.

Dosedanji osmi in deveti odstavek postaneta nova deveti in deseti odstavek.

V dosedanjem desetem odstavku, ki postane enajsti odstavek, se beseda »sedmega« nadomesti z besedo: »osmega«.

#### 28. člen

V 328.a členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če namerava Agencija za zavarovalni nadzor zavrniti zahtevo za izdajo dovoljenja na podlagi dejstev, ugotovljenih pri pregledu poslovanja iz 2. točke prvega odstavka tega člena tega zakona ali drugih dokazov, ki jih ni predlagal vložnik zahteve, mora pred izdajo odločbe o zavrnitvi zahteve vložniku dati možnost, da se izjavi o dejstvih in okoliščinah, ki so pomembne za to odločitev. V primeru iz prejšnjega stavka se smiselno uporablja 271. člen tega zakona.«.

#### 29. člen

V 329. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če je Agencija za zavarovalni nadzor vložnika zahteve po četrtem odstavku 328.a člena tega zakona pozvala, da se izjavi o razlogih za zavrnitev dovoljenja, rok iz prvega odstavka tega člena za odločitev o dovoljenju oziroma soglasju ne teče od vročitve poziva do poteka roka za izjavo oziroma do prejema izjave, če je bila poslana v roku, določenem s pozivom.«.

#### 30. člen

Za 329. členom se doda nov 329.a člen, ki se glasi:

»Posebna pravila za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža

#### 329.a člen

(1) Ne glede na šesti odstavek 328. člena tega zakona mora Agencija za zavarovalni nadzor izdati sklep o odpravi pomanjkljivosti zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža v dveh delovnih dneh po prejemu zahteve.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor mora v dveh delovnih dneh vložniku zahteve izdati potrdilo o prejemu popolne zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža. Rok iz določbe prejšnjega stavka teče:

1. če Agencija za zavarovalni nadzor v roku iz prejšnjega odstavka ni izdala sklepa o odpravi pomanjkljivosti, od prejema zahteve;

2. če je Agencija za zavarovalni nadzor v roku iz prejšnjega odstavka izdala sklep o odpravi pomanjkljivosti in je vložnik v roku, določenem s sklepom, zahtevo dopolnil oziroma popravil v skladu s tem sklepom, od prejema dopolnitve oziroma poprave zahteve.

(3) Ne glede na prvi odstavek 329. člena tega zakona mora Agencija za zavarovalni nadzor o zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža odločiti v šestdesetih delovnih dneh. Rok iz določbe prejšnjega stavka teče:

1. če je Agencija za zavarovalni nadzor v roku iz prejšnjega odstavka izdala potrdilo, od izdaje potrdila;

2. če Agencija za zavarovalni nadzor v roku iz prejšnjega odstavka ni izdala potrdila, od poteka roka za izdajo potrdila iz prejšnjega odstavka.

(4) Agencija za zavarovalni nadzor mora v potrdilu iz drugega odstavka tega člena navesti dan, s katerim poteče rok iz prejšnjega odstavka.



(5) V postopku odločanja o zahtevi za pridobitev kvalificiranega deleža se ne uporabljajo 2. točka prvega odstavka, drugi odstavek in 2. točka tretjega odstavka 328.a člena in četrti odstavek 329. člena tega zakona.

(6) Agencija za zavarovalni nadzor lahko od vložnika zahteva, da predloži dodatne informacije ali dokumente, potrebne za presojo primernosti bodočega kvalificiranega imetnika (v nadaljnjem besedilu: zahteva za dodatne informacije ali dokumente), če tako zahtevo izda najpozneje petdeseti delovni dan po poteku roka za izdajo potrdila iz drugega odstavka tega člena.

(7) Če Agencija za zavarovalni nadzor izda zahtevo za dodatne informacije ali dokumente v skladu s prejšnjim odstavkom, se tek roka iz tretjega odstavka tega člena zadrži od izdaje zahteve za dodatne informacije ali dokumente do dneva, ko vložnik predloži dodatne informacije ali dokumente, vendar največ za 20 delovnih dni od izdaje prve zahteve. Agencija za zavarovalni nadzor lahko po prejemu informacij in dokumentov na podlagi prve zahteve v skladu s prejšnjim odstavkom zahteva še dodatne informacije ali dokumente, vendar druga in naslednje zahteve Agencije za zavarovalni nadzor za dodatne informacije ali dokumente ne zadržijo teka roka iz tretjega odstavka tega člena.

(8) Ne glede na prejšnji odstavek lahko Agencija za zavarovalni nadzor s prvo zahtevo za dodatne informacije ali dokumente odloči, da se tek roka iz tretjega odstavka tega člena zadrži za več kot 20 delovnih dni, vendar največ za 30 delovnih dni od izdaje te zahteve:

1. če je bodoči kvalificirani imetnik oseba tretje države ali

2. če bodoči kvalificirani imetnik nima položaja kreditne institucije, investicijskega podjetja, družbe za upravljanje, kolektivnega naložbenega podjetja, zavarovalnice ali pozavarovalnice.

(9) Agencija za zavarovalni nadzor mora vložniku zahteve v dveh delovnih dneh po prejemu dodatnih informacij ali dokumentov na podlagi zahteve iz šestega odstavka tega člena izdati potrdilo o prejemu teh dodatnih informacij ali dokumentov. V potrdilo o prejemu dodatnih informacij ali dokumentov na podlagi prve zahteve iz šestega odstavka tega člena mora biti naveden dan, ko poteče rok iz tretjega odstavka tega člena ob upoštevanju njegovega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena.

(10) Če Agencija za zavarovalni nadzor zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža, mora v dveh delovnih dneh po sprejetju te odločitve in do poteka roka iz tretjega odstavka tega člena ob upoštevanju morebitnega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena izdati in odpraviti pisni odpravek odločbe o zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega dovoljenja.

(11) Če Agencija za zavarovalni nadzor do poteka roka iz tretjega odstavka tega člena ob upoštevanju morebitnega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena ne izda in odpravi pisnega odpravka odločbe o zavrnitvi ali zavrnjenju zahteve za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, se šteje, da je z dnem, s katerim poteče ta rok, izdala dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, za katerega je kvalificirani imetnik zahteval izdajo tega dovoljenja.

(12) V primeru iz prejšnjega odstavka mora Agencija za zavarovalni nadzor na zahtevo kvalificiranega imetnika izdati ugotovitveno odločbo, s katero ugotovi, da je dovoljenje izdano, v osmih dneh od prejema zahteve za izdajo te ugotovitvene odločbe.

(13) Ne glede na prvi odstavek 153. člena tega zakona Agencija za zavarovalni nadzor na svojih spletnih straneh objavi povzetek odločbe o zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža s povzetkom razlogov za tako odločitev, če tako zahteva vložnik te zahteve.«.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 31. člen

(1) Dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, ki velja ob uveljavitvi tega zakona za določen delež, se z dnem uveljavitve tega zakona šteje za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža za tisti razpon iz 18. člena zakona, v katerem je ta delež.

(2) Postopki na podlagi zahteve za pridobitev kvalificiranega deleža, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po pravilih, ki so se uporabljala pred uveljavitvijo tega zakona.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se za odločbo Agencije za zavarovalni nadzor, izdano v tem postopku, uporablja drugi odstavek 18. člena zakona, kot se spreminja s 6. členom tega zakona.

### 32. člen

(1) Agencija za zavarovalni nadzor mora v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona izdati predpise na njegovi podlagi.

(2) Agencija za zavarovalni nadzor mora register pooblaščenih aktuarjev vzpostaviti v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

### 33. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 460-01/09-2/43

Ljubljana, dne 3. marca 2009

EPA 150-V

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Pavel Gantar** l.r.  
Predsednik

## 699. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o bančništvu (ZBan-1C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

## U K A Z

### o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o bančništvu (ZBan-1C)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o bančništvu (ZBan-1C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 3. marca 2009.

Št. 003-02-3/2009-3

Ljubljana, dne 11. marca 2009

**dr. Danilo Türk** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

## Z A K O N

### O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O BANČNIŠTVU (ZBan-1C)

#### 1. člen

V Zakonu o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06 in 1/08) se 1. točka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»1. Direktiva 2006/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. junija 2006 o začetku opravljanja in opravljanju

dejavnosti kreditnih institucij (UL L št. 177 z dne 30. junija 2006, str. 1), spremenjena z Direktivo 2007/44/ES z dne 5. septembra 2007 o spremembah Direktive Sveta 92/49/EGS in direktiv 2002/83/ES, 2004/39/ES, 2005/68/ES in 2006/48/ES glede postopkovnih pravil in ocenjevalnih meril za skrbno oceno pri pridobitvah in zvišanju deležev v finančnem sektorju (UL L št. 274 z dne 21. septembra 2007, str. 1) in Direktivo 2007/64/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. novembra 2007 o plačilnih storitvah na notranjem trgu in o spremembah direktiv 97/7/ES, 2002/65/ES, 2005/60/ES in 2006/48/ES ter o razveljavitvi Direktive 97/5/ES (UL L št. 319 z dne 15. novembra 2007, str. 1)«.

## 2. člen

V naslovu 4. člena se na koncu doda besedilo »in predpisov EU«.

V prvem odstavku se dodajo nove 5. do 7. točka, ki se glasijo:

»5. ZPPDFT je Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 60/07),

6. ZTFI je Zakon o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 67/07 (100/07 – popr.), 69/08),

7. ZISDU-1 je Zakon o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo, 68/05, 28/06, 114/06, 92/07, 109/07 in 65/08).«.

Doda se drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) V tem zakonu so za predpise EU uporabljeni naslednji skrajšani naslovi:

1. Direktiva 85/611/EGS je Direktiva Sveta 85/611/EGS o usklajevanju zakonov in drugih predpisov o kolektivnih naložbenih podjemih za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (KNPVP) (UL L št. 375 z dne 31. 12. 1985, str. 3), nazadnje spremenjena z Direktivo 2005/1/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2005 o spremembi direktiv Sveta 73/239/EGS, 85/611/EGS, 91/675/EGS, 92/49/EGS in 93/6/EGS ter direktiv 94/19/ES, 98/78/ES, 2000/12/ES, 2001/34/ES, 2002/83/ES in 2002/87/ES za vzpostavitev nove organizacijske strukture odborov za finančne storitve (UL L 79, 24. 3. 2005, str. 3),

2. Direktiva 2004/39/ES je Direktiva 2004/39/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. aprila 2004 o trgih finančnih instrumentov in o spremembah direktiv Sveta 85/611/EGS, 93/6/EGS in Direktive 2000/12/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter o razveljavitvi Direktive Sveta 93/22/EGS (UL L št. 145 z dne 30. 4. 2004, str. 1).«.

## 3. člen

Drugi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ti pojmi imajo enak pomen, kakor je opredeljen v naslednjih določbah ZTFI:

1. investicijske storitve in posli v prvem odstavku 8. člena,

2. kolektivni naložbeni podjem v prvem odstavku 26. člena.«.

## 4. člen

V 10. členu se 15. točka spremeni tako, da se glasi:

»15. investicijske storitve in posli ter pomožne investicijske storitve iz prvega odstavka 10. člena ZTFI.«.

## 5. člen

V napovednem stavku tretjega odstavka 15. člena se za besedilom »pokojninska družba« vstavi vejica in besedilo »kolektivni naložbeni podjem, investicijska družba«.

## 6. člen

Na koncu osmega odstavka 43. člena se pred piko vstavi vejica ter beseda »in« in doda nova 3. točka, ki se glasi:

»3. ob povečanju osnovnega kapitala banke po 262.a členu tega zakona.«.

## 7. člen

44. člen se črta.

## 8. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

### »45. člen

(dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža)

(1) Oseba, ki namerava pridobiti delnice banke, na podlagi katerih bi dosegla ali preseгла kvalificirani delež (v nadaljnjem besedilu: bodoči kvalificirani imetnik), mora pred pridobitvijo takega deleža pridobiti dovoljenje Banke Slovenije (v nadaljnjem besedilu: dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža).

(2) Banka Slovenije v izreku odločbe, s katero izda dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, določi višino deleža glasovalnih pravic ali deleža v kapitalu banke, za pridobitev katerega se izdaja dovoljenje, kot enega od teh razponov:

1. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu banke, ki je enak ali večji od kvalificiranega deleža in manjši od 20 odstotkov,

2. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu banke, ki je enak ali večji od 20 odstotkov in manjši od 1/3,

3. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu banke, ki je enak ali večji od 1/3 in manjši od 50 odstotkov,

4. delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu banke, ki je enak ali večji od 50 odstotkov,

5. delež, na podlagi katerega bodoči kvalificirani imetnik postane nadrejena oseba banke.

(3) Kvalificirani imetnik mora pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic, na podlagi katere bi presegl razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(4) Osebe, ki so se sporazumele, da bodo delovale usklajeno pri pridobivanju delnic banke ali izvrševanju upravljalških pravic iz teh delnic (v nadaljnjem besedilu: skupni kvalificirani imetniki) in nameravajo pridobiti delež, na podlagi katerega bi skupno dosegle ali presegle kvalificirani delež, morajo pred pridobitvijo takega deleža pridobiti dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(5) Šteje se, če se ne dokaže drugače, da so se sporazumeli in da pri pridobitvi delnic banke ali izvrševanju upravljalških pravic iz teh delnic usklajeno delujejo:

1. člani posloводства ali nadzornega sveta s pravnimi osebami, v katerih opravljajo to funkcijo,

2. osebe, ki so med seboj povezane kot ožji družinski člani,

3. družba za upravljanje in investicijski skladi, ki jih upravlja ta družba za upravljanje,

4. osebe,  
– ki so skupščini banke predlagale sprejetje sklepa o imenovanju ali odpoklicu članov organa vodenja ali nadzora ali drugega sklepa, ki se po ZGD-1 sprejema z večino najmanj treh četrtin pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala, in  
– ki so z uresničevanjem glasovalnih pravic ali na drug način dosegle sprejetje tega sklepa.

(6) Skupni kvalificirani imetniki, ki imajo veljavno dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, morajo pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic banke, na podlagi katere njihov skupni delež preseže razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.

(7) Določbe prvega in drugega odstavka tega člena, 46. do 56. člena in 58. člena tega zakona o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ter o pravicah in obveznostih posameznega kvalificiranega imetnika se smiselno uporabljajo tudi za skupne kvalificirane imetnike. Pri smiselni uporabi določb iz prvega stavka tega odstavka se namesto pojma »kvalificirani imetnik« uporabi pojem »skupni kvalificirani imetniki.«.

## 9. člen

Za 45. členom se dodata nova 45.a in 45.b člen, ki se glasita:

## »45.a člen

(ugotavljanje kvalificiranega deleža)

(1) Kot osnova za ugotavljanje kvalificiranega deleža na podlagi glasovalnih pravic se upoštevajo vse delnice banke z glasovalno pravico, vključno z lastnimi delnicami in delnicami, pri katerih je uresničevanje glasovalne pravice omejeno po zakonu ali po statutu banke v skladu z zakonom.

(2) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža posamezne osebe (v nadaljnjem besedilu: morebitni kvalificirani imetnik) na podlagi glasovalnih pravic se upoštevajo glasovalne pravice, vsebovane v delnicah:

1. katerih imetnik je morebitni kvalificirani imetnik za svoj račun,

2. katerih imetnik je tretja oseba, s katero je morebitni kvalificirani imetnik sklenil pogodbo, ki pogodbeni stranki zavezuje, da z usklajenim uresničevanjem glasovalnih pravic, katerih imetnici sta, izvajata trajno skupno politiko upravljanja banke,

3. katerih imetnik je tretja oseba, s katero je morebitni kvalificirani imetnik sklenil pogodbo, na podlagi katere je na to osebo odplačno začasno prenesel uresničevanje glasovalnih pravic,

4. ki so začasno prenesene na morebitnega kvalificiranega imetnika kot zavarovanje, če nadzoruje glasovalne pravice, vsebovane v teh delnicah, in izrazi namero, da jih bo uresničeval,

5. glede katerih ima morebitni kvalificirani imetnik pravico užitka,

6. katerih imetnik je podrejena družba morebitnega kvalificiranega imetnika ali iz katerih lahko podrejena družba morebitnega kvalificiranega imetnika uresničuje glasovalne pravice v pomenu iz 2. do 5. točke tega odstavka,

7. katerih imetnik je morebitni kvalificirani imetnik za račun tretje osebe in iz katerih lahko uresničuje glasovalno pravico po lastni presoji, če ne prejme ustreznih navodil te tretje osebe,

8. katerih imetnik je tretja oseba v svojem imenu in za račun morebitnega kvalificiranega imetnika,

9. iz katerih lahko morebitni kvalificirani imetnik uresničuje glasovalne pravice kot pooblaščenec in ki jih ta lahko uresničuje po lastni presoji, če ne prejme ustreznih navodil od njihovega imetnika.

(3) Kot osnova za ugotavljanje kvalificiranega deleža na podlagi udeležbe v kapitalu se upoštevajo vse delnice, na katere je razdeljen osnovni kapital banke, vključno z lastnimi delnicami.

(4) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža posameznega kvalificiranega imetnika na podlagi udeležbe v kapitalu se smiselno uporabljajo 1., 2., 3., 5., 6. in 8. točka drugega odstavka tega člena.

## 45.b člen

(izjeme pri ugotavljanju kvalificiranega deleža)

(1) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža se ne upoštevajo:

1. delnice, ki jih je morebitni kvalificirani imetnik pridobil izključno za poravnavo znotraj običajno kratkega poravnalnega obdobja, in

2. delnice, ki jih je morebitni kvalificirani imetnik pridobil za račun tretje osebe v zvezi z opravljanjem skrbniških storitev, če lahko iz teh delnic uresničuje glasovalne pravice samo na podlagi navodil, ki mu jih da oseba, za račun katere jih ima, v pisni obliki ali z uporabo elektronskega načina.

(2) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža družbe, ki je nadrejena družbi za upravljanje, se ne upoštevajo deleži iz naložb kolektivnih naložbenih podjetij, ki jih pod pogoji, določenimi v ZISDU-1 oziroma Direktivi 85/611/EGS, upravlja družba za upravljanje, v delnice banke, če družba za upravljanje uresničuje glasovalne pravice iz teh deležev neodvisno od nadrejene družbe.

(3) Drugi odstavek tega člena se ne uporablja, če:

1. je nadrejena družba ali tej podrejena družba imetnik delnic banke z glasovalno pravico, ki jih upravlja družba za upravljanje, in

2. družba za upravljanje ne more uresničevati glasovalnih pravic iz teh delnic po lastni presoji, temveč samo po neposrednih ali posrednih navodilih nadrejene družbe ali tej podrejene družbe.

(4) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža družbe, ki je nadrejena investicijskemu podjetju, ki je v skladu z ZTFI oziroma Direktivo 2004/39/ES upravičeno opravljati investicijske storitve in posle, se ne upoštevajo deleži iz naložb v delnice banke, ki jih upravlja to investicijsko podjetje pri opravljanju storitev gospodarjenja s finančnimi instrumenti v pomenu, opredeljenem v četrtem odstavku 8. člena ZTFI, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. investicijsko podjetje ima ustrezno dovoljenje pristojnega nadzornega organa za opravljanje investicijske storitve gospodarjenja s finančnimi instrumenti iz 4. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI in

2. investicijsko podjetje:

– bodisi lahko uresničuje glasovalne pravice iz naložb v delnice banke z glasovalno pravico samo na podlagi navodil, ki mu jih da stranka, za račun katere gospodari z njimi, v pisni obliki ali z uporabo elektronskega sredstva,

– bodisi je z uporabo ustreznih ukrepov zagotovilo ustrezne pogoje, enakovredne pogojem, določenim v ZISDU-1 oziroma Direktivi 85/611/EGS, da se storitve gospodarjenja s finančnimi instrumenti opravljajo neodvisno od drugih storitev in poslov, ki jih opravlja investicijsko podjetje, in

3. investicijsko podjetje uresničuje glasovalne pravice neodvisno od nadrejene družbe.

(5) Četrti odstavek tega člena se ne uporablja, če:

1. je nadrejena družba ali tej podrejena družba imetnik delnic banke z glasovalno pravico, ki jih upravlja investicijsko podjetje, in

2. investicijsko podjetje ne more uresničevati glasovalnih pravic iz teh delnic po lastni presoji, temveč samo po neposrednih ali posrednih navodilih nadrejene družbe ali tej podrejene družbe.

(6) Pri ugotavljanju kvalificiranega deleža banke, banke države članice ali investicijskega podjetja se ne upoštevajo delnice, ki jih je ta banka, banka države članice ali investicijsko podjetje pridobilo pri opravljanju storitve izvedbe prve ali nadaljnje prodaje finančnih instrumentov z obveznostjo odkupa iz 6. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje je v skladu z ZTFI oziroma Direktivo 2004/39/ES upravičeno opravljati investicijske storitve iz 6. točke prvega odstavka 8. člena ZTFI,

2. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje ne uresničuje glasovalnih pravic, vsebovanih v delnicah, in ne izvršuje drugih upravljaljskih upravičenj iz delnic tako, da bi s tem vplivalo na vodenje poslov banke, in

3. banka, banka države članice ali investicijsko podjetje delnice odtuji v enem letu po pridobitvi.«.

## 10. člen

V 1. točki prvega odstavka 46. člena se črta besedilo »na podlagi pridobitve delnic banke«.

Drugi odstavek 46. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža je treba priložiti dokumentacijo in informacije o tem, da bodoči kvalificirani imetnik ustreza merilom iz 48. člena tega zakona, ki jih predpiše Banka Slovenije.«.

## 11. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»47. člen

(posvetovanje s pristojnimi nadzornimi organi)

(1) Banka Slovenije se mora pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s

pristojnim nadzornim organom posamezne države članice, če je bodoči kvalificirani imetnik:

1. kreditna institucija te države članice,
2. zavarovalnica, pozavarovalnica, investicijsko podjetje ali družba za upravljanje te države članice ali
3. oseba, ki je nadrejena osebam iz 1. ali 2. točke tega odstavka.

(2) Banka Slovenije se mora pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s pristojnim nadzornim organom Republike Slovenije, če je bodoči kvalificirani imetnik:

1. zavarovalnica, pozavarovalnica, borznoposredniška družba ali družba za upravljanje Republike Slovenije ali
2. oseba, ki je nadrejena osebam iz 1. točke tega odstavka.

(3) Banka Slovenije se s pristojnimi nadzornimi organi držav članic in Republike Slovenije posvetuje in izmenjuje informacije glede primernosti delničarjev, dobrega imena in izkušenj članov uprav družb znotraj iste skupine in druge informacije, ki so nujne ali pomembne za presojo, ali bodoči kvalificirani imetnik ustreza merilom iz 48. člena tega zakona.

(4) Če bi bodoči kvalificirani imetnik s pridobitvijo deleža, na katerega se nanaša njegova zahteva za izdajo dovoljenja, pridobil položaj nadrejene osebe banke, se Banka Slovenije s pristojnim nadzornim organom države članice ali Republike Slovenije posvetuje tudi o izpolnjevanju zahtev iz petega odstavka 289. člena tega zakona.

(5) Če se mora Banka Slovenije po prvem ali drugem odstavku tega člena pred odločitvijo o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža posvetovati s pristojnimi nadzornimi organi, mora obrazložitev odločbe, s katero odloči o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža ali zavrne zahtevo za izdajo tega dovoljenja, poleg vsebin, ki jih mora obsegati vsaka obrazložitev odločbe, obsegati tudi stališča Banke Slovenije o stališčih in pomislekih drugih nadzornih organov.

(6) Če je bodoči kvalificirani imetnik nadzorovana finančna družba tretje države, mora zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža priložiti tudi soglasje oziroma mnenje pristojnega nadzornega organa ali obvestilo, da v skladu s predpisi, ki veljajo za bodočega kvalificiranega imetnika v državi njegovega sedeža, tako soglasje oziroma mnenje ni potrebno.«.

#### 12. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »48. člen

(presoja primernosti bodočega kvalificiranega imetnika)

(1) Da bi se zagotovilo varno in skrbno upravljanje banke, v kateri namerava bodoči kvalificirani imetnik pridobiti kvalificirani delež, mora Banka Slovenije pri odločanju o izdaji dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža, ob upoštevanju vpliva, ki bi ga verjetno imel bodoči kvalificirani imetnik na upravljanje banke, če pridobi kvalificirani delež, ki je predmet zahteve, presojati primernost bodočega kvalificiranega imetnika na podlagi naslednjih meril:

1. ugleda bodočega kvalificiranega imetnika,
2. ugleda in izkušenj oseb, ki bodo imele možnost upravljati banko ali drugače vplivati na poslovanje banke, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki je predmet zahteve,
3. finančne trdnosti bodočega kvalificiranega imetnika, zlasti v zvezi z vrstami poslov, ki jih opravlja ali načrtuje banka,
4. verjetnih posledic, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki je predmet zahteve, za sposobnosti banke ravnati v skladu s pravili o upravljanju s tveganji ter izpolnjevanju zahteve in omejitve, določene v 4. poglavju

tega zakona, in zahteve iz petega odstavka 289. člena tega zakona.

(2) Pri presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika na podlagi merila iz 4. točke prvega odstavka tega člena mora Banka Slovenije presoditi tudi organizacijski ustroj, procese in sisteme znotraj skupine, katere del bo postala banka, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki je predmet zahteve, in verjetne posledice za možnost izvajanja učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi in razmejitve pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi.

(3) Pri presoji primernosti bodočega kvalificiranega imetnika mora Banka Slovenije presoditi tudi, ali obstajajo razlogi za sum:

1. da je bilo ali bo v zvezi s pridobitvijo kvalificiranega deleža, ki je predmet zahteve, storjeno dejanje pranja denarja iz prvega odstavka 2. člena ZPPDFT ali financiranja terorizma iz drugega odstavka 2. člena ZPPDFT, ali izveden poskus tega dejanja, ali

2. da bo ta pridobitev povečala tveganje pranja denarja ali financiranja terorizma iz prvega odstavka 6. člena ZPPDFT.

(4) Primernosti bodočega kvalificiranega imetnika Banke Slovenije ne sme presojati z vidika gospodarskih potreb trga.

(5) Če Banka Slovenije hkrati obravnava dve ali več zahtev za pridobitev kvalificiranega deleža v isti banki, mora vse bodoče kvalificirane imetnike obravnavati nediskriminatorno.«.

#### 13. člen

49. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »49. člen

(zavrnitev zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža)

(1) Banka Slovenije zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža samo:

1. če bodoči kvalificirani imetnik ne ustreza merilom iz 1. do 3. točke prvega odstavka 48. člena tega zakona,

2. če na podlagi meril iz 48. člena tega zakona presodi, da je verjetno, če bodoči kvalificirani imetnik pridobi kvalificirani delež, ki je predmet zahteve:

– bodisi, da bo ogrožena sposobnost banke ravnati v skladu s pravili o upravljanju s tveganji ter izpolnjevanju zahteve in omejitve, določene v 4. poglavju tega zakona, in zahteve iz petega odstavka 289. člena tega zakona,

– bodisi, da bo ovirano ali oteženo izvajanje učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi oziroma razmejitve pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi,

3. če obstajajo razlogi za sum:

– da je bilo ali bo v zvezi s pridobitvijo kvalificiranega deleža, ki je predmet zahteve, storjeno dejanje pranja denarja iz prvega odstavka 2. člena ZPPDFT ali financiranja terorizma iz drugega odstavka 2. člena ZPPDFT, ali izveden poskus tega dejanja, ali

– da bo ta pridobitev povečala tveganje pranja denarja ali financiranja terorizma iz prvega odstavka 6. člena ZPPDFT,

4. če bodoči kvalificirani imetnik v roku, določenem z zahtevo iz šestega ali sedmega odstavka 377.a člena tega zakona, ne predloži vse dokumentacije in informacij, potrebnih za presojo njegove primernosti po merilih iz 48. člena tega zakona.

(2) Banka Slovenije zavrne zahtevo za pridobitev kvalificiranega deleža bodočemu kvalificiranemu imetniku tretje države tudi, če je ob upoštevanju predpisov države te osebe oziroma ob upoštevanju prakse države te osebe pri uporabi in izvrševanju teh predpisov verjetno, da bo ovirano oziroma oteženo izvajanje učinkovitega nadzora, učinkovite izmenjave informacij med pristojnimi nadzornimi organi in razmejitve

pristojnosti in odgovornosti za nadzor med pristojnimi nadzornimi organi.«.

## 14. člen

50. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »50. člen

(rok za pridobitev deleža, na katerega se nanaša dovoljenje)

(1) Banka Slovenije lahko z odločbo o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ali kasneje bodočemu kvalificiranemu imetniku naloži, da mora v roku, ki ga določi, pridobiti delnice banke, na podlagi katerih doseže razpon, za katerega je izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža. Rok iz prvega stavka tega odstavka ne sme biti krajši od šestih mesecev od vročitve odločbe, s katero je Banka Slovenije določila ta rok.

(2) Banka Slovenije lahko na zahtevo bodočega kvalificiranega imetnika podaljša rok iz prvega odstavka tega člena.

(3) Bodoči kvalificirani imetnik mora zahtevo za podaljšanje roka za pridobitev deleža vložiti pred iztekom roka iz prvega odstavka tega člena.«.

## 15. člen

51. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »51. člen

(prenehanje veljavnosti dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža)

(1) Če je Banka Slovenije po prvem odstavku 50. člena tega zakona določila rok za pridobitev delnic banke in bodoči kvalificirani imetnik v tem roku ne pridobi delnic banke, na podlagi katerih bi dosegel kvalificirani delež, dovoljenje preneha veljati v celoti.

(2) Če je Banka Slovenije po prvem odstavku 50. člena tega zakona določila rok za pridobitev delnic banke in kvalificirani imetnik v tem roku doseže kvalificirani delež, ne doseže pa razpona, za katerega je izdano dovoljenje, dovoljenje preneha veljati v delu, ki presega razpon, ki ga je imetnik dosegel.

(3) Če kvalificirani imetnik po pridobitvi deleža v razponu, za katerega je bilo izdano dovoljenje, odsvoji delnice banke tako, da njegov delež glasovalnih pravic ali delež v kapitalu banke ne dosega več razpona, za katerega je bilo izdano dovoljenje, dovoljenje preneha veljati v delu, ki presega razpon, ki ga imetnik dosega po odsvojitvi.

(4) Tretji odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi, če se delež kvalificiranega imetnika zmanjša zaradi povečanja osnovnega kapitala ali drugih korporacijskih dejanj banke.

(5) O prenehanju ali delnem prenehanju veljavnosti dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža izda Banka Slovenije ugotovitveno odločbo.«.

## 16. člen

V drugem odstavku 52. člena se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. če imetnik na podlagi delnic presega razpon, za katerega velja dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža: tako, da je število enako številu delnic, ki predstavlja zgornjo mejo razpona, za katerega ima imetnik veljavno dovoljenje.«.

V četrtem odstavku se beseda »delež« nadomesti z besedilom »zgornjo mejo razpona«.

Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Določbe prvega do petega odstavka tega člena ter 53. in 54. člena tega zakona se smiselno uporabljajo tudi, če se delež kvalificiranega imetnika poveča zaradi zmanjšanja osnovnega kapitala ali drugih korporacijskih dejanj banke. Pri smiselni uporabi določb iz prvega stavka tega odstavka enomesečni rok za vložitev zahteve za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža teče od dneva, ko kvalificirani imetnik zve ali bi lahko zvedel, da se je njegov delež povečal zaradi korporacijskega dejanja banke.«.

## 17. člen

V prvem odstavku 56. člena se besedilo »mejo, za katero« nadomesti z besedilom »spodnjo mejo razpona, za katerega«.

V tretjem odstavku se besedilo »mešani finančni« nadomesti z besedilom »mešani poslovni«.

## 18. člen

Drugi in tretji odstavek 57. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Delničarji banke, ki so skupno imetniki delnic, na podlagi katerih dosegajo ali presegajo kvalificirani delež v banki, in ki nameravajo skleniti delničarski sporazum (v nadaljnjem besedilu: kvalificirani delničarski sporazum), morajo pred sklenitvijo tega sporazuma pridobiti dovoljenje Banke Slovenije za pridobitev kvalificiranega deleža.

(3) Udeleženci kvalificiranega delničarskega sporazuma, ki imajo veljavno dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, morajo pred vsako nadaljnjo pridobitvijo delnic banke, na podlagi katere skupni delež udeležencev kvalificiranega delničarskega sporazuma preseže razpon, za katerega velja že izdano dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, pridobiti novo dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža.«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Določbe 45. do 56. člena tega zakona o dovoljenju za pridobitev kvalificiranega deleža ter o pravicah in obveznostih posameznega kvalificiranega imetnika se smiselno uporabljajo tudi za udeležence kvalificiranega delniškega sporazuma. Pri smiselni uporabi določb iz prvega stavka tega odstavka se namesto pojma »kvalificirani imetnik« uporabi pojem »udeleženci kvalificiranega delniškega sporazuma.«.

## 19. člen

59. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »59. člen

(predpis o kvalificiranih imetnikih)

Banka Slovenije predpiše:

1. podrobnejša merila za presojo primernosti bodočega kvalificiranega imetnika iz 48. člena tega zakona,

2. podrobnejšo vsebino dokumentacije in informacij, ki jih je treba priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža,

3. podrobnejšo vsebino in način pošiljanja obvestil iz 56. člena tega zakona.«.

## 20. člen

71. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »71. člen

(člani nadzornega sveta banke)

(1) Funkcije člana nadzornega sveta banke ne more opravljati oseba, ki je v razmerju tesne povezanosti s pravno osebo, v kateri ima banka več kot 5-odstotni delež glasovalnih pravic ali v kapitalu in ki nima položaja podrejene družbe znotraj skupine iz 14. točke 2. člena ZFK.

(2) Ne glede na četrto alinejo prvega odstavka 273. člena ZGD-1 lahko oseba, ki opravlja funkcijo člana nadzornega sveta ali drugega organa nadzora samo v bankah in drugih družbah, ki so vključene v skupino iz 14. točke 2. člena ZFK, to funkcijo opravlja:

1. če jo opravlja v okviru redne zaposlitve v članici te skupine in za opravljanje te funkcije razen rednih prejemkov na podlagi zaposlitve ne prejema posebnega plačila: v neomejenem številu nadzornih svetov bank in drugih družb, vključenih v to skupino,

2. v drugih primerih: v skupno sedmih nadzornih svetih bank in drugih družb, vključenih v to skupino.«.

## 21. člen

75. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »75. člen

(revizijska komisija)

Nadzorni svet banke mora imenovati revizijsko komisijo.«.

## 22. člen

V tretjem odstavku 97. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. 194., in 234. člen tega zakona v delu, ki se nanaša na poročila in informacije, potrebne za izvrševanje pristojnosti in nalog Banke Slovenije na področju denarne politike, spremljanja likvidnostnih tveganj, statistike in uresničevanja jamstva za vloge.«.

Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pri uporabi 224. člena tega zakona za banko iz tretjega odstavka tega člena se poleg merila bilančne vsote podružnice upošteva tudi merilo sorazmernosti obsega nadzora nad podružnico.«.

## 23. člen

V 4. točki drugega odstavka 103. člena se beseda »poslovna« nadomesti z besedo »letna«.

## 24. člen

V tretjem odstavku 105. člena se besedilo »tuje banke« nadomesti z besedilom »banke tretje države«.

## 25. člen

V 3. točki drugega odstavka 107. člena se beseda »poslovna« nadomesti z besedo »letna«.

## 26. člen

120. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »120. člen

(listinjenje in povezani pojmi)

(1) Listinjenje je posel ali shema, pri katerem se kreditno tveganje, povezano s posamezno izpostavljenostjo ali skupino izpostavljenosti, razdeli na segmente kreditnega tveganja in ki ima naslednje značilnosti:

1. plačila v tem poslu ali shemi so odvisna od izpolnjevanja obveznosti dolžnikov pri tej izpostavljenosti ali skupini izpostavljenosti in

2. podrejenost segmentov kreditnega tveganja je podlaga za določitev porazdelitve izgub med trajanjem tega posla ali sheme.

(2) Tradicionalno listinjenje je listinjenje, ki obsega premoženjski prenos izpostavljenosti, ki so predmet listinjenja, na pravno osebo s posebnim namenom listinjenja, ki v zvezi s tem izda vrednostne papirje. To se opravi tako, da izvorna banka neposredno ali prek soudeležbe prenese imetništvo olistinjenih izpostavljenosti. Vrednostni papirji, ki se izdajo, ne vsebujejo denarne obveznosti izvorne banke.

(3) Sintetično listinjenje je listinjenje, pri katerem se razdelitev kreditnega tveganja na segmente kreditnega tveganja doseže s kreditnimi izvedenimi finančnimi instrumenti ali garancijami, skupina izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja, pa se ne prenese in se izkazuje v bilanci stanja izvorne banke.

(4) Segment kreditnega tveganja je pogodbeno določen segment kreditnega tveganja, povezan s posamezno izpostavljenostjo ali skupino izpostavljenosti, pri katerem položaj v tem segmentu pomeni prevzem tveganja kreditne izgube, ki je večja ali manjša od tveganja glede enakega zneska pri položaju v vsakem drugem takem segmentu kreditnega tveganja, ne da bi bilo pri tem upoštevano kreditno zavarovanje, ki ga dajejo tretje osebe neposredno imetnikom položajev v tem ali drugih segmentih kreditnega tveganja.

(5) Položaj v listinjenju je izpostavljenost v listinjenju.

(6) Izvorna banka je ena od obeh:

1. banka, ki je bila bodisi sama bodisi prek povezanih oseb, neposredno ali posredno, subjekt izvorne pogodbe, na podlagi katere so nastale obveznosti ali pogojne obveznosti dolžnika ali morebitnih dolžnikov, ki so podlaga izpostavljenosti, ki je predmet listinjenja, ali

2. banka, ki odkupi izpostavljenost druge osebe tako, da jo izkazuje v svoji bilanci stanja, in ki to izpostavljenost kasneje olistini.

(7) Sponzor je banka:

1. ki ni izvorna banka in

2. ki ustanovi in upravlja program komercialnih vrednostnih papirjev s premoženjskim kritjem ali drugo shemo listinjenja in ki odkupuje izpostavljenosti od drugih oseb.

(8) Kreditna izboljšava je pogodbeno razmerje, pri katerem se kreditna kvaliteta položaja v listinjenju izboljša glede na kvaliteto položaja, če kreditne izboljšave ne bi bilo. Kreditna izboljšava vključuje izboljšavo z zagotovitvijo segmentov kreditnega tveganja z višjim vrstnim redom poplačila in druge oblike kreditne zaščite.

(9) Pravna oseba s posebnim namenom listinjenja je pravna oseba, ki ima naslednje značilnosti:

1. ni kreditna institucija,

2. ustanovljena je za izvajanje enega ali več listinjenj,

3. njeno delovanje je omejeno na posle za uresničitev namena iz 2. točke tega odstavka,

4. njena organizacijska struktura ima namen ločiti njene obveznosti od obveznosti izvorne banke in

5. osebe, ki so imetniki upravičenj v tej pravni osebi, imajo neomejeno pravico zastaviti ali zamenjati ta upravičenja.«.

## 27. člen

V prvi alineji 2. točke 123. člena se črta beseda »članice«.

## 28. člen

V naslovu 126. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

## 29. člen

Tretja alineja 4. točke 129. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– podrobnejša merila za priznanje zunanje bonitetne institucije kot primerne ter za razveljavitev odločbe o priznanju zunanje bonitetne institucije kot primerne in način javne dostopnosti podatkov v zvezi z zunanjimi bonitetnimi institucijami, ki jih je Banka Slovenije priznala kot primerne, ter njihove obveznosti poročanja Banki Slovenije o okoliščinah iz drugega odstavka 142. člena tega zakona,«

Sedma alineja 4. točke 129. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– podrobnejša pravila o načinu upoštevanja listinjenja,«

V 14. točki se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

## 30. člen

V 2. točki drugega odstavka 130. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

## 31. člen

V 3. točki prvega odstavka 131. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

## 32. člen

V 139. členu se 2. točka se spremeni tako, da se glasi:

»2. vrednost izpostavljenosti, ki ima značilnost zunajbilančne postavke, enaka ustreznemu odstotku njene knjigovodske vrednosti, zmanjšane za oblikovane rezervacije.«.

## 33. člen

V 142. členu se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Banka Slovenije razveljavi odločbo, s katero je priznala zunanjo bonitetno institucijo kot primerno:

1. če metodologija ocenjevanja, ki jo zunanja bonitetna institucija uporablja, ni več v skladu s standardi objektivnosti, neodvisnosti, neprekinjenega preverjanja in preglednosti,

2. če njene bonitetne ocene, ki so rezultat metodologije ocenjevanja, niso več v skladu s standardi verodostojnosti in preglednosti, ali

3. če nastopijo druge okoliščine, iz katerih izhaja, da zunanja bonitetna institucija ni več primerna.«

## 34. člen

Naslov odseka 4.5.2.5. se spremeni tako, da se glasi »Obravnava listinjenja«.

## 35. člen

146. člen se spremeni tako, da se glasi:

»146. člen

(obrnava listinjenja)

Izvorna banka, sponzor ali druga banka, udeležena v listinjenju, mora pri izračunu tveganjem prilagojenih zneskov izpostavljenosti in zneskov pričakovanih izgub v zvezi s svojim položajem v listinjenju, ustrezno upoštevati značilnosti tega listinjenja in vloge, ki jo prevzema v tem listinjenju.«.

## 36. člen

V napovednem stavku 158. člena se za besedo »prvega« vstavi vejica in doda beseda »drugega«.

## 37. člen

Na koncu prvega odstavka 167. člena se doda vejica in besedilo »in vsakih nadaljnjih 5 odstotkov njenega kapitala«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za sklenitev pravnega posla, ki je temelj nastanka izpostavljenosti banke do posamezne osebe, ki ima položaj osebe v posebnem razmerju z banko, je potrebno soglasje nadzornega sveta banke, če izpostavljenost banke do te osebe presega ali bo na podlagi tega posla preseгла 22.000 eurov.«.

## 38. člen

189. člen se spremeni tako, da se glasi:

»189. člen

(tveganja, povezana z listinjenjem)

Banka mora ocenjevati in obravnavati tveganja, ki izhajajo iz poslov listinjenja, pri kateri ima položaj izvorne osebe, sponzorja ali drugega udeleženca, na podlagi ustreznih politik in postopkov, zlasti zaradi zagotovitve, da se ekonomska vsebina tega posla ustrezno in v celoti odraža v odločitvah o oceni in upravljanju teh tveganj.«.

## 39. člen

V prvem odstavku 195. člena se 6. točka se spremeni tako, da se glasi:

»6. poslih začasne prodaje oziroma odkupa in poslih poseje oziroma izposoje vrednostnih papirjev ali blaga, če nasprotna stranka svoje obveznosti ne izpolni ob njeni dospelosti,«.

## 40. člen

V drugem odstavku 196. člena se besedilo »10-, 20-, 33-ali 50-odstotni delež« nadomesti z besedilom »10-, 20-odstotni, enotretjinski ali 50-odstotni delež«.

## 41. člen

V 3. točki prvega odstavka 198. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

## 42. člen

V prvem odstavku 204. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. kontni okvir za glavno knjigo za namen vodenja poslovnih knjig ter vrste in sheme računovodskih in konsolidiranih računovodskih izkazov banke«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Banka Slovenije v zvezi z revidiranjem letnih poročil banke predpiše:

1. podrobnejši obseg in vsebino dodatnega revizijskega pregleda in dodatnega revizorjevega poročila o izpolnjevanju pravil o upravljanju s tveganji v banki iz prvega odstavka 211. člena tega zakona in

2. podrobnejši način objave revidiranega letnega poročila na javnih spletnih straneh banke.«.

## 43. člen

V 4. točki prvega odstavka 207. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

V prvem odstavku se 12. točka spremeni, tako da se glasi:

»12. o poslih listinjenja«.

## 44. člen

210. člen se spremeni tako, da se glasi:

»210. člen

(posebna pravila o revidiranju letnega poročila banke)

(1) Banka mora v osmih dneh po prejemu revizorjevega poročila, vendar ne kasneje kot v štirih mesecih po koncu koledarskega leta Banki Slovenije predložiti:

1. letno poročilo,

2. revizorjevo poročilo o revidiranju letnega poročila iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1 in

3. dodatno revizorjevo poročilo o izpolnjevanju pravil o upravljanju s tveganji v banki iz prvega odstavka 211. člena tega zakona.

(2) Če mora banka pripraviti konsolidirano letno poročilo, se za predložitev, revidiranje in objavo konsolidiranega letnega poročila smiselno uporabljajo prvi odstavek tega člena in 211. do 213. člen tega zakona.«.

## 45. člen

Prvi odstavek 211. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Revizijski pregled letnega poročila banke in revizorjevo poročilo mora poleg revidiranja in pregleda po prvem odstavku 57. člena ZGD-1 ter vsebine revizorjevega poročila po drugem odstavku 57. člena ZGD-1 obsegati tudi dodatno revidiranje ter dodatno revizorjevo poročilo o izpolnjevanju pravil o upravljanju s tveganji v banki.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Če revizijski pregled ni opravljen oziroma revizorjevo poročilo ali dodatno revizorjevo poročilo ni izdelano v skladu s prvim odstavkom tega člena oziroma s predpisom iz 204. člena tega zakona, lahko Banka Slovenije:

1. zahteva od pooblaščenega revizorja, da svoji poročili ustrezno popravi oziroma dopolni,

2. zavrne revizorjevi poročili in zahteva, da revizijski pregled opravi drug pooblaščen revizor na stroške banke.«.

## 46. člen

213. člen se spremeni tako, da se glasi:

»213. člen

(objava revidiranega letnega poročila banke)

(1) Banka mora v petih mesecih po koncu koledarskega leta na svojih javnih spletnih straneh objaviti letno poročilo skupaj z revizorjevim poročilom iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1.

(2) Če letnega poročila do roka iz prvega odstavka tega člena še ni sprejel pristojni organ banke, mora banka v navedenem roku objaviti sestavljeno letno poročilo, ki ga mora uprava banke predložiti nadzornemu svetu po tretjem odstavku 272. člena ZGD-1 (v nadaljnjem besedilu: sestavljeno letno poročilo), in na to v objavi opozoriti.

(3) V primeru iz drugega odstavka tega člena mora banka v 15 dneh po dnevu, ko letno poročilo sprejme njen pristojni organ, objaviti tudi sprejeto letno poročilo. Če pristojni organ banke pri sprejetju letnega poročila ni spremenil sestavljenega letnega poročila, lahko banka namesto ponovne objave celotnega letnega poročila objavi samo informacijo, da je pristojni organ banke sprejel letno poročilo z vsebino sestavljenega letnega poročila.

(4) Banka mora zagotoviti, da ostaneta letno poročilo in revizorjevo poročilo iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1 dostopna na njenih javnih spletnih straneh najmanj pet let po njihovi objavi.

(5) Banka mora v 15 dneh po sprejemu letnega poročila, vendar najkasneje v šestih mesecih po koncu koledarskega leta, letno poročilo skupaj z revizorjevim poročilom iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1 predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve zaradi javne objave v skladu s prvim odstavkom 58. člena ZGD-1.

(6) Določbe prvega do petega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za objavo podatkov o poslovanju podružnic bank držav članic in bank tretjih držav.«.

#### 47. člen

V drugem odstavku 215. člena se 4. točka spremeni tako, da se glasi:

»4. za izmenjavo informacij o boniteti strank za namen upravljanja s kreditnim tveganjem:  
– med bankami in finančnimi institucijami iz drugega odstavka 390.a člena tega zakona,  
– znotraj bančne skupine ali  
– z bankami držav članic ali sistemi za izmenjavo informacij o boniteti strank, organiziranih v drugih državah članicah, glede informacij o boniteti strank, ki so pravne osebe, in«.

#### 48. člen

V drugem odstavku 222. člena se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. preverja organizacijski ustroj, postopke in sisteme iz 124. člena tega zakona ter strategije in procese iz 126. člena tega zakona, ki jih je vzpostavila banka zaradi uskladitve svojega poslovanja s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi,«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Banka Slovenije opravlja preverjanje in ocenjevanje po drugem odstavku tega člena z namenom ugotoviti, ali organizacijski ustroj, postopki in sistemi iz 124. člena tega zakona ter strategije in procesi iz 126. člena tega zakona, ki jih je vzpostavila banka, in kapital banke zagotavljajo trden in zanesljiv sistem upravljanja in ustrezno pokrivanje tveganj, ki jim banka je ali bi jim lahko bila izpostavljena pri svojem poslovanju.«.

#### 49. člen

Prvi odstavek 224. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za opravljanje nadzora iz 1. in 2. točke 223. člena tega zakona plačujejo banke Banki Slovenije nadomestilo za nadzor, ki ga glede na bilančno vsoto določa tarifa Banke Slovenije.«.

#### 50. člen

Drugi odstavek 230. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Nadzorni organi morajo drug drugega na lastno pobudo obveščati o nepravilnostih ali drugih okoliščinah, ki jih ugotovijo pri opravljanju nadzora ali drugih svojih nalog in pristojnosti, če so te ugotovitve pomembne tudi za delo drugih nadzornih organov.«.

#### 51. člen

Za 230. členom se doda nov 230.a člen, ki se glasi:

#### »230.a člen

(sodelovanje z nadzornimi organi držav članic)

(1) Banka Slovenije mora sodelovati z nadzornimi organi drugih držav članic. Posredovati jim mora informacije, ki so ključne ali pomembne za izvajanje njihovih nalog nadzora. Za uresničitev tega namena mora drugemu nadzornemu organu:

1. na njegovo zahtevo posredovati vse informacije, ki so ključne ali pomembne za izvajanje nalog nadzora tega nadzornega organa,

2. na lastno pobudo posredovati vse informacije, ki so ključne za izvajanje nalog nadzora tega nadzornega organa.

(2) Informacija se šteje za ključno po prvem odstavku tega člena, če bi lahko imela bistven vpliv za oceno finančne trdnosti nadzorovane finančne družbe druge države članice.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena se smiselno uporabljata tudi za sodelovanje Banke Slovenije in drugih nadzornih organov Republike Slovenije s pristojnim nadzornim organom države članice, če ta zahteva posvetovanje ali informacije pri odločanju o zahtevi za pridobitev kvalificiranega deleža v nadzorovani finančni družbi te države članice, ki jo je vložila:

1. kreditna institucija s sedežem v Republiki Sloveniji,

2. zavarovalnica, pozavarovalnica, borzoposredniška družba ali družba za upravljanje s sedežem v Republiki Sloveniji ali

3. oseba, ki je nadrejena osebam iz 1. ali 2. točke tega odstavka.«.

#### 52. člen

V prvem odstavku 233. člena se črta 5. točka.

#### 53. člen

V 241. členu se doda novi sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Prvi do četrti in šesti odstavek tega člena se smiselno uporabljajo tudi za nadzor, ki ga Banka Slovenije opravlja na podlagi poročil in informacij, ki ji jih posreduje banka v skladu s tem zakonom, ali ki jih pridobi Banka Slovenije na podlagi zbiranja in obdelovanja informacij po 227. členu tega zakona.«.

#### 54. člen

V 3. točki 247. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

#### 55. člen

V drugi alineji 6. točke prvega odstavka 248. člena se besedilo »potrebne notranjega kapitala« nadomesti z besedilom »ustreznega notranjega kapitala«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primeru iz 1. ali 3. točke 247. člena tega zakona lahko Banka Slovenije banki tudi odredi, da zagotovi dodatni kapital preko obsega minimalnega kapitala iz 136. člena tega zakona, če oceni, da z ukrepi iz prvega odstavka tega člena v ustreznem časovnem obdobju ni mogoče zagotoviti, da bo banka ustrezno izboljšala sistem upravljanja oziroma strategije in procese ocenjevanja ustreznega notranjega kapitala.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Z odredbo, s katero banki odredi dodatni ukrep iz drugega odstavka tega člena, Banka Slovenije določi ukrepe iz prvega odstavka tega člena, ki jih mora opraviti banka, da bi za njo prenehal veljati ukrep iz drugega odstavka tega člena.«.

#### 56. člen

Na koncu naslova oddelka 7.7. se doda besedilo »in povečanje osnovnega kapitala zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke«.



## 57. člen

253. člen se spremeni, tako da se glasi:

»253. člen

(razlogi za ukrepe)

(1) Banka Slovenije izda odločbo o izredni upravi ali odločbo o povečanju osnovnega kapitala zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke:

1. če je banki odredila dodatne ukrepe za uresničevanje pravil o upravljanju s tveganji in banka v rokih, določenih za njihovo izvedbo, teh ukrepov ni začela izvajati oziroma jih ni izvedla,

2. če banka kljub izvedenim dodatnim ukrepom ne dosega minimalnega kapitala iz 136. člena tega zakona ali

3. če bi nadaljnje poslovanje banke lahko ogrozilo njeno likvidnost oziroma kapitalsko ustreznost.

(2) Banka Slovenije lahko izreče tudi oba ukrepa iz prvega odstavka tega člena.«

## 58. člen

261. člen se spremeni, tako da se glasi:

»261. člen

(povečanje osnovnega kapitala z denarnimi vložki zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke)

(1) Banka Slovenije z odločbo o povečanju osnovnega kapitala zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke naloži delničarjem banke, da sprejmejo sklep o povečanju osnovnega kapitala banke z novimi denarnimi vložki najmanj za znesek, določen v odločbi, s katerim kot zadnji dan roka za vpis in vplačilo novih delnic določijo dan, ki ne sme biti kasneje kot en mesec po dnevu zasedanja skupščine.

(2) Ne glede na prvi odstavek 297. člena ZGD-1 je treba skupščino, ki bo odločala o povečanju osnovnega kapitala iz prvega odstavka tega člena, sklicati vsaj osem dni pred zasedanjem skupščine.

(3) Uprava banke mora objaviti sklic skupščine, ki bo odločala o povečanju osnovnega kapitala iz prvega odstavka tega člena, v osmih dneh po prejemu odločbe o povečanju osnovnega kapitala zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke za dan, ki ne sme biti kasneje kot en mesec po dnevu prejema odločbe.

(4) Če uprava banke v roku iz petega odstavka tega člena ne skliče skupščine, ki bo odločala o povečanju osnovnega kapitala z vsebino iz prvega odstavka tega člena, ali če jo skliče za dan, ki je kasnejši od enega meseca po prejemu odločbe o povečanju osnovnega kapitala zaradi zagotovitve ekonomske stabilnosti banke, lahko skupščino skliče Banka Slovenije.

(5) V sklicu skupščine morajo biti delničarji opozorjeni na pravne posledice iz 262. in 262.a člena tega zakona.«

## 59. člen

Za 262. členom se doda novi 262.a člen, ki se glasi:

»262.a člen

(povečanje osnovnega kapitala s stvarnimi vložki, predmet katerih so terjatve upnikov do banke)

(1) Banka Slovenije lahko namesto skupščine delničarjev sprejme sklep o povečanju osnovnega kapitala banke s stvarnimi vložki, predmet katerih so terjatve upnikov do banke:

1. če skupščina delničarjev zavrne predlog sklepa iz prvega odstavka 261. člena tega zakona ali če prva prodaja delnic na podlagi tega sklepa ni uspešna in

2. če upnik ali upniki, katerih skupni znesek terjatev do banke dosega emisijski znesek novih delnic, ki bi jih bilo treba izdati pri povečanju osnovnega kapitala za znesek iz prvega odstavka 261. člena tega zakona, izračunan kot knjigovodska vrednost delnic, na katere je razdeljen osnovni kapital banke po stanju na zadnji dan koledarskega leta pred izdajo odločbe o

povečanju osnovnega kapitala, izrazijo resno namero vpisati in vplačati delnice banke na podlagi povečanja osnovnega kapitala s stvarnimi vložki, predmet katerih so te terjatve do banke.

(2) Banka Slovenije s sklepom o povečanju osnovnega kapitala iz prvega odstavka tega člena določi emisijski znesek novih delnic v višini, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti podjetja.

(3) Banka Slovenije lahko s sklepom o povečanju osnovnega kapitala iz prvega odstavka tega člena odloči, da se zaradi izvedbe povečanja osnovnega kapitala izdajo bodisi nove navadne delnice, ki dajejo njihovim imetnikom pravice iz drugega odstavka 176. člena ZGD-1, bodisi nove prednostne delnice, ki dajejo njihovim imetnikom naslednje pravice:

1. glasovalno pravico;

2. pravico do dividende za posamezno poslovno leto v znesku:

– ki je najmanj enak odstotku od emisijskega zneska iz drugega odstavka tega člena v višini obrestne mere za dvanajstmesečni EURIBOR po stanju na zadnji dan tega poslovnega leta povečani za pet odstotnih točk, ali

– ki je enak znesku dividende za navadne delnice za to poslovno leto, če je znesek dividende za navadne delnice višji od zneska iz prve alineje te točke;

3. v primeru zmanjšanja osnovnega kapitala, ki je namenjeno kritju prenesene izgube ali čiste izgube poslovnega leta, pravico, da se nominalni znesek, za katerega se zmanjša osnovni kapital, najprej pokrije v breme nominalnega oziroma pripadajočega zneska navadnih delnic, in se združitvev prednostnih delnic zaradi izvedbe zmanjšanja osnovnega kapitala lahko izvede samo tako:

– da se v celoti razveljavijo navadne delnice,

– da se prednostne delnice spremenijo v navadne delnice in se v breme nominalnega oziroma pripadajočega zneska teh delnic pokrije tisti del nominalnega zneska, za katerega se zmanjša osnovni kapital, ki je višji od skupnega nominalnega oziroma pripadajočega zneska navadnih delnic, ki se razveljavijo po prvi alineji te točke;

4. v primeru stečaja ali likvidacije banke pravico do deleža v stečajni oziroma likvidacijski masi, ki ostane po plačilu vseh terjatev upnikov banke, v znesku:

– ki je najmanj enak emisijskemu znesku iz drugega odstavka tega člena, ali

– ki je enak deležu, ki pripada navadnim delnicam, če je ta višji od zneska iz prve alineje te točke.

(4) Banka Slovenije je upravičena zaradi izvedbe povečanja osnovnega kapitala iz prvega odstavka tega člena v imenu banke:

1. predlagati vpis sklepa o povečanju osnovnega kapitala v sodni register,

2. objaviti poziv upnikom za vpis in vplačilo delnic na podlagi tega sklepa,

3. imenovati revizorja za pregled povečanja osnovnega kapitala s stvarnimi vložki,

4. določiti prečiščeno besedilo statuta banke ob upoštevanju povečanja osnovnega kapitala,

5. predlagati vpis povečanja osnovnega kapitala in s tem povezano spremembo statuta banke v sodni register,

6. dati nalog centralni klirinškodotni družbi za izdajo novih delnic banke.«

## 60. člen

V prvem odstavku 266. člena se v 2. točki za besedilom »iz 262. člena tega zakona« vstavi besedilo »niti za izvedbo povečanja osnovnega kapitala iz 262.a člena tega zakona.

4. točka prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»4. če je članu uprave banke pravnomočno odvzeto dovoljenje za opravljanje funkcije člana uprave oziroma če je član uprave razrešen ali odpoklican oziroma če član uprave ne opravlja funkcije člana uprave več kot šest mesecev in nastane eden od naslednjih položajev, zaradi katerega banka nima najmanj dveh članov uprave:

– nadzorni svet v roku treh mesecev ne imenuje novega člana uprave v skladu s tem zakonom,

– imenovani novi član v roku iz prve alineje 2. točke drugega odstavka 64. člena tega zakona ne vloži zahteve za izdajo dovoljenja za opravljanje te funkcije,

– imenovani novi član umakne zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje te funkcije ali

– Banka Slovenije zavrne ali zavrže zahtevo imenovanega novega člana za izdajo dovoljenja za opravljanje te funkcije, ali«

V tretjem odstavku se 4. točka nadomesti z novo 4. do 7. točko, ki se glasijo:

»4. v primeru iz prve alineje 4. točke prvega odstavka tega člena: od izteka trimesečnega roka za imenovanje novega člana uprave,

5. v primeru iz druge alineje 4. točke prvega odstavka tega člena: od izteka roka za vložitev zahteve za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave,

6. v primeru iz tretje alineje 4. točke prvega odstavka tega člena: od dneva, ko Banka Slovenije prejme umik zahteve za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave,

7. v primeru iz četrte alineje 4. točke prvega odstavka tega člena: od izdaje odločbe o zavrženju ali zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za opravljanje funkcije člana uprave.«

Sedanja 5. točka tretjega odstavka postane 8. točka.

#### 61. člen

Sedmi odstavek 291. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Banka Slovenije mora izdati podrejeni banki dovoljenje iz šestega odstavka tega člena, ko podrejena banka izpolni vse zahteve, ki izhajajo iz vsebine odločitve nadzornega organa države članice iz šestega odstavka tega člena.«

#### 62. člen

295. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »295. člen

(izmenjava informacij z nadzornimi organi držav članic pri nadzoru na konsolidirani podlagi)

(1) Če je Banka Slovenije odgovorna za nadzor na konsolidirani podlagi EU nadrejene banke ali banke, ki jo obvladuje EU nadrejeni finančni holding, mora nadzornim organom drugih držav članic, ki nadzorujejo družbe, ki so podrejene tem nadrejenim družbam, zagotoviti vse pomembne informacije. Pri določitvi pomena informacij je treba upoštevati pomen te podrejene družbe za finančni sistem države članice, katere nadzorni organ nadzoruje to podrejeno družbo.

(2) Pomembne informacije iz prvega odstavka tega člena morajo obsegati zlasti naslednje podatke:

1. o strukturi skupine in o vseh pomembnih bankah v skupini kakor tudi o vseh nadzornih organih, ki so pristojni za nadzor nad bankami v skupini,

2. o postopkih zbiranja informacij od bank v skupini in preverjanja pravilnosti teh informacij,

3. o neugodnih dogajanjih v banki ali drugih osebah v skupini, ki lahko resno vplivajo na druge banke v skupini,

4. o pomembnih ukrepih, ki jih je izrekla banki, vključno z zahtevo za zagotovitev dodatnega kapitala iz drugega odstavka 248. člena tega zakona, in o vzpostavitvi vsake omejitve za uporabo naprednega pristopa za izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje.

(3) Če je Banka Slovenije odgovorna za nadzor banke, ki jo obvladuje EU nadrejena kreditna institucija, mora, če potrebuje informacije glede uporabe pristopov in metodologij za izračun kapitalnih zahtev in omejitev, vedno, če je to mogoče, pri nadzornem organu, odgovornem za nadzor EU nadrejene kreditne institucije, preveriti, ali so te informacije dostopne pri njem.«

#### 63. člen

V naslovu 299. člena se črta besedilo »na konsolidirani podlagi«.

#### 64. člen

Za 304. členom se doda novi 304.a člen, ki se glasi:

#### »304.a člen

(poslovodstvo nadrejenega finančnega holdinga)

(1) Nadrejeni finančni holding mora zagotoviti, da ima njegovo poslovodstvo ustrezen ugled in izkušnje za vodenje njegovih poslov.

(2) Šteje se, če se ne dokaže drugače, da ima poslovodstvo nadrejenega finančnega holdinga ustrezen ugled in izkušnje za vodenje njegovih poslov, če vsak član poslovodstva izpolnjuje naslednje pogoje:

1. ima ustrezne osebnostne lastnosti in najmanj triletno izkušnje pri vodenju poslov finančne družbe ali drugega podjetja primerljive velikosti in dejavnosti kot finančna družba oziroma drugih primerljivih poslov, in

2. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja, storjenega z naklepom, ki se preganja po uradni dolžnosti, ali zaradi enega od teh kaznivih dejanj, storjenih iz malomarnosti: povzročitve smrti iz malomarnosti, hude telesne poškodbe, posebno hude telesne poškodbe, ogrožanja varnosti pri delu, prikrivanja, izdaje in neupravičene pridobitve poslovne skrivnosti, pranja denarja, izdaje tajnih podatkov ali povzročitve splošne nevarnosti, in obsodba še ni bila izbrisana.«

#### 65. člen

V drugem odstavku 305. člena se besedilo »odredbi iz prvega odstavka tega člena« nadomesti z besedilom »kršitvi obveznosti, določene v pododdelku 7.9.3. tega zakona.«

#### 66. člen

V naslovu 306. člena se beseda »banka« nadomesti z besedo »oseba«.

V drugem odstavku se besedilo »Evropski bančni komite« v vseh sklonih nadomesti z besedilom »Evropski bančni odbor« v ustreznem sklonu.

#### 67. člen

V 2. točki prvega odstavka 375. člena se besedilo »z njim povezanih oseb« nadomesti z besedilom »oseb iz drugega odstavka 217. člena tega zakona«.

#### 68. člen

Prvi odstavek 376. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če namerava Banka Slovenije zavrniti zahtevo za izdajo dovoljenja na podlagi dejstev, ugotovljenih pri pregledu poslovanja iz 2. točke prvega odstavka 375. člena tega zakona, ali drugih dokazov, ki jih ni predlagal vložnik zahteve, mora pred izdajo odločbe o zavrnitvi zahteve vložniku dati možnost, da se izjavi o dejstvih in okoliščinah, ki so pomembna za to odločitev.«

#### 69. člen

Za 377. členom se doda novi 377.a člen, ki se glasi:

#### »377.a člen

(posebna pravila za odločanje o zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža)

(1) Ne glede na šesti odstavek 374. člena tega zakona, mora Banka Slovenije izdati sklep o odpravi pomanjkljivosti zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža v dveh delovnih dneh po prejemu zahteve.

(2) Banka Slovenije mora v dveh delovnih dneh vložniku zahteve izdati potrdilo o prejemu popolne zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža. Rok iz prvega stavka tega odstavka teče:

1. če Banka Slovenije v roku iz prvega odstavka tega člena ni izdala sklepa o odpravi pomanjkljivosti – od prejema zahteve,

2. če Banka Slovenije v roku iz prvega odstavka tega člena izdala sklep o odpravi pomanjkljivosti in je vložnik v roku, določenim s sklepom, zahtevo dopolnil oziroma popravil v skladu s tem sklepom – od prejema dopolnitve oziroma poprave zahteve.

(3) Ne glede na drugi odstavek 377. člena tega zakona mora Banka Slovenije o zahtevi za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža odločiti v 60 delovnih dneh. Rok iz prvega stavka tega odstavka teče:

1. če je Banka Slovenije v roku iz drugega odstavka tega člena izdala potrdilo – od izdaje potrdila,

2. če Banka Slovenije v roku iz drugega odstavka tega člena ni izdala potrdila – od poteka roka za izdajo potrdila iz drugega odstavka tega člena.

(4) Banka Slovenije mora v potrdilu iz drugega odstavka tega člena navesti dan, s katerim poteče rok iz tretjega odstavka tega člena.

(5) V postopku odločanja o zahtevi za pridobitev kvalificiranega deleža se ne uporabljajo 2. točka prvega odstavka, drugi odstavek in 2. točka tretjega odstavka 375. člena in četrti odstavek 377. člena tega zakona.

(6) Banka Slovenije lahko od vložnika zahteva, da predloži dodatne informacije ali dokumente, potrebne za presojo primernosti bodočega kvalificiranega imetnika (v nadaljnjem besedilu: zahteva za dodatne informacije ali dokumente), če tako zahtevo izda najkasneje 50 delovni dan po poteku roka za izdajo potrdila iz drugega odstavka tega člena.

(7) Če Banka Slovenije izda zahtevo za dodatne informacije ali dokumente v skladu s šestim odstavkom tega člena, se tek roka iz tretjega odstavka tega člena zadrži za čas od izdaje zahteve za dodatne informacije ali dokumente do dneva, ko vložnik predloži dodatne informacije ali dokumente, vendar največ za 20 delovnih dni od izdaje prve zahteve. Banka Slovenije lahko po prejemu informacij in dokumentov na podlagi prve zahteve v skladu s šestim odstavkom tega člena zahteva še dodatne informacije ali dokumente, vendar druga in naslednje zahteve Banke Slovenije za dodatne informacije ali dokumente ne zadržijo teka roka iz tretjega odstavka tega člena.

(8) Ne glede na sedmi odstavek tega člena lahko Banka Slovenije s prvo zahtevo za dodatne informacije ali dokumente odloči, da se tek roka iz tretjega odstavka tega člena zadrži za več kot 20 delovnih dni, vendar največ za 30 delovnih dni od izdaje te zahteve:

1. če je bodoči kvalificirani imetnik oseba tretje države ali

2. če bodoči kvalificirani imetnik nima položaja kreditne institucije, investicijskega podjetja, družbe za upravljanje, kolektivnega naložbenega podjetja, zavarovalnice ali pozavarovalnice.

(9) Banka Slovenije mora vložniku zahteve v dveh delovnih dneh po prejemu dodatnih informacij ali dokumentov na podlagi zahteve iz šestega odstavka tega člena izdati potrdilo o prejemu teh dodatnih informacij ali dokumentov. V potrdilu o prejemu dodatnih informacij ali dokumentov na podlagi prve zahteve iz šestega odstavka tega člena mora biti naveden dan, s katerim poteče rok iz tretjega odstavka tega člena ob upoštevanju njegovega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena.

(10) Če Banka Slovenije zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža, mora v dveh delovnih dneh po sprejetju te odločitve in do poteka roka iz tretjega odstavka tega člena, ob upoštevanju morebitnega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena, izdati in odpraviti pisni odpravek odločbe o zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega dovoljenja.

(11) Če Banka Slovenije do poteka roka iz tretjega odstavka tega člena ob upoštevanju morebitnega zadržanja po sedmem ali osmem odstavku tega člena ne izda in odpravi

pisnega odpravka odločbe o zavrnitvi ali zavrženju zahteve za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, se šteje, da je z dnem, s katerim poteče ta rok, izdala dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, za katerega je kvalificirani imetnik zahteval izdajo tega dovoljenja.

(12) V primeru iz enajstega odstavka tega člena mora Banka Slovenije na zahtevo kvalificiranega imetnika izdati ugotovitveno odločbo, s katero ugotovi, da je dovoljenje izdano, v osmih dneh od prejema zahteve za izdajo te ugotovitvene odločbe.

(13) Ne glede na prvi odstavek 228. člena tega zakona Banka Slovenije na svojih javnih spletnih straneh objavi izvleček odločbe o zavrnitvi zahteve za izdajo dovoljenja za pridobitev kvalificiranega deleža s povzetkom razlogov za tako odločitev, če tako zahteva vložnik te zahteve.«.

#### 70. člen

V naslovu 13. poglavja se na koncu doda besedilo »in sistem izmenjave informacij o boniteti strank.

#### 71. člen

V 390. členu se črtata tretji in četrti odstavek.

#### 72. člen

Za 390. členom se doda novi 390.a člen, ki se glasi:

#### »390.a člen

(zbiranje in obdelovanje ter sistem izmenjave informacij o boniteti strank)

(1) Vse banke morajo, ne glede na to, ali so članice bančnega interesnega združenja, organizirati in upravljati sistem izmenjave informacij o boniteti strank, ki so fizične osebe. Ta sistem mora organizirati in upravljati bodisi bančno interesno združenje po pooblastilu svojih članic bodisi posebna pravna oseba, ki jo ustanovijo banke in osebe iz drugega odstavka tega člena za organizacijo in upravljanje tega sistema (v nadaljnjem besedilu: upravljavec sistema).

(2) V sistem iz prvega odstavka tega člena:

1. se mora vključiti tudi vsaka finančna institucija s sedežem v Republiki Sloveniji, katere izključna ali pretežna dejavnost je opravljanje storitev finančnega zakupa iz 3. točke 10. člena tega zakona, in ki izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:

– v kateri ima banka, banka države članice ali druga družba v bančni skupini, katere članica je banka ali banka države članice, najmanj 20-odstotni delež glasovalnih pravic ali najmanj 20-odstotni delež v kapitalu, ali

– katere bilančna vsota po stanju ob koncu preteklega koledarskega leta je najmanj enaka 50.000.000 eurov, in

2. se lahko vključi vsaka pravna oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, ki opravlja storitve izdaje osebnih kartic z odloženim plačilom, če je skupno število veljavnih plačilnih kartic z odloženim plačilom, katerih izdajatelj je, po stanju ob koncu preteklega koledarskega leta najmanj 50.000.

(3) V sistemu iz prvega odstavka tega člena se lahko zbirajo in obdelujejo naslednji podatki o fizični osebi:

- osebno ime,
- datum in kraj rojstva,
- naslov stalnega in začasnega prebivališča,
- davčna številka,
- naslednji podatki o osebnem stečaju te osebe:

– o začetku in končanju postopka osebnega stečaja

– o začetku postopka za odpust obveznosti in

– o izdaji in pravnomočnosti sklepa o odpustu obveznosti.

(4) V sistemu iz prvega odstavka tega člena se lahko zbirajo in obdelujejo naslednji podatki o poslih banke ali finančne institucije iz drugega odstavka tega člena s fizično osebo:

- pri transakcijskih računih:

– datum odprtja transakcijskega računa,

– podatek, ali je odobrena redna ali izredna prekoračitev stanja na tem računu, in znesek odobrene prekoračitve,

2. pri bančnih kreditih, poslih finančnega zakupa iz 3. točke 10. člena tega zakona in poslih začasne prodaje oziroma odkupa iz 117. člena tega zakona:

- datum sklenitve pogodbe,
- znesek odobrenega kredita,
- znesek neodplačanega dela obveznosti,
- znesek in vrsta posamezne anuitete oziroma obroka,
- odplačilna doba,

3. pri garancijah in meničnih avalih:

- datum izdaje garancije oziroma meničnega avala,
- znesek, za katerega je bila izdana garancija oziroma menični aval,

4. pri osebnih karticah z odloženim plačilom in kreditnih karticah:

- datum izdaje kartice,
- znesek odobrene mesečne porabe,

5. pri prevzetih poroštvih za druge osebe,

- datum prevzema poroštva,
- znesek obveznosti, za katero je oseba prevzela poroštvo in

– podatki iz 2. točke tega odstavka o obveznosti glavnega dolžnika, za katerega je oseba prevzela poroštvo, brez podatka o osebnem imenu ali firmi glavnega dolžnika,

6. če oseba zamudi z izpolnitvijo posamezne obveznosti do banke ali finančne institucije iz drugega odstavka tega člena na podlagi posla iz 1. do 4. točke tega odstavka v znesku, ki presega deset eurov in je obdobje zamude daljše od 90 dni:

- datum nastanka zamude,
- znesek obveznosti, s plačilom katere je oseba v zamudi,

– podatek, ali je bil zaradi izterjave obveznosti začel postopek prisilne izterjave,

- odpoved pogodbe zaradi zamude z izpolnitvijo obveznosti,

– podatek, da je bil zaradi zamude z izpolnitvijo obveznosti blokiran transakcijski račun te osebe, in podatek o ponovni deblokadi računa,

- obdobje in vrsta morebitnega moratorija,

7. naslednje spremembe podatkov o poslih iz 1. do 5. točke tega odstavka zaradi poslovnih dejanj ali drugih dogodkov, ki nastanejo med trajanjem poslovnega razmerja na podlagi teh poslov, ki ne pomenijo položaja iz 6. točke tega odstavka:

- datum plačila obveznosti,
- podatke o predčasnem plačilu,
- sprememba odplačilnega obdobja,
- sprememba zneska ali vrste posamezne anuitete oziroma obroka.

(5) Podatki iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se v sistemu iz prvega odstavka tega člena zbirajo in obdelujejo za namen upravljanja s kreditnim tveganjem bank in drugih pravnih oseb iz drugega odstavka tega člena in jih je dovoljeno uporabljati samo za ta namen.

(6) Banke in druge pravne osebe iz drugega odstavka tega člena morajo zaradi upravljanja s kreditnim tveganjem zbirati in obdelovati informacije iz tretjega in četrtega odstavka tega člena o svojih strankah, ki so fizične osebe, in jih posredovati v sistem iz prvega odstavka tega člena.

(7) Do podatkov o posamezni fizični osebi iz tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko dostopajo samo osebe, ki so pri banki ali drugi pravni osebi iz drugega odstavka tega člena pooblaščen za dostopanje do sistema iz prvega odstavka tega člena. Banka ne sme uporabiti podatkov iz tretjega ali četrtega odstavka tega člena pri odločanju o odprtju transakcijskega računa.

(8) Če banka ali druga pravna oseba iz drugega odstavka tega člena na podlagi ugovora svoje stranke ugotovi, da je v sistemu zajet napačen podatek, mora ta podatek izbrisati v

treh delovnih dneh po prejemu ugovora stranke. Prvi stavek tega odstavka se smiselno uporablja tudi, če banka ali druga pravna oseba iz drugega odstavka tega člena sama ugotovi, da je v sistemu zajet napačen podatek.

(9) Sistem iz prvega odstavka tega člena mora biti zasnovan tako:

1. da je mogoč samo dostop do podatkov o posamezni osebi, prikaz teh podatkov na zaslon in izpis podatkov na papir (v nadaljnjem besedilu: izpis bonitetnih podatkov o posamezni osebi),

2. da napačni podatek, ki se izbriše po osmem odstavku tega člena, ni več naveden v izpisu bonitetnih podatkov o posamezni osebi takoj, ko je izbrisan.

(10) Podatke o posameznih poslih iz četrtega odstavka tega člena je v sistemu iz prvega odstavka tega člena dovoljeno hraniti tako, da so ti navedeni v izpisu bonitetnih podatkov o posamezni osebi, do poteka naslednjih rokov:

1. če je pri izpolnjevanju obveznosti nastal položaj iz 6. točke tretjega odstavka tega člena: štirih let po prenehanju obveznosti,

2. v drugih primerih: enega leta po prenehanju obveznosti.

(11) Podatke iz 5. točke tretjega odstavka tega člena je v sistemu iz prvega odstavka tega člena dovoljeno hraniti tako, da so ti navedeni v izpisu bonitetnih podatkov o posamezni osebi do poteka petih let po pravnomočnosti sklepa o končanju postopka osebnega stečaja.

(12) Podatkov iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ni dovoljeno uporabljati za neposredno ali ciljno trženje.

(13) Upravljavalec sistema mora:

1. sprejeti pravila sistema, v katerih določi tehnične pogoje za dostop članov do sistema iz prvega odstavka tega člena in druge ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov iz tretjega in četrtega odstavka tega člena,

2. onemogočiti uporabo sistema članici, ki ne izpolnjuje tehničnih pogojev iz 1. točke tega odstavka.

(14) Upravljavalec sistema mora pred začetkom uporabe pravil sistema iz 1. točke trinajstega odstavka tega člena pridobiti soglasje Informacijskega pooblaščenca Republike Slovenije k tem pravilom.«.

## 73. člen

Prvi odstavek 392. člena se spremeni, tako da se glasi: »(1) Z globo od 80.000 do 370.000 eurov se za prekršek kaznuje banka:

1. če opravlja druge dejavnosti, razen bančnih storitev, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev ter pomožnih bančnih storitev (tretji odstavek 41. člena);

2. če kreditira oziroma daje jamstva za nakup delnic v nasprotju s petim odstavkom 43. člena tega zakona;

3. če v likvidaciji opravlja posle v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 78. člena tega zakona;

4. če na ozemlju Republike Slovenije opravlja vzajemno priznane oziroma dodatne finančne storitve ali pomožne bančne storitve, ne da bi za opravljanje teh storitev pridobila dovoljenje Banke Slovenije oziroma predhodno obvestila Banko Slovenije (drugi odstavek 81. člena);

5. če po prenehanju dovoljenja za opravljanje bančnih storitev sklepa nove posle v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 87. člena tega zakona;

6. če ustanovi podružnico v državi članici, ne da bi predhodno o tej nameri obvestila Banko Slovenije (prvi odstavek 91. člena);

7. če začne opravljati posle prek podružnice v državi članici v nasprotju s 93. členom tega zakona;

8. če glede podružnice v državi članici ne obvesti Banke Slovenije oziroma nadzornega organa države članice en mesec pred izvršitvijo nameravane spremembe v nasprotju s prvim odstavkom 94. člena tega zakona;

9. če začne neposredno opravljati bančne oziroma druge vzajemno priznane finančne storitve v državi članici, ne da bi

o tem obvestila Banko Slovenije v nasprotju s prvim odstavkom 95. člena tega zakona;

10. če ustanovi podružnico v tretji državi, ne da bi za ustanovitev podružnice pridobila dovoljenje Banke Slovenije (prvi odstavek 96. člena);

11. če ne vzpostavi in ne uresničuje trdnega in zanesljivega sistema upravljanja v skladu s prvim in drugim odstavkom 124. člena tega zakona;

12. če izplača dobiček v nasprotju s prepovedjo iz prvega odstavka 190. člena tega zakona;

13. če Banki Slovenije ne poroča v skladu s 194. členom tega zakona;

14. če pridobi kvalificirani oziroma višji delež v finančni družbi tretje države, ne da bi obvestila Banko Slovenije v skladu s 196. členom tega zakona;

15. če ne organizira službe notranje revizije v skladu s 197., 198. ali 199. členom tega zakona;

16. če nima letnega načrta dela službe notranje revizije oziroma ta ni sestavljen v skladu z 200. členom tega zakona;

17. če služba notranje revizije ne izdeluje poročil o notranjem revidiranju oziroma ta niso sestavljena v skladu z 201. členom tega zakona;

18. če služba notranje revizije ne obvešča uprave oziroma nadzornega sveta banke v skladu z 202. členom tega zakona;

19. če vodi poslovne knjige, sestavlja knjigovodske listine, vrednoti knjigovodske postavke ali sestavlja poročila v nasprotju z drugim odstavkom 203. členom tega zakona;

20. če Banki Slovenije ne predloži nerevidiranih letnih računovodskih izkazov v roku dveh mesecev po koncu koledarskega leta oziroma nerevidiranih konsolidiranih računovodskih izkazov v roku treh mesecev po koncu koledarskega leta (drugi odstavek 205. člena);

21. če glede razkritja dodatnih informacij ne ravna v skladu z 207. in 209. členom tega zakona;

22. če Banki Slovenije v roku, določenem v prvem odstavku 210. člena tega zakona, ne predloži letnega poročila oziroma konsolidiranega letnega poročila, revizorjevega poročila o revidiranju letnega poročila iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1 ali dodatnega revizorjevega poročila o izpolnjevanju pravil o upravljanju s tveganji v banki iz prvega odstavka 211. člena tega zakona;

23. če v rokih iz prvega oziroma tretjega odstavka 213. člena tega zakona na svojih javnih spletnih straneh ne objavi letnega poročila oziroma konsolidiranega letnega poročila ali revizorjevega poročila o revidiranju letnega poročila iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1;

24. če ne zagotovi, da ostaneta letno poročilo in revizorjevo poročilo iz drugega odstavka 57. člena ZGD-1 dostopna na njenih javnih spletnih straneh najmanj pet let po njuni objavi (četrti odstavek 213. člena);

25. če pooblaščenim osebam Banke Slovenije ne omogoči pregleda na način, določen v 236. do 240. členu tega zakona;

26. če v postopku prisilne likvidacije sklepa nove posle v nasprotju z 270. členom tega zakona;

27. če ne vzpostavi ustreznih postopkov upravljanja s tveganji oziroma notranjih kontrolnih mehanizmov, vključno z ustreznim poročanjem in računovodskimi postopki, z namenom ugotavljanja, merjenja, spremljanja in nadzora poslov s svojim nadrejenim mešanim poslovnim holdingom in njegovimi podrejenimi družbami v skladu z drugim odstavkom 300. člena tega zakona.«.

#### 74. člen

V 1. točki prvega odstavka 393. člena se črta besedilo »oziroma predpisom, izdanim na podlagi 1. točke 226. člena tega zakona«.

#### 75. člen

V četrtem odstavku 397. člena se 1. točka spremeni, tako da se glasi:

»1. ki pridobi delnice banke oziroma hranilnice v nasprotju s prvim, tretjim oziroma četrtem odstavkom 45. člena tega zakona;«.

Črta se 3. točka četrtega odstavka.

Dodajo se novi deseti do sedemnajsti odstavek, ki se glasijo:

»(10) Z globo od 12.000 do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje banka ali druga pravna oseba, ki je članica sistema iz prvega odstavka 390.a člena tega zakona:

1. če uporabi podatek iz tretjega ali četrtega odstavka 390.a člena tega zakona v nasprotju s petim, sedmim, devetim, desetim, enajstim ali dvanajstim odstavkom 390.a člena tega zakona;

2. če napačnega podatka ne izbriše v treh delovnih dneh po prejemu ugovora svoje stranke ali po dnevu, ko sama ugotovi, da je v sistemu zajet napačen podatek (osmi odstavek 390.a člena);

3. če ne zagotovi zavarovanja podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(11) Z globo od 2.500 do 12.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba banke ali druge pravne osebe, ki stori prekršek iz desetega odstavka tega člena.

(12) Z globo od 500 do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz desetega odstavka tega člena.

(13) Z globo od 12.000 do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki je upravljavec sistema iz prvega odstavka 390.a člena tega zakona:

1. če ne zagotovi delovanja sistema v skladu z devetim odstavkom 390.a člena tega zakona;

2. če sistem ni izdelan tako, da po poteku roka iz desetega ali enajstega odstavka 390.a, podatek izbriše;

3. če ne zagotovi zavarovanja podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;

4. če v sistem vključi pravno osebo, ki ne izpolnjuje pogojev iz prvega ali drugega odstavka 390.a člena tega zakona;

5. če ne sprejme pravil sistema iz 1. točke trinajstega odstavka 390.a člena tega zakona ali če jih začne uporabljati pred pridobitvijo soglasja Informacijskega pooblaščenca Republike Slovenije (štirinajsti odstavek 390.a člena).

(14) Z globo od 2.500 do 12.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba upravljavca sistema, ki stori prekršek iz trinajstega odstavka tega člena.

(15) Z globo od 500 do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz trinajstega odstavka tega člena.

(16) Ne glede na 402. člena tega zakona je prekrškovni organ, ki odloča o prekrških iz desetega do petnajstega odstavka tega člena, Informacijski pooblaščenec Republike Slovenije.

(17) Prekrškovni organ lahko za prekrške iz desetega do petnajstega odstavka tega člena izreče globo v znesku, višjem od najnižje mere za posamezni prekršek.«

#### 76. člen

V prvem odstavku 399. člena se 1. točka spremeni, tako da se glasi:

»1. če ne opravi revizijskega pregleda oziroma ne izdelajo poročila v skladu s prvim odstavkom 211. člena tega zakona oziroma s predpisom iz 204. člena tega zakona;«.

V prvem odstavku se dodata novi 2. in 3. točka, ki se glasita:

»2. če Banki Slovenije na njeno zahtevo ne da dodatnih pojasnil v skladu s tretjim odstavkom 211. člena tega zakona;

3. če ne popravi oziroma dopolni svojih poročil v skladu z zahtevo Banke Slovenije iz 1. točke četrtega odstavka 211. člena tega zakona;«.

Sedanja 2. točka prvega odstavka postane 4. točka.

#### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 77. člen

(1) Dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža, ki velja ob uveljavitvi tega zakona za določen delež, se z dnem uveljavitve tega zakona šteje za dovoljenje za pridobitev kvalificiranega deleža za tisti razpon iz drugega odstavka 45. člena zakona, znotraj katerega je ta delež.

(2) Postopki na podlagi zahteve za pridobitev kvalificiranega deleža, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, se končajo po pravilih, ki so se uporabljala pred uveljavitvijo tega zakona.

(3) Ne glede na drugi odstavek tega člena, se za odločbo Banke Slovenije uporablja drugi odstavek 45. člena zakona, kot se spreminja z 8. členom tega zakona.

##### 78. člen

(1) Banke morajo do 1. januarja 2010 v sistem izmenjave informacij o boniteti strank iz prvega odstavka 390.a člena zakona začeti posredovati tudi tiste podatke iz tretjega odstavka 390.a člena zakona, ki jih ob uveljavitvi tega zakona po pravilih tega sistema še niso dolžne posredovati.

(2) Finančne institucije iz 1. točke drugega odstavka 390.a člena zakona se morajo vključiti v sistem izmenjave informacij o boniteti strank iz prvega odstavka 390.a člena zakona do 1. januarja 2010.

(3) Upravljavec sistema mora do 31. decembra 2009:

1. uskladiti delovanje sistema iz prvega odstavka 390.a člena s sedmim in devetim do enajstim odstavkom 390.a člena in

2. sprejeti pravila sistema iz 1. točke trinajstega odstavka 390.a člena tega zakona in pridobiti soglasje Informacijske pooblaščenca Republike Slovenije k tem pravilom.

(4) Upravljavec sistema mora do 1. januarja 2011 omogočiti, da se v sistem izmenjave informacij o boniteti strank iz prvega odstavka 390.a člena zakona vključijo pravne osebe iz 2. točke drugega odstavka 390.a člena.

##### 79. člen

Banka Slovenije mora v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona izdati predpise na njegovi podlagi.

##### 80. člen

Naslednje določbe se začnejo uporabljati za revidiranje in objavo letnega in konsolidiranega letnega poročila banke za leto 2009:

– 210. člen zakona, kot se spreminja s 44. členom tega zakona,

– 211. člen zakona, kot se spreminja s 45. členom tega zakona,

– 213. člen zakona, kot se spreminja s 46. členom tega zakona.

##### 81. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-03/09-5/36

Ljubljana, dne 3. marca 2009

EPA 155-V

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Pavel Gantar** i.r.  
Predsednik

## VLADA

### 700. Sklep o razveljavitvi Sklepa o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu

Na podlagi 23. in 27. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO in 76/08) ter 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

#### S K L E P

### o razveljavitvi Sklepa o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu

##### 1. člen

Razveljavi se sklep Vlade Republike Slovenije št. 50101-73/2008/8 z dne 14. oktobra 2008, s katerim je Vlada Republike Slovenije imenovala Ingrid Sergaš za generalno konzulko Republike Slovenije v Trstu.

##### 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-3/2009/10

Ljubljana, dne 5. februarja 2009

EVA 2009-1811-0062

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari i.r.  
Minister

## MINISTRSTVA

### 701. Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje hruševega ožiga

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena, šestega odstavka 10. člena, tretjega odstavka 12. člena ter prve, tretje in četrte alineje 73. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

#### P R A V I L N I K

### o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje hruševega ožiga

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik predpisuje ukrepe za preprečevanje širjenja in zatiranje hruševega ožiga, ki ga povzroča bakterija *Erwinia amylovora* (Burill) Winslow *et al.* (v nadaljnjem besedilu: hrušev ožig), ugotavljanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin, meje okuženega, ogroženega in nevtralnega območja, ukrepe, prepovedi, omejitve in obveščanje imetnikov gostiteljskih rastlin v povezavi s predpisom, ki določa ukrepe in postopke za preprečevanje vnosa in širjenja škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov ter predpisom,

ki določa varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih.

## 2. člen

(pomen izrazov)

Za potrebe tega pravilnika se uporabljajo izrazi iz zakona, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, ter izrazi, ki imajo naslednji pomen:

– **posebno nadzorovano območje** je ozemlje Republike Slovenije, na katerem se razmeji okužena in neokužena območja, kjer se na predpisan način zagotavlja zdravstveno varstvo gostiteljskih rastlin in posebni nadzor hruševega ožiga;

– **žarišče okužbe** je območje okoli točke potrditve okužbe, določene s pravokotnimi koordinatami v metrih, kjer je hrušev ožig potrjen, s polmerom do 1 km. Seznam območij žarišč okužbe je dosegljiv pri Fitosanitarni upravi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Uprava) in na njeni spletni strani <http://www.furs.si/>;

– **okuženo območje** je del posebno nadzorovanega območja, kjer se hrušev ožig ustali. Seznam okuženih območij je v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in objavljen na spletni strani Uprave <http://www.furs.si/>;

– **neokužena območja** so vsa območja Republike Slovenije, ki niso na seznamu okuženih območij iz prejšnje alineje;

– **varovalni pas** je del območja, v katerem se izvajajo fitosanitarni ukrepi z namenom preprečevanja širjenja hruševega ožiga in obdaja: drevesnico, matični nasad oziroma neokuženo mesto ali enoto pridelave sadilnega in razmnoževalnega materiala gostiteljskih rastlin ali žarišče okužbe;

– **ogroženo območje** je območje z gostiteljskimi rastlinami za saditev in pridelavo plodov, na katerem so ekološki dejavniki ugodni za naselitev hruševega ožiga, katerega navzočnost bi v tem območju lahko povzročila pomembno gospodarsko škodo. Ogrožena območja s seznamom občin, ki presegajo prag 10 ha, so naštetja v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika;

– **varovano območje** je ozemlje Republike Slovenije, ki je priznано kot varovano območje za bakterijo *Erwinia amylovora* (Burr.) Winsl. *et al.*, v skladu s pravilnikom, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav;

– **nevtralno območje** je uradno nadzorovano območje pridelave rastlin za saditev, veliko vsaj 50 km<sup>2</sup>, na katerem je dokazana odsotnost hruševega ožiga. Seznam nevtralnih območij je dosegljiv pri Upravi in na njeni spletni strani.

## 3. člen

(gostiteljske rastline in zagotavljanje zdravstvenega varstva rastlin)

(1) Navzočnost hruševega ožiga se ugotavlja na gostiteljskih rastlinah v skladu s pravilnikom, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih in obsega vizualne preglede v skladu s 5. členom tega pravilnika, vzorčenje in laboratorijsko testiranje gostiteljskih rastlin.

(2) Gostiteljske rastline hruševega ožiga (v nadaljnjem besedilu: gostiteljske rastline) so predvsem rastline iz rodov:

- *Amelanchier* (šmarna hrušica);
- *Chaenomeles* (japonska kutina);
- *Cotoneaster* (panešplja);
- *Crataegus* (beli trn, glog);
- *Cydonia* (kutina);
- *Eryobotria* (japonska nešplja);
- *Malus* (jablana);
- *Mespilus* (nešplja);
- *Pyracantha* (ognjeni trn);
- *Pyrus* (hruška);
- *Sorbus* (jerebika, skorš), razen *S. intermedia*;
- *Photinia davidiana* (fotinja, ex stranvezija).

(3) Gostiteljske rastline za pridelavo plodov po tem pravilniku so predvsem rastline iz rodov:

- *Malus* (jablana);
- *Pyrus* (hruška).

(4) Vrste nadzorovanih rastlin in obseg žarišč okužbe podrobneje opredeli Uprava v programu posebnega nadzora hruševega ožiga v skladu s pravilnikom, ki ureja izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih.

(5) Zdravstvene preglede gostiteljskih rastlin izvajajo poleg Uprave in fitosanitarne inšpekcije tudi nosilci javnih pooblastil in izvajalci javnih služb, ki smejo v okviru izvajanja posebnega nadzora jemati vzorce rastlin, rastlinskih proizvodov in rastnih substratov v skladu s pooblastilom in navodili predstojnika Uprave o odvzemu vzorcev in 34. členom tega pravilnika.

(6) Imetniki rastlin in čebel so dolžni zagotavljati zdravstveno varstvo rastlin in izpolnjevati zahteve za pridelovanje in premeščanje ter zagotoviti izvajanje fitosanitarnih ukrepov, zdravstvenih pregledov rastlin, vključno z laboratorijskimi analizami in druge odredene ukrepe v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin in tem pravilnikom.

## 4. člen

(razmejitev okužbe)

(1) Žarišče okužbe določi Uprava v skladu s 5., 6., 7. in 8. členom tega pravilnika. Če se ugotovi in potrdi hrušev ožig na drugi točki kot je prvotna točka najdbe, Uprava razmejitve žarišč in drugih razmejenih območij ustrezno prilagodi oziroma razmejena območja med seboj tudi združuje in smiselno zaokroža.

(2) Meje žarišč okužbe, za katere veljajo določbe tega pravilnika, so dosegljive na Upravi in objavljene na njeni spletni strani <http://www.furs.si/>.

(3) V letu prve potrditve hruševega ožiga in v naslednjem letu se žarišče okužbe šteje za območje z nizko stopnjo pojavljanja hruševega ožiga in se obravnava kot varovano območje, razen če je s postopki na podlagi pravilnika, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav, drugače določeno.

(4) V primerih iz prejšnjega odstavka se lahko v tretjem letu:

– če ni odkritih novih okužb, žarišče okužbe zbríše s seznama;

– če so odkrita nova žarišča, šteje, da se je bakterija *Erwinia amylovora* na tem območju ustalila (okuženo območje) in se ga ne obravnava več kot varovano območje, razen če je s postopki na podlagi pravilnika, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav, drugače določeno.

(5) V primerih iz druge alineje prejšnjega odstavka lahko Uprava na območjih, kjer je hrušev ožig ustaljen, na predlog imetnikov rastlin, njihovega združenja ali drugega zainteresiranega subjekta vzpostavi nevtralno območje pridelave rastlin za saditev, za katere se lahko izda rastlinski potni list za varovana območja, ob upoštevanju:

– ekonomskega interesa pridelovalca, ki mora s to pridelavo ustvariti v gospodarskem letu dohodek najmanj v višini bruto letne povprečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji ali pridelovati gostiteljske rastline na zemljišču večjem od 1000 m<sup>2</sup> za pokrite oziroma 10000 m<sup>2</sup> za nepokrite površine;

– možnosti prostorske izolacije od virov okužbe, tako da vsaka enota pridelave leži najmanj 1000 m od roba nevtralnega območja in

– drugih kriterijev ocene nevarnosti okužbe s hruševim ožigom v skladu z mednarodnim standardom za fitosanitarne ukrepe, izdanim na podlagi konvencije, ki ureja varstvo rastlin.

(6) Uprava lahko vzpostavi nevtralno območje pridelave rastlin za saditev tudi po uradni dolžnosti ob upoštevanju kriterijev iz prejšnjega odstavka.

(7) Uprava lahko po uradni dolžnosti ali na predlog Fitosanitarne inšpekcije, imetnikov rastlin, njihovega združenja ali drugega zainteresiranega subjekta prilagodi ali prekliče nevtralno območje. Uprava prekliče nevtralno območje, če niso več izpolnjeni pogoji iz petega odstavka tega člena.

## II. UGOTAVLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA

## 5. člen

(uradni pregledi rastlin)

(1) Izvajalci posebnega nadzora, določeni v skladu s predpisom, ki ureja varovana območja in izvajanje uradnih sistematičnih raziskav na posebno nadzorovanih območjih, opravljajo vizualne preglede gostiteljskih rastlin vsaj enkrat v rastni dobi na vseh:

- žariščih okužb, da se prepreči širjenje okužbe;
- neokuženih območjih, da se potrdi odsotnost hruševega ožiga in zagotovi zgodnje odkrivanje;
- nevtralnih območjih pridelave rastlin za saditev;
- drevesnicah in matičnih nasadih s pripadajočimi varovalnimi pasovi;
- neokuženih mestih oziroma enotah pridelave, ki so prijavljena za sajenje drevesnic ali matičnih nasadov.

(2) Pregled iz tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka se šteje za obvezen zdravstveni pregled sadilnega materiala. Če je ob tem odvzet uradni vzorec, sta v času trajanja laboratorijske analize prepovedana premeščanje in uporaba sadilnega materiala. V primeru potrditve hruševega ožiga, se sadilni material, ki ga predstavlja reprezentativen vzorec, uniči v skladu s prvim odstavkom 15. člena tega pravilnika.

(3) Izvajalci javne službe morajo o pregledih obveščati pristojno enoto fitosanitarne inšpekcije in druge sodelujoče v posebnem nadzoru v skladu z navodili predstojnika Uprave o vodenju evidenc.

## 6. člen

(sum na okužbo)

(1) Na okužbo s hruševim ožigom se sumi, če so na gostiteljskih rastlinah katera od naslednjih znamenj:

- razpoke in rakaste rane na lesu, nekrotično obarvan žilni kambij ob odstranitvi lubja;
- brezbarvni do mlečno bel bakterijski izcedek, ki se s staranjem spremeni v jantarno rumeno do rjavo barvo in se strdi;
- voden videz, hitro venenje, rjavenje in sušenje cvetov in cvetnih šopov;
- kljukasto ukrivljeni vršiček poganjka, ki spominja na pastirsko palico;
- ožgan videz okuženih poganjkov: mladi vršički se oranžno obarvajo, vejice in večje veje skupaj z listjem na poganjku venijo, se sušijo in postanejo pri jablani temno rjave, pri hruški črne barve, pri ostalih gostiteljskih rastlinah pa rdeče do rjave barve;
- sprememba barve iz prejšnje alineje se prične ob listnem pecjlu in napreduje od glavne listne žile po listni ploskvi proti robu lista;
- plodovi potemniijo, se posušijo in zgrbančijo (mumificirajo);
- posušeni cvetovi, listi in mladi plodovi ne odpadejo, ampak ostanejo na rastlini tudi pozimi.

(2) Na okužbo s hruševim ožigom se sumi tudi, če na gostiteljskih rastlinah ni vidnih znamenj, so pa bile izpolnjene vse zahteve za okužbo: občutljiva fenološka faza rastlin, ugodne klimatske razmere in nahajanje rastlin v okuženem območju ali v njegovi bližini.

(3) Razmere iz prejšnjega odstavka ugotovi in nevarnost okužbe napove izvajalec javne službe zdravstvenega varstva rastlin na področju opazovanja in napovedovanja škodljivih organizmov s pomočjo prognostičnega modela. Prognostični model na predlog izvajalca in ob upoštevanju znanstvenih načel odobri Uprava v programu posebnega nadzora.

## 7. člen

(preverjanje suma na okužbo)

(1) Na podlagi napovedi nevarnosti okužbe za določeno območje je vsak imetnik gostiteljskih rastlin na varovanem in nevtralnem območju oziroma na ogroženem območju dol-

žan takoj pregledati svoje rastline na pojav morebitnih vidnih znamenj okužbe in izvesti preventivne ukrepe, priporočene v napovedi.

(2) Ob sumu na okužbo na podlagi vidnih znamenj je vsak imetnik gostiteljskih rastlin na varovanem in nevtralnem območju oziroma na ogroženem območju dolžan obvestiti pristojnega inšpektorja ali pooblaščenega izvajalca javne službe zdravstvenega varstva rastlin in upoštevati naslednje splošne higiensko-sanitarne ukrepe:

- domnevno okuženih rastlin se ne sme dotikati brez razloga;
- delo z domnevno okuženimi rastlinami je potrebno takoj prekiniti;
- v skladu s Prilogo 3, ki je sestavni del tega pravilnika, razkužiti orodje, mehanizacijo, obutev, oblačila in roke, če je prišlo do stika z domnevno okuženimi rastlinami.

(3) Ob sumu na okužbo na podlagi vidnih znamenj gostiteljskih rastlin za pridelavo plodov na okuženem območju je vsak imetnik gostiteljskih rastlin dolžan sproti odstranjevati okužene dele rastlin v skladu s higiensko-sanitarnimi ukrepi iz prejšnjega odstavka in prvim odstavkom 19. člena tega pravilnika.

(4) Ob sumu na okužbo s hruševim ožigom na neokuženem ali nevtralnem območju je potrebno odvzeti vsaj en vzorec rastlin zaradi laboratorijske analize. Vzorec je uraden, če ga odvzame pristojni inšpektor ali pooblaščen oseba v skladu s 34. členom tega pravilnika in o tem napiše zapisnik.

(5) Med čakanjem na analizni izvid lahko pristojni inšpektor odredi tudi druge ukrepe v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, zlasti prepoved prenosa rastlinskega materiala, embalaže, orodja in mehanizacije z mesta suma na hrušev ožig.

(6) Po potrditvi okužbe pooblaščen izvajalec javne službe odstopi zadevo v reševanje pristojnemu inšpektorju.

## 8. člen

(ugotovitev okužbe)

(1) Ko je ugotovljena okužba, se ukrepi izvedejo v žarišču okužbe na podlagi nadaljnjih vizualnih znamenj pri gostiteljskih rastlinah in na podlagi ustne odločbe pristojnega inšpektorja, ki mora o ugotovitvah in odrejenih ukrepih sestaviti zapisnik, in če stranka v nadaljnjih osmih dneh zahteva izdajo pisne odločbe, izdati pisno odločbo v osmih dneh od podane zahteve.

(2) Če pristojni inšpektor ali izvajalec javne službe ugotovi novo žarišče okužbe oziroma pooblaščen laboratorij potrdi okužbo, morajo le-ti o tem nemudoma obvestiti Upravo.

(3) Predstojnik Uprave z odločbo določi meje novega žarišča okužbe in o tem obvesti ostale izvajalce nadzora, imetnike rastlin in lokalno skupnost na krajevno običajen način in na spletni strani Uprave.

(4) Dokler traja nevarnost zaradi hruševega ožiga, je prepovedan premik čebel v skladu s 27. členom tega pravilnika.

## III. KURATIVNI UKREPI V ŽARIŠČU OKUŽBE

## 9. člen

(kurativni ukrepi v žarišču okužbe)

(1) V primeru ugotovljene okužbe s hruševim ožigom odredi pristojni inšpektor naslednje ukrepe:

- označitev točke potrjene okužbe, ki se je ne da zlahka odstraniti, ne da bi poškodovali rastlino;
- uničenje okuženih rastlin ali njihovih delov v skladu z 10. členom tega pravilnika;
- tretiranje s fitofarmaceutskimi sredstvi v skladu s priporočili izvajalcev javne službe zdravstvenega varstva rastlin na področju opazovanja in napovedovanja škodljivih organizmov;
- higiensko-sanitarne ukrepe iz Priloge 3 tega pravilnika za gibanje v žarišču okužbe, dokler Uprava uradno ne potrdi,



da v žarišču okužbe dve rastni dobi zaporedoma ni bilo ugotovljene navzočnosti hruševega ožiga.

(2) Če se med pregledi iz 5. člena tega pravilnika ugotovi, da obstaja nevarnost za širjenje hruševega ožiga oziroma da niso izpolnjene zahteve v skladu s tem pravilnikom, odredi pristojni inšpektor ukrepe za preprečevanje širjenja hruševega ožiga.

#### 10. člen

(uničenje okuženih rastlin ali njihovih delov)

(1) Okužene rastlinske dele ali rastline je treba uničiti takoj, po možnosti v suhem vremenu, in sicer jih sežgati do pepela na mestu samem ali na za to določenem zemljišču.

(2) Za sežig na mestu samem se šteje sežig na mestu rasti drevesa ali v istem sadovnjaku. Sežig ne sme ogroziti zdravih rastlin, njihove opore, objektov in drugih predmetov.

(3) Če je odrejeno uničenje gostiteljskih rastlin, je potrebno najprej previdno odstraniti in sežgati okužene veje in šele nato uničiti preostalo rastlino.

(4) V primeru prevoza materiala do mesta uničenja je treba paziti, da se okužen material ne izgubi oziroma da med vožnjo ne pride v stik z zdravimi rastlinami. Prevozno sredstvo mora omogočati zavarovanje materiala z visokimi stranskimi stenami in prekrivanjem na primer s ponjavo.

(5) Po opravljenem uničenju je potrebno oprati oblačila, obutev in razkužiti roke, orodje in naprave ter prevozno sredstvo in ponjavo.

#### 11. člen

(sežiganje)

(1) Če je odrejen sežig okuženih rastlin, je odrezane dele potrebno takoj sežgati in se jih ne sme začasno skladiščiti.

(2) Odrezane veje in posekana drevesa v sadovnjakih je potrebno sežgati na mestu poseka.

(3) Če sežig na mestu poseka ni mogoč, pristojni inšpektor potrdi lokacijo sežiga in dovoli prevoz do nje.

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena lahko pristojni inšpektor dovoli, da se debela veje s premerom nad 10 cm, posušijo in uporabijo kot drva.

(5) Okoliške prebivalce je potrebno s sežigom seznaniti in pri sežigu ravnati v skladu s predpisi o požarni varnosti.

#### 12. člen

(izvajanje kurativnih ukrepov)

(1) Kurativne ukrepe iz 9., 10. in 11. člena tega pravilnika mora imetnik izvršiti takoj po izdaji ustne odločbe, pritožba ne zadrži izvršitve.

(2) Uničenje gostiteljskih rastlin opravlja imetnik sam ali drugi izvajalci, ki so seznanjeni z zahtevami po predpisih o varstvu pri delu in s higienskimi ukrepi iz priloge 3 tega pravilnika, vsi pod nadzorom pristojnega inšpektorja ter v skladu s protipožarnimi predpisi. Izvajalce pooblasti pristojni inšpektor v skladu z določbami zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor.

(3) V letu, ko je bila na varovanem ali nevtralnem območju odkrita okužba, mora izvajalec javne službe ali pristojni inšpektor vsaj dvakrat v obdobju od aprila do avgusta in enkrat v obdobju od avgusta do novembra oziroma po vsakem neurju in toči pregledovati gostiteljske rastline v žarišču okužbe.

#### 13. člen

(stroški)

(1) Stroški laboratorijskih analiz vzorcev, ki so odvzeti v okviru programa posebnega nadzora, se krijejo iz proračuna Republike Slovenije.

(2) Stroške predpisanih laboratorijskih analiz vzorcev, ki so odvzeti v drevesnicah, matičnih nasadih in njihovih varovalnih pasovih v okviru rednih zdravstvenih pregledov rastlin za saditev, krije imetnik rastlin, vendar ne več kot enkrat v rastni dobi za vsako partijo rastlin za saditev, določeno v drugem odstavku 15. člena tega pravilnika.

(3) Stroški laboratorijskega testiranja ne smejo presežati najvišje dovoljene cene, ki jo v pogodbi z izvajalci testiranja določi Uprava in so izračunani za metode, ki jih v pogodbi z izvajalci testiranja odobri Uprava.

(4) Uničenje gostiteljskih rastlin, razkuževanje orodja, strojev, obutev in oblek, tretiranje s fitofarmaceutskimi sredstvi, prevoz na uničenje in drugi odrejeni ukrepi se v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, izvedejo na stroške imetnika gostiteljskih rastlin.

#### 14. člen

(kurativni ukrepi v varovalnem pasu drevesnic in matičnih nasadov)

(1) Drevesnice in matične nasade na varovanem in nevtralnem območju mora obdajati 500 m in na okuženem območju 250 m širok varovalni pas.

(2) Varovalni pas mora biti uradno pregledan vsaj enkrat v rastni dobi.

(3) V primeru okužbe rastlin s hruševim ožigom v varovalnem pasu drevesnic in matičnih nasadov na nevtralnem ali varovanem območju pristojni inšpektor odredi za drevesnico ali matični nasad poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika naslednje ukrepe:

– prepoved prodaje rastlin iz rodov *Malus*, *Pyrus* in *Cydonia* pred 31. oktobrom,

– prepoved izdajanja rastlinskega potnega lista za varovano območje in

– prepoved izdajanja navadnega rastlinskega potnega lista do odstranitve okuženih rastlin.

(4) Ukrepi iz prejšnjega odstavka ostanejo v veljavi do preteka naslednje rastne dobe.

(5) V primeru okužbe rastlin s hruševim ožigom v varovalnem pasu drevesnic in matičnih nasadov na okuženem območju pristojni inšpektor odredi za drevesnico ali matični nasad poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika prepoved izdajanja navadnega rastlinskega potnega lista do odstranitve okuženih rastlin.

#### 15. člen

(kurativni ukrepi v drevesnicah)

(1) V primerih ugotovljene okužbe v drevesnici na varovanem ali nevtralnem območju pristojni inšpektor poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika odredi zlasti naslednje ukrepe:

– takojšnje uničenje vseh okuženih in sosednjih gostiteljskih rastlin, če se dotikajo okuženih,

– prepoved prodaje vseh gostiteljskih rastlin za saditev iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika za štiri tedne,

– prepoved prodaje rastlin iz rodov *Malus*, *Pyrus* in *Cydonia* pred 31. oktobrom,

– prepoved izdajanja rastlinskega potnega lista za varovano območje za sadike iz zadnje rastne dobe,

– prepoved izdajanja navadnega rastlinskega potnega lista do odstranitve okuženih rastlin,

– vizualne preglede vseh gostiteljskih rastlin v drevesnici s strani imetnika na vsakih 14 dni in vodenje evidence o pregledih,

– odvzem vzorca za testiranje na prikrito okužbo na stroške imetnika, če imetnik ne izkaže rednih pregledov,

– uničenje vseh gostiteljskih rastlin za saditev istega izvora v drevesnici, če je razpršeno okuženih več kot 30% rastlin iz tega izvora,

– uničenje vseh gostiteljskih rastlin za saditev strnjene zasaditve v drevesnici, če je razpršeno okuženih več kot 50% rastlin te zasaditve.

(2) Za okužene gostiteljske rastline istega izvora iz tega člena se štejejo cepiči iz istega matičnega nasada oziroma sadike iste sorte oziroma iste partije pošiljke.

(3) V primerih ugotovljene okužbe v drevesnici na okuženem območju pristojni inšpektor poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika odredi zlasti naslednje ukrepe:

- takojšnje uničenje vseh okuženih in sosednjih gostiteljskih rastlin, če se dotikajo okuženih,
- prepoved prodaje vseh gostiteljskih rastlin za saditev iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika za štiri tedne,
- prepoved prodaje rastlin iz rodov *Malus*, *Pyrus* in *Cydonia* pred 31. oktobrom,
- prepoved izdajanja navadnega rastlinskega potnega lista, do odstranitve okuženih rastlin,
- vizualne preglede vseh gostiteljskih rastlin v drevesnici s strani imetnika na vsakih 14 dni in vodenje evidence o pregledih,
- uničenje vseh gostiteljskih rastlin za saditev istega izvora v drevesnici, če je razpršeno okuženih več kot 30% rastlin iz tega izvora,
- uničenje vseh gostiteljskih rastlin za saditev strnjene zasaditve v drevesnici, če je razpršeno okuženih več kot 50% rastlin te zasaditve.

(4) Če pristojni inšpektor odredi uničenje le dela drevesnice, Uprava dovoli prodajo preostalih gostiteljskih rastlin za saditev z navadnim rastlinskim potnim listom v skladu z 32. členom tega pravilnika, če:

- so bili izpolnjeni ukrepi iz prvega oziroma tretjega odstavka tega člena,
- v drevesnici ni bilo škodljivih žuželk oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje,
- so bili pravočasno odstranjeni cvetni popki na rastlinah iz rodov *Malus*, *Pyrus* in *Cydonia*,
- je zagotovljena sledljivost izvora rastlin,
- je z uradnimi pregledi potrjeno, da preostale rastline niso okužene,
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje, ki izhaja iz pogostosti pojavljanja hruševnega ožiga na tem območju.

(5) V drevesnicah, kjer okužba s hruševim ožigom ni ugotovljena, ugotovljeni pa so viri okužbe v varovalnem pasu drevesnice, Uprava dovoli prodajo gostiteljskih rastlin za saditev v skladu z 32. členom tega pravilnika, če:

- so bile okužene rastline pravočasno uničene,
- v drevesnici ni bilo škodljivih žuželk in pršic oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje,
- je z uradnimi pregledi potrjeno, da rastline niso okužene s hruševim ožigom,
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje, ki izhaja iz pogostosti pojavljanja hruševnega ožiga na območju pridelave.

(6) Pristojni inšpektor redno preverja izpolnjevanje zahtev iz prve, druge in tretje alineje četrtega odstavka tega člena in druge alineje prejšnjega odstavka.

#### 16. člen

(kurativni ukrepi v matičnih nasadih)

(1) V primeru okužbe rastlin s hruševim ožigom v matičnem nasadu na varovanem ali nevtralnem območju pristojni inšpektor poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih matičnih rastlin in sosednjih gostiteljskih rastlin, če se dotikajo okuženih;
- prepoved rezanja podlag ali cepičev, dokler se na podlagi rednih vizualnih zdravstvenih pregledov v dveh rastnih dobah ali testiranja 3% matičnih dreves na prikrito okužbo v eni rastni dobi ne dokaže odsotnosti okužbe;
- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov.

(2) V primeru okužbe rastlin s hruševim ožigom v matičnem nasadu na okuženem območju pristojni inšpektor poleg ukrepov iz 9. in 10. člena tega pravilnika odredi naslednje ukrepe:

- uničenje okuženih matičnih rastlin in sosednjih gostiteljskih rastlin, če se dotikajo okuženih;
- prepoved rezanja podlag ali cepičev, dokler se na podlagi rednih vizualnih zdravstvenih pregledov v eni rastni dobi ne dokaže odsotnosti okužbe na preostalih drevesih;
- izvajanje dodatnih fitosanitarnih ukrepov.

(3) Ne glede na določbo druge alineje prvega odstavka tega člena lahko Uprava v skladu z 32. členom tega pravilnika izjemoma dovoli rezanje podlag ali cepičev zdravih matičnih rastlin v letu odkritja okužbe ali pred pričetkom naslednje rastne dobe, če:

- so bile okužene rastline pravočasno uničene;
- ni bilo škodljivih žuželk oziroma evidenca dokazuje redno zatiranje;
- ni vizualnih znamenj okužbe pri opazovanju na vsakih 14 dni;
- razmere v tistem letu niso bile ugodne za širjenje bolezni;
- je z laboratorijskim testom za vsaj 5% matičnih rastlin potrjeno, da rastline v vsej rastni dobi do obdobja odvzema cepičev niso okužene s hruševim ožigom;
- ni bilo druge nevarnosti za širjenje hruševnega ožiga.

(4) Pristojni inšpektor preverja izpolnjevanje zahtev iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

#### 17. člen

(kurativni ukrepi v nasadih za pridelavo plodov)

(1) V nasadih gostiteljskih rastlin za pridelavo plodov na varovanem ali nevtralnem območju se izvajajo ukrepi iz 9. in 10. člena tega pravilnika, in sicer:

- okužene nizko- in srednjedebele rastline je potrebno izruti in zažgati skupaj s koreninami; preprečiti je potrebno poškodbe zdravih rastlin s trskami in drobci, ki pri tem lahko letijo naokoli;
- visokodebelnim drevesom je najprej potrebno takoj preventivno odstraniti okužene dele krošnje vsaj 40 cm pod vidnimi znamenji; ostale dele drevesa je potrebno uničiti najkasneje do začetka zime, panj pa premazati z neselektivnim herbicidom.

(2) V nasadih gostiteljskih rastlin za pridelavo plodov na okuženih območjih se izvajajo ukrepi iz 20. člena tega pravilnika.

#### 18. člen

(kurativni ukrepi v okrasnih zasaditvah)

(1) V nasadih grmičastih okrasnih gostiteljskih rastlin se ob potrjeni okužbi izvajajo ukrepi iz 9. in 10. člena tega pravilnika, tako da se s koreninskega vratu odstrani zemlja in grm izreže čim bližje tlom ter uniči v skladu z 11. členom tega pravilnika.

(2) Panj in glavno korenino je potrebno močno ožgati ali ju na prerezu premazati z neselektivnim herbicidom, da se prepreči nadaljnje odganjanje.

(3) Uničenje rastlin se opravi s koreninami vred tako, da se:

- izrežejo čim bližje tlom, ostanki korenin in panja ožgejo do tal, da ne odganjajo in po enem letu izkopljejo še korenine;
- pulijo cele rastline s koreninami vred, kar je ustrezno predvsem pri močni okužbi ali manjši površini;
- izrežejo poganjki z vidnimi znamenji, preostale rastline se tretirajo z neselektivnim herbicidom in po treh tednih porežejo čim bližje tlom.

(4) Izrezane in izpuljene rastline ter dele rastlin iz prejšnjega odstavka je treba uničiti v skladu z 11. členom tega pravilnika.

### IV. UKREPI ZA SANIRANJE ŽARIŠČA NA OKUŽENEM OBMOČJU

#### 19. člen

(kurativni ukrepi na okuženem območju)

(1) V žariščih okužbe na okuženih območjih, morajo imetniki redno izvajati ukrepe za preprečevanje širjenja oziroma zatiranje hruševnega ožiga z radikalnim izrezovanjem okuženih poganjkov, vej in dreves, s sežiganjem na mestu samem, razkuževanjem in zavarovanjem dostopa do okuženega mesta.

(2) Na okuženem območju je pridelovanje gostiteljskih rastlin za saditev, namenjenih za premeščanje, prepovedano, razen:

- na lokacijah na nevtralnem območju iz petega in šestega odstavka 4. člena tega pravilnika ali
- na lokacijah, ki so odobrene v skladu z 29. členom tega pravilnika.

(3) Za premeščanje rastlin za saditev iz:

– prve alineje prejšnjega odstavka je mogoče izdati rastlinski potni list za varovana območja, če lokacija leži najmanj 1000 m od roba nevtralnega območja in če so izpolnjene druge predpisane zahteve iz priloge IV.B Direktive Sveta 2000/29/ES o varstvenih ukrepih proti vnosu organizmov, škodljivih za rastline ali rastlinske proizvode, v Skupnost in proti njihovemu širjenju v Skupnosti (UL L št. 169 z dne 10. 7. 2000) s spremembami (v nadaljnjem besedilu: Direktiva Sveta 2000/29/ES);

– iz prve alineje prejšnjega odstavka je mogoče izdati navadni rastlinski potni list, če izpolnjujejo zahteve iz priloge IV.A.II Direktive Sveta 2000/29/ES;

– druge alineje prejšnjega odstavka je mogoče izdati navadni rastlinski potni list, če izpolnjujejo zahteve iz priloge IV.A.II Direktive Sveta 2000/29/ES.

(4) Dokler traja nevarnost, je prepovedan premik čebel z okuženega območja v skladu s 27. členom tega pravilnika.

#### 20. člen

(izrezovanje okuženih delov rastlin)

(1) Na okuženem območju, kjer je obseg okužb velik ali se hrušev ožig ustali, je za omejevanje in zmanjšanje okužb dovoljeno izrezovanje zgolj delov okuženih rastlin z vidnimi znamenji pod naslednjimi zahtevami:

– izrezovanje se mora opraviti čim hitreje, toda ob suhem vremenu;

– potrebno je upoštevati higienske ukrepe iz Priloge 3 tega pravilnika glede razkuževanja rok, orodja in naprav;

– izrezati je potrebno 2 do 3 kratno dolžino prizadetega dela, vendar najmanj 40 do 50 cm v zdrav les. Ob rezanju je potrebno škarje in žage sproti razkuževati ali ožigati in razkužiti tudi rane v lesu v skladu s Prilogo 3 tega pravilnika;

– izrezane veje je potrebno previdno izvleči iz krošnje, da se prepreči širjenje okužbe, ali jih izrezati neposredno v vrečo;

– rastline iz katerih imetnik izrezuje poganjke z vidnimi znamenji, mora trajno označiti in ponovno pregledovati v intenzivnih nasadih vsakih 7 dni, v ostalih pa vsakih 14 dni.

(2) Izrezane dele rastlin je potrebno takoj uničiti v skladu z 11. členom tega pravilnika, če to ni mogoče pa v skladu z 21. členom tega pravilnika.

(3) Uporaba svežih izrezanih delov v druge namene ni dovoljena.

(4) Na okuženem območju pristojni inšpektor prekliče izrezovanje vej kot zadostni ukrep varstva in odredi uničenje cele rastline, kadar se vzpostavlja nevtralnno območje za pridelavo rastlin za saditev iz petega in šestega odstavka 4. člena tega pravilnika.

(5) Na okuženem območju pristojni inšpektor lahko odredi uničenje cele rastline v primeru močno okuženih rastlin, pri katerih okužba prehaja na deblo in ogrodne veje, ali v primeru vzpostavljanja lokacije drevesnice ali matičnega nasada iz tretjega odstavka 29. člena tega pravilnika, če se okužena rastlina nahaja v bodočem 250 m varovalnem pasu.

#### 21. člen

(kompostiranje in termična obdelava)

(1) Ne glede na določbe 10. člena tega pravilnika, lahko pristojni inšpektor dovoli kompostiranje ali termično obdelavo mehansko zdrobljenega rastlinskega materiala na ustrezni deponiji ali na drugi ustrezni lokaciji. Kompostiranje in termična obdelava je dovoljena le znotraj močno okuženega območja.

(2) Izrezane oziroma zdrobljene dele okuženih rastlin je treba takoj prepeljati naravnost na mesto kompostiranja, kjer se kompostni kup uredi tako, da je višina in širina sveže nasutega kupa večja od 2 m.

(3) Kompostni kup se pokrije s ploščami ali plastično folijo, da se prepreči raznašanje materiala in se tudi na površini kupa doseže temperatura najmanj 60 °C.

### V. UKREPI NA OGROŽENEM OBMOČJU

#### 22. člen

(ogroženo območje)

(1) Ogrožena območja določi Uprava na podlagi uradnih registrov in evidenc.

(2) Na ogroženem območju se ob najdbi okužbe izvajajo kurativni ukrepi iz 9., 10. in 11. člena tega pravilnika.

(3) Na ogroženem območju se izvajajo tudi preventivni ukrepi iz 24., 27. in 28. člena tega pravilnika.

(4) V občinah, v katerih ogrožena območja presegajo velikost 10 ha in so naštete v prilogi 2 tega pravilnika, se poleg ukrepov iz prejšnjega odstavka izvajajo preventivni ukrepi iz 25. in 26. člena tega pravilnika.

#### 23. člen

(omejitve in prepovedi)

(1) Dokler traja nevarnost zaradi širjenja hruševega ožiga, je v času vegetacije iz žarišča okužbe prepovedano odnašati gostiteljske rastline in njihove dele.

(2) Obdobje trajanja nevarnosti zaradi širjenja hruševega ožiga traja od 1. aprila do 31. oktobra.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je spravilo plodov iz okuženega sadovnjaka dovoljeno, če v času zrelosti plodov ni vidnih znamenj okužbe gostiteljskih rastlin.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, lahko pristojni inšpektor izjemoma dovoli premeščanje gostiteljskih rastlin vključno s sajenjem ter premeščanje čebel v času vegetacije, če ni nevarnosti za zdravstveno varstvo rastlin.

(5) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, lahko Uprava v skladu z 32. členom tega pravilnika izjemoma dovoli izvoz in premeščanje izven ozemlja Republike Slovenije v času vegetacije, če ni nevarnosti za zdravstveno varstvo rastlin.

(6) Pristojni inšpektor prepove novo sajenje gostiteljskih rastlin v strnjeni zasaditvi gostiteljskih rastlin okoli točke potrditve okužbe. Prepoved velja v žarišču okužbe v rastni dobi potrditve okužbe.

(7) Imetniki rastlin morajo zagotoviti, da vsi obiskovalci žarišča okužbe upoštevajo higiensko-sanitarne ukrepe iz Priloge 3 tega pravilnika.

(8) Uprava lahko zaradi preverjanja, da ni nevarnosti širjenja hruševega ožiga v primerih iz petega odstavka tega člena, zahteva strokovno mnenje oziroma dodatno testiranje gostiteljskih rastlin.

#### 24. člen

(omejitev gojenja rastlin)

(1) Imetniki panešpelj (*Cotoneaster* spp.), ognjenega trna (*Pyracantha*), fotinije (*Photinia davidiana*), gloga (*Crataegus*) in kutine (*Cydonia*), ki rastejo na ogroženih območjih, in sicer v 250 m pasu okoli drevesnic in matičnih nasadov in 100 m pasu okoli intenzivnih nasadov jablan in hrušk za pridelavo plodov, morajo te rastline izkrciti in ustrezno uničiti tako, da se prepreči širjenje hruševega ožiga.

(2) Na nevtralnih območjih in varovalnih pasovih na ogroženih območjih, in sicer v 250 m pasu okoli drevesnic in matičnih nasadov ter 100 m pasu okoli intenzivnih nasadov jablan in hrušk za pridelavo plodov, je prepovedano novo sajenje rastlin iz prejšnjega odstavka, razen v zavarovanih prostorih.

(3) Imetniki drevesnic, matičnih nasadov ter intenzivnih nasadov jablan in hrušk za pridelavo plodov:

- so dolžni pregledati pasove iz prvega odstavka tega člena in sodelovati pri odstranitvi rastlin;
- lahko na pristojno enoto fitosanitarne inšpekcije oziroma v primeru gozdnih rastlin na pristojno enoto Zavoda za gozdove Slovenije, vložijo vlogo za odreditev odstranitve rastlin iz prvega odstavka tega člena.

#### 25. člen

(sodelovanje lokalne skupnosti)

(1) Pri izvajanju uničenja iz prvega odstavka prejšnjega člena sodelujejo tudi pristojne občine v skladu s svojimi pristojnostmi.

(2) Občina lahko sprejme program, ki sledi zahtevam iz prvega odstavka prejšnjega člena, tako da spodbuja krčenje gostiteljskih rastlin, ki ne služijo pridelavi plodov in njihovo nadomeščanje z negostiteljskimi rastlinami s sorodnimi lastnostmi.

#### 26. člen

(sodelovanje državnih organov in lokalne skupnosti)

(1) Zaradi preprečevanja nevarnosti za zdravstveno varstvo rastlin je prepovedano sajenje gostiteljskih rastlin iz prvega odstavka 24. člena tega pravilnika v okviru programov, za katere se zagotavljajo sredstva iz proračuna Republike Slovenije.

(2) Organi Republike Slovenije morajo izvajati oziroma sodelovati pri izvajanju stalnega nadzora rastlin z namenom ugotavljanja in poročanja o pojavu in širjenju hruškevega ožiga ter njegovega zatiranja v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin.

#### 27. člen

(omejitev premeščanja čebel)

(1) Dokler traja nevarnost zaradi hruškevega ožiga, je prepovedan premik čebeljih družin z okuženega območja in žarišč okužbe:

- v bližino sadovnjakov, drevesnic in matičnih nasadov na okuženem območju, do 1 km od njihovega roba;
- v bližino sadovnjakov, drevesnic in matičnih nasadov na varovanem in nevtralnem območju, kjer so že bila najdena žarišča hruškevega ožiga, do 3 km od njihovega roba;
- na preostalo varovano območje.

(2) Premik čebeljih družin iz prejšnjega odstavka je prepovedan v času:

- od 15. marca do 30. junija za premeščanje v varovana in nevtralna območja oziroma na katerokoli območje na Primorskem;
- od 25. marca do 30. junija za preostalo Slovenijo.

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko imetnik čebel izjemoma premešča čebelje družine, če pred njihovim premikom izvede enega od naslednjih karantenskih ukrepov:

- čebele za 72 ur da v karanteno na območje, kjer ni cvetočih gostiteljskih rastlin na preletni razdalji čebel;
- čebele za 72 ur da v karanteno na nadmorsko višino najmanj 1300 m;
- čebele za 48 ur zapre v temen prostor.

(4) Uprava lahko na podlagi vloge v upravnem postopku izjemoma skrajša rok iz drugega odstavka tega člena, če na kraju namembnosti premika čebel in 3 km okoli njega ni cvetočih gostiteljskih rastlin ali če na podlagi ugotovitev opazovalno napovedovalne službe za varstvo rastlin ali kako drugače ugotovi, da ni nevarnosti za širjenje hruškevega ožiga.

(5) Uprava je dolžna seznaniti čebelarstvo zvezo, službo o napovedi medenja in pristojno veterinarsko službo o letni razmejivni območji iz prvega in drugega odstavka 4. člena tega pravilnika najpozneje do 30. novembra vsako leto.

(6) Pristojna veterinarska služba Nacionalnega veterinarskega inštituta pri potrditvi izjave imetnika čebel glede odsotnosti znakov hude gnilobe čebelje zalege z uradnim zaznamkom

na izjavi zabeleži, da se čebele premeščajo z okuženega območja hruškevega ožiga.

(7) Imetnik čebel je v času iz drugega odstavka tega člena dolžan:

- pred premeščanjem pozanimati se pri izvajalcu pašnega reda, ki je določen v skladu s predpisi o katastru čebelje paše, čebelarstvu pašnemu redu, prometu s čebelami in programu napovedi medenja, o vrsti območja in zahtevah, pod katerimi lahko premešča čebele na pašo;
- pred izvedbo ukrepov iz tretjega odstavka tega člena obvestiti pristojnega fitosanitarnega inšpektorja o nameri premeščanja in katerega od karantenskih ukrepov namerava izvesti;
- prevozna sredstva za premeščanje čebel oziroma čebelnjake opremiti s pisno izjavo o datumu premika in izvedenih karantenskih ukrepih iz tretjega odstavka tega člena.

(8) Nadzor nad izvajanjem premeščanja čebel izvaja fitosanitarna inšpekcija v skladu s predpisom, ki ureja postopke za preprečevanje vnosa, širjenja in zatiranje škodljivih organizmov rastlin, rastlinskih proizvodov in nadzorovanih predmetov, ter kmetijska inšpekcija v skladu s predpisom, ki ureja registracijo čebel, in tem pravilnikom.

#### 28. člen

(dolžnosti imetnikov na ogroženem območju)

Imetniki rastlin na ogroženem območju so dolžni:

- redno pregledovati gostiteljske rastline med rastno dobo, in sicer ob vsaki napovedi nevarnosti iz tretjega odstavka 6. člena tega pravilnika, vendar najmanj enkrat mesečno v obdobju od aprila do novembra, še posebej v času cvetenja, rasti poganjkov in vremenskih pojavov kot so hud veter, neurje in toča;
- takoj obvestiti fitosanitarnega inšpektorja ali izvajalca javne službe o najdbi vidnih znamenj;
- voditi evidenco o rednih zdravstvenih pregledih, sumih, odvzetih vzorcih in izvedenih ukrepih, če se ukvarjajo s tržno pridelavo gojenih rastlin in so vpisani v evidenco pridelovalcev rastlin;
- izvajati odstranjevanje cvetnih popkov na rastlinah iz rodov *Malus*, *Pyrus* in *Cydonia* po zaključeni fenološki fazi cvetenja in v drevesnici;
- skrbeti za redno čiščenje in razkuževanje orodja, mehanizacije, traktorskih koles, obutve in ostale opreme v skladu s Prilogo 3 tega pravilnika.

### VI. PRIJAVA PRIDELAVE IN VLOGA ZA IZJEMNO DOVOLJENJE

#### 29. člen

(lokacija pridelave)

(1) Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev prijavi novo lokacijo drevesnice ali matičnega nasada pristojni enoti fitosanitarne inšpekcije pred nameranim sajenjem najpozneje do 31. marca. Za novo lokacijo se šteje lokacija enote pridelave, ki je izven varovalnega pasu že odobrene enote pridelave.

(2) Fitosanitarni inšpektor v soglasju z Upravo odobri vzpostavitev drevesnice ali matičnega nasada na neokuženem ali nevtralnem območju, če:

- se lokacija nahaja najmanj 500 m od roba žarišča in rastline v tem varovalnem pasu niso okužene s hruševim ožigom ali pa je imetnik rastlin izvršil vse odrejene ukrepe, da se take rastline odstrani v skladu z 10. členom tega pravilnika, in
- je mogoče vzpostaviti območje brez gostiteljskih rastlin iz prvega odstavka 24. člena tega pravilnika.

(3) Fitosanitarni inšpektor v soglasju z Upravo odobri vzpostavitev drevesnice ali matičnega nasada tudi na okuženem območju, če:

- rastline v 250 m varovalnem pasu niso okužene s hruševim ožigom ali pa je imetnik rastlin izvršil vse odrejene ukrepe, da se take rastline odstrani v skladu z 10. členom tega pravilnika, in

– v pasu 250 m okrog drevesnice ni gostiteljskih rastlin iz prvega odstavka 24. člena tega pravilnika.

(4) Odobritev lokacije po tem členu velja, dokler se na njej pridelujejo gostiteljske rastline za saditev in uradni nadzor izkazuje izpolnjevanje pogojev pridelave po tem pravilniku.

### 30. člen

(letna prijava pridelave v drevesnici)

(1) Pridelovalec gostiteljskih rastlin za saditev prijavi na odobreni lokaciji iz prejšnjega člena letno pridelavo v drevesnici najpozneje do 30. aprila v skladu s predpisi, ki urejajo registracijo pridelovalcev določenih rastlin za namene zdravstvenega varstva rastlin.

(2) Pristojni inšpektor prepove pridelavo v drevesnici, če ugotovi, da lokacija ni odobrena v skladu z 29. členom tega pravilnika ali če rastline, okužene s hruševim ožigom, na mestu pridelave in v njegovi neposredni bližini niso odstranjene v skladu z 10. členom tega pravilnika.

### 31. člen

(letna prijava pridelave v matičnem nasadu)

(1) Pridelovalec cepičev in podlag gostiteljskih rastlin prijavi na odobreni lokaciji iz 29. člena tega pravilnika letno pridelavo najpozneje do 30. aprila v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena.

(2) Pridelovalec, ki namerava uporabljati rodni nasad kot matični nasad gostiteljskih rastlin, mora takšen nasad prijaviti v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena do 31. marca v letu pred začetkom uporabe cepičev oziroma drugih delov rastlin za saditev.

(3) Pristojni inšpektor prepove rabo matičnega nasada, če ugotovi, da lokacija ni odobrena v skladu z 29. členom tega pravilnika ali če rastline, okužene s hruševim ožigom na mestu pridelave in v njegovi neposredni bližini niso odstranjene v skladu z 10. členom tega pravilnika.

### 32. člen

(izjemno dovoljenje)

(1) Za izdajo dovoljenja iz četrtega in petega odstavka 15. člena, tretjega odstavka 16. člena in petega odstavka 23. člena tega pravilnika imetnik vloži na Upravo vlogo, v kateri navede osnovne podatke in razloge za izjemno dovoljenje.

(2) Uprava lahko zaradi razjasnitve nastalega primera zahteva od imetnika ali pristojnega inšpektorja dodatne potrebne podatke.

## VII. OBVEŠČANJE, NALOGE IN POOBLASTILA

### 33. člen

(obveščanje)

(1) Izvajalci posebnega nadzora gostiteljskih rastlin morajo podatke o opazovanih zbrati in posredovati Upravi skladno z navodili predstojnika Uprave.

(2) Dokler traja nevarnost zaradi navzočnosti hruševega ožiga, pristojni inšpektor obvešča imetnike gostiteljskih rastlin na okuženem območju na krajevno običajen način o ukrepih, nevarnosti pojava, vidnih znamenjih in obveznosti obveščanja.

(3) Izvajalce zdravstvenega varstva rastlin Uprava obvešča o podrobnejših ukrepih na ogroženem območju preko spletne strani in občasne samostojne publikacije o obvladovanju hruševega ožiga.

(4) V sklopu posebnega nadzora Uprava obvešča javnost o značilnostih bolezni, nevarnosti in ukrepih, pri čemer sodelujejo tudi fitosanitarni inšpektorji, izvajalci javne službe za zdravstveno varstvo rastlin in drugi strokovnjaki.

### 34. člen

(naloge in pooblastila)

(1) Vizualne preglede rastlin in odvzem vzorcev v okviru rednega in posebnega nadzora izvajajo v skladu s prvim

odstavkom 5. člena tega pravilnika in predpisom o pogojih za izdajanje rastlinskih potnih listov:

– fitosanitarni inšpektorji predvsem v drevesnicah, matičnih nasadih, nevtralnem območju, varovalnem pasu in žariščih okužb,

– pooblaščen izvajalci javne službe zdravstvenega varstva rastlin predvsem v drevesnicah za pridelavo uradno potrjenega materiala, gozdnih drevesnicah, sadovnjakih in vrtovih,

– izvajalci javne gozdarske službe v gozdovih,

– pooblaščen uradne osebe z Uprave.

(2) Laboratorijske preiskave opravlja pooblaščen laboratorij v skladu s predpisom o tehničnih in organizacijskih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji za izvajanje diagnostičnih preiskav na področju zdravstvenega varstva rastlin.

(3) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravljajo fitosanitarni inšpektorji, oziroma za gozdne rastline gozdarski inšpektorji, v skladu z zakonom o zdravstvenem varstvu rastlin.

(4) Za koordinacijo, poročanje in izmenjavo informacij med organi in izvajalci zdravstvenega varstva rastlin skrbi Uprava.

(5) V stalni nadzor hruševega ožiga lahko Uprava vključi tudi:

– druge organe in organizacije, ki delujejo na področju kmetijstva in gozdarstva, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin;

– organe in organizacije, ki skrbijo za odpravo posledic naravnih nesreč, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin in zakonom, ki ureja odpravo posledic naravnih nesreč.

(6) Izvajalci javne kmetijske svetovalne službe iz prve alineje prejšnjega odstavka izvajajo vizualne preglede gostiteljskih rastlin predvsem v intenzivnih in travniških sadovnjakih.

(7) Predstojnik Uprave izda navodilo o organiziranosti pregledov in poročanja iz tega člena.

### 35. člen

(dovoljene izjeme)

(1) Za izvedbo raziskovalnih in znanstvenih nalog in žlahtnjenja rastlin lahko Uprava dovoli odstopanje od ukrepov iz tega pravilnika v korist stranke, pod pogojem, da se izvedejo vsi ukrepi, ki zagotavljajo nadzor nad hruševim ožigom in preprečujejo njegovo širjenje, v skladu s predpisi, ki urejajo vnos in premeščanje škodljivih organizmov za znanstvene namene.

(2) Uprava lahko dovoli odstopanje od ukrepov iz tega pravilnika v korist stranke tudi v drugih primerih, če so strokovno upravičeni in ni nevarnosti za širjenje škodljivih organizmov.

(3) Uprava lahko zaradi preverjanja, da ni nevarnosti širjenja hruševega ožiga v primerih iz prejšnjega odstavka, zahteva strokovno mnenje oziroma dodatno testiranje gostiteljskih rastlin.

## VIII. KONČNI DOLOČBI

### 36. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje hruševega ožiga (Uradni list RS, št. 18/04, 44/04, 21/05 in 21/07).

### 37. člen

(veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-205/2008

Ljubljana, dne 23. februarja 2009

EVA 2008-2311-0117

**prof. dr. Milan Pogačnik** l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**Priloga 1**

Seznam okuženih območij po občinah, kjer se je hrušev ožig ustalil, in leto razmejnitve.

OBČINA	LETO RAZMEJITVE
Bled	2008
Bloke	2008
Bohinj	2008
Borovnica	2008
Bovec	2008
Brezovica	2008
Cerklje na Gorenjskem	2006
Cerknica	2008
Črna na Koroškem	2008
Dobrova - Polhov Gradec	2008
Dravograd	2008
Gorenja vas - Poljane	2008
Gornji Grad	2008
Hoče - Slivnica	2006
Horjul	2008
Ig	2008
Gorje	2008
Jesenice	2008
Jezerško	2008
Kamnik	2006
Kočevje	2008
Kranj	2006
Kranjska Gora	2008
Ljubno	2008
Log - Dragomer	2008
Logatec	2008
Lovrenc na Pohorju	2008
Luče	2008
Lukovica	2008
Medvode	2008
Maribor	2006
Mežica	2008
Mislinja	2008
Muta	2008
Naklo	2006
Nazarje	2008
Oplotnica	2008
Podvelka	2008
Preddvor	2006
Prevalje	2008
Radovljica	2006
Ribnica	2008
Sodražica	2008
Radlje ob Dravi	2008

OBČINA	LETO RAZMEJITVE
Ravne na Koroškem	2008
Ribnica na Pohorju	2008
Selnica ob Dravi	2008
Slovenj Gradec	2008
Solčava	2008
Šenčur	2006
Škofja Loka	2006
Šoštanj	2008
Tržič	2006
Velike Lašče	2008
Vitanje	2008
Vrhnika	2008
Vuzenica	2008
Zreče	2008
Žiri	2008
Žirovnica	2006
Železniki	2008

**Priloga 2**

Občine (upravne enote), v katerih ležijo ogrožena območja, ki presegajo prag 10 ha. Na ogroženih območjih (območje intenzivnih sadovnjakov, večjih od 0,25 ha in drevesnic) so ekološki dejavniki ugodni za naselitev hruševega ožiga, katerega navzočnost bo na tem območju povzročila pomembno gospodarsko škodo.

Občina	Upravna enota
Bistrica ob Sotli	Šmarje pri Jelšah
Braslovče	Žalec
Brežice	Brežice
Cankova	Murska Sobota
Celje	Celje
Cerkno	Idrija
Cerkvenjak	Lenart
Črnomelj	Črnomelj
Divača	Sežana
Duplek	Maribor
Gornja Radgona	Gornja Radgona
Gornji Petrovci	Murska Sobota
Hoče - Slivnica	Maribor
Hrastnik	Hrastnik
Hrpelje - Kozina	Sežana
Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica
Ivančna Gorica	Grosuplje
Juršinci	Ptuj
Kamnik	Kamnik
Kobarid	Tolmin
Koper	Koper
Kostanjevica na Krki	Krško

Občina	Upravna enota
Kozje	Šmarje Pri Jelšah
Kranj	Kranj
Krško	Krško
Kungota	Pesnica
Lenart	Lenart
Ljubljana	Ljubljana
Ljutomer	Ljutomer
Lukovica	Domžale
Maribor	Maribor
Medvode	Ljubljana
Metlika	Metlika
Miren - Kostanjevica	Nova Gorica
Mirna peč	Novo Mesto
Moravče	Domžale
Moravske toplice	Murska Sobota
Oplotnica	Slovenska Bistrica
Ormož	Ormož
Pesnica	Maribor
Piran	Piran
Pivka	Postojna
Podčetrtek	Šmarje pri Jelšah
Ptuj	Ptuj
Puconci	Murska Sobota
Rače - Fram	Maribor
Radenci	Gornja Radgona
Radovljica	Radovljica
Razkrižje	Ljutomer
Renče - Vogrsko	Nova Gorica
Rogaška Slatina	Šmarje pri Jelšah
Selnica ob Dravi	Ruše
Šentilj	Pesnica
Šentjernej	Novo Mesto
Šentjur	Šentjur Pri Celju
Sevnica	Sevnica
Slovenj Gradec	Slovenj Gradec
Slovenska Bistrica	Slovenska Bistrica
Slovenske Konjice	Slovenske Konjice
Šmarje pri Jelšah	Šmarje Pri Jelšah
Šmarješke Toplice	Novo mesto
Sveta Ana	Lenart
Sveti Andraž v Slov. goricah	Ptuj
Sveti Jurij	Gornja Radgona
Sveti Jurij v Slov. goricah	Lenart
Sveti Tomaž	Ormož

Občina	Upravna enota
Tolmin	Tolmin
Velenje	Velenje
Vojnik	Celje
Zreče	Slovenske Konjice
Žalec	Žalec

### Priloga 3

#### HIGIENSKI UKREPI OB SUMU NA BAKTERIJSKI HRUŠEV OŽIG, da pri ravnanju z okuženimi rastlinami preprečimo nevarnost prenosa bolezni

##### 1. Splošni higieniški ukrepi

– Okuženih rastlin se ne smemo dotikati brez razloga.

– Kadar pri delu z rastlinami opazimo sumljiva bolezenska znamenja okužbe, je potrebno delo z rastlinami takoj prekiniti ter razkužiti orodje in roke.

– Okužbo je potrebno prijaviti najbližji javni službi za varstvo rastlin, območni fitosanitarni inšpekciji ali Fitosanitarni Upravi RS.

##### 2. Razkuževanje malega orodja (noži, pincete, škarje za obrezovanje drevja)

– Pripravimo 10% raztopino natrijevega hipoklorita, vanjo pomočimo gobico in z njo obrišemo orodje po vsakem stiku z okuženo rastlino; z raztopino lahko premažemo tudi večje rane na rastlinah (pripravki: Varekina, Arekina, Clorox in podobno).

– Primerno je tudi razkuževanje z etilnim alkoholom v 70% koncentraciji, ki ga po 4 dnevni uporabi na novo pripravimo, ali z razpršilom Incidin liquid.

– Druga primerna sredstva: Lysetol FF: 4% koncentracija; Desinfectant FS 37: 10% koncentracija; Desinfectant FS 36: koncentriran; Menno-Florades: 1% koncentracija. Po delu orodje temeljito razkužimo tako, da ga za 30 minut potopimo v enega od naštetih pripravkov. Pripravke pripravljamo na novo vsakih 14 dni (po 14-dnevni uporabi pripravimo svežega). Za delo so potrebne le majhne količine pripravkov, ki jih po uporabi odstranimo z odplakami.

##### 3. Druge možnosti razkuževanja orodja in naprav

– Razkuževanje z ožiganjem s plamenom ali

– razkuževanje z vročo vodo ali paro z vsaj 70°C.

##### 4. Razkuževanje rok

– Preprečevati je potrebno stik rok z bakterijskim izcedkom na rastlinah, zato je potrebno obvezno:

– uporabljati tanke lateks rokavice za enkratno uporabo ali

– roke temeljito popršiti z razkužilom za roke Spitaderm, Sterillium ali drugim ustreznim alkoholnim sredstvom.

##### 5. Razkuževanje obutve

Nevarnost prenosa bolezni z obutvijo je velika, kadar obolele rastline izločajo več bakterijskega izcedka in se zato nahaja na tleh, ali kadar na tleh ležijo obolele veje. To je treba upoštevati tudi pri rezi in uničevanju rastlin. Nevarnost je večja ob toplem in vlažnem vremenu. Zato je priporočena uporaba dveh parov čevljev/škornjev. Možnosti za razkuževanje obutve:

– škornje (čevlje) splaknemo z vodo in nato polijemo z vročo vodo (70 °C);

– škornje (čevlje) splaknemo z vodo, popršimo s 70% etanolom, Incidin-om ali Sterillium-om in pustimo učinkovati 5 minut; še drugič popršimo in ponovno pustimo učinkovati.

##### 6. Razkuževanje oblačil

Potrebno je paziti, da oblačila ne pridejo v stik z okuženimi rastlinskimi deli. Večja nevarnost prenosa bolezni z oblačili je ob toplem in vlažnem vremenu ter ob krčenju nasadov. Oblačila slečemo takoj po opravljenem delu z okuženimi rastlinami in drugih končanih delih. Operemo jih v pralnem stroju in jih s tem zagotovo razkužimo.

**702. Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu**

Na podlagi 18. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo) in za izvrševanje Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07) izdaja minister za šolstvo in šport

**PRAVILNIK**  
**o osnovnošolskem izobraževanju učencev**  
**s posebnimi potrebami na domu**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa podrobnejše pogoje za izvajanje programov osnovnošolskega izobraževanja za učence s posebnimi potrebami (v nadaljevanju: učenci), ki se izvaja na domu, in kriterije za njihovo financiranje.

**2. člen**

(pravica do izobraževanja na domu)

Pravico do izobraževanja na domu imajo v skladu s tem pravilnikom učenci, ki jih komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami usmeri v:

- izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo,
- prilagojen izobraževalni program z enakovrednim izobrazbenim standardom,
- prilagojen izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom in
- posebni program vzgoje in izobraževanja,

ki se izvajajo na domu, če za to obstajajo utemeljeni razlogi in so za to na domu zagotovljeni ustrezni pogoji.

**3. člen**

(izvajanje izobraževanja na domu)

Izobraževanje na domu se izvaja le po javno veljavnih programih vzgoje in izobraževanja.

**II. UTEMELJENI RAZLOGI IN ZAGOTAVLJANJE**  
**USTREZNIH POGOJEV ZA IZVAJANJE**  
**OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA UČENCEV**

**4. člen**

(utemeljeni razlogi)

Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami lahko usmeri učenca v program osnovnošolskega izobraževanja na domu v primerih:

- ko zaradi primanjkljajev, ovir oziroma motenj ne more prisostvovati pouku ali,
- ko lahko na domu, zaradi individualiziranega pristopa, lažje doseže cilje oziroma standarde znanja, določene z učnimi načrti.

**5. člen**

(ustrezni pogoji)

Za izvedbo izobraževanja na domu so starši dolžni zagotoviti ustrezne pogoje za poučevanje in učenje.

Šteje se, da na domu obstajajo ustrezni pogoji za poučevanje in učenje, če je zagotovljen izvajalec, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje programov vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni

list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 36/08) in drugimi predpisi in je zagotovljena oprema oziroma didaktični pripomočki, potrebni za doseganje ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti.

Komisija za usmerjanje preveri ustreznost pogojev za izobraževanje na domu.

**III. POSTOPEK UVELJAVLJANJA PRAVICE**  
**DO IZOBRAŽEVANJA NA DOMU**

**6. člen**

(rok za vlogo za izobraževanje na domu)

Vlogo za izobraževanje učenca na domu starši vložijo pri pristojni območni enoti Zavoda Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljnjem besedilu: pristojna enota zavoda) najmanj pol leta pred začetkom šolskega leta.

**7. člen**

(vsebina vloge)

- Vloga za izobraževanje na domu vsebuje:
- ime in priimek učenca,
  - razloge za izvajanje izobraževanja na domu in njihovo utemeljitev,
  - naslov, kjer bo izobraževanje potekalo,
  - ime in priimek izvajalca, genezo priimka izvajalca, navedbo zaključenega študijskega programa in številko, datum in izdajatelja diplome,
  - opis opreme oziroma didaktičnih pripomočkov.

**8. člen**

(mnenje o izobraževanju na domu)

Ko komisija za usmerjanje prve stopnje usmeri učenca v program osnovnošolskega izobraževanja, ki se organizira na domu, pripravi poleg strokovnega mnenja iz 23. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, na predpisanem obrazcu tudi mnenje o izobraževanju, ki se organizira na domu.

Obrazec iz prejšnjega odstavka je priloga Pravilnika o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/03, 93/04, 97/05, 25/06, 23/07 in 8/08).

**9. člen**

(odločba o usmeritvi)

V okviru postopka usmerjanja pristojna enota zavoda, na podlagi mnenja komisije za usmerjanje, z odločbo o usmeritvi v izobraževalni program odloči tudi o izobraževanju učenca na domu.

Če je učenec z odločbo o usmeritvi že usmerjen v izobraževalni program, pristojna enota zavoda o izobraževanju učenca na domu, na podlagi mnenja komisije za usmerjanje, izda dopolnilno odločbo o usmeritvi učenca v izobraževanje na domu.

**10. člen**

(roki za začetek in prenehanje izobraževanja na domu)

Izobraževanje na domu se lahko začne izvajati le z začetkom šolskega leta.

Starši imajo pravico kadarkoli med letom predlagati vključitev učenca, ki se izobražuje na domu, v šolo oziroma zavod, naveden v odločbi o usmeritvi.

**11. člen**

(prenehanje izobraževanja na domu na podlagi predloga staršev)

V primeru iz drugega odstavka prejšnjega člena starši posredujejo predlog za prenehanje izobraževanja na domu pristojni enoti zavoda z navedbo razlogov za prenehanje.



Na podlagi predloga za prenehanje izobraževanja na domu izda pristojna enota zavoda odločbo o prenehanju izobraževanja na domu.

#### IV. DOKUMENTACIJA O IZOBRAŽEVANJU NA DOMU

##### 12. člen

(vodenje dokumentacije)

O izobraževanju učenca na domu šola oziroma zavod, v katerega je učenec z odločbo o usmeritvi vključen, vodi in izdaja dokumentacijo, ki jo določa Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 59/08).

V dokumentaciji se ob koncu rubrik zavede opomba, da se učenec izobražuje na domu.

##### 13. člen

(individualiziran program)

Šola oziroma zavod skupaj z izvajalcem v skladu z 29. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami pripravi individualiziran program.

##### 14. člen

(dokumentacija izvajalca)

Izvajalec izobraževanja na domu v dogovoru s šolo oziroma zavodom vodi dokumentacijo o letni pripravi in o pripravi na pouk.

#### V. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

##### 15. člen

(roki za preverjanje in ocenjevanje znanja)

Preverjanje in ocenjevanje znanja se opravlja v rokih, ki so za preverjanje in ocenjevanje znanja za učence, ki se izobražujejo na domu, določeni s pravilnikom, ki ureja šolski koledar za osnovne šole, lahko pa se jih opravlja tudi predhodno v rokih, ki jih na predlog staršev določi ravnatelj.

Šola učence o preverjanju in ocenjevanju znanja obvesti najmanj tri tedne pred rokom.

##### 16. člen

(kraj preverjanja in ocenjevanja znanja)

Preverjanje in ocenjevanje znanja se za učence, ki se izobražujejo na domu, opravlja v šoli oziroma zavodu, v katerega je učenec vključen.

##### 17. člen

(ponovno preverjanje in ocenjevanje znanja)

Če učenec, ki je usmerjen v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo oziroma v prilagojene izobraževalne programe z enakovrednim standardom, od 1. do 3. razreda ne doseže pričakovanih rezultatov, ki so potrebni za napredovanje v naslednji razred, oziroma je učenec od 4. do 9. razreda negativno ocenjen, ima pravico do ponovnega preverjanja in ocenjevanja znanja na enak način in v rokih, ki so določeni za opravljanje predmetnih izpitov v pravilniku, ki ureja šolski koledar.

Če učenec, ki je usmerjen v prilagojen izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom, od 1. do 6. razreda ne doseže pričakovanih rezultatov, ki so potrebni za napredovanje v naslednji razred, oziroma je učenec od 7. do 9. razreda negativno ocenjen, ima pravico do ponovnega preverjanja in ocenjevanja znanja na enak način in v rokih, ki so določeni za opravljanje predmetnih izpitov v pravilniku, ki ureja šolski koledar.

##### 18. člen

(neuspešno ponovno preverjanje in ocenjevanje znanja)

Če učenec ponovnega preverjanja in ocenjevanja znanja ne opravi uspešno, mora v naslednjem šolskem letu nadaljevati osnovnošolsko izobraževanje v šoli oziroma v zavodu, navedenem v odločbi o usmeritvi.

##### 19. člen

(izpitna komisija)

Preverjanje in ocenjevanje znanja opravlja učenec pred izpitno komisijo, ki ima predsednika in dva člana, ki jih imenuje ravnatelj izmed učiteljev šole oziroma zavoda, v posameznih primerih pa lahko za člana komisije imenuje tudi učitelja druge šole oziroma zavoda.

##### 20. člen

(zapisnik)

Komisija vodi zapisnik o ocenjevanju učenca, ki se izobražuje na domu, katerega vsebina je določena v Pravilniku o dokumentaciji v osnovni šoli.

#### **V/1 Izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo in prilagojeni izobraževalni programi z enakovrednim izobrazbenim standardom**

##### 21. člen

(vsebina preverjanja in ocenjevanja znanja)

Preverjanje in ocenjevanje znanja se za učence, ki se izobražujejo po izobraževalnem programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo in po prilagojenih izobraževalnih programih z enakovrednim izobrazbenim standardom, opravlja:

– od 1. do 3. razreda iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih in matematike,

– od 4. do 6. razreda iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in tujega jezika,

– v 7. razredu iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in tujega jezika, zgodovine, športne vzgoje ter likovne ali glasbene vzgoje, iz državljske in domovinske vzgoje ter etike, geografije in naravoslovja ali tehnike in tehnologije,

– v 8. razredu iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in tujega jezika, zgodovine, športne vzgoje ter likovne ali glasbene vzgoje, iz državljske in domovinske vzgoje ter etike, geografije in fizike ali kemije ali biologije ali tehnike in tehnologije,

– v 9. razredu iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in tujega jezika, zgodovine, športne vzgoje ter likovne ali glasbene vzgoje, iz geografije in fizike ali kemije ali biologije.

##### 22. člen

(ocenjevanje znanja)

Znanje učencev, ki se izobražujejo po izobraževalnem programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo in po prilagojenih izobraževalnih programih z enakovrednim izobrazbenim standardom, se v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju (v nadaljnjem besedilu: obdobje) ocenjuje z opisnimi ocenami, v drugem in v tretjem obdobju pa s številčnimi ocenami.

##### 23. člen

(nacionalno preverjanje znanja)

Nacionalno preverjanje je za učence, ki se izobražujejo po izobraževalnem programu s prilagojenim izvajanjem in

dodatno strokovno pomočjo in po prilagojenih izobraževalnih programih z enakovrednim izobrazbenim standardom, ob koncu drugega obdobja prostovoljno, ob koncu tretjega obdobja pa je za vse učence obvezno.

## 24. člen

(obveščanje ob zaključku pouka)

Učenci ob zaključku pouka dobijo spričevala v skladu z določili 24. člena Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanja učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 73/08).

V zvezi z napredovanjem učencev se uporabljajo določila prvega in drugega odstavka 25. člena pravilnika, navedenega v prejšnjem odstavku.

### V/2 Prilagojen izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom

## 25. člen

(vsebina preverjanja in ocenjevanja znanja)

Preverjanje in ocenjevanje znanja se za učence, ki se izobražujejo po prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom, opravlja:

- od 1. do 6. razreda iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih in matematike,
- od 7. do 9. razreda iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike, tujega jezika, družboslovja, naravoslovja, športne vzgoje, tehnike in tehnologije in vsaj enega predmeta s področja umetnosti.

## 26. člen

(ocenjevanje znanja)

Znanje učenca, ki se izobražuje po prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom, se v prvem in drugem obdobju ocenjuje z opisnimi ocenami, v tretjem obdobju pa s številčnimi ocenami.

## 27. člen

(nacionalno preverjanje znanja)

Nacionalno preverjanje znanja je za učence, ki se izobražujejo na domu po prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom v drugem in tretjem obdobju prostovoljno.

Ob koncu drugega obdobja se preverja znanje iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih in matematike, ob koncu tretjega obdobja pa iz slovenščine in italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in iz tretjega predmeta, ki ga za vsako šolsko leto določi minister.

### V/3 Posebni program vzgoje in izobraževanja

## 28. člen

(preverjanje znanja)

Znanje učenca, ki se izobražuje po posebnem programu vzgoje in izobraževanja se preverja v smislu napredovanja po operativnih ciljih iz individualiziranega programa s področja razvijanja samostojnosti, splošne poučenosti in enega izbrane področja iz obveznega dela programa.

## 29. člen

(ocenjevanje znanja)

Znanje učenca, ki se izobražuje po posebnem programu vzgoje in izobraževanja, se ocenjuje z opisnimi ocenami.

## VI. FINANACIRANJE IZOBRAŽEVANJA NA DOMU

## 30. člen

(zagotavljanje sredstev)

Za izobraževanje učenca na domu se iz državnega proračuna v skladu z zakonom zagotavljajo sredstva. Višino teh sredstev določi za posamezno šolsko leto s sklepom minister.

## 31. člen

(določitev sredstev)

Pri določitvi višine sredstev osnovnim šolam oziroma zavodom za izobraževanje učenca na domu se upoštevajo sredstva, ki se zagotavljajo iz državnega proračuna osnovnim šolam za plače s prispevki in davki v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 81. člena in za materialne stroške v skladu s prvo, drugo, tretjo in četrto alinejo četrtega odstavka 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in sredstva, ki se zagotavljajo iz proračuna matične lokalne skupnosti za materialne stroške v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja na učenca.

## 32. člen

(višina sredstev)

Višina letnih sredstev na učenca se določi tako, da se seštejejo zneski, ki se na učenca zagotavljajo iz državnega proračuna in iz proračuna matične lokalne skupnosti, v skladu s prejšnjim členom.

Višina mesečnega zneska na učenca iz državnega proračuna se določi tako, da se sredstva zadnjega zaključenega proračunskega leta, navedena v prejšnjem členu, delijo s številom vpisanih učencev v osnovne šole v tekočem šolskem letu. Tako dobljen letni znesek se deli z dvanajst.

Višina mesečnega zneska na učenca iz proračuna matične lokalne skupnosti se določi tako, da se sredstva zadnjega zaključenega proračunskega leta, navedena v prejšnjem členu, delijo s številom vpisanih učencev v osnovne šole v lokalni skupnosti v tekočem šolskem letu. Tako dobljen letni znesek se deli z dvanajst.

## 33. člen

(prejemnik sredstev)

Ministrstvo za šolstvo in šport sredstva za izobraževanje učenca na domu, izračunana v skladu s prejšnjim členom, mesečno nakazuje osnovni šoli oziroma zavodu, v katerega je učenec vključen.

Osnovna šola oziroma zavod mora z izvajalcem oziroma z izvajalci izobraževanja učenca, ki se izvaja na domu, skleniti pogodbo o financiranju izobraževanja na domu.

## 34. člen

(vsebina pogodbe o financiranju izobraževanja na domu)

V pogodbi iz prejšnjega člena se določi:

- izvajalec oziroma izvajalci izobraževanja,
- šolsko leto, za katerega se sredstva zagotavljajo,
- mesečni obseg sredstev,
- način zagotavljanja sredstev,
- namen porabe sredstev,
- medsebojne obveznosti pogodbenih strank,
- skrbnik pogodbe.

## 35. člen

(čas financiranja)

Učencu, ki se izobražuje na domu, se sredstva za izobraževanje na domu zagotavljajo le za čas, ko izobraževanje na domu poteka.

## VII. KONČNI DOLOČBI

## 36. člen

(razveljavitev)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Uradni list RS, št. 61/04).

## 37. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-94/2008  
Ljubljana, dne 5. februarja 2009  
EVA 2008-3311-0081

**dr. Igor Lukšič** l.r.  
Minister  
za šolstvo in šport

**703. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
Pravilnika o izvrševanju kazni zapora**

Na podlagi 17., 56., 72., 87. in 206. člena Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo in 76/08) in drugega odstavka 43. člena Zakona o zaščiti prič (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

**P R A V I L N I K****o spremembah in dopolnitvah Pravilnika  
o izvrševanju kazni zapora**

## 1. člen

V Pravilniku o izvrševanju kazni zapora (Uradni list RS, št. 102/00, 127/06, 112/07 in 62/08) se v celotnem besedilu beseda »upravnik« v različnih sklonih in številih nadomesti z besedo »direktor« v ustreznem sklonu in številu.

V celotnem besedilu se besedi »direktor uprave« v različnih sklonih nadomestita z besedama »generalni direktor« v ustreznem sklonu.

## 2. člen

Prvi odstavek 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Število dni letnega dopusta se obsojencu določi za koledarsko leto po šestih mesecih dela. Če bo obsojenec odpuščen

s prestajanja kazni zapora v tistem koledarskem letu, ko še ni delal šest mesecev, se mu določi dva dni letnega dopusta za vsak polni mesec dela. Če je v zadnjem mesecu delal najmanj deset dni, se mu določi še en dan dopusta. Po enakem postopku se obsojencu lahko določi tudi dodatni del dopusta do šest dni v enem letu.«

## 3. člen

Drugi odstavek 45. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odločitev o letnem dopustu mora biti sprejeta, ko obsojenec izpolni pogoje iz prejšnjega člena oziroma pred odpustom s prestajanja kazni zapora.«

## 4. člen

V 84. členu se črtajo drugi, tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

Dosedanji deveti, deseti in enajsti odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

## 5. člen

V tretjem odstavku 127. člena se črta besedilo »Zavod je dolžan poročilo posredovati komisiji za pogojni odpust v osmih dneh od prejema prošnje oziroma zaprosila komisije, če je bila prošnja vložena neposredno pri komisiji.«

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Komisija za pogojni odpust zaseda redno vsake tri mesece, izredno pa, če je treba odločati o posameznih prošnjah ali o predlogu direktorja zavoda, ki jih ne bi bilo smotrno odložiti do rednega zasedanja. O tem, ali naj se prošnja ali predlog obravnava na izredni seji, odloči predsednik komisije za pogojni odpust.«

V petem odstavku se za besedo »odvisno« doda beseda »zlasti«.

## 6. člen

V 129. členu se črta drugi odstavek.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

**KONČNA DOLOČBA**

## 7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-448/2006  
Ljubljana, dne 19. januarja 2009  
EVA 2008-2011-0111

**Aleš Zalar** l.r.  
Minister  
za pravosodje

**704. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih**

Na podlagi 8. člena Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1) objavlja minister za gospodarstvo

**SEZNAM STANDARDOV,  
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona  
o gradbenih proizvodih**

Nacionalni standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja drugega odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih):

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1:2000	Peči za ogrevanje na tekoča goriva z uparjalnimi gorilniki in priključkom na dimnik	EN 1:1998	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 1:2000/A1:2007		EN 1:1998/A1:2007	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 40-4:2006	Drogovi za razsvetljavo – 4. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz armiranega in prednapetega betona	EN 40-4:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 40-4:2006/ AC:2006		EN 40-4:2005/ AC:2006	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 40-5:2002	Drogovi za razsvetljavo – 5. del: Zahteve za jeklene drogove za razsvetljavo	EN 40-5:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-6:2002	Drogovi za razsvetljavo – 6. del: Zahteve za aluminijaste drogove za razsvetljavo	EN 40-6:2002	-	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-7:2003	Drogovi za razsvetljavo – 7. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz vlaknatoarmiranega polimernega kompozita	EN 40-7:2002	-	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 54-2:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara – 2. del: Oprema za kontrolo in indikacijo	EN 54-2:1997	-		1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ A1:2007		EN 54-2:1997/ A1:2006	-	1	1. 1. 2008	1. 8. 2009
SIST EN 54-2:1997/ AC:2000		EN 54-2:1997/ AC:1999	-	1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-3:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 3. del: Naprave za alarmiranje – Zvočne naprave	EN 54-3:2001	-		-	-
SIST EN 54-3:2001/ A1:2002		EN 54-3:2001/ A1:2002	-	1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-3:2001/ A2:2006		EN 54-3:2001/ A2:2006	-	1	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-4:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 4. del: Oprema za napajanje	EN 54-4:1997	-		-	-
SIST EN 54-4:1997/ A1:2003		EN 54-4:1997/ A1:2002	-	1	1. 10. 2003	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ A2:2006		EN 54-4:1997/ A2:2006	-	1	1. 6. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-4:1997/ AC:2000		EN 54-4:1997/ AC:1999	-	1	1. 6. 2005	1. 6. 2005

SIST EN 54-5:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 5. del: Toplotni javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-5:2000	-	-	-	-	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-5:2000/ A1:2002		EN 54-5:2000/ A1:2002					1. 4. 2003	
SIST EN 54-7:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 7. del: Dimni javjalniki – Točkovni javjalniki na principu sipanja svetlobe, prepuščene svetlobe ali ionizacije	EN 54-7:2000	-				-	
SIST EN 54-7:2000/ A1:2002		EN 54-7:2000/ A1:2002					1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001/ A2:2006		EN 54-7:2000/ A2:2006					1. 5. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-10:2002	Odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 10. del: Plamenski javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-10:2002	-				1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-10:2002/ A1:2006		EN 54-10:2002/ A1:2006					1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 11. del: Ročni javjalniki	EN 54-11:2001	-				1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001/ A1:2006		EN 54-11:2001/ A1:2006					1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-12:2003	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 12. del: Dimni javjalniki – Linijski javjalniki z optičnim žarkom	EN 54-12:2002	-				1. 10. 2003	31. 12. 2005
SIST EN 54-16:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 16. del: Centrala za zvočno alarmiranje in prikazovalna oprema	EN 54-16:2008	-				1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-17:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 17. del: Kratkostični ločilniki	EN 54-17:2005	-				1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-17:2006/ AC:2008		EN 54-17:2005/ AC:2007					1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 54-18:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 18. del: Vhodno/izhodne naprave	EN 54-18:2005	-				1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-18:2006/ AC:2007		EN 54-18:2005/ AC:2007					1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 54-20:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 20. del: Aspiracijski dimni javjalniki	EN 54-20:2006	-				1. 4. 2007	1. 7. 2009
SIST EN 54-21:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 21. del: Oprema za usmerjanje alarma in opozoril o napakah	EN 54-21:2006	-				1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-24:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 24. del: Sestavni deli zvočnih sistemov za javljanje požara – Zvočniki	EN 54-24:2008	-				1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 54-25:2008	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 25. del: Sestavni deli za radijske povezave	EN 54-25:2008	-				1. 1. 2009	1. 4. 2011
SIST EN 179:2008	Stavbno okovje – Naprave za zasilne izhode z vzvodno ročico ali pritisknim pedalom za evakuacijske poti – Zahteve in preskusne metode	EN 179:2008	-	EN 179:1997			1. 1. 2009	1. 1. 2010

SIST EN 197-1:2002	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	EN 197-1:2000	-	1+	1. 4. 2001	1. 4. 2002
SIST EN 197-1:2002/ A1:2004		EN 197-1:2000/ A1:2004		1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 197-1:2002/ A3:2008	Dopolnilo A3 (Sulfatnoodporni cement)	EN 197-1:2000/ A3:2007		1+	1. 4. 2008	1. 4. 2009
SIST EN 197-4:2004	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za žilindrine cemente z nizko zgodnjo trdnostjo	EN 197-4:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 295-10:2005	Keramične cevi, fazonski kosi in spoji za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 10. del: Zahtevane lastnosti	EN 295-10:2005	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 413-1:2004	Zidarski cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 413-1:2004	-	1+	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 438-7:2005	Dekorativni visokotlačni laminati (HPL) – Plošče na osnovi durornih smol – 7. del: Kompaktni laminati in kompozitni paneli HPL za notranjo in zunanjo oblogo zidov in stropov	EN 438-7:2005	-	1,3,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 442-1:1997	Ogrevala in konvektorji – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 442-1:1995	-	-	-	-
SIST EN 442-1:1997/ A1:2004		EN 442-1:1995/ A1:2003		3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 450-1:2005 + A1:2008	Elektrofiltrski pepel – 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 450-1:2005+A1:2007	EN 450-1:2005	1+	1. 1. 2009	1. 12. 2010
SIST EN 459-1:2002	Gradbeno apno – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 459-1:2001	-	2	1. 8. 2002	1. 8. 2003
SIST EN 490:2005	Betonski strešniki in fazonski kosi za prekrivanje streh in oblaganje sten – Specifikacije za izdelek	EN 490:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 6. 2007
SIST EN 490:2005/ A1:2006		EN 490:2004/ A1:2006		3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 492:2005	Vlajnato-cementne strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 492:2004	-	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A1:2006		EN 492:2004/ A1:2005		3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A2:2006		EN 492:2004/ A2:2006		3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 494:2005 + A3:2007	Vlajnato-cementne valovite strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija proizvoda in preskusne metode	EN 494:2004+ A3:2007	EN 494:2004	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 516:2006	Pomožna oprema za prekrivanje streh – Oprema za dostop na streho – Pohodne poti, stopnice in lestve	EN 516:2006	-	3	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 517:2006	Dodatna oprema za prekrivanje streh – Varnostne strešne kjuke	EN 517:2006	-	3	1. 12. 2006	1. 12. 2007
SIST EN 520:2005	Mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 520:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 3. 2007
SIST EN 523:2003	Zaščitne cevi za prednapete kable iz jeklenih trakov – Terminologija, zahteve in kontrola kakovosti	EN 523:2003	-	4	1. 6. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 534:2006	Valovite bitumenske plošče – Specifikacije in preskusne metode	EN 534:2006	-	3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 544:2006	Bitumenske skodle, ojačane z mineralnimi in/ali sintetičnimi materiali – Specifikacije in preskusne metode	EN 544:2005	-	3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 572-9:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz natrij-kalcijevega silikatnega stekla – 9. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 572-9:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

SIST EN 588-2:2002	Vlaknacementne cevi za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 2. del: Vstopni in revizijski jaški	EN 588-2:2001	-	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 671-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 1. del: Cevni koluti s poltogo cevjo	EN 671-1:2001	-	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-1:2001/ AC:2004		EN 671-1:2001/ AC:2002	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 671-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 2. del: Cevni koluti s plosko cevjo	EN 671-2:2001	-	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-2:2001/ A1:2004		EN 671-2:2001/ A1:2004	-	1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 681-1:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 1. del: Vulkanizirana guma	EN 681-1:1996	-	-	-	-
SIST EN 681-1:2000/ A1:2000		EN 681-1:1996/ A1:1998	-	-	-	-
SIST EN 681-1:2000/ A2:2002		EN 681-1:1996/ A2:2002	-	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-1:2000/ A3:2005		EN 681-1:1996/ A3:2005	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 681-2:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 2. del: Plastomerni elastomeri	EN 681-2:2000	-	-	-	-
SIST EN 681-2:2000/ A1:2002		EN 681-2:2000/ A1:2002	-	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-3:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 3. del: Celularni materiali iz vulkanizirane gume	EN 681-3:2000	-	-	-	-
SIST EN 681-3:2000/ A1:2002		EN 681-3:2000/ A1:2002	-	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 4. del: Poliuretanski tesnilni elementi	EN 681-4:2000	-	-	-	-
SIST EN 681-4:2000/ A1:2002		EN 681-4:2000/ A1:2002	-	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 682:2002	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za pipe in napeljavo za plin in vodikoogljikove tekočine	EN 682:2002	-	3	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 771-1:2004	Specifikacija za zidake – 1. del: Opečni zidaki	EN 771-1:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-1:2004/ A1:2005		EN 771-1:2003/ A1:2005	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004	Specifikacija za zidake – 2. del: Apneno peščeni zidaki	EN 771-2:2003	EN 771-2:2000	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004/ A1:2005		EN 771-2:2003/ A1:2005	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004	Specifikacija za zidake – 3. del: Betonski zidaki (kompaktni in lahki agregati)	EN 771-3:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004/ A1:2005		EN 771-3:2003/ A1:2005	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004	Specifikacija za zidake – 4. del: Zidaki iz avtoklavranege celičastega betona	EN 771-4:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004/ A1:2005		EN 771-4:2003/ A1:2005	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004	Specifikacija za zidake – 5. del: Zidaki iz umetnega kamna	EN 771-5:2003	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004/ A1:2005		EN 771-5:2003/ A1:2005	-	2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006

SIST EN 771-6:2005	Specifikacija za zidake – 6. del: Zidaki iz naravnega kamna	EN 771-6:2005	-	2+4	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 845-1:2004/A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 1. del: Vezna sitretna, sidrni trakovi, obešala in konzole	EN 845-1:2003+A1:2008	EN 845-1:2003	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 845-2:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 2. del: Preklade	EN 845-2:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 4. 2006
SIST EN 845-3:2004/A1:2008	Specifikacija za dodatne komponente zidovja – 3. del: Jeklene mreže za armiranje naležnih reg	EN 845-3:2003+A1:2008	EN 845-3:2003	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 858-1:2002	Ločevalni sistemi za lahke tekočine (olje in gorivo) – 1. del: Načela načrtovanja proizvoda, značilnosti in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 858-1:2002	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 858-1:2002/A1:2005		EN 858-1:2002/A1:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 877:2001	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne litine za hišne vodne odtoke - Zahteve, postopki preskušanja in zagotavljanje kakovosti	EN 877:1999	-	4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/A1:2007		EN 877:1999/A1:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 9. 2009
SIST EN 877:2001/A1:2007/AC:2008		EN 877:1999/A1:2006/AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 934-2:2002	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 2. del: Kemijski dodatki za beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-2:2001	-	2+	1. 5. 2002	1. 5. 2003
SIST EN 934-2:2002/A1:2004		EN 934-2:2001/A1:2004	-	2+	1. 7. 2005	1. 7. 2005
SIST EN 934-2:2002/A2:2006		EN 934-2:2001/A2:2005	-	2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 934-3:2004	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 3. del: Kemijski dodatki za malto za zidanje – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-3:2003	-	2+	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 934-3:2004/AC:2005		EN 934-3:2003/AC:2005	-	2+	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 934-4:2002	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 4. del: Kemijski dodatki za injekcijsko maso za prednapete kable – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-4:2001	-	2+	1. 5. 2002	1. 5. 2003
SIST EN 934-5:2008	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 5. del: Kemijski dodatki za brizgani beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-5:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 997:2004	WC školjke in WC naprave z integriranim sifonom	EN 997:2003	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 997:2004/A1:2007		EN 997:2003/A1:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 998-1:2004	Specifikacija malt za zidanje – 1. del: Zunanji in notranji omet	EN 998-1:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 998-1:2004/AC:2006		EN 998-1:2003/AC:2005	-	4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 998-2:2004	Specifikacija malt za zidanje – 2. del: Malta za zidanje	EN 998-2:2003	-	2+4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1036-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Ogljedala iz stekla s srebrno prevleko za uporabo v notranjosti stavb – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1036-2:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1051-2:2008	Steklo v gradbeništvu – Stekljeni zidaki in stekleni tlakovci – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1051-2:2007	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010



SIST EN 1057:2006	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene (narejene iz celega) bakrene cevi z okroglim prerezom za vodo in plin, ki se uporabljajo za sanitarne in ogrevalne namene	EN 1057:2006	-		1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2009
SIST EN 1096-4:2005	Steklo v stavbah – Steklo z nanosi – 4. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1096-4:2004	-		1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1123-1:2000	Vzdolžno varjene jeklene cevi in spojniki, vroče galvanizirani, z obojko, za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1123-1:1999	-		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1123-1:2000/ A1:2004		EN 1123-1:1999/ A1:2004	-		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000	Vzdolžno varjene nerjavne jeklene cevi in spojniki z obojko za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1124-1:1999	-		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000/ A1:2004		EN 1124-1:1999/ A1:2004	-		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1125:2008	Ključavnice in stavbno okovje – Zapore z vodoravnim potisnim drogrom za izhod ob paniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1125:2008	EN 1125:1997		1	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1154:2000	Stavbno okovje – Naprave za samodejno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1154:1996	-		-	-	-
SIST EN 1154:2000/ A1:2003		EN 1154:1996/ A1:2002	-		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000	Stavbno okovje – Električne naprave za nadzor zapiranja vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1155:1997	-		-	-	-
SIST EN 1155:2000/ A1:2003		EN 1155:1997/ A1:2002	-		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000	Stavbno okovje – Naprave za usklajeno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1158:1997	-		-	-	-
SIST EN 1158:2000/ A1:2003		EN 1158:1997/ A1:2002	-		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/ A1:2003/ AC:2006		EN 1158:1997/ A1:2002/ AC:2006	-		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 1168:2005+A1:2008	Montažni betonski izdelki – Votle plošče	EN 1168:2005+A1:2008	EN 1168:2005		2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1279-5:2005	Steklo v gradbeništvu – Izolacijsko steklo – 5. del: Ovrednotenje skladnosti	EN 1279-5:2005	-		1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 1304:2005	Opečni strešniki in fazonski kosi – Definicije in specifikacije izdelkov	EN 1304:2005	-		3,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 1317-5:2007+A1:2008	Oprema cest – 5. del: Zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti za sisteme za zadrževanje vozil	EN 1317-5:2007+A1:2008	EN 1317-5:2007		1	1. 4. 2009	1. 1. 2011
SIST EN 1337-3:2005	Konstruktivna ležišča – 3. del: Elastomerna ležišča	EN 1337-3:2005	-		1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-4:2004	Konstruktivna ležišča – 4. del: Valjčna ležišča	EN 1337-4:2004	-		1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-4:2004/AC:2007		EN 1337-4:2004/AC:2007	-		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1337-5:2005	Konstruktivna ležišča – 5. del: Lončna ležišča	EN 1337-5:2005	-		1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-6:2004	Konstruktivna ležišča – 6. del: Linijska in točkovna zasučna ležišča	EN 1337-6:2004	-		1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006

SIST EN 1337-7:2004	Konstruktivna ležišča – 7. del: Sferična in cilindrična PTFE ležišča	EN 1337-7:2004	EN 1337-7:2000	1,3	1. 12. 2004	1. 6. 2005
SIST EN 1337-8:2008	Konstruktivna ležišča – 8. del: Vodila za ležišča in pritrjene konstrukcije	EN 1337-8:2007	-	1,3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1338:2003	Betonski tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1338:2003	-	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1338:2003/AC:2006		EN 1338:2003/AC:2006	-	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1339:2003	Betonske plošče za tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1339:2003	-	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1339:2003/AC:2006		EN 1339:2003/AC:2006	-	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1340:2003	Betonski robniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1340:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1340:2003/AC:2006		EN 1340:2003/AC:2006	-	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1341:2002	Plošče iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1341:2001	-	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1342:2002	Tlakovci iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1342:2001	-	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1343:2002	Robniki iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1343:2001	-	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1344:2002	Opečni tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1344:2002	-	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 1423:1999	Materiali za označevanje vozišča – Materiali za posipanje – Steklene kroglice, posipi za zmanjšanje drsnosti in mešanice obeh	EN 1423:1997	-	-	-	-
SIST EN 1423:1999/ A1:2004		EN 1423:1997/ A1:2003	-	1	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 1433:2003	Padavinska kanalizacija na vozniških površinah in na površinah za pešce – Klasifikacija, projektiranje in zahteve za preskušanje, označevanje in kontrolo kakovosti	EN 1433:2002	-	3	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1433:2003/ A1:2005		EN 1433:2002/ A1:2005	-	3	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 1457:1999	Dimniki – Keramične tuljave – Zahteve in preskusne metode	EN 1457:1999	-	-	-	-
SIST EN 1457:1999/ A1:2003		EN 1457:1999/ A1:2002	-	2+	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/ AC:2006		EN 1457:1999/ AC:2006	-	2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1457:1999/ A1:2003/AC:2007		EN 1457:1999/ A1:2002/AC:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 1463-1:1999	Materiali za označevanje vozišča – Odsevniki – 1. del: Lastnosti novih odsevnikov	EN 1463-1:1997	-	-	-	-
SIST EN 1463-1:1999/ A1:2004		EN 1463-1:1997/ A1:2003	-	1	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 1469:2005	Proizvodi iz naravnega kamna – Plošče za navpične in stropne obloge – Zahteve	EN 1469:2004	-	3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 1504-2:2004	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 2. del: Sistemi za zaščito površine betona	EN 1504-2:2004	-	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009

SIST EN 1504-3:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 3. del: Konstruktivna in nekonstruktivna popravila	EN 1504-3:2005	-	1,2+,3,4	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 1504-4:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 4. del: Konstruktivsko povezovanje	EN 1504-4:2004	-	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-5:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 5. del: Injektiranje betona	EN 1504-5:2004	-	1,2+,3,4	1. 10. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-6:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 6. del: Sidranje armaturne palice	EN 1504-6:2006	-	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1504-7:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 7. del: Zaščita armature proti koroziji	EN 1504-7:2006	-	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1520:2003	Armirani montažni elementi iz betona iz lahkega agregata z odprto strukturo	EN 1520:2002	-	2+,4	1. 9. 2003	1. 9. 2004
SIST EN 1748-1-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – Borosilikatno steklo – 1-2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-1-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1748-2-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – 2-2. del: Stekljena keramika – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-2-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1806:2006	Dimniki – Keramične tuljave za enoslojne dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 1806:2006	-	2+	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 1825-1:2004	Ločevalnik maščob – 1. del: Osnove načrtovanja, zahteve in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 1825-1:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1825-1:2004/ AC:2006		EN 1825-1:2004/AC:2006	-	3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1856-1:2003	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 1. del: Proizvodi za sistemске dimnike	EN 1856-1:2003	-	2+,4	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 1856-1:2003/ A1:2006		EN 1856-1:2003/ A1:2006	-	2+,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 1856-2:2004	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 2. del: Kovinske tuljave in dimniški priključki	EN 1856-2:2004	-	2+	1. 5. 2005	1. 11. 2007
SIST EN 1857:2003 +A1:2008	Dimniki – Sestavni deli – Betonske tuljave	EN 1857:2003 +A1:2008	EN 1857:2003	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 1858:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski bloki za dimnike	EN 1858:2003	-	2+	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 1863-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1863-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1873:2006	Montažna oprema za prekrivanje streh – Plastične svetlobne kupole – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 1873:2005	-	1,3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2009
SIST EN 1916:2003	Betonske cevi in fazonski kosi, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1916:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1916:2003/ AC:2008		EN 1916:2002/ AC:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2009

SIST EN 1917:2003	Betonski vstopni in revizijski jaški, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1917:2002	-	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1917:2003/AC:2008		EN 1917:2002/AC:2008		4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 1935:2002	Stavbno okovje – Enosni tečaji – Zahteve in klasifikacija	EN 1935:2002	-	1	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 1935:2002/AC:2004		EN 1935:2002/AC:2003		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 10025-1:2004	Vroče valjani izdelki iz konstrukcijskih jekel – 1. del: Splošni tehnični dobavni pogoji	EN 10025-1:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 10210-1:2006	Vroče izdelani votli profili iz nelegiranih in drobnozrnatih konstrukcijskih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10210-1:2006	-	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10219-1:2006	Hladno oblikovani varjeni votli konstrukcijski profili iz nelegiranih in drobnozrnatih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10219-1:2006	-	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10224:2003	Nelegirane jeklene cevi in fittingi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10224:2002	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10224:2003/ A1:2005		EN 10224:2002/ A1:2005		1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10311:2005	Priključki za spajanje jeklenih cevi in fittingi za transport vode in drugih vodnih tekočin	EN 10311:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 10312:2003	Varjene jeklene cevi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10312:2003/ A1:2005	Varjene nerjavne jeklene cevi za transport vode in drugih vodnih tekočin – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002/ A1:2005		1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12004:2007	Lepila in malte za ploščice - Zahteve, ovrednotenje skladnosti, klasifikacija in označevanje	EN 12004:2007	EN 12004:2001	3	1. 6. 2008	1. 6. 2009
SIST EN 12050-1:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 1. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami	EN 12050-1:2001	-	3	1. 11. 2001	1. 11. 2002
SIST EN 12050-2:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 2. del: Črpalnišča odpadne vode brez fekalij	EN 12050-2:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-3:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 3. del: Črpalnišča odpadne vode s fekalijami za omejeno uporabo	EN 12050-3:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-4:2001	Črpalnišča odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 4. del: Nepovratni ventili za odpadno vodo s fekalijami in brez njih	EN 12050-4:2000	-	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12057:2004	Naravni kamen – Ploščice – Zahteve	EN 12057:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12058:2004	Naravni kamen – Plošče za tla in stopnice – Zahteve	EN 12058:2004	-	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12094-1:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za električne naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-1:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-2:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 2. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-2:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006

SIST EN 12094-3:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 3. del: Zahteve in preskusne metode za naprave za ročni vklop in izklop	EN 12094-3:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-4:2004	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 4. del: Zahteve in preskusne metode za ventile in prožilne naprave na visokotlačnih rezervoiarjih	EN 12094-4:2004	-	1	1. 5. 2005	1. 8. 2007
SIST EN 12094-5:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 5. del: Zahteve in preskusne metode za visokotlačne in nizkotlačne sortime ventile in njihova sprožila	EN 12094-5:2006	EN 12094-5:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-6:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 6. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za zaustavitve	EN 12094-6:2006	EN 12094-6:2000	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-7:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 7. del: Zahteve in preskusne metode za šobe pri sistemih s CO <sub>2</sub>	EN 12094-7:2000	-	1	1. 10. 2001	1. 4. 2004
SIST EN 12094-7:2001 / A1:2005		EN 12094-7:2000 / A1:2005	-	1	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 12094-8:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 8. del: Zahteve in preskusne metode za spojke	EN 12094-8:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-9:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 9. del: Zahteve in preskusne metode za posebne požarne javljalnike	EN 12094-9:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-10:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 10. del: Zahteve in preskusne metode za merilnike tlaka in tlačna stikala	EN 12094-10:2003	-	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-11:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 11. del: Zahteve in preskusne metode za mehanske naprave za tehtanje	EN 12094-11:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-12:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 12. del: Zahteve in preskusne metode za pnevmatske alarmne naprave	EN 12094-12:2003	-	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-13:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 13. del: Zahteve in preskusne metode za kontrolne ventile in nepovratne ventile	EN 12094-13:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12101-1:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 1. del: Določila za ovire proti širjenju dima	EN 12101-1:2005	-	1	1. 6. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 12101-1:2005 / A1:2006		EN 12101-1:2005 / A1:2006	-	1	1. 12. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 12101-2:2003	Sistemi za nadzor dima in toplote – 2. del: Določila za odvod dima in toplote z naravnim prezračevanjem	EN 12101-2:2003	-	1	1. 4. 2004	1. 9. 2006
SIST EN 12101-3:2002	Sistemi za nadzor dima in toplote – 3. del: Specifikacije za električne ventilatorje za odvod dima in toplote	EN 12101-3:2002	-	1	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 12101-3:2002 / AC:2005		EN 12101-3:2002 / AC:2005	-	1	1. 1. 2006	1. 1. 2006

SIST EN 12101-6:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 6. del: Sistemi za zagotovitev tlačnih razlik – Oprema	EN 12101-6:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12101-6:2005/ AC:2006		EN 12101-6:2005/ AC:2006	-	1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12101-10:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 10. del: Oskrba z energijo	EN 12101-10:2005	-	1	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 12101-10:2005/ AC:2007		EN 12101-10:2005/ AC:2007	-	1	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12150-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno natrij-kalcijevo silikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12150-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12209:2004	Stavbno okovje – Ključavnice in zapahi – Mehanske ključavnice, zapahi in prijemniki – Zahteve in preskusne metode	SIST EN 12209:2003	-	1	1. 12. 2004	1. 6. 2006
SIST EN 12209:2004/ AC:2006		EN 12209:2003/ AC:2005	-	1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 1. del: Sprinklerji	EN 12259-1:1999 + A1:2001	-	1	1. 4. 2002	1. 9. 2005
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004	-	1	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 12259-1:2000 + A1:2001/A3:2006		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A3:2006	-	1	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 12259-2:2000	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 2. del: Mokri alarmni ventili	EN 12259-2:1999	-	-	-	-
SIST EN 12259-2:2000/ A1:2001		EN 12259-2:1999/ A1:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ A2:2006		EN 12259-2:1999/ A2:2005	-	1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/ AC:2002		EN 12259-2:1999/ AC:2002	-	1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12259-3:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 3. del: Suhi alarmni ventili	EN 12259-3:2000	-	-	-	-
SIST EN 12259-3:2001/ A1:2001		EN 12259-3:2000/ A1:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/ A2:2006		EN 12259-3:2000/ A2:2005	-	1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-4:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerjev in sistemov s prsečo vodo – 4. del: Naprave za alarmiranje z vodnim pogonom	EN 12259-4:2000	-	-	-	-
SIST EN 12259-4:2001/ A1:2001		EN 12259-4:2000/ A1:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-5:2002	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 5. del: Javjalniki vodnega pretoka	EN 12259-5:2002	-	1	1. 7. 2003	1. 9. 2005
SIST EN 12271:2007	Površinske prevleke - Zahteve	EN 12271:2006	-	2+	1. 1. 2008	1. 12. 2009
SIST EN 12273:2009	Tankoplastne prevleke po hladnem postopku – Specifikacije	EN 12273:2008	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12285-2:2005	Jekleni rezervoarji, izdelani v delavnici – 2. del: Vodorni valjasti enoplaščni in dvoplaščni rezervoarji nadzemne izvedbe za gorljive in negorljive tekočine, ki onesnažujejo vodo	EN 12285-2:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2008

SIST EN 12326-1:2004	Skrilavci in proizvodi iz kamna za stišne kritine in stenske obloge – 1. del: Specifikacija proizvoda	EN 12326-1:2004	-	3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2008
SIST EN 12337-2:2005	Steklo v stavbah – Kemično utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12337-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12352:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Svetlobne signalne naprave (SSN)	EN 12352:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12368:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Signalni dajalci	EN 12368:2006	-	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12380:2003	Zračniki za kanalizacijske sisteme – Zahteve, preskusne metode in ocena skladnosti	EN 12380:2002	-	4	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 12416-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sistemi s praškom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za sestavne dele	EN 12416-1:2001	-	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12416-1:2001/ A1:2004		EN 12416-1:2001/ A1:2004	-	1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12416-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sistemi s praškom – 2. del: Projektiranje, izvedba in vzdrževanje	EN 12416-2:2001	-	1	1. 4. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12446:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski elementi (nosilnega) plašča dimnika	EN 12446:2003	-	2+	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 12467:2005	Vlakovno-cementne ravne plošče – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12467:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/ A1:2006		EN 12467:2004/ A1:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/ A2:2006		EN 12467:2004/ A2:2006	-	1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 12566-1:2000	Male čistilne naprave do 50 PE – 1. del: Predizdelane greznice	EN 12566-1:2000	-	-	-	-
SIST EN 12566-1:2000/ A1:2004		EN 12566-1:2000/ A1:2003	-	3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-3:2005	Male čistilne naprave do 50 PE – 3. del: Predizdelane in/ali na mestu postavljene sestavljene čistilne naprave za gospodinjске odplake	EN 12566-3:2005	-	3	1. 5. 2006	1. 7. 2010
IST EN 12566-4:2008	Male čistilne naprave do 50 PE – 4. del: Montažne greznice s čistilno napravo	EN 12566-4:2007	-	3	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12620:2002+A1:2008	Agregati za beton	EN 12620:2002+A1:2008	EN 12620:2002	2+,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12676-1:2002	Zasloni proti bleščanju – 1. del: Obnašanje in lastnosti	EN 12676-1:2000	-	-	-	-
SIST EN 12676-1:2000/ A1:2004		EN 12676-1:2000/ A1:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12737:2004 +A1:2008	Montažni betonski izdelki – Hlevske gredice	EN 12737:2004 +A1:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12764:2005+A1:2008	Sanitarna oprema – Zahteve za masažne kadi	EN 12764:2004+A1:2008	EN 12764:2004	4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12794:2005+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Piloti za temeljenje	EN 12794:2005+A1:2007	EN 12794:2005	2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009

SIST EN 12809:2003	Ogrevalni kotli na trdna goriva – Nazivna toplotna moč do 50 kW – Zahteve in preskusne metode	EN 12809:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/A1:2005		EN 12809:2001/A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/AC:2006		EN 12809:2001/AC:2006		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12809:2003/A1:2005/AC:2008		EN 12809:2001/A1:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12815:2003	Štedilniki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 12815:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/A1:2005		EN 12815:2001/A1:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/AC:2006		EN 12815:2001/AC:2006		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12815:2003/A1:2005/AC:2007		EN 12815:2001/A1:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 12839:2002	Betonški izdelki – Elementi za ograje	EN 12839:2001	-	4	1. 3. 2002	1. 3. 2003
SIST EN 12843:2004	Montažni betonski izdelki – Stebri in drogovi	EN 12843:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 12859:2008	Mavčni bloki – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 12859:2008	EN 12859:2001	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 12860:2002	Lepila na osnovi mavca za bloke iz mavca – Definicije, zahteve in metode preskušanja	EN 12860:2001	-	3,4	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 12878:2005	Pigmenti za obarvanje gradbenih materialov na osnovi cementa in/ali apna – Specifikacije in metode preskušanja	EN 12878:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 12878:2005/AC:2006		EN 12878:2005/AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12951:2005	Montažna oprema za prekrivanje streh – Pritrjene strešne lestve – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12951:2004	-	3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12966-1:2005	Pokončni cestni znaki – Prometni znaki s spremenljivim sporočilom – 1. del: Standard za proizvod	EN 12966-1:2005	-	1	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 12899-1:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 1. del: Stalni prometni znaki	EN 12899-1:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-2:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 2. del: Signalizacija z notranjo osvetlitvijo (TTB)	EN 12899-2:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 12899-3:2008	Stalna vertikalna cestna signalizacija – 3. del: Smerniki in svetlobno odbojna telesa	EN 12899-3:2007	-	1	1. 1. 2009	1. 1. 2013
SIST EN 13024-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno borosilikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrdenotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 13024-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13043:2002	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine	EN 13043:2002	-	2+,4	1. 7. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13043:2002/AC:2004	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine	EN 13043:2002/AC:2004	-	2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13055-1:2002	Lahki agregati – 1. del: Lahki agregati za beton, malto in injekcijsko malto	EN 13055-1:2002	-	2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004



SIST EN 13055-2:2004	Lahki agregati – 2. del: Lahki agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke ter za uporabo v nevezanih in vezanih mešanica	EN 13055-2:2004	-	2+4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13063-1:2006+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 1. del: Zahteve za odpornost proti požaru saj in preskusne metode	EN 13063-1:2006+A1:2007	EN 13063-1:2005	2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-2:2005+A1:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 2. del: Zahteve in preskusne metode za delovanje v vlažnih razmerah	EN 13063-2:2005+A1:2007	EN 13063-2:2005	2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13063-3:2007	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 3. del: Zahteve in preskusne metode za dimnike z zračnimi kanali	EN 13063-3:2007	-	2+	1. 5. 2008	1. 5. 2009
SIST EN 13069:2006	Dimniki – Keramični (zunanj) plašči za sistemske dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 13069:2006	-	2+	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 13084-5:2005	Prostostoječi dimniki – 5. del: Material za notranje zidane cevi – Specifikacije za proizvod	EN 13084-5:2005	-	2+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13084-5:2005/AC:2007		EN 13084-5:2005/AC:2006	-	2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13084-7:2006	Prostostoječi dimniki – 7. del: Specifikacije proizvoda za cilindrične jeklene proizvode, ki se uporabljajo za enojne zidne jeklene dimnike in jeklene cevi	EN 13084-7:2006	-	2+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 13101:2003	Stopnice v podzemne jaške – Zahteve, oznake, preskušanje in ocena skladnosti	EN 13101:2002	-	4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13108-1:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 1. del: Bitumenski beton	EN 13108-1:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-1:2006/AC:2008		EN 13108-1:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-2:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 2. del: Bitumenski beton za zelo tanke plasti	EN 13108-2:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-2:2006/AC:2008		EN 13108-2:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-3:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 3. del: Zelo mehak asfalt	EN 13108-3:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-3:2006/AC:2008		EN 13108-3:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-4:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 4. del: Vroče valjani asfalt	EN 13108-4:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-4:2006/AC:2008		EN 13108-4:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-5:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 5. del: Drobir z bitumenskim mastiksom	EN 13108-5:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-5:2006/AC:2008		EN 13108-5:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-6:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 6. del: Liti asfa	EN 13108-6:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-6:2006/AC:2008		EN 13108-6:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13108-7:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 7. del: Drenažni asfalt	EN 13108-7:2006	-	2+,1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-7:2006/AC:2008		EN 13108-7:2006/AC:2008	-	2+,1	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 13139:2002	Agregati za malte	EN 13139:2002	-	2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004

SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolo tesnosti – 1. del: Splošna načela	EN 13160-1:2003	-	3,4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 13162:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 13162:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13162:2002/ AC:2006		EN 13162:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13163:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 13163:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13163:2002/ AC:2006		EN 13163:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13164:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 13164:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13164:2002/ A1:2004		EN 13164:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13164:2002/ AC:2006		EN 13164:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13165:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) – Specifikacija	EN 13165:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13165:2002/ A1:2004		EN 13165:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13165:2002/ A2:2005		EN 13165:2001/ A2:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 13165:2002/ AC:2006		EN 13165:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13166:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 13166:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13166:2002/ A1:2004		EN 13166:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13166:2002/ AC:2006		EN 13166:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13167:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 13167:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13167:2002/ A1:2004		EN 13167:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13167:2002/ AC:2006		EN 13167:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13168:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesne volne (WW) – Specifikacija	EN 13168:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13168:2002/ A1:2004		EN 13168:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13168:2002/ AC:2006		EN 13168:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13169:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega perita (EPB) – Specifikacije	EN 13169:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13169:2002/ A1:2004		EN 13169:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13169:2002/ AC:2006		EN 13169:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13170:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandirane plute (ICB) – Specifikacija	EN 13170:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13170:2002/ AC:2006		EN 13170:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13171:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesnih vlaken (WF) – Specifikacija	EN 13171:2001	-	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13171:2002/ A1:2004		EN 13171:2001/ A1:2004	-	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13171:2002/ AC:2006		EN 13171:2001/ AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

SIST EN 13224:2004+A1:2007	Montažni betonski izdelki – Rebraste etažne plošče	EN 13224:2004+A1:2007	EN 13224:2004	2+	1. 3. 2008	1. 3. 2009
SIST EN 13225:2004	Montažni betonski izdelki – Linijski konstrukcijski elementi	EN 13225:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 13225:2004/AC:2007		EN 13225:2004/AC:2006	-		1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13229:2003	Odprti kamini in kaminski vložki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13229:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ A1:2004		EN 13229:2001/ A1:2003		3	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005		EN 13229:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/ AC:2006		EN 13229:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13229:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13229:2001 /A2:2004/AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13240:2003	Grelniki prostorov na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13240:2001	-	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005		EN 13240:2001/ A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/ AC:2006		EN 13240:2001/ AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13240:2003/ A2:2005/ AC:2008		EN 13240:2001/ A2:2004/ AC:2007		3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 13241-1:2003	Vrata v industrijske in javne prostore ter garažna vrata – Standard za proizvod – 1. del: Proizvodi brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimotesnosti	EN 13241-1:2003	-	1,3	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 13242:2003+A1:2008	Agregati za nevezane in hidravlično vezane materiale za uporabo v inženirskih objektih in za gradnjo cest	EN 13242:2002+A1:2007	EN 13242:2002	2+4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 13249:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji cest in drugih prometnih površin (izključene so železnice in vključene asfaltne površine)	EN 13249:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13249:2001/ A1:2005		EN 13249:2000/ A1:2005		2+4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 13250:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji železnice	EN 13250:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13250:2001/ A1:2005		EN 13250:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13251:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nasipih, temeljih in trdnih strukturah	EN 13251:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13251:2001/ A1:2005		EN 13251:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13252:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri drenažnih sistemih	EN 13252:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13252:2001/ A1:2005		EN 13252:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13253:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nadzoru erozije (zaščita obale, zaščita z nasipom)	EN 13253:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13253:2001/ A1:2005		EN 13253:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007

SIST EN 13254:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji zbiralnikov in jezov	EN 13254:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13254:2001/ A1:2005		EN 13254:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001/ AC:2003		EN 13254:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13255:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13255:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13255:2001/ A1:2005		EN 13255:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13255:2001/ AC:2003		EN 13255:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13256:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji tunelov in podzemeljskih delov	EN 13256:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13256:2001/ A1:2005		EN 13256:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13256:2001/ AC:2003		EN 13256:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13257:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri odstranitvi trdnih odpadkov	EN 13257:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13257:2001/ A1:2005		EN 13257:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13257:2001/ AC:2003		EN 13257:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13263-1:2005	Mikro silika za beton – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 13263-1:2005	-	1+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13265:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri obvladovanju tekočih odpadkov	EN 13265:2000	-	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13265:2001/ A1:2005		EN 13265:2000/ A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13265:2001/ AC:2004		EN 13265:2000/ AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13279-1:2008	Mavčna veziva in mavčni notranji ometi – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13279-1:2008	EN 13279-1:2005	3,4	1. 10. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 13310:2003	Kuhinjska korita – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13310:2003	-	4	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 13341:2005	Plastomerne stabilne posode za nadzemno skladiščenje kurilnega olja, kerozina in dizelskih pogonskih goriv – Posode iz pihanega polietilena, rotacijsko oblikovanega polietilena in iz poliamida 6, proizvedenega z anionsko polimerizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 13341:2005	-	3	1. 1. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 13361:2004	Geosintetične ovire – Zahtevane karakteristike pri gradnji rezervoarjev in nasipov	EN 13361:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13361:2004/ A1:2007		EN 13361:2004/ A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13362:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13362:2005	-	2+4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 13383-1:2002	Kamen za obloge pri vodnih zgradbah in drugih gradbenih delih – 1. del: Specifikacija	EN 13383-1:2002	-	2+, 4	1. 3. 2003	1. 6. 2004

SIST EN 13407:2007	Zidni pisoarji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13407:2006	4	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 13450:2003	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002	2+,4	1.10.2003	1.6.2004
SIST EN 13450:2003/AC:2004	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002/AC:2004	2+,4	1.1.2007	1.1.2007
SIST EN 13454-1:2004	Veziva, sestavljena veziva in industrijsko pripravljene mešanice za estrihe na osnovi kalcijevega sulfata – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13454-1:2004	1,3,4	1.7.2005	1.7.2006
SIST EN 13479:2005	Dodajni materiali za varjenje – Splošni produktni standard za dodajne materiale in praške za talilno varjenje kovinskih materialov	EN 13479:2004	2+	1.10.2005	1.10.2006
SIST EN 13491:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti pri uporabi za zaščito pred tekočinami pri gradnji predorov in pri podzemnih gradnjah	EN 13491:2004	2+	1.9.2005	1.9.2006
SIST EN 13491:2005/A1:2007		EN 13491:2004/ A1:2006	2+	1.6.2007	1.6.2008
SIST EN 13492:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti za uporabo pri konstrukciji odlagalšč za tekoče odpadke, prenosnih postaj in drugih zabojnikov	EN 13492:2004	2+	1.9.2005	1.9.2006
SIST EN 13492:2005/A1:2007		EN 13492:2004/ A1:2006	2+	1.6.2007	1.6.2008
SIST EN 13493:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji začasnih shramb za trdne odpadke in odlagalšč	EN 13493:2005	2+,4	1.3.2006	1.3.2007
SIST EN 13502:2003	Dimniki – Zahteve in preskusne metode za keramične zaključke dimničnih tuljav	EN 13502:2002	4	1.8.2003	1.8.2004
SIST EN 13561:2004	Zunanja senčila – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13561:2004	4	1.3.2005	1.3.2006
SIST EN 13564-1:2002	Naprave za preprečevanje poplav v stavbah – 1. del: Zahteve	EN 13564-1:2002	4	1.5.2003	1.5.2004
SIST EN 13565-1:2004	Vgrajene naprave za gašenje – Gašenje s peno – 1. del: Zahteve in preskusne metode za sestavne dele	EN 13565-1:2003	1	1.12.2004	1.3.2008
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepornitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	EN 13616:2004	3,4	1.5.2005	1.5.2006
SIST EN 13616:2004/AC:2006		EN 13616:2004/ AC:2006	3,4	1.6.2006	1.6.2006
SIST EN 13658-1:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 1. del: Notranji omet	EN 13658-1:2005	3,4	1.3.2006	1.3.2007
SIST EN 13658-2:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 2. del: Zunanji omet	EN 13658-2:2005	3,4	1.3.2006	1.3.2007
SIST EN 13659:2004	Polkna – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13659:2004	4	1.4.2005	1.4.2006
SIST EN 13693:2004	Montažni betonski izdelki – Specialni strešni elementi	EN 13693:2004	2+	1.6.2005	1.6.2007
SIST EN 13707:2005	Hidroizolacijski trakovi – Ojačeni bitumenski trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13707:2004	1,2+	1.9.2005	1.9.2006
SIST EN 13707:2005/A1:2007		EN 13707:2004/A1:2006	1,2+	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 13747:2005	Montažni betonski izdelki – Etažne plošče za etažne sisteme	EN 13747:2005	2+	1.5.2006	1.5.2008
SIST EN 13747:2005/AC:2007		EN 13747:2005/AC:2006	2+	1.1.2008	1.1.2008

SIST EN 13748-1:2004	Teraco plošče – 1. del. Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004	-	4	1. 6. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ A1:2005	Teraco plošče – 1. del. Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004/ A1:2005	-	4	1. 4. 2006	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/ AC:2005	Teraco plošče – 1. del. Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004/ AC:2005	-	4	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 13748-2:2004	Teraco plošče – 2. del. Teraco plošče za zunanjo rabo	EN 13748-2:2004	-	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13813:2003	Estrihi – Materiali za estrihe – Lastnosti in zahteve	EN 13813:2002	-	1,3,4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13815:2006	Mavčni proizvodi, ojačeni z vlakni – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13815:2006	-	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13830:2003	Obešene fasade – Standard za proizvod	EN 13830:2003	-	1,3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 13859-1:2005	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 1. del: Podložne folije za strehe	EN 13859-1:2005	-	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 13859-2:2005	Hydroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 2. del: Podložne folije za stene	EN 13859-2:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13877-3:2005	Betonska vozišča – 3. del: Specifikacije za moznike (spojne elemente), ki se uporabljajo pri betonskih voziščih	EN 13877-3:2004	-	4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13915:2007	Predizdelani paneli mavčnih plošč s kartonskim jedrom – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13915:2007	-	3,4	1. 6. 2008	1. 6. 2009
SIST EN 13950:2006	Mavčne plošče za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13950:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 13956:2005	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13956:2005	-	1,2+	1. 7. 2006	1. 7. 2007
SIST EN 13956:2005/ AC:2006		EN 13956:2005/ AC:2006	-	1,2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13963:2005	Tesnilni materiali za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13963:2005	-	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13963:2005/ AC:2006		EN 13963:2005/ AC:2006	-	3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13964:2004	Višeci stropi – Zahteve in preskusne metode	EN 13964:2004	-	1,3,4	1. 1. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13964:2004/ A1:2007		EN 13964:2004/ A1:2006	-	1,3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13967:2005	Hydroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13967:2004	-	1,2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13967:2005/ A1:2007		EN 13967:2004/ A1:2006	-	1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13969:2005	Hydroizolacijski trakovi – Bitumenski tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13969:2004	-	1,2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13969:2005/ A1:2007		EN 13969:2004/ A1:2006	-	1,2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13970:2005	Hydroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13970:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13970:2005/ A1:2007		EN 13970:2004/ A1:2006	-	1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13978-1:2005	Montažni betonski izdelki – Montažne betonske garaže – 1. del: Zahteve za armirane monolitne garaže ali garaže, sestavljene iz posameznih delov sobnih mer	EN 13978-1:2005	-	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2008

SIST EN 13984:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13984:2004	-	1,3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13984:2005/A1:2007		EN 13984:2004/A1:2006		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 13986:2005	Lesne plošče za uporabo v gradbeništvu – Lastnosti, ocenjevanje skladnosti in označevanje	EN 13986:2004	EN 13986:2002	1,2+,3,4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14016-1:2004	Veziva za magnezitne estrihe – Kautični magnezit in magnezijev klorid – 1. del. Definicije in zahteve	EN 14016-1:2004	-	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14037-1:2004	Stropne sevalne plošče za vodo pri temperaturi pod 120 °C – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 14037-1:2003	-	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 14041:2005	Netekstilne, tekstilne in laminirane (plastene) talne obloge – Bistvene značilnosti	EN 14041:2004	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14041:2005/AC:2007		EN 14041:2004/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14063-1:2005	Toplotnoizolacijski materiali in proizvodi – Proizvodi iz ekspaniranega ginenega agregatnega proizvoda (LWA), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14063-1:2004	-	1,3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14063-1:2005/AC:2007		EN 14063-1:2004/AC:2006		1,3	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14080:2005	Lesene konstrukcije – Lepljeni lamelirani les – Zahteve	EN 14080:2005	-	1	1. 4. 2006	1. 4. 2010
SIST EN 14081-1:2006	Lesene konstrukcije – Razvrščanje konstrukcijskega lesa s fazanskimi kosi po trdnosti – 1. del: Splošne zahteve	EN 14081-1:2005	-	2+	1. 9. 2006	1. 9. 2009
SIST EN 14178-2:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz zemljoalkalijskega silikatnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14178-2:2004	-	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14179-2:2005	Steklo v gradbeništvu – HS-preskus kaljenega natrijevega-kalcijskega-silikatnega varnostnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14179-2:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14188-1:2005	Združene polnilne in tesnilne mase – 1. del: Specifikacije za toplo nanosljive tesnilne mase	EN 14188-1:2004	-	4	1. 7. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-2:2005	Tesnilne in zalivne mase – 2. del: Specifikacije za hladne zalivne mase	EN 14188-2:2004	-	4	1. 10. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-3:2006	Polnilne in tesnilne mase za stike – 3. del: Specifikacije za elastomerne tesnilne profile	EN 14188-3:2006	-	4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14190:2005	Mavčne plošče iz reciklaže – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14190:2005	-	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 14195:2005	Elementi s kovinskimi okvirji za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14195:2005	-	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14195:2005/AC:2006		EN 14195:2005/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14209:2006	Predoblikovane mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14209:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14216:2004	Cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti za posebne cemente z zelo nizko toplotno hidratacijo	EN 14216:2004	-	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006

SIST EN 14246:2006	Mavčni elementi za viseče stropne – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14246:2006	-	3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 14246:2006/AC:2007		EN 14246:2006/AC:2007	-	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14250:2005	Lesene konstrukcije – Zahteve za proizvodnjo predhodno izdelanih konstrukcijskih elementov s kovinskimi ježastimi ploščami	EN 14250:2004	-	2+	1. 9. 2005	1. 7. 2009
SIST EN 14296:2005	Sanitarna oprema – Skupinska umivalna korita	EN 14296:2005	-	4	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 14316-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspaniranega perilita (EP), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14316-1:2004	-	3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14317-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz razplastenega vermikulita (EV), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14317-1:2004	-	3,(4)	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14321-2:2006	Steklo v gradbeništvu – Kaljeno zemljalkalijsko silikatno varnostno steklo – 2. del: Ocena skladnosti/standard za izdelek	EN 14321-2:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14339:2005	Podzemni hidranti	EN 14339:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14342:2005+A1:2008	Lesene talne obloge – Lastnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14342:2005+A1:2008	EN 14342:2005	3,4	1. 3. 2009	1. 3. 2010
SIST EN 14351-1:2006	Okna in vrata – Standard za proizvod, zahtevane lastnosti – 1. del: Okna in vrata brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimotesnosti, vendar z vključeno odpornostjo strešnih oken proti požaru z zunanje strani	EN 14351-1:2006	-	1,3	1. 2. 2007	1. 2. 2010
SIST EN 14353:2008	Pomožni in dodatni kovinski profili za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14353:2007	-	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14374:2005	Lesene konstrukcije – FURNIRI slojnat les (LVL) za konstrukcije – Zahteve	EN 14374:2004	-	1	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14384:2005	Nadzemni hidranti	EN 14384:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005	Profithrupne ovire za cestni promet – Specifikacije	EN 14388:2005	-	3	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005/AC:2008		EN 14388:2005/AC:2008	-	3	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14396:2004	Pritrjene lestve za vstopne jaskše	EN 14396:2004	-	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14399-1:2005	Visokotrdnostne vijake zveze za prednapetje – 1. del: Splošne zahteve	EN 14399-1:2005	-	2+	1. 1. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 14411:2007	Keramične ploščice – Definicije, razvrstitev, lastnosti in označevanje	EN 14411:2006	EN 14411:2003	3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14428:2005+A1:2008	Zaslони za prhanje – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14428:2004+A1:2008	EN 14428:2004	4	1. 1. 2009	1. 1. 2010



SIST EN 14449:2005	Steklo v gradbeništvu – Lepjeno steklo in lepljeno varnostno steklo – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14449:2005	-	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14449:2005/AC:2006		EN 14449:2005/AC:2005	-	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 14471:2006	Dimniki – Sistemski dimniki s plastičnimi dimničnimi tuljavami – Zahteve in preskusne metode	EN 14471:2005	-	1,2+3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14496:2006	Lepila na osnovi mavca za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov in mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14496:2005	-	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14509:2007	Samonosilne izolacijske sendvič plošče z obojestranskim kovinskim oplasčenjem – Tovarniško izdelani proizvodi – Specifikacije	EN 14509:2006	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 10. 2010
SIST EN 14509:2007/AC:2009		EN 14509:2006/AC:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 14528:2007	Bideji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14528:2007	EN 14528:2005	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14566:2008	Mehanska pritrilna sredstva za sisteme iz mavčnih plošč – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14566:2008	-	4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14604:2005	Javjalniki dima	EN 14604:2005	-	1	1. 5. 2006	1. 8. 2008
SIST EN 14647:2005	Kalcijev aluminatni cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 14647:2005	-	1+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 14647:2005/AC:2007		EN 14647:2005/AC:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14680:2007	Lepila za netlačne plastomerne cevne sisteme – Specifikacije	EN 14680:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14688:2007	Sanitarne naprave – Urivalniki - Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14688:2006	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14716:2005	Napeti stropovi – Zahteve in preskusne metode	EN 14716:2004	-	1,3,4	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 14782:2006	Samonosilna pločevina za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija proizvoda in zahteve	EN 14782:2006	-	3,4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14783:2006	Povsem podprta pločevina in trakovi za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija za izdelek in zahteve	EN 14783:2006	-	3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 14800:2007	Rebrasta fleksibilna varnostna kovinska cev za priključitev gospodinjstkih plinskih aparatov	EN 14800:2007	-	3,1	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14814:2007	Lepila za plastomerne cevne sisteme za tekočine pod tlakom - Specifikacije	EN 14814:2007	-	4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14843:2007	Montažni betonski izdelki - Stopnice	EN 14843:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14844:2006	Montažni betonski izdelki – Škaflasti nosilci	EN 14844:2006	-	2+4	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 14889-1:2006	Vlakna za beton – 1. del: Jeklena vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-1:2006	-	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14889-2:2006	Vlakna za beton – 2. del: Polimerna vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-2:2006	-	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008

SIST EN 14904:2006	Podloge za športne dejavnosti – Notranje podloge za večnamensko uporabo – Specifikacija	EN 14904:2006	-	1,3	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14909:2006	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14909:2006	-	1,3,4	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14915:2007	Notranje in zunanje obloge iz masivnega lesa – Značilnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14915:2006	-	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14915:2007/AC:2007		EN 14915:2006/AC:2007	-		1. 1. 2008	1. 1. 2008
SIST EN 14933:2007	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekspaniranega polistirena (SPS) - Specifikacija	EN 14933:2007	-	1,3	1. 7. 2008	1. 7. 2009
SIST EN 14934:2008	Toplotnoizolacijski in lahki polnilni proizvodi za inženirske objekte - Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) - Specifikacija	EN 14934:2007	-	1,3	1. 7. 2008	1. 7. 2009
SIST EN 14964:2007	Toge podložne folije za strehe - Definicije in lastnosti	EN 14964:2006	-	1,3,4	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14967:2006	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14967:2006	-	1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 14989-1:2007	Dimniki - Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih - 1. del: Navpični terminali za odvod dima in dovod zraka za plinske kotle tipa C6	EN 14989-1:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14989-2:2008	Dimniki – Zahteve in preskusne metode za kovinske dimnike in od materialov neodvisne kanale za dovod zraka za ogrevalne naprave v zaprtih prostorih – 2. del: Kanali za odvod dima in dovod zraka v zaprtih prostorih	EN 14989-2:2007	-	2+	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 14991:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za temeljenje	EN 14991:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 14992:2007	Montažni betonski izdelki - Stenski elementi	EN 14992:2007	-	2+,4	1. 1. 2008	1. 5. 2010
SIST EN 15048-1:2007	Vijačni sestavi brez predhodne strukturne obremenitve - 1. del: Splošne zahteve	EN 15048-1:2007	-	2+	1. 1. 2008	1. 10. 2009
SIST EN 15050:2007	Montažni betonski izdelki - Elementi za mostove	EN 15050:2007	-	2+	1. 2. 2008	1. 2. 2009
SIST EN 15069:2008	Varnostni plinski ventili za kovinske cevne priključke za priključitev gospodinjstskih plinskih aparatov	EN 15069:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15088:2006	Aluminij in aluminijeve zlitine – Gradbeni proizvodi za konstrukcijska dela – Tehnični pogoji za prevzem in dobavo	EN 15088:2005	-	2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 15167-1:2006	Grobozrnata plavžna žilindra za uporabo v betonu, malti in injekcijski masi - 1. del. Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 15167-1:2006	-	1+	1. 1. 2008	1. 1. 2009
SIST EN 15250:2007	Naprave na trdna goriva, ki počasi oddajajo toploto - Zahteve in preskusne metode	EN 15250:2007	-	3	1. 1. 2008	1. 1. 2010
SIST EN 15283-1:2008	Mavčne plošče, ojačane z vlakni –Definicije, zahteve in preskusne metode – 1. del: Mavčne plošče, ojačane z mrežo iz vlaken	EN 15283-1:2008	-	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010

SIST EN 15283-2:2008	Mavčne plošče, ojačane z vlakni – Definicije, zahteve in preskusne metode – 2. del: Mavčne plošče z vlakni	EN 15283-2:2008	-	3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15285:2008	Aglomeriran kamen – Modularne ploščice za tla in stopnice (notranje in zunanje)	EN 15285:2008	-	1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2010
SIST EN 15285:2008/ AC:2008		EN 15285:2008/ AC:2008		1,3,4	1. 1. 2009	1. 1. 2009
SIST EN 15435:2008	Montažni betonski izdelki – Normalni in lahki betonski bloki – Značilnosti in obnašanje izdelkov	EN 15435:2008	-	4	1. 2. 2009	1. 2. 2010
SIST EN 15498:2008	Montažni betonski izdelki – Betonski bloki iz lesnih drobcov – Lastnosti in obnašanje izdelkov	EN 15498:2008	-	4	1. 2. 2009	1. 2. 2010

<sup>1</sup> Sistem ugotavljanja skladnosti iz dodatka ZA harmoniziranega standarda in priloge 1 Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

Nacionalni standardi (prva alineja prvega odstavka 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih)<sup>(3)</sup>:

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 206-1:2003	Beton - 1.del - Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost	EN 206-1:2000	-	2+	1.1.2003	1.6.2004
SIST EN 206-1:2003/A1:2004		EN 206-1:2000/A1:2004	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST EN 206-1:2003/A2:2005		EN 206-1:2000/A2:2005	-	2+	1.1.2008	1.7.2008
SIST 1026 <sup>(2)</sup>	Beton - 1. del: Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost – Pravila za uporabo SIST EN 206-1		-	2+	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 816:1997	Sanitarne armature - Samozaporne armature PN 10	EN 816:1996	-	4	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 817:2009	Sanitarne armature - Mehansko nastavljiva mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 817:2008	EN 817:1997	4	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 200:2009	Sanitarne armature - Enojne pipe in kombinirane pipe za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 200:2008	EN 200:2004	4	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 246:2004	Sanitarne armature - Splošne zahteve za regulatorje pretoka	EN 246:2003	EN 246:1989	4	1.5.2007	1.9.2007
SIST EN 248:2003	Sanitarne armature - Splošne zahteve za galvanske Ni-Cr prevleke	EN 248:2002	-	4	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 1111:1998	Sanitarne armature - Termostatska mešalna armatura (PN 10) - Splošne tehnične zahteve	EN 1111:1998	-	4	1.2.2004	1.6.2004
SIST EN 1112:2009	Sanitarne armature - Prihe za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1112:2008	EN 1112:1997	4	1.4.2009	1.4.2011
SIST EN 1113:2009	Sanitarne armature - Gibke cevi za sanitarne armature sistemov za oskrbo z vodo tipa 1 in tipa 2 - Splošne tehnične zahteve	EN 1113:2008	EN 1113:1997	4	1.4.2009	1.4.2011
SIST 1031 <sup>(2)</sup>	Hydroizolacijski trakovi - Bitumenski hidroizolacijski trakovi - Zahteve		-	4	1.5.2007	1.7.2007
SIST EN 13808:2005	Bitumen in bitumenska veziva - Okvirna specifikacija za kationske bitumenske emulzije	EN 13808:2005	-	2+	1.6.2007	1.1.2009
SIST EN 13924:2006	Bitumen in bitumenska veziva - Specifikacije za trše cestogradbene bitumne	EN 13924:2006	-	2+	1.6.2007	1.1.2009
SIST EN 13924:2006 /AC:2007		EN 13924:2006/AC:2006	-	2+	1.1.2008	1.1.2009
SIST EN 14023:2005	Bitumen in bitumenska veziva - Okvirna specifikacija za bitumne, modificirane s polimeri	EN 14023:2005	-	2+	1.6.2007	1.1.2009
SIST 1035 <sup>(2)</sup>	Bitumen in bitumenska veziva - Cestogradbeni bitumni, modificirani s polimeri - Zahteve - Pravila za uporabo SIST EN 14023		-	4	1.3.2008	1.1.2009
SIST 1038-1 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi - Specifikacije materialov - 1.del: Bitumenski beton- Zahteve - Pravila za uporabo SIST EN 13108-1		-	4	1.3.2008	1.3.2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST 1038-5 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 5.del: Drobir z bitumenskim mastiksom – Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-5	-	-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-6 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 6.del: Liti asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-6	-	-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST 1038-7 <sup>(2)</sup>	Bituminizirane zmesi – Specifikacije materialov – 7.del: Drenažni asfalt - Zahteve – Pravila za uporabo SIST EN 13108-7	-	-	4	1. 3. 2008	1. 3. 2008
SIST EN 124:1996	Pokrovi za odtoke in jaške na vozni površinah in površinah za pešce	EN 124:1994	-	1	1. 3. 2008	
SIST EN 15012:2007	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Odvodni sistemi v zgradbah - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15012:2007	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 15014:2007	Cevni sistemi iz polimernih materialov – Podzemni in nadzemni sistemi za vodo in druge tekočine pod tlakom - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15014:2007	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 15015:2007	Cevni sistemi iz polimernih materialov - Sistemi za vročo in mrzlo nepitno vodo - Lastnosti cevi, fittingov in njihovih spojev	EN 15015:2007	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 545: 2007	Cevi, fittingi in dodatki iz duktilne železove litine za vodovod - Zahteve in postopki preskušanja	EN 545:2007	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 598:2008	Cevi, fittingi in dodatki iz nodularne litine za kanalizacijo - Zahteve in preskusne metode	EN 598:2007	EN 598:1994	3	1. 4. 2009	
SIST EN 12729:2003	Naprave za varovanje pred onesnaženjem pitne vode zaradi povratnega toka - Sistemski ločevalnik z nadzorovanim območjem znižanega tlaka - Družina B - Tip A	EN 12729:2003	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1717:2001	Varovanje pitne vode pred onesnaževanjem v napeljavah in splošne zahteve za varovala proti onesnaževanju zaradi povratnega toka	EN 1717:2001	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 558-1:2000	Industrijski ventili - Vgradne dolžine kovinskih ventilov za uporabo v cevovodih s prirobnicami - 1. del: S PN označeni ventili	EN 558-1:1995	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-1:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 1. del Splošne zahteve	EN 1074-1:2000	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 2. del: Zapirni ventili	EN 1074-2:2000	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-2:2001/A1:2004	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 3. del Protipovratni ventili	EN 1074-2:2001/A1:2004	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1074-3:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 3. del Protipovratni ventili	EN 1074-3:2000	-	3	1. 3. 2008	

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščene standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti <sup>(1)</sup>	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1074-4:2001	Ventili za oskrbo z vodo - Zahteve za ustreznost in ustrezni preskusi - 4. del Prezračevalni in odzračevalni ventili	EN 1074-4:2000	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1401-1:1999	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Nemeščan polivinilklorid (PVC - U) - 1. del: Specifikacije za cevi, fitinge in sistem	EN 1401-1:1998	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1852-1:1999	Cevni sistemi iz polimernih materialov za odpadno vodo in kanalizacijo, ki delujejo po težnostnem principu in so položeni v zemljo - Polipropilen (PP) - 1. del: Specifikacije za cevi, fitinge in sistem	EN 1852-1:1997	-	3	1. 3. 2008	
SIST EN 1852-1:1999/A1:2003		EN 1852-1:1997/A1:2002		3	1. 3. 2008	

(1) Sistem ugotavljanja skladnosti iz v priloženi 1 Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

(2) Uporablja se zadnja veljavna izdaja standarda, za začetek uporabe nove izdaje velja 6 mesečno prehodno obdobje.

(3) Proizvodni, ki so v stiku s pitno vodo morajo dodatno ustrezati zahtevam Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilii (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04 – ZdZPZ), Pravilnika o materialih in izdelkih, namenjenih za stik z živilii (Uradni list RS, št. 36/05, 38/06, 100/06 in 65/08) in Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06 in 92/06).

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 23/08).

Št. 351-4/2007-9  
Ljubljana, dne 25. februarja 2009  
EVA 2009-2111-0051

**dr. Matej Lahovnik** l.r.  
Minister  
za gospodarstvo

**705. Povprečni znesek subvencij na hektar površine kmetijskih in gozdnih zemljišč za leto 2008 in znesek katastrskega dohodka za oljčne nasade za leto 2008**

Na podlagi šestega odstavka 154. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08, 78/08 in 125/08) in 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo in 126/07 – ZUP-E) objavlja minister za finance

**POVPREČNI ZNESEK SUBVENCIJ na hektar površine kmetijskih in gozdnih zemljišč za leto 2008 in znesek katastrskega dohodka za oljčne nasade za leto 2008**

I.

Povprečni znesek subvencij na hektar kmetijskega zemljišča pod katastrsko kulturo »njiva«, kot ga izkazuje zemljiški kataster, na dan 30. junija 2008 znaša 51,36 EUR.

II.

Povprečni znesek subvencij na hektar kmetijskega zemljišča pod katastrsko kulturo »travnik«, »barjanski travnik« ali »pašnik«, kot ga izkazuje zemljiški kataster, na dan 30. junija 2008 znaša 109,55 EUR.

III.

Povprečni znesek subvencij na hektar kmetijskega zemljišča pod katastrsko kulturo »hmeljišče«, kot ga izkazuje zemljiški kataster, na dan 30. junija 2008 znaša 154,21 EUR.

IV.

Povprečni znesek subvencij na hektar kmetijskega zemljišča, evidentiranega pri davčnem organu kot oljčnik, na dan 30. junija 2008 znaša 5,86 EUR.

V.

Povprečni znesek subvencij na hektar zemljišča pod katastrsko kulturo »gozd«, kot ga izkazuje zemljiški kataster, na dan 30. junija 2008 znaša 1,43 EUR.

VI.

Povprečni znesek subvencij na hektar kmetijska zemljišča v območjih katastrskih občin z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, kot so določene s predpisi o kmetijstvu, na dan 30. junija 2008 znaša 90,93 EUR. Znesek se za katastrske kulture »njiva«, »travnik«, »barjanski travnik« in »pašnik«, kadar so zemljišča pod njimi uvrščena v območja občin z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, prišteje znesku, kot je določen v I. do V. točki te informacije.

VII.

Kot katastrski dohodek oljčnega nasada se za leto 2008 upošteva katastrski dohodek, kot je, po predpisih o ugotavljanju katastrskega dohodka, na dan 30. junija 2008 ugotovljen za plantažni sadovnjak 5. katastrskega razreda v katastrskem okraju Gorica.

Št. 421-283/2008/5  
Ljubljana, dne 12. februarja 2009  
EVA 2008-1611-0136

**dr. Franc Križanič** l.r.  
Minister  
za finance

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

**706. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za februar 2009**

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**POROČILO**

**o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za februar 2009**

Cene življenjskih potrebščin so bile februarja 2009 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,5%.

Št. 9621-57/2009/2  
Ljubljana, dne 4. marca 2009  
EVA 2009-1522-0007

**mag. Irena Križman** l.r.  
generalna direktorica  
Statističnega urada  
Republike Slovenije

**DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

**707. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah primanjkljaja, ki je neločljivo povezan s procesom izdelave in predelave ter normalnega odpisa blaga kot posledico poškodb in okvar na nosilcih besed**

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), 3. alineje prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2007 ter 1. in 2. člena Poslovnika o organizaciji in delu GZS – Zbornice založništva, knjigotštva, grafične dejavnosti in radiodifuznih medijev (v nadaljevanju ZKGM) je Upravni odbor ZKGM na 7. redni seji dne 20. 1. 2009 sprejel

**PRAVILNIK**

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah primanjkljaja, ki je neločljivo povezan s procesom izdelave in predelave ter normalnega odpisa blaga kot posledico poškodb in okvar na nosilcih besed**

1. člen

Preambula Pravilnika o stopnjah primanjkljaja, ki je neločljivo povezan s procesom izdelave in predelave ter normalnega odpisa blaga kot posledico poškodb in okvar na nosilcih besed (Uradni list RS, št. 53/99) (v nadaljevanju: Pravilnik) se spremeni tako, da se glasi:

»Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), tretje alineje prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2007 ter 1. in 2. člena Poslovnika o organizaciji in

delu GZS – Zbornice založništva, knjigotrštva, grafične dejavnosti in radiodifuznih medijev (v nadaljevanju ZKGM), je Upravni odbor ZKGM na svoji 7. redni seji dne 20. 1. 2009 sprejel spremembe Pravilnika o stopnjah primanjkljaja, ki je neločljivo povezan s procesom izdelave in predelave ter normalnega odpisa blaga kot posledico poškodb in okvar na nosilcih besed.«

## 2. člen

Spremeni se 2. člen Pravilnika tako, da se glasi:

»Določbe tega pravilnika veljajo za vse tiste gospodarske subjekte, ki opravljajo grafično dejavnost na pridobiten način in je to dejavnost mogoče opredeliti z naslednjimi šiframi dejavnosti:

18.110	tiskanje časopisov
18.120	drugo tiskanje
18.140	knjigoveštvo in sorodne dejavnosti
18.130	priprava za tisk in objavo
18.200	razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa«

## 3. člen

Vse ostale določbe Pravilnika ostanejo nespremenjene.

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Ljubljana, dne 20. januarja 2009

Predsednik Upravnega odbora  
Zbornice založništva, knjigotrštva,  
grafične dejavnosti  
in radiodifuznih medijev  
**Mitja Zupančič**

Po pooblastilu  
**Irena Brglez i.r.**

### 708. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja blaga in remitende (kalo, razbitje in okvara nosilcev besede, slike, zvoka)

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), 3. alineje prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2007 ter 1. in 2. člena Poslovnika o organizaciji in delu GZS – Zbornice založništva, knjigotrštva, grafične dejavnosti in radiodifuznih medijev (v nadaljevanju ZKGM) je Upravni odbor ZKGM na 7. redni seji dne 20. 1. 2009 sprejel

## P R A V I L N I K

### o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja blaga in remitende (kalo, razbitje in okvara nosilcev besede, slike, zvoka)

## 1. člen

Preambula Pravilnika o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja blaga in remitende (kalo, razbitje in okvara nosilcev besede, slike, zvoka) (Uradni list RS, št. 53/99, 79/99) (v nadaljevanju: Pravilnik) se spremeni tako, da se glasi:

»Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), tretje alineje prvega od-

stavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2007 ter 1. in 2. člena Poslovnika o organizaciji in delu GZS – Zbornice založništva, knjigotrštva, grafične dejavnosti in radiodifuznih medijev (v nadaljevanju ZKGM), je Upravni odbor ZKGM na svoji 7. redni seji dne 20. 1. 2009 sprejel spremembe Pravilnika o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja blaga in remitende (kalo, razbitje in okvara nosilcev besede, slike, zvoka).«

## 2. člen

Spremeni se 2. člen Pravilnika tako, da se glasi:

»Določbe tega pravilnika veljajo za vse tiste gospodarske subjekte, ki opravljajo grafično, časopisno-informativno in založniško dejavnost na pridobiten način in so po standardni klasifikaciji dejavnosti registrirani v:

58.110	izdajanje knjig
58.120	izdajanje imenikov in adresarjev
58.130	izdajanje časopisov
58.140	izdajanje revij in druge periodike
58.190	drugo založništvo
59.120	post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.130	distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.140	kinematografska dejavnost
59.200	snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
47.610	trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
47.621	trgovina na drobno s časopisi in revijami
47.622	trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami.

Določbe tega pravilnika veljajo tudi za uvoznike nosilcev besede, slike, zvoka.«

## 3. člen

Vse ostale določbe Pravilnika ostanejo nespremenjene.

## 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Ljubljana, dne 20. januarja 2009

Predsednik Upravnega odbora  
Zbornice založništva, knjigotrštva,  
grafične dejavnosti  
in radiodifuznih medijev  
**Mitja Zupančič**

Po pooblastilu  
**Irena Brglez i.r.**

### 709. Sprememba Tarifne priloge Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji

V skladu z določili Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06)

sprejemata pogodbeni stranki:

ZDRUŽENJE BANK SLOVENIJE Gospodarsko interesno združenje, Ljubljana, kot zastopnik delodajalcev,  
ter  
SINDIKAT BANČNIŠTVA SLOVENIJE in SINDIKAT NOVE LJUBLJANSKE BANKE, kot zastopnika delojemalcev,  
naslednjo



**SPREMEMBO TARIFNE PRILOGE**  
**Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic**  
**v Republiki Sloveniji**  
 (dodatek oziroma sprememba št. 4)

1. člen

Spremeni se 1. točka Tarifne priloge Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 81/04, 112/04 – dodatek, 129/04 – razlaga, 71/05 – dodatek, 5/07 – razlaga, 107/08), in sicer tako, da se glasi:

1. Izhodiščna plača iz 59. člena je po posameznih tarifnih razredih za mesec januar 2009 določena v naslednjih zneskih:

tarifni razred		izhodiščna plača v EUR
I.	enostavna dela	382,58
II.	manj zahtevna dela	420,84
III.	srednje zahtevna dela	478,23
IV.	zahtevna dela	535,61
V.	bolj zahtevna dela	612,13
VI.	zelo zahtevna dela	765,16
VII.	zahtevna strokovna dela	956,45
VIII.	visoko zahtevna dela	1.147,74
IX.	najbolj zahtevna dela	1.377,29

2. člen

Ta sprememba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Ljubljana, dne 26. januarja 2009

Sindikat bančništva Slovenije Predsednik <b>Drago Jurenc</b> i.r.	Sindikat Nove Ljubljanske banke Predsednik <b>Miran Marentič</b> i.r.	Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana Predsednik NS <b>Marjan Kramar</b> i.r.
---	---	--

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 2. 2. 2009 izdalo potrdilo št. 02047-6/2005-6 o tem, da je Sprememba Tarifne priloge Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 44/1.

## OBČINE

### AJDOVŠČINA

#### 710. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 26. redni seji dne 26. 2. 2009 sprejel

### ODLOK

#### o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina

##### 1. člen

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 1/98, Uradni list RS, št. 96/04, 92/05, 108/06, 45/08) se naslov 6. točke III. poglavja spremeni tako, da se glasi: »6. Gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov«.

##### 2. člen

Besedilo 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Posamezni nezahtevni objekti in enostavni objekti, kot jih opredeljuje Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08), se ob upoštevanju skupnih zahtev, ki veljajo za tovrstne objekte, in tistih določb, ki veljajo za posamezno vrsto objektov glede na njihov namen, lahko, razen na stavbnih zemljiščih, gradijo tudi na kmetijskih zemljiščih, pri čemer morajo biti upoštewane določbe 39. člena tega odloka.«.

##### 3. člen

Besedilo 39. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Na površinah, ki so z občinskim prostorskim planom namenjena kmetijstvu, se lahko dovoljuje gradnja in izvajajo drugi posegi v prostor v smislu določb Zakona o prostorskem načrtovanju, skladno s pogoji, ki jih v svojem soglasju za posamezen poseg predpiše pristojni odbor občinskega sveta.

Pri presoji dopustnosti določenega posega v prostor, ko gre za kmetijska zemljišča, mora odbor v zvezi z izdajo soglasja upoštevati tako določbe 6., 9., 14. in 15. člena tega odloka, kot tudi zahteve glede varovanja boljših kmetijskih zemljišč (mnenje komisije za kmetijstvo), varovanja naravne in kulturne krajine ter skladnosti s topografskim položajem, dominantami in vedutami.

Ko gre za predviden poseg na najboljša kmetijska zemljišča (1. območje kmetijskih zemljišč), je pri presoji njegove dopustnosti potrebno upoštevati še naslednje kriterije:

– da zaradi tehničnih ali tehnoloških razlogov ni mogoče uporabiti zemljišč nekmetijskih rab ali drugih kmetijskih zemljišč;

– da površina posameznega posega ne presega 5000 m<sup>2</sup>;

– da z njegovo izvedbo ne bo prišlo do oviranja kmetijske dejavnosti na sosednjih zemljiščih, dostopa do njih, poškodovanja obstoječe kmetijske infrastrukture ali povzročanja škode na kmetijskih kulturah.

Strokovna podlaga, ki mora biti priložena vlogi za izdajo soglasja za poseg v prostor na najboljša kmetijska zemljišča, je elaborat, izdelan v skladu z določbami iz 4. člena Pravilnika o kriterijih za načrtovanje prostorskih ureditev in posegov v prostor na najboljših kmetijskih zemljiščih zunaj območij naselij (Uradni list RS, št. 110/08).

Ob upoštevanju gornjih pogojev in pogojev, ki so določeni za posamezni objekt, je soglasje možno izdati za naslednje

vrste objektov, ki so določeni v Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05), in sicer:

– objekti, ki neposredno služijo kmetijski dejavnosti: 12711 – stavbe za rastlinsko pridelavo, vendar le tako, da je način pridelave neposredno vezan na kmetijsko zemljišče; 12712 – stavbe za rejo živali, razen stavb za intenzivno rejo (farm); 12713 – stavbe za spravilo pridelka, vendar le v okviru ali neposredni bližini območja, na katerem že stojijo stavbe in gospodarska poslopja kmetije;

– objekti gospodarske javne infrastrukture: 211 – ceste; 212 – železnice; 213 – letališke steze, ploščadi in radio-navigacijski objekti; 214 – mostovi, viadukti, predori in podhodi; 215 – pristanišča, plovne poti, pregrade in jezovi ter drugi vodni objekti; 22122 – objekti za črpanje, filtriranje in zajem vode; 2213 – prenosna komunikacijska omrežja; 2221 – distribucijski plinovodi; 2222 – distribucijski cevovodi za vodo in pripadajoči objekti; 22231 – cevovodi za odpadno vodo in 2224 – distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja;

– objekti namenjeni splošni rabi: 24204 – pokopališča in 1272 – stavbe za opravljanje verskih obredov in pokopališke stavbe;

– objekti za izvajanje ukrepov na področju varstva okolja, ohranjanja narave in varstva kulturne dediščine ter ohranjanja prepoznavnih značilnosti krajine: 12730 – kulturni spomeniki, kadar gre za prostorske ureditve in posege na funkcionalnem območju spomenika; 22232 – čistilne naprave;

– objekti za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, kadar so te prostorske ureditve v pristojnosti občine: 24202 – objekti za varstvo pred škodljivim delovanjem voda na ogroženih območjih;

– objekti namenjeni športu in rekreaciji: 12420 – čolnarne, 24110 – športna igrišča in 24122 – drugi gradbeni objekti za šport, rekreacijo in prosti čas.

V primeru vloge za gradbeno dovoljenje za gradnjo objektov iz prejšnjega odstavka, sta omenjeni elaborat in soglasje, ki ga je k vlogi za izdajo soglasja za poseg na najboljša kmetijska zemljišča izdal pristojni občinski odbor, sestavni del priložene dokumentacije.«.

##### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-08/04

Ajdovščina, dne 27. februarja 2009

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Marjan Poljšak l.r.**

### BENEDIKT

#### 711. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Terme Benedikt

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Benedikt na podlagi 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) na 2. izredni seji dne 10. 3. 2009 sprejel

**O D L O K****o občinskem podrobnem prostorskem načrtu  
za Terme Benedikt****I. UVODNE DOLOČBE**

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za Terme Benedikt (v nadaljevanju OPPN), ki ureja območje severozahodno od naselja Benedikt, ob lokalni cesti, ki pelje proti Sveti Ani. OPPN določa prostorske ureditve, umestitve načrtovanih ureditev v prostor, pogoje za reševanje gospodarske javne infrastrukture, rešitve v zvezi z varovanjem okolja in naravne ter kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, parcelacije in etapnost izvedbe.

## 2. člen

(vsebina OPPN)

## I. SPLOŠNI DEL

## II. BESEDILO ODLOKA

III. KAZALO VSEBINE KARTOGRAFSKEGA DELA  
Z GRAFIČNIMI NAČRTI

1. Izsek iz grafičnih prilog kartografskega dela prostorskega plana	M – 1: 5000
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	M – 1: 1000
3. Ureditvena situacija s prikazom vplivov s sosednjimi območji – DOF	M – 1: 5000
4. Zazidalna situacija	M – 1: 1000
4.1 Karakteristična prereza A-A, B-B	M – 1: 1000
5. Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo	M – 1: 1000
6. Prometno tehnična situacija	M – 1: 1000
7. Načrt parcelacije	M – 1: 1000

IV. POVZETEK GLAVNIH TEHNIČNIH ZNAČILNOSTI  
OZIROMA PODATKOV O PROSTORSKI UREDITVI

## V. SEZNAM PRILOG PODROBNEGA NAČRTA

1. SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA –  
SMERNICE IN MNENJA

## 2. POVZETEK ZA JAVNOST

## 3. SEZNAM STROKOVNIH PODLAG

## 3. člen

(načrtovalec OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt za Terme Benedikt je izdelalo podjetje URBIS d. o. o. Maribor, Jezdarska ul. 3, Maribor, številka naloge 2007/LN-095.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE  
S PODROBNIM NAČRTOM

## 4. člen

(območje OPPN in opis ureditev)

Območje OPPN leži severozahodno od naselja Benedikt, ob lokalni cesti, ki pelje proti Sveti Ani. Na vzhodu meji na potok Drvanja, na južnem delu meji območje na gozd, na zahodnem in severnem delu pa na najboljše kmetijska zemljišča. Območje je v celoti nenaseljeno. Ob lokalni cesti na južnem delu se nahajajo trije vrelci, pokriti z nadstrešnico, ob kateri je asfaltirano parkirišče.

Območje je določeno z mejo območja urejanja, ki zajema parcele s številkami:

337/3 – del, 338/4, 338/5, 340/4, 340/5, 340/7, 343, 410/2, 411/1, 411/4, 411/5, 411/6, 411/7, 420/3 – del, 421/2, 421/4, 421/6, 422, 423/1, 423/2, 425 – del, 651/13, 651/2 – del, 651/3, 652, 654/1, 1143/1 – del, 1148/3 – del, 1148/5 – del, 1151/3 – del vse k. o. Benedikt.

Velikost območja je 100 770 m<sup>2</sup>.

Na obravnavanem območju je predvidena gradnja turističnega kompleksa namenjenega zdraviliškemu turizmu, rekreaciji in prenočitvam z vsemi pripadajočimi funkcionalnimi površinami.

III. UMEMTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE  
UREDITVE V PROSTOR

## 5. člen

(vplivi in povezave prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

Ureditveno območje OPPN je prikazano v kartografskem delu.

Območje je dostopno iz naselja Benedikt po cesti proti Sv. Ani, mimo Benediške slatine je preko javne poti povezava na Benediški vrh.

V OPPN so opisani tudi posegi in ureditve izven ureditvenega območja OPPN, ki so potrebni za izvedbo gospodarske javne infrastrukture.

## 6. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Umestitev v prostor

Investitor predvideva izgradnjo kompleksa, ki se deli na tri glavne programske sklope:

– hotel s termami (wellnessom),

– apartmajsko naselje,

– športno, rekreacijski, parkovni program.

Hotel je lociran ob severozahodnem robu območja, proti vzhodu se širijo terme (wellness), apartmajsko naselje se razprostira po griču na skrajnem jugu parcele, med njima poteka cesta, ki se diskretno razširi v parkirišče, ki pokriva potrebe term (wellnessa), apartmajev ter športnih površin.

Glavne peš, interventne povezave med posameznimi sklopi kot promenade potekajo v smeri sever-jug od hotela do apartmajev in od apartmajev do term (wellnessa).

Naknadno poteka cesta še po severni meji območja. Slednja služi kot dostava za hotel in dostop do kmetij severno od območja.

Športne, rekreacijske, parkovne površine se zajedajo v grič na zahodu območja.

Vrste dopustnih dejavnosti (povzeto iz Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti, Uradni list RS, št. 69/07):

G) Trgovina,

I) Gostinstvo,

R) Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti,

Vrste dopustnih gradenj:

– gradnje novih objektov,

– rušitve,

– spreminjanje namembnosti,

– rekonstrukcija objektov in naprav,

– gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, energetske, prometa in zvez,

– postavitve nezahtevnih in enostavnih objektov,

– urejanje in vzdrževanje odprtih površin, zelenic, prometnic,

– gradnja, ki odpravlja negativne vplive na okolje in zagotavlja večjo varnost ljudi in objektov,

– nadzidave in dozidave objektov in naprav s ciljem funkcionalne dopolnitve in povečanja zmogljivosti obstoječih objektov, pri čemer mora biti najvišja etažnost prilagojena etažnosti okoliških objektov,

– tekoča vzdrževalna dela na objektih in napravah.

Vrste dopustnih objektov:

- nestanovanjske stavbe za potrebe turizma in športa,
- nezahtevni in enostavni objekti,
- reklamni objekti kot usmeritve v prostoru,
- objekti in naprave energetske, komunalne in prometne infrastrukture.

#### 7. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Dimenzije in umestitve objektov v prostor, tlorisni in višinski gabariti ter velikost in zmogljivost objektov so prikazani na grafičnih načrtih.

Lega objektov na zemljišču in dimenzije so prikazani na grafičnem načrtu List št. 4.

Hotel s termami (wellnessom)

Osnovna organizacija tega sklopa poteka okoli jeder. Vsak del ima svoje. Ob obeh se gozdasto nizajo volumni, ki tudi predstavljajo posamezne programe.

Hotel je zasnovan kot skupek mas, katerih gabariti gradirajo od P+4 do P+2. Objekt je podkleten, poleg tehničnih prostorov je garažna hiša, ki pokriva potrebe hotela. Ob vstopni dovozni cesti A so locirana nepokrita parkirišča za zaposlene na površini.

Glavna lamela hotela je sestavljena iz več osno zamačnenih volumnov različnih višin in je orientirana S-SZ – J-JV.

Hotel ima poleg stranskih svoje glavno komunikacijsko jedro. Le-to povezuje javni program hotela, konferenčni center ter krake sob (v nadstropjih). Neposredno je z vmesnim členom, z atrijem, povezano z jedrom v termah (wellnessu).

Ob slednjem so kot jasno definirane mase gozdasto nanizani štiri sklopi term (wellnessa).

Terme (wellness) so ravno tako kot hotel podklete s tehničnimi prostori ter z vhodnim delom. Le-ta je povezan s parkirišči na prostem.

Apartmenti

Predvidenih je 22 objektov v apartmaji. V vsakem objektu so predvideni 4 apartmaji različnih velikosti, kar skupaj predstavlja 88 apartmajev, oziroma cca 264 ležišč. Potrebno število parkirnih mest je 84, ki so predvidena ob javni poti (704901). Število apartmajev se glede na njihovo velikost lahko spremeni.

Center apartmajskega naselja predstavlja javni objekt z restavracijo (gostiščem), ki je s promenado povezan s sedanjimi programi. Med njimi poteka interventna, pešpot, ki povezuje apartmaje in parkirišča ter ostale zelene površine (otroško igrišče).

Športno, rekreacijski, parkovni program

Predviden je na vzhodni strani griča, ki definira zahodno mejo območja. Ob igriščih za tenis, badminton ipd. so predvideni K+P objekti s spremljevalnim programom. Možna je ureditev parkovnih površin, rastlinjakov, paviljonov in drugih podobnih objektov.

Zunanja ureditev

Glavna vstopna točka oziroma ploščad z izravnano potjo je oblikovana kot povezovalni člen med novimi objekti – hotelom, termami (wellness- om), bazenskim objektom, parkirnimi prostori in parkovnimi površinami. Programska zasnova temelji na zagotavljanju čim več površin za posedanje in druženje ter na oblikovanju reprezentančnega vstopnega prostora. Vodilni in najbolj prepoznavni motivi krajinske ureditve osrednjega dela je preoblikovan teren. Trg pred hotelom je s tlakovanjem in ureditvijo povezan z odprto tratno površino med objekti in tako zaobjema celovit prostor skupaj z vstopnim rondojem v navezavi s parkirnimi površinami. Vstopni rondo je oblikovan kot funkcionalna tlakovana površina z vodnim motivom – z vertikalno aktivno vodo. Znotraj ureditve celotnega območja se pojavi abstrakcija krožnega parterja, ki ga tvori krožni motiv lesenih kolov. Tak krožni vertikalni motiv se pojavlja na različnih delih prostora in izhaja iz podobe obstoječih ozelenjenih točk v

okoljski pokrajini. Drevesa, ki bodo zaradi gradnje kompleksa objektov Term Benedikt padla, bodo tako na novo zaživela kot neke vrste prostorska inštalacija oziroma poudarek.

Programska zasnova točk znotraj takšnih poudarjenih naravnih programskih točk se navezuje na sprostitveno-zdraviliško dejavnost objektov novega kompleksa in s tem omogoča drugačno doživljanje sicer klasičnih terapij in tretmajev v naravnih wellness centrih (masaža v gozdni »sobi«, prostor za sprostitvev in jogo, pogovorni prostori v naravi ipd.). Te programske točke se pojavljajo kot jase znotraj gozda in vsaka od njih opredeljuje nek prostorski izstopajoči in prepoznavni element oziroma skupek elementov (vodno zrcalo, krožni motiv lesenih kolov, čista tratna ploskev sredi podrasti, presvetlitev v gozdni vegetaciji idr.). V delu ureditve neposredno ob bazenskem objektu, kjer je zunanji bazen, se v prostor umesti leseno teraso z ležalniki. Rob gozda proti apartmajskemu naselju opredeljujejo zamaknjene linije striženih grmovnic, ki vizualno omejujejo in zaključujejo prostor hotelskega kompleksa, hkrati pa omogočajo dostop oziroma prehod skozi. Obstoječi vitalni gozdni sestoji se v čim večji meri ohranjajo.

V sklopu parkovnih površin so v skladu s potrebami in zahtevami požarne varnosti urejene tudi utrjene površine za intervencijo. Prezračevalni jaški iz nekaterih podzemnih prostorov so oblikovani v dolge sedalne elemente, ki kot taki ne izstopajo v celostni ureditvi območja.

Parkirni prostori so zasnovani na skrajnem robu, s preoblikovanjem terena pred njimi oziroma ob njih se jih bo skušalo vizualno skriti. Zasnova predvideva tudi močno drevesno zasaditev na robovih, tako da bodo parkirišča dajala vtis, kot da so sestavni del gozdnih površin in ne samo funkcionalno zemljišče za obiskovalce. Kot varianta je možna tudi izvedba dodatnih parkirnih prostorov v travnati izvedbi.

#### 8. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

Znotraj območja obdelave ni obstoječih objektov, razen v sklopu Benediške slatine. Preureditev teh objektov ob vrtni se natančneje opredeli v projektni dokumentaciji.

Po izgradnji na osnovi tega OPPN so dopustni posegi, ki so opredeljeni v 6. členu pod pogoji iz 7. člena.

#### 9. člen

(pogoji za izvedbo vzdrževalnih del)

Z izvedbo vzdrževalnih del se ne sme spreminjati delov ali celotne fasade objektov. Zunanje dele klimatskih naprav je potrebno načrtovati in namestiti na fasado tako, da ne bodo vidni in s svojim obratovanjem ne bodo vplivali na kakovost bivalnega in delovnega okolja.

### IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

#### 10. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Predmetno območje pozidave bo dostopno iz južne strani preko rekonstruirane javne poti št. 704901 Benedikt–smer Slatina in iz severne strani preko nove dovozne »ceste A. Obe se na vzhodnem koncu priključujeta na lokalno cesto št. 203062, Benedikt–Sv. Ana, katera predstavlja tudi omejitev na vzhodnem robu območja.

Za potrebe obravnavane pozidave oziroma območja, je potrebno:

- rekonstruirati oziroma dograditi obstoječo javno pot št. 704901, Benedikt–smer Slatina, v dolžini cca 400,00 m, z elementi:

– vozišče	2x3,00 m .....	6,00 m
– pločnik (skupna peš in kolesarska pot)	2x3,00 m .....	6,00 m
SKUPAJ		12,00 m

– izgraditi novo dovozno »cesto A« ob severnem robu območja v dolžini 280,00 m, z elementi:

– vozišče	2x3,00 m .....	6,00 m
– pločnik (južna stran)	1x2,00 m .....	2,00 m
– parkiranje os. vozila (severna stran) v dol. 150 m	1x5,00 m .....	5,00 m
– parkiranje avtobusi (severna stran) v dolžini 60,00m	.....	3,00 m
SKUPAJ		13,00 m ali 11,00 m

– izgraditi novo povezovalno »cesto B« kot dovozno cesto do hotelskega kompleksa in povezavo med javno potjo in »cesto A«, z elementi:

– vozišče	2x3,00 .....	6,00 m
– izgraditi novo dovozno cesto C, kot odcep od ceste A do hotelskih objektov v dolžini 70,00 m, s širino vozišča 6,00 m;		
– izgraditi nove povezovalne in interventne poti v širini 3,50 m in 1,50 m, v območju apartmajske povezave.		

Prometni režim

v prometnem smislu je primarna prednostna smer lokalne ceste Benedikt–Sv. Ana, na katero se tako javna pot, kot »cesta A«, prometno podrejeno priključuje.

»Cesta B« se na severnem in južnem koncu prometno podrejeno priključuje.

Parkiranje

Za potrebe parkiranja, oziroma odstave vozil je potrebno izgraditi nivojska in izven- nivojska parkirišča.

Število parkirišč je določeno glede na namembnosti objektov (hotel, apartmaji) in glede na število koristnikov termalnih kopališč.

Za te potrebe je potrebno izgraditi parkirne ploščadi, severno in južno od javne poti, in sicer s kapaciteto 165 PM na severni strani in 147 PM na južni strani. V območju parkirišč so drevesa na presledku 8,5 m.

Ob severni strani »ceste A« je predvidenih še 60 PM za zaposlene (pravokotno parkiranje) in 4 PM za avtobuse (vzdolžno parkiranje).

Za goste hotela so parkirne površine predvidene v podzemni garaži s kapaciteto 131 PM. Dovoz (izvoz) sta iz južne in severne strani.

Pešci in kolesarji

Pešci in kolesarji so ob južni poti vodeni ločeno od vozišča na posebnih skupnih peš in kolesarskih poteh.

Ob »cesti A« so pešci vodeni ločeno od vozišča po južnem pločniku, kolesarji pa na vozišču.

Znotraj območja so oboji vodeni po posebnih peš, kolesarskih in interventnih poteh.

Dostava, intervencija in komunalna oskrba je zagotovljena preko opisane cestne infrastrukture ter intervencijskih poti. Slednje morajo biti dimenzionirane za prevoze s tipičnim tovornim vozilom.

Javni prevozi potnikov bodo možni po rekonstruirani lokalni cesti Benedikt–Sv. Ana. Prevozi hotelskih gostov pa tudi po opisanih cestah.

Skupna določila:

– vse povozne in pohodne površine – pločniki, kolesarske poti, parkirne ter manipulativne površine morajo biti izvedene v proti-prašni izvedbi, z ustreznim rešenim odvodnjavanjem padavinskih voda

– pločniki in kolesarske steze ob posameznih cestah so višinsko ločeni od vozišča z dvignjeno obrobo iz robnikov

– kinematični elementi v križiščih morajo zagotavljati prevoznost tipičnim vozilom kot tudi komunalnemu 3-osnemu vozilu

– za celotno območje morajo biti predvideni ustrezni dostopni elementi brez arhitekturnih ovir za potrebe invalidnih oseb

– možna je fazna izvedba, vendar mora vsaka faza predstavljati funkcionalno in prometno-tehnično zaključeno celoto.

#### 11. člen

(pogoji za komunalno, energetska in komunikacijsko urejanje)

Uvodne določbe

Obravnavano območje je komunalno neopremljeno. Za napajanje predvidene zazidave je potrebno zgraditi celovito infrastrukturno omrežje, ki se naveže v obstoječe omrežje.

Predmetni načrt podaja konceptualne rešitve, ki so povzete iz idejnih zasnov oziroma narejene na podlagi smernic posameznih upravljavcev.

Detajlne rešitve se obdelajo v projektni dokumentaciji. Zaradi navedenega lahko pride do odstopanj pri posameznih rešitvah opredeljenih v tem načrtu.

Odstopanja so lahko v trasah posameznih vodov oziroma rešitvah, ki so posledica ustrežnejših tehničnih rešitev, težav pri pridobivanju zemljišč ipd.

Pred pričetkom del oziroma nadaljnjih fazah načrtovanja je potrebno na terenu zakoličiti in določiti natančno lego obstoječih komunalnih vodov. Eventualne prestavitve in zaščite se izvedejo v skladu s pogoji posameznih upravljavcev. Izvesti jih je potrebno pred pričetkom del, da se zagotovi nemotena oskrba za obstoječe odjemalce.

Oskrba z vodo

Za zagotovitev zadostnih količin pitne vode in požarno zaščito je potrebno zgraditi primarni cevovod z navezavo na magistralni cevovod Lenart–Benedikt, odcep za Gornjo Radgono.

Dolžina cevovoda je cca 2.200 m, predviden premer DN 150.

Cevovod ni predmet OPPN in se obdela ločeno.

V končni fazi se izvede še navezava na magistralni cevovod iz smeri Sveti Trije Kralji, dolžine cca 1.500 m.

V območju zazidave je potrebno zgraditi krožni vodovodni sistem ustreznega premera.

Odvod odpadnih vod

Za odvod odpadnih vod je potrebno zgraditi ločen kanalizacijski sistem.

Fekalne odpadne vode se zbirajo ločeno in se preko ustrezno dimenzioniranega kanala priključijo na obstoječo kanalizacijo naselja Benedikt, ki se zaključuje s čistilno napravo. Na osnovi proučitev v fazi izdelave projektna dokumentacije se določijo tudi potrebni ukrepi na obstoječem kanalizacijskem omrežju in čistilni napravi. Izvedba le-teh ni predmet tega naročila.

Padavinske odpadne vode iz obravnavanega območja se vodijo ločeno v bližnji vodotok (odvodni jarek ali Drvanjo), delno se lahko predvidi tudi razpršena odvodnja po terenu. Padavinske vode iz parkirišč in manipulativnih površin mora biti urejeno preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilcev olj.

Izpusti v vodotok morajo biti izvedeni tako, da izpustna glava ne sega v svetli profil vodotoka. Iztok mora biti protierozijsko zavarovan in opremljen s protipovratno zaklopko.

Celotna izvedba mora upoštevati, da je območje občasno poplavljenno.

Elektroenergetsko omrežje

Zaradi predvidene gradnje je potrebno:

– prestaviti obstoječe SN in NN omrežje pred pričetkov del

– zgraditi novo TP ustrezne izvedbe in moči

– vključiti novo TP v SN omrežje

– zgraditi NN priključke do posameznih objektov.

Vsa križanja in približevanja obstoječim in predvidenim elektro vodom se izvedejo v skladu z zakonodajo in internimi predpisi upravljavca.

**TK omrežje**

Zgraditi je potrebno novo telekomunikacijsko omrežje z navezavo na obstoječe omrežje naselja Benedikt.

V območju se predvidi položitev ustrezne TK kanalizacije, ki omogoča izvedbo optičnega TK omrežja.

**Ogrevanje**

Predvideni objekti se lahko ogrevajo iz skupnega toplotnega vira ali individualno. Toplotni vir je lahko termalna voda, električna energija, izvedba toplotnih črpalk in drugih alternativnih virov.

Dopustna je tudi izgradnja kotlovnice na plin ali naftne derivate, skladiščenje goriva je lahko podzemno ali v kletnih prostorih ob upoštevanju veljavne zakonodaje in poplavnosti območja.

## V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

**12. člen**

(varstvo kulturne dediščine)

Na obravnavanem območju ni enot nepremične kulturne dediščine. Predhodne arheološke raziskave se po potrebi opravijo pred posegi v prostor.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

**13. člen**

(varovanje okolja, ohranjanje narave)

**Varstvo pred hrupom**

Skladno z veljavno zakonodajo, se obravnavane parcele nahajajo v območju III. stopnje varstva pred hrupom.

**Varstvo zraka**

Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno upoštevati določila v skladu z veljavno zakonodajo s tega področja.

**Varstvo voda**

Vsi objekti s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti, skladno s 14. členom in 37. členom ZV-1, odmaknjeni od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka 5 m pri vodotokih 2. reda. Pas priobalnega zemljišča v območju ureditve je treba v PGD označiti in kotirati.

Vse odpadne vode morajo biti obvezno priključene na javni kanalizacijski sistem, če le-ta obstaja.

Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Padavinske vode iz obravnavanega območja (iz strehe, parkirišča, ceste ...) je treba, če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, prioritarno ponikati, pri tem morajo ponikovalnice biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je potrebno računsko dokazati, je treba padavinske vode speljati v bližnji vodotok. Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 45/07).

Odvajanje čistih padavinskih voda iz utrjenih površin in strešin je potrebno urediti v skladu z 92. členom ZV (Uradni list RS, št. 67/02) in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih

voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

Projektne rešitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda iz parkirišč in manipulativnih površin mora biti urejena preko ustrezno dimenzioniranih usedalnikov in lovilca olj. Iz PGD mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2).

Direktni izpusti v vodotok morajo biti predvideni in izvedeni tako, da izpustna glava ne sme segati v svetli profil vodotoka. Opremljena mora biti s protipovratno zaklopko. Na območju iztoka mora biti struga vodotoka ustrezno zavarovana pred vodno erozijo. Detajl iztoka mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja tekstualno in grafično ustrezno obdelan in prikazan.

V območju ureditve Term je potrebno predvideti ureditev struge Drvanje s širino dna 1.5 m, naklonom brežin 1:2 in desnim robom brežine na koti min. 242.30 m n.v.

Pri morebitni izgradnji nasipa preprečimo odvajanje zalednih in padavinskih vod nazaj v Drvanjo, zato je potrebno izdelati celostno vodnogospodarsko zasnovo ureditve odvodnje padavinskih vod na območju načrtovanih Term.

Iz projektne dokumentacije za pridobitev vodnega soglasja mora biti iz tekstualnega in grafičnega dela jasno razviden način odvajanja padavinskih odpadnih voda in način ogrevanja objektov.

V primeru ogrevanja objekta s toplotno črpalko sistema voda-voda, kjer je kot toplotni vir podtalna voda, ali z geosondo, kjer je toplotni vir vertikalna zemeljska sonda, za kar je potrebno izvesti vrtino, si mora investitor pridobiti vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za pridobivanje toplote v skladu s 125. členom ZV-1. Če gre za rabo vode po 125. členu ZV-1, izda vodno dovoljenje naslovni organ na podlagi posebne vloge. Vodno dovoljenje je treba pridobiti pred pridobitvijo vodnega soglasja.

V primeru da gre za gradnjo bazenskega kopališča, kjer ne bo odvzem vode iz javnega vodovodnega omrežja, bo v skladu s 125. členom ZV-1 potrebno pridobiti tudi vodno dovoljenje za neposredno rabo vode za dejavnost bazenskih kopališč, oziroma če gre za rabo termalne vode za potrebe kopališč je potrebno pridobiti koncesijo. Vodno pravico (vodno dovoljenje, oziroma koncesijo) je potrebno pridobiti pred pridobitvijo vodnega soglasja.

**Protipoplavna varnost**

Območje se nahaja v poplavnem območju Drvanje. Izvesti je potrebno ustrezne protipoplavne ukrepe, in sicer:

- ureditev struge Drvanje v območju urejanja,
- objekti morajo biti locirani min. 0.5 m nad koto 100-letnih poplavnih vod,
- izgradnja ustreznih protipoplavnih nasipov,
- z izvedbo se ne sme poslabšati protipoplavna varnost objektov in naprav gor vodno in ne sme priti do drugih škodljivih vplivov na okolje.

Investitor mora upoštevati dejstvo, da je lahko območje občasno preplavljeno. Zato mora ob izgradnji in obratovanju objekta izvesti vse ukrepe, da v primeru poplave ne bo prišlo do škodljivih vplivov na vode in vodni režim, da se ne bo poslabšala poplavna varnost območja in da ne bo prišlo do drugih škodljivih vplivov na okolje.

Za potrebe izgradnje Term Benedikt je bila izdelana vodnogospodarska študija, katere predlogi trajne rešitve vodnogospodarskih ureditev so bili pri izdelavi OPPN v celoti upoštevani.

Pri protipoplavnih ukrepih je potrebno upoštevati dvig celotnega kompleksa nad koto 100 letnih vod in cca 0,5 m varnostnega nadvišanja (min. 242.20 m n.v.) oziroma izvedbo visokovodnih nasipov.

Nove mostove je potrebno predvideti na koti min 242.30 m n.v. (južni) in 242.70 m n.v. (severni).

**Ravnanje z odpadki**

Odvoz in zbiranje odpadkov je potrebno urediti v skladu z veljavno zakonodajo.

Lokacije za ločeno zbiranje odpadkov so predvidene na javnih mestih.

Na javnih površinah je potrebno zagotoviti zadostno količino košev za odpadke.

Ohranjanje narave

Na območju podrobnega prostorskega načrta ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

Sestavni del OPPN je okoljsko poročilo. V skladu z usmeritvami iz okoljskega poročila je potrebno zagotoviti naslednje omilitvene ukrepe:

Gozd

– Stavbe oziroma njihovi najbolj izpostavljeni deli, morajo biti odmaknjene vsaj 12 m, ostali objekti in ureditve, ki so v nivoju zemljišča, pa morajo biti odmaknjeni od meje gozda, ki jo predstavlja rob ureditvenega območja predlaganega OPPN, vsaj 1 m.

– Investitor oziroma lastnik zemljišča mora tudi po izvedbi posega omogočiti gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih zemljišč.

– Po končani gradnji je potrebno sanirati morebitne poškodbe nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju in na gozdnih poteh in začasni gradbeni površini. Teren ob objektu, je v delu, kjer je gozd, potrebno vzpostaviti v prvotno stanje.

– V okviru OPPN naj se na novo nastali gozdni rob zasadi z avtohtonimi grmovnicami ter se tako oblikuje zaprt gozdni rob.

Tla

– Poseganje v tla naj se izvaja le na območju OPPN.

– Humus z območja gradnje se odstrani in deponira za kasnejšo sanacijo in rekultivacijo.

Zrak

– Izvajati je potrebno ukrepe za prekomerno onesnaženje zraka v času gradnje v skladu z okoljskim poročilom. Ukrepi v času obratovanja niso potrebni.

Hrup

– Izvajati je potrebno ukrepe za preprečitev prekomernih obremenitev s hrupom v času gradnje v skladu z okoljskim poročilom. Ukrepi v času obratovanja niso potrebni.

Svetlobno onesnaževanje

– Ureditev javne razsvetljave mora upoštevati določila veljavne zakonodaje. Uporabijo se lahko samo svetilke s svetlobnim tokom navzdol.

#### VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

##### 14. člen

(ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Gradnja zaklonišč je obvezna za vzgojno-varstvene ustanove za več kot 50 otrok, prostore rednega izobraževanja za več kot 100 udeležencev izobraževalnega programa, javne telekomunikacijske in poštne centre, nacionalno televizijo in radio, javni potniški železniški promet, prostore za delo državnih organov. V muzejih, galerijah, arhivih in knjižnicah nacionalnega pomena se gradijo zaklonišča kot depoji. Za vse ostale objekte je obvezna ojačitev prve plošče nad kletjo.

Skladno z 22. členom Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07) je (so):

– zagotovljena količina 10 l/sekundo vode za gašenje;

– zagotovljeni odmiki med objekti, eventualni dodatni ukrepi (protipožarne ločitve) morajo biti opredeljeni v študiji požarne varnosti za posamezni objekt;

– stavbe morajo biti projektirane in grajene tako, da je ob požaru na voljo zadostno število ustreznih izvedenih evakuacijskih poti in izhodov na ustreznih lokacijah, ki omogočajo hiter in varen umik;

– iz grafičnega načrta št. 6 so razvidne intervencijske poti in smeri dostopov oziroma dovozov za intervencijska vozila, ki omogočajo prevoznost za tipična vozila (3-osni tovornjak za odvoz smeti, gasilsko vozilo). Takšnim obremenitvam mora »slediti«  
tudi dimenzioniranje nosilne konstrukcije;

– v okolici ni obstoječih industrijskih objektov, ki bi jih bilo potrebno upoštevati zaradi zmanjšanja požarnega tveganja.

Doseganje predpisane ravni požarne varnosti mora izhajati iz študije požarne varnosti in posameznih načrtov projektne dokumentacije, ki morajo biti izdelani skladno z veljavnimi predpisi.

Pri pripravi projektne dokumentacije PGD je obvezna izdelava študije požarne varnosti za posamezno fazo izvedbe, pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od Uprave RS za zaščito in reševanje.

#### VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PODROBNEGA NAČRTA

##### 15. člen

(etapnost gradnje)

OPPN se lahko izvaja v več etapah, ki so časovno medsebojno neodvisne. Posamezna etapa se mora izvesti z vsemi elementi zunanje ureditve in izgradnje potrebne prometne, energetske ter komunalne infrastrukture.

#### IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

##### 16. člen

(odstopanja)

Odstopanja:

– v tlorisnih gabaritih objektov so možne širitve, ki so označene v grafičnem načrtu št. 4;

– možna je izvedba manjših tlorisnih gabaritov kot so zarisani;

– možno je povečanje zarisanih tlorisnih gabaritov in širitev le-teh za + 2,00 m;

– tlorisne gabarite, vključno s širitvami in dopustnimi odstopanji se lahko presega z balkoni, vetrolovi, izzidki, nadstreški, napušči, stopnicami;

– v višinskem gabaritu so tolerance  $\pm 2,00$  m, višji so lahko poudarki v arhitekturi ali posamezni deli s strojno opremo;

– možno je preoblikovanje parkirnih površin skladno s potrebami investitorjev in ob upoštevanju pogojev OPPN,

– možno je odstopanje pri cestnem, komunalnem in energetskem urejanju (trase, rešitve ...), kolikor te spremembe oziroma postavitev ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN, oziroma če s spremembo soglašajo pristojni nosilci urejanja prostora;

– predvidena je izvedba dodatnih vrtin, ki jih je možno v skladu s projektno dokumentacijo locirati kjerkoli znotraj območja OPPN.

#### X. OBVEZNOST INVESTITORJEV, LASTNIKOV IN IZVAJALCEV

##### 17. člen

(obveznost ob pripravi projektne dokumentacije)

Pri pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izvedbo gospodarske javne infrastrukture

izven ureditvenega območja OPPN mora investitor pridobiti soglasje upravljavca obravnavane infrastrukture.

Pred začetkom gradnje je potrebno pridobiti geotehnične pogoje gradnje za vsak predvideni objekt.

#### 18. člen

(obveznost v času gradnje)

V času gradnje imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljena varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

– promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju ter da se prometna varnost zaradi gradnje ne bo poslabšala,

– sprotno kultivirati območje velikih posegov (nasipi, vko-pi),

– v skladu z veljavnimi predpisi opraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,

– zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi,

– v primeru nesreče zagotoviti takojšnje usposobljene službe,

– vzdrževati avtohtono vegetacijo, ki je element krajinskega urejanja,

– zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov,

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane.

Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

### XI. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

#### 19. člen

(veljavnost OPPN)

OPPN velja do izvedbe prostorske ureditve, ki je predvidena na osnovi tega načrta.

#### 20. člen

(vpogled OPPN)

OPPN je na vpogled na Občini Benedikt.

#### 21. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35054-001/2007-39

Benedikt, dne 11. marca 2009

Župan

Občine Benedikt  
Milan Gumzar l.r.

## BRASLOVČE

### 712. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PA19 – Parižlje (Matvoz)

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je Občinski svet Občine Braslovče na 18. seji dne 4. 3. 2009 sprejel

## ODLOK

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PA19 – Parižlje (Matvoz)

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(pravna podlaga)

V skladu s Strategijo prostorskega razvoja Občine Braslovče in s Prostorskim redom Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 16/08) občinski svet sprejme Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PA19 – Parižlje (Matvoz) po projektu št. 43-2008, ki ga je izdelal biro URBANISTI, d.o.o.

#### II. VSEBINA

##### 2. člen

Projekt vsebuje besedilo in kartografski del.

Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

– opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s podrobnim načrtom,

– umestitev načrtovane ureditve v prostor,

– zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,

– rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine,

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave,

– rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,

– načrt parcelacije,

– etapnost izvedbe prostorske ureditve,

– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev,

– usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

Kartografski del obsega naslednje vsebine:

Grafični načrt 1: "Izsek iz grafičnega dela prostorskega reda Občine Braslovče"

Grafični načrt 2: "Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem"

Grafični načrt 3: "Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji"

Grafični načrt 4: "Zazidalna situacija"

Grafični načrt 5: "Zasnova gospodarske infrastrukture"

Grafični načrt 6: "Načrt parcelacije".

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

– Geodetski načrt s certifikatom,

– Geološko poročilo,

– Smernice nosilcev urejanja prostora,

– Mnenja nosilcev urejanja prostora,

– Podatki o lastnikih zemljišč.

#### III. OBMOČJE PODROBNEGA NAČRTA

##### 3. člen

Območje podrobnega načrta zajema dve parceli, in sicer št. 538/413 in 538/414 k.o. Spodnje Gorče. Okvirno območje



OPPN je veliko 906 m<sup>2</sup>. Območje se nahaja znotraj naselja Parižlje.

#### IV. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE S PODROBNIM NAČRTOM

##### 4. člen

Za celotno območje naselja Parižlje je v skladu s prostorskim redom Občine Braslovče predviden sanacijski podrobni načrt. Ker občina oziroma lastniki preostalih zemljišč v naselju Parižlje trenutno ne načrtujejo sanacijskega OPPN za celotno območje, je predmet tega odloka zgolj območje iz 3. člena tega odloka. Tako je na tem območju, ki v naravi predstavlja prosta zemljišča znotraj naselja, predvidena gradnja ene enostanovanjske stavbe.

#### V. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

##### 5. člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Obravnavano območje v naravi predstavlja prosti parceli znotraj delno že zgrajenega območja individualnih stanovanjskih stavb. Do območja je že speljana prometna povezava, ki pa jo je v bodoče potrebno rekonstruirati. Tudi ostala gospodarska infrastruktura je v večji meri že izvedena. Tako predvidena gradnja na obravnavanem območju predstavlja logično morfološko zapolnitev ter delno sanacijo tega dela naselja.

##### 6. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Znotraj ureditvenega območja je predvidena gradnja ene enostanovanjske stavbe. Objekt je umeščen na parc. št. št. 538/413 in 538/414 k.o. Spodnje Gorče. Stavba se bo prometno napajala preko že obstoječe dovozne ceste, ki pa jo je potrebno razširiti ter ob njej urediti pločnik.

##### 7. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

##### Stavba

Dovoljena je gradnja ene enostanovanjske stavbe okvirnih dimenzij 14.00 x 12.00 m ter etažnosti do K+P+1+M pri čemer se šteje, da posamezna etaža ne presega višine 3 m, da je klet v celoti vkopana, kolenčni zid v mansardi pa v primeru izgradnje vseh etaž ne presega višine 1.0 m, v nasprotnem je lahko višji. Značilnosti objektov naj v čim večji možni meri sledijo značilnostim zunanje podobe sosednjih obstoječih objektov, pri čemer je možno: izjemoma možni balkoni in drugi arhitekturni elementi, ki naj bodo skladni s prevladujočimi elementi naselja, fasade bele barve ali v zemeljskih odtenkih, nakloni strešin od 30 do 45°, zaželeno dvokapnice, brez posebnih arhitekturnih elementov streh, z minimalnimi napušči, kritina pretežno opečnata, naravna rdeča barva, možno drugačno oblikovanje streh, ki naj bo skladno s prevladujočimi elementi v naselju, možna uporaba drugačnih materialov in barv kritine, ki naj bo skladna s prevladujočimi elementi naselja.

Glede lege objekta je določena gradbena meja, ki je stavba ne sme presegati, lahko pa se je dotika. Od sosednjih parcel mora biti stavba oddaljena najmanj 4.00 m.

##### Zunanja ureditev

Okolica objektov naj bo ozelenjena s travo in posameznim drevesi, dopustne so manjše zasaditve, ki se lahko med seboj razlikujejo, po velikosti pa ne smejo izstopati, da ne bi tvorile sence sosednjim objektom, v primeru zasaditve sadnega drevja mora lastnik upoštevati varstvo okolja in ne sme uporabljati škropiv. Dovožne površine naj bodo tlakovane s travnimi ploščami.

##### Geomehanski pogoji in usmeritve

Objekt je potrebno temeljiti v dobro nosilne peščene prode na globini vsaj 0.90 m glede na koto terena oziroma globlje. Nivo podtalnice je na globini cca 5.00 m in niha v odvisnosti od količine padavin in vodostaja Savinje, kar je potrebno upoštevati pri morebitni gradnji kletne etaže.

##### Pogoji za postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov

Dovoljena je postavitvev ograje višine do 1.80 m okoli objekta in sicer na sam rob parcele namenjene gradnji, od roba predvidenega pločnika pa mora biti oddaljena najmanj 0.50 m. Dovoljena je tudi gradnja bazena, nadstreškov, ute in samostojne garaže dimenzij do 4.00 x 7.00 m, ki morajo biti oddaljeni od sosednjih parcel najmanj 4.00 m. Samostojna garaža mora biti umeščena znotraj gradbene meje in je ne sme presegati, nadstrešek in bazen pa sta lahko umeščena tudi preko gradbene meje.

#### VI. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

##### 8. člen

##### Prometna infrastruktura

Stavba se bo prometno napajala preko obstoječe zasebne dovozne ceste, za katero je že zagotovljena služnost in se priključuje na javno cesto. Pri rekonstrukciji zasebne dovozne ceste je potrebno zagotoviti možnost razširitve le te ter izgradnjo pločnika, ki posega na obravnavane parcele. Znotraj parcele je potrebno za potrebe objekta zagotoviti vsaj dve parkirni mesti. Zunanja ureditev ne sme vplivati na prometno varnost na javnih cestah.

##### Energetska infrastruktura

Energija za napajanje objekta je na voljo na NN podzemnem vodu, ki poteka ob robu obravnavanih parcel in se napaja iz transformatorske postaje TP Parižlje Papež. Za nadaljnje načrtovanje si mora investitor od Elektro Celje d.d. pridobiti projektne pogoje in soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje. Za ogrevanje in potrebe v gospodinjstvu je dovoljena uporaba zemeljskega plina ali drugega ekološko nespornega energenta z možnostjo postavitve plinohrama, katerega lega mora biti usklajena s področnimi predpisi in varnostnimi zahtevami.

##### Telekomunikacijska infrastruktura

Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati trase TK omrežja. Trase so na razpolago pri upravljavcu Telekom Slovenija. Za priključitev novih objektov na javno TK omrežje je potrebno predvideti in vrisati idejne trase TK vodov. Predvidijo se naj optični kabli, uvlečeni v kabelsko kanalizacijo iz PVC cevi in ustreznimi TK jaški s tipskimi pokrovi Telekom. Prav tako se znotraj objekta predvidijo optični kabli s tipiziranimi materiali in elementi.

##### Meteorna in fekalna kanalizacija

Na območju še ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja, je pa predvideno in se mora po njegovi izgradnji predvideni objekt nanjo priključiti. Do njegove izgradnje pa je potrebno komunalne vode pred izpustom v površinski odvodnik očistiti na individualni čistilni napravi. Meteorne vode se bodo v skladu z 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02), ponikale in sicer na tak način, da bo v čim večji meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin. Zato se na območju manipulacijskih površin predvidijo travne plošče, okolica objekta pa se v čim večji meri zatravi.

##### Vodovod

Oskrba z vodo je možna preko izgrajenega javnega vodovoda. Priključek mora ustrezati potrebam izgradnje zunanje hidrantne veje, ki morajo biti del internega vodovodnega omrežja.

##### Obveznost priključevanja

Predvideni objekti se morajo priključiti na načrtovano gospodarsko infrastrukturo.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

## 9. člen

Na obravnavanem območju se ne nahajajo zavarovane enote kulturne dediščine. Zato ni potrebno pridobiti kulturno-varstvenih pogojev in kulturnovarstvenih soglasij.

## VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

## 10. člen

## Varstvo voda

Predviden objekt se bo začasno priključil na malo čistilno napravo, v prihodnosti pa na javni kanalizacijski sistem. Odpadne komunalne vode se bodo po izgradnji kolektorjev odvajale v javno kanalizacijsko omrežje ter dalje v skupno čistilno napravo.

Vsi posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja, ki ga v sklopu postopka pridobitve gradbenega dovoljenja izda Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje.

## Varstvo pred hrupom

Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) sodi obravnavano območje v II. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 55 dBA in mejne nočne ravni 45 dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presežati predpisane mejne ravni hrupa.

## Varstvo zraka

Predviden objekt ne sme predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Za potrebe po toplotni energiji se naj uporabljajo obnovljivi viri energije ter ekološko nesporni viri. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

## Ravnanje z odpadki

Za objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

## Varstvo tal

Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

## Ohranjanje narave

Na obravnavanem območju se ne nahajajo naravne vrednote. Zato ni potrebno pridobiti naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenih soglasij.

## IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

## 11. člen

Pri pripravi akta so v skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vo-

zila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91). Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) ter Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07).

Upoštevati je potrebno cono potresen ogroženosti ter temu primerno prilagoditi način gradnje. Pri gradnji novih objektov je potrebno ojačati prvo ploščo.

## X. NAČRT PARCELACIJE

## 12. člen

Načrt parcelacije vsebuje načrt gradbenih parcel in je prikazan v grafičnem načrtu parcelacije. Določena je ena parcela namenjena gradnji.

## XI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

## 13. člen

Načrtovane ureditve se izvedejo v enotni etapi. Rekonstrukcija oziroma razširitev dovozne ceste in izgradnja pločnika se lahko izvedejo naknadno.

## XII. DOPUSTNA ODPSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

## 14. člen

Pri nadaljnjem načrtovanju objektov je dovoljeno zmanjšanje ali povečanje tlorisnih gabaritov objektov, pri čemer se ne sme presežati naslednjih faktorjev izkoriščenosti gradbene parcele:

$F_i$  (faktor izrabe) = 0,8

$F_z$  (faktor zazidanosti) = 0,4.

Dovoljena so tudi manjša odstopanja od lege posameznih objektov ter ostalih ureditev, vendar je potrebno upoštevati minimalne odmike od sosednjih gradbenih parcel. Objekte je dovoljeno postavljati tudi bližje sosednjim parcelam vendar zgolj ob soglasju lastnikov le teh.

Meje parcel namenjenih za gradnjo so določene okvirno, možne so tudi korekcije, vendar pod pogojem, da ne vplivajo na izvedbo podrobnega načrta.

Ravno tako so dopustna odstopanja od posameznih tehničnih rešitev, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju poiščejo primernejše rešitve, ki pa ne smejo vplivati na izvedbo podrobnega načrta in ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer.

Dovoljena so odstopanja od tras vodov gospodarske infrastrukture, kolikor to zahteva prilagoditev terenu, obstoječim trasam vodov in naprav in sami tehnologiji izvedbe.

Odstopanja od rešitev določenih s tem odlokom ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom. Z odstopanji morajo soglašati organi in organizacije, ki jih le ta zadevajo."

## XIII. KONČNE DOLOČBE

## 15. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Braslovče in na Upravni enoti Žalec, Oddelku za okolje in prostor.

## 16. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

## 17. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505/17-2008  
Braslovče, dne 4. marca 2009

Župan  
Občine Braslovče  
**Marko Balant** l.r.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007/3-2009  
Braslovče, dne 4. marca 2009

Župan  
Občine Braslovče  
**Marko Balant** l.r.

**713. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opredeljeno v spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Šmatevž**

Na podlagi 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07), 9. in 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je Občinski svet Občine Braslovče na 18. seji dne 4. 3. 2009 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opredeljeno v spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Šmatevž**

## 1. člen

Drugi odstavek 2. člena Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opredeljeno v spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Šmatevž (Uradni list RS, št. 87/08) se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Program opremljanja je izdelan za obračunsko območje, ki obsega parcele št. \*86, 126/10, 126/11, 126/12, 126/13 – del, 126/14, 126/15, 126/16, 126/17, 126/18, 126/19 – del, 126/23 – del, 126/24, 126/27, 126/28, 126/29, 126/30, 126/31, 129, 131, 132, 133/1, 134, 135, 136/1, 136/2, 136/3, 137/1, 137/2, 137/3, 137/4, 137/5, 137/6, 138/1, 138/8, 138/9, 138/12, 138/16, 138/21, 138/22, vse k.o. Šmatevž.«

## 2. člen

Drugi odstavek 6. člena se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

»Občina bo zagotovila komunalno opremo po dinamiki, ki je prikazana v posebnem gradivu in je priloga odloka. Strokovne službe občine bodo, ob sprejetju načrta razvojnih programov za izvedbo programa opremljanja, izdelale natančnejši rokovnik izvedbe programa opremljanja.«

## 3. člen

Tretji odstavek 15. člena odloka se dopolni in spremeni tako, da se glasi:

»Komunalni prispevek se plača kot enkratni znesek. Komunalni prispevek plača zavezanec v 30 dneh od pravnomočnosti odločbe, če je odločba izdana po uradni dolžnosti. Če je odločba izdana na zahtevo zavezanca, se komunalni prispevek plača pred izdajo gradbenega dovoljenja. Kot plačilo komunalnega prispevka se šteje tudi sklenitev pogodbe o opremljanju iz 14. člena odloka.«

## 4. člen

V 22. členu odloka se pred prvim stavkom doda nov stavek, ki se glasi:

»Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje, opredeljeno v spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Šmatevž (Uradni list RS, št. 111/06).«

**714. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat«**

Občinski svet Občine Braslovče je na podlagi 49.a člena Zakona o lokalni samoupravi (UPB-2, Uradni list RS, št. 49/07, 27/08 – odl. US in 76/08), 2. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06) in 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) na 18. seji dne 4. 3. 2009 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat«**

## 1. člen

1. člen Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat« (Uradni list RS, št. 60/07) se spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom občine ustanoviteljice ustanavljajo »Medobčinski inšpektorat« (v nadaljevanju: inšpektorat) kot skupni organ občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzora ter občinskega redarstva za območje občin Zgornje Savinjske in Šaleške doline, Občine Braslovče, Občine Polzela ter Občine Prebold.«

## 2. člen

V prvem odstavku 2. člena odloka se dodata dve novi sedma in osma alineja, ki se glasita:

»– Občina Polzela, Polzela 8, 3313 Polzela,  
– Občina Prebold, Hmeljarske cesta 3, 3312 Prebold.«

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-02/09  
Braslovče, dne 4. marca 2009

Župan  
Občine Braslovče  
**Marko Balant** l.r.

**CELJE**

**715. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Šmartno v Rožni dolini**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 3. 3. 2009 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje  
Šmartno v Rožni dolini**

## SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(pravna podlaga)

V skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94 in 25/98) in s srednjeročnim družbenim planom občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 40/86, Uradni list RS, št. 48/90, 25/98 in 86/01) Mestni svet Mestne občine Celje sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Šmartno v Rožni dolini (Uradni list SRS, št. 10/89, po projektu št. 35-2007, ki ga je izdelal biro URBANISTI, d.o.o. Celje.

## 2. člen

Odlok se spremeni in dopolni tako, da se dopolnijo posamezni členi.

## MEJA OBMOČJA

## 3. člen

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev zajema parc. št. 121/1, 121/2 in 122 k.o. Šmartno in je veliko cca 2400 m<sup>2</sup>. Meja na severu poteka po makadamski cesti, na jugu in zahodu po nezazidanih stavbnih zemljiščih, na vzhodu pa meji na že obstoječ stanovanjski objekt.

## III. VSEBINA

## 4. člen

(vsebina akta)

Spremembe in dopolnitve PUP iz 1. člena vsebujejo besedilo in kartografski del.

– opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s spremembami in dopolnitvami PUP

– ureditveno območje

– umestitev načrtovane ureditve v prostor

– zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja objektov nanjo

– rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin

– rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

– načrt parcelacije

– etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje

– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

– usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti sprememb in dopolnitev PUP

– roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč.

Kartografski del obsega naslednje vsebine:

GRAFIČNI NAČRT 1: "Izsek iz občinskega prostorskega plana"

GRAFIČNI NAČRT 2: "Izsek iz PUP"

GRAFIČNI NAČRT 3: "Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem"

GRAFIČNI NAČRT 4: "Zazidalna situacija"

GRAFIČNI NAČRT 5: "Zasnova gospodarske infrastrukture"

GRAFIČNI NAČRT 6: "Načrt parcelacije"

GRAFIČNI NAČRT 7: "Vplivi in povezave s sosednjimi območji"

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

– Geodetski načrt s certifikatom

– Geološko poročilo

– Smernice nosilcev urejanja prostora

– Mnenja nosilcev urejanja prostora

– Podatki o lastnikih zemljišč.

## 5. člen

5. člen odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Šmartno v Rožni dolini se dopolni z novim odstavkom:

– Spremembe in dopolnitve iz 1. člena se nanašajo na razširitev stavbnih zemljišč na zemljišča s parc. št. 121/1, 121/2 in 122 k.o. Šmartno z ozn. območja '10/b'.

## 6. člen

(pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje)

6. člen odloka se dopolni tako, da se v poglavju 'Pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje' na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Območje '10b'. Dopustna je gradnja ene prostostoječe enostanovanjske stavbe pri čemer je stanovanjski objekt okvirnih dimenzij 10,00 x 12,00 m in visok do P+1+M (kolenčni zid največ 1.00 m), ter garaža okvirnih dimenzij 7,00 x 9,00 m in pritlična. Streha naj bo oblikovana kot dvokapnica ali enokapnica, pri čemer mora biti sleme vzporedno s plastnicami. Objekt naj bo oblikovan terenu primerno in ne sme višinsko izstopati.

Temeljenje objekta mora v celoti nalegati na homogeno nosilno plast glinasto meljnih zemljin. Globina temeljenja, glede na koto obstoječega terena naj bo na najmanj 1,2 m globine. V primeru, da se bo med izkopom v zaledju naletelo na kompaktno laporasto osnovo, bo potrebno objekt v celoti temeljiti v nepodajni osnovi.

Enostavne in nezahtevne objekte je dovoljeno postavljati znotraj parcele namenjene gradnji legalno zgrajenih objektov. Dovoljena je postavitve ograj višine do 1.80 m in sicer na rob gradbene parcele. Znotraj parcele namenjene gradnji je dovoljeno postaviti samostojno garažo ter nadstrešek v maksimalnih dimenzijah do 5 x 6 metrov. Dovoljena je postavitve vrtnih ut do površine 10 m<sup>2</sup>, ki mora biti odmaknjena od sosednje parcele za minimalno 1.50 metra. Dovoljena je postavitve montažnih ali obzidanih bazenov, ki pa ne smejo presegati površine 30 m<sup>2</sup> in globine 1,5 m merjeno od roba do dna. Pri postavitvi enostavnih objektov je potrebno zagotoviti preglednostni trikotnik.

Pri nadaljnjem načrtovanju objektov je dovoljeno zmanjšanje ali povečanje tlorisnih gabaritov objektov, pri čemer se ne sme presegati naslednjih faktorjev izkoriščenosti gradbene parcele:

Fi (faktor izrabe) = 1,2

Fz (faktor zazidanosti) = 0,4.

Dovoljena so tudi manjša odstopanja od lege posameznih objektov ter ostalih ureditev, vendar je potrebno upoštevati minimalne odmike od sosednjih gradbenih parcel, ki ne smejo biti manjši kot 4 m.«

## 7. člen

(pogoji komunalnega urejanja)

6. člen odloka se dopolni tako, da se v poglavju 'Pogoji komunalnega urejanja' na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Na območju 10b veljajo naslednji pogoji:

Prometna infrastruktura

Dovoz do objekta je potrebno zagotoviti preko dovozne ceste, ki poteka po parc. št. 111/2, 131/1, 131/2, 128, 129/2 vse k.o. Šmartno. Za navedene parcele si mora investitor zagotoviti služnostne pogodbe dovoza do svojega zemljišča. V primeru nestabilne zemljine si mora investitor pred gradnjo dovozne

poti pridobiti geološko mnenje. Ravno tako je potrebno za prevoze po tej cesti uporabljati manjša tovorna vozila z manjšo nosilnostjo. Znotraj parcele namenjene gradnji je potrebno zagotoviti vsaj dve parkirni mesti.

#### Energetska infrastruktura

Energija za napajanje objekta je na voljo na NN omrežju Lipičnik, ki se napaja iz transformatorske postaje TP Šmartno vas. Zaradi gradnje novega objekta bo potrebno prestaviti NN nadzemni vod iz območja objekta ali pa ga kablirati in sicer pod pogoji upravljavca.

#### Telekomunikacijska infrastruktura

Na obravnavanih parcelah ni glavnega TK omrežja in na razpolago novih TK kapacitet, zato je potrebno zgraditi nove TK priključke. Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati trase TK omrežja. Za priključitev novih objektov na javno TK omrežje je potrebno predvideti in vrisati idejne trase TK vodov.

#### Meteorna in fekalna kanalizacija

Na območju, kjer se nahaja obravnavani objekt, ni zgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja. Komunalne odpadne vode iz objekta je potrebno pred izpustom v površinski odvodnik ali v meteorno kanalizacijo očistiti na individualni čistilni napravi.

Meteorne vode ter prečiščene vode iz individualne čistilne naprave je potrebno v skladu z geomehanskim poročilom speljati v najbližji površinski meteorni odvodnik. Zaradi slabo prepustne preperine je izvedba ponikovalnic nesmiselna. V nobenem primeru se ne sme spuščati meteorne, drenažne in odpadne vode nekontrolirano po pobočju navzdol.

#### Vodovod

Obstoječe vodovodno omrežje na območju, kjer se nahaja obravnavan objekt, ne omogoča normalne oskrbe s pitno vodo zaradi premajhnega tlaka. Tlačna črta v obstoječem vodovodnem omrežju se v normalnih razmerah giblje med 340 m in 330 m nadmorske višine. Objekt se lahko oskrbuje z vodo iz javnega vodovoda PVC Ø 100 mm pod pogojem, da se v neposredni bližini glavnega voda za vodomerom vgradi naprava za povišanje tlaka. Priključitev investitorjevega internega vodovodnega priključka na javni vodovod in montažo vodomera izvede upravljavec na stroške investitorja. Vodomer se vgradi ob glavnem vodu PVC Ø 100 mm v vodomerni jašek.

#### Obveznost priključevanja

Predvideni objekti se morajo priključiti na vso načrtovano gospodarsko infrastrukturo.«

### 8. člen

(pogoji za varovanje okolja)

7. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu poglavja doda nov odstavek, ki se glasi:

»Na območju 10b veljajo naslednji pogoji:

#### Varstvo voda

Vse odpadne komunalne vode se bodo ustrezno očistile na individualni čistilni napravi.

#### Varstvo pred hrupom

Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) sodi obravnavano območje v II. območje varstva pred hrupom. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 55 dBA in mejne nočne ravni 45 dBA. Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presežati predpisane mejne ravni hrupa.

#### Varstvo zraka

Predviden objekt ne sme predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Za potrebe po toplotni energiji se naj uporabljajo obnovljivi viri energije ter ekološko nesporni viri. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

#### Ravnanje z odpadki

Za vsak stanovanjski objekt je potrebno zagotoviti zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in od-

jemno mesto, kjer izvajalec javne službe odpadke prevzame. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

#### Varstvo tal

Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.«

### 9. člen

(pogoji za določanje velikosti funkcionalnega zemljišča)

8. člen odloka se dopolni tako, da se v poglavju 'pogoji za določanje velikosti funkcionalnega zemljišča' na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Na območju 10b veljajo naslednji pogoji:

Načrt parcelacije vsebuje načrt gradbenih parcel in je prikazan v grafičnem načrtu parcelacije. Določena je ena parcela namenjena gradnji.«

### 10. člen

(drugi pogoji)

10. člen odloka se dopolni tako, da se v poglavju 'drugi pogoji' na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Pri pripravi akta so v skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91). Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) ter Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07).

Upoštevati je potrebno cono potresne ogroženosti ter temu primerno prilagoditi način gradnje. Pri gradnji novih objektov je potrebno ojačati prvo ploščo.

V skladu z Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/69) gradnja zaklonišča na ureditvenem območju ni potrebna.«

## KONČNE DOLOČBE

### 11. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje in na Upravni enoti Oddelku za okolje in prostor.

### 12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

### 13. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00011/2008

Celje, dne 3. marca 2009

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot l.r.**

**716. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I«**

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZpNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 3. 3. 2009 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I«**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I«, ki jih je pod številko 343/08 izdelal projektivni biro LAMAL d.o.o. in so sestavni del tega odloka. Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I« so v skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski pan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88 in Uradni list RS, št. 86/01).

**II. OBSEG IN MEJE OBMOČJA OBDELAVE**

**2. člen**

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I« se nanašajo na območje med Bežigrasjsko in Obrtno cesto ter zajema območje nekdanjega tesališča E3, ki je del gradbene baze Gradis. Ureditveno območje Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta »Gospodarska cona vzhodne Trnovlje I« vključuje parcele v k.o. Teharje: 44, 47/4, 47/5, 47/7, 50/2, 1635/8, 1635/10 ter parcele v k.o. Bukovžlak: 215/11, 215/13, 215/18, 215/20, v skupni velikosti 6058 m<sup>2</sup>. Dovoljuje gradnjo poslovno proizvodnih objektov, podaja gabarite in umeščenoost objektov ter odmike od obstoječih in predvidenih komunalnih koridorjev v skladu s programom priprave Sprememb in dopolnitev odloga o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I« objavljenim v Uradnem listu RS, št. 24/08.

**III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO POVRŠIN**

**3. člen**

Na koncu 6. točke 3. člena Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« (Uradni list SRS, št. 42/86) se doda nova alineja:

Znotraj območja sprememb in dopolnitev se dovoljujejo servisne, proizvodne, skladiščne, trgovske in poslovne dejavnosti. Posamezne gospodarske dejavnosti niso predpisane, vendar so mogoče le tiste dejavnosti, ki so okoljsko sprejemljive in njihovi vplivi ne presegajo z veljavno zakonodajo predpisanih meja.

**IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV TER POGOJI ZA UREJANJE ODPRTIH POVRŠIN**

**4. člen**

V 4. členu Odloka o Zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« (Uradni list SRS, št. 42/86) se dopolni peta alineja, in sicer:

Znotraj območja sprememb in dopolnitev se dovoljuje gradnja proizvodnega objekta in upravne stavbe:

1. do maksimalnih gradbenih linij označenih v grafični prilogi,

2. etažnost poslovnega objekta P + 2 oziroma maksimalne višine 15 m,

3. etažnost proizvodne hale P ter višine 15 m.

Objekti morajo biti zasnovani tako, da poudarjajo namembnost objekta, obcestne fasade morajo biti izvedene v sodobnih materialih, strehe morajo biti ali ravne ali pa dvokapnice z minimalnim naklonom. V primeru prizidav, morajo biti le-te oblikovno prilagojene osnovnemu objektu, oziroma mora objekt v zaključeni fazi delovati kot oblikovno usklajena celota.

Objekt mora imeti na lastnem dvorišču zagotovljeno ustrezno število parkirnih mest za zaposlene in obiskovalce ter potrebne manipulacijske površine za svojo dejavnost.

Nezazidane in neutrije površine bodo urejene kot zelenice, zasajene s pokrovnimi grmovnicami, ki bodo omogočale prometno preglednost. Ob Bežigrasjski in Obrtni cesti se ohrani obstoječi drevored.

Območje sprememb bo omejeno z varovalno ograjo višine 2.00 m.

**IV. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE OBMOČJA**

**5. člen**

V 5. členu odloka o Zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« (Uradni list SRS, št. 42/86) se dopolni šesta alineja, in sicer:

**Ceste**

Objekt se napaja preko obstoječega priključka, na lokalno cesto LC034110 (Obrtna cesta), na severovzhodnem vogalu kompleksa: v višini parcel št. 215/18 in 215/20, k.o. Bukovžlak, ki poteka vzdolž vzhodne parcelne meje.

Parkiranje bo urejeno znotraj obravnavanega območja. Ob upravni stavbi je predvidenih dodatnih 11 parkirnih mest za osebna vozila.

**Varovalni pas vodovoda in kanalizacije**

Predvideni objekti (vključno z žerjavno progo, ki je sicer predvidena za odstranitev) bodo oddaljeni najmanj 3,00 m od zunanje stene obstoječega javnega vodovoda in javnega kanala. V nasprotnem primeru bo potrebno javni vodovod in javni kanal prestaviti najmanj 3,00 m stran od predvidenih objektov na stroške investitorja. Prav tako bodo pri projektiranju in gradnji priključkov na gospodarsko infrastrukturo upoštevani odmiki teh vodov od osi javnega vodovoda in zunanje stene javnega kanala, ki znašajo:

– Odmik pri približevanju: 1,00 m

– Odmik pri križanju: 0,50 m.

**Vodovod**

Upravna stavba bo priključena na Osrednji vodovodni sistem Celje preko vodovodnega priključka na javni vodovod LŽ Ø 200. Vodovod bo vgrajen na globini najmanj 1,2 m pod koto terena. Zaradi zagotavljanja kakovosti pitne vode, na vodovodu ni dovoljeno projektirati slepih vodov.

Tlačna črta v vodovodnem omrežju na območju obravnavanega zazidalnega načrta se v normalnih razmerah giblje med 275 in 290 m nadmorske višine.

Poraba vode za predvidene objekte se meri in obračuna preko skupnega vodomera ali pa preko ločenih vodomerov za proizvodno halo in upravno stavbo.

**Odvajanje sanitarnih in meteornih vod**

Komunalne odpadne vode in meteorne vode se bodo odvajale ločeno.

Obvezna je priključitev na javno kanalizacijo, na območju kjer je le ta izgrajena in če je objekt oddaljen manj kot 200 m od javne kanalizacije in je odvajanje komunalnih odpadnih vod možno brez naprav za prečrpavanje.

Za odvod komunalnih odpadnih vod iz objektov je predviden fekalni kanal, ki bo priključen na enega od jaškov obstoječe

kanalizacije. Komunalne odpadne vode bodo speljane preko revizijskega jaška št. 7 na koti najmanj 238,50 m nadmorske višine ali preko jaška št. 8, na koti najmanj 238/74 m nadmorske višine. V situaciji zazidalnega načrta je vrisan predvideni fekalni kanal.

Tlak v najnižji etaži objekta bo na koti minimalno 239,90 m nadmorske višine; smernice ARSO ne določajo nikakršne kote.

Interna kanalizacija, ki poteka skozi prostore pod nivojem terena, bo izvedena brez priključkov in brez prekinitev, ki bi lahko povzročale povratno zaplavitve objekta. Odpadne vode iz prostorov pod nivojem terena bodo speljane v javno kanalizacijo preko črpališča. Odpadne vode iz prostorov za pripravo hrane bodo odvedene v javno kanalizacijo preko lovilca olj, za katerega bo voden obratovalni dnevnik v skladu z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07)

Potrebni so ukrepi za zmanjšanje odtoka padavinskih voda z urbanih površin v kanalizacijo oziroma v vodotoke (Zakon o vodah – Uradni list RS, št. 67/02; Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo – Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), zato je potrebno za meteorne vode s streh predvideti ponikovanje, zadrževalne baze in podobne rešitve, ki so prikazane v projektu. Preliv meteornih vod se spelje v površinski odvodnik ali v meteorno kanalizacijo. Trasa predvidene meteorne kanalizacije, vključno z iztokom v površinski odvodnik, je prikazana v situaciji zazidalnega načrta.

Padavinske vode s povoznih površin se speljejo preko cestnih rešetk in preko lovilca olj v površinski odvodnik oz v meteorno kanalizacijo. Tudi padavinske in odpadne vode s parkirnih površin za tovornjake je potrebno speljati v javno kanalizacijo preko cestnih rešetk in lovilca olj. Za lovilec olj je potrebno voditi obratovalni dnevnik v skladu z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

#### **Elektro omrežje**

Objekti RAKAN d.o.o. so oskrbovani z električno energijo s priključkom na obstoječi PMRO, ki je locirana na zahodni strani objekta.

#### **Telefonsko omrežje**

Na obravnavanem območju ni telefonskega omrežja. V primeru, da bo potreba s stacionarnim telefonskim priključkom, se bo predvidela TK kabela kanalizacija s PVC cevmi in ustreznimi TK jaški s tipskimi pokrovi Telekom. Priključek bo podrobneje obdelan v PGD dokumentaciji.

#### **Plinovodno omrežje**

Na obravnavanem območju ima sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina v Mestni občini Celje (SODO) zgrajeno plinovodno omrežje. Obstoječi nizkotlačni plinovod, obratovalnega nadtlaka 100 mbar in dimenzije PE225, ki poteka ob zahodnem robu servisne ceste, ki se na severu navezuje na Obrtno cesto.

Predvidena je energetska oskrba obravnavanega območja z navezavo na obstoječe plinovodno omrežje zemeljskega plina.

#### **Ravnanje z odpadki**

Zagotovljeno bo zbirno mesto za odpadke; to je urejen prostor v ali pa ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec javne službe prevzame odpadke. Odjemno mesto je lahko tudi zbirno mesto, če je zagotovljen nemoten dovoz vozilom za odvoz odpadkov. Predvideni način odvoza odpadkov mora ustrezati tehnologiji zbiranja in odvažanja odpadkov, ki jo uporablja izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Nevarni odpadki (oljna embalaža, odpadna olja, mastne krpe, akumulatorji, gume, avtoplašči ipd.) se bodo zbirali ločeno in odvažali v zato namenjene posode na komunalni deponiji ali pa v reciklažo.

Zbirno mesto bo ustrezalo naslednjim splošnim zahtevam:

– Funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarno varstvenim pogojem

– Ne sme ovirati ali ogroziti prometa na javnih prometnih površinah

– Vzdolžni nagib dostopne poti od zbirnega do odjemnega mesta je lahko max. 15% v strmini, oziroma max. 4% v klančini

– Med zbirnim in odjemnim mestom ne sme biti stopnice ali robnikov; ti morajo biti poglobljeni

– Širina dostopa do zbirnega mesta mora biti za 0,5 m večja kot je širina najširšega nameščenega zabojnika

– Kadar so med zbirnim in odjemnim mestom vrata, naj bodo ta široka vsaj 0,30 m več kot je širok najširši nameščen zabojnik. Ista širina velja tudi za poglobljeni robnik

– Tla zbirnega mesta morajo biti primerno utrjena zaradi prevoza zabojsnikov, odporna na udarce in obrabo

– Zbirno mesto je potrebno urediti tako, da se prepreči zdrs zabojsnika

– Če je zbirno mesto v objektu mora imeti ta prostor električno razsvetljavo, prostor mora biti ustrezno prezračevan, tla v prostoru morajo biti ustrezno utrjena (betonirana, tlakovana ...) in nagnjena proti kanalizacijskemu jašku z rešetko in priključkom na javno kanalizacijsko omrežje, v prostoru ne smejo biti priključki za plin, plinski števcvi ipd.

– Zagotoviti je potrebno transportno pot za vozilo, ki odvažata odpadke. Minimalna širina transportne poti naj bo 3 m.

## V. GOSPODARJENJE Z VODAMI

### 6. člen

Ureditveno območje zazidalnega načrta je do izvedbe celovitih protipoplavnih ukrepov ob visokih vodah Vzhodne Ložnice in pritokov, v večji meri lahko poplavljen. Pri nadaljnjem načrtovanju, izgradnji in zlasti obratovanju objektov bo potrebno predvideti in izvesti vse ukrepe, da v primeru poplave ne bo škodljivih vplivov na okolje ter na premoženje investitorja, zlasti če vzamemo v obzir, da je zemljišče, ki leži vzhodno od obravnavanega območja obdelave bistveno zvišano z nasutjem. Iz tega razloga bo poslovni objekt dvignjen nad koto terena, ki pa se ga ne bo poviševalo, najmanj za 1,00 m.

Kote terena na ureditvenem območju ni dopustno nadvišati nad koto sosednjih zemljišč.

Odvajanje in čiščenje odpadnih vod je potrebno urediti v skladu s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Padavinske vode iz obravnavanega območja je potrebno po možnosti priključiti na javno kanalizacijo, sicer jih je potrebno speljati v ponikovalnico, pri tem morajo biti le-te locirane izven vpliva povoznih in manipulacijskih površin. Če ponikanje ni mogoče, kar je potrebno računsko dokazati, je potrebno padavinske vode speljati v bližnji vodotok, če tega ni pa razpršeno po terenu.

Odvajanje padavinskih voda je potrebno predvideti v skladu z 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) in sicer na tak način, da bo v čim večji meri zmanjšan odtok padavinskih voda iz urbanih površin kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki in podobno).

V sklopu sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I« je potrebno tekstualno in grafično prikazati obstoječo načrtovano komunalno infrastrukturo, zlasti rešitev odvoza vseh vrst odpadnih voda (sanitarna, padavinska, tehnološka).

V primeru izpustov odpadnih padavinskih voda v vodotok, morajo biti izpustne glave načrtovane pod naklonom brežine

vodotoka in ne smejo segati v svetli profil vodotoka. Na območju iztokov mora biti načrtovano ustrezno zavarovanje struge vodotoka pred vodno erozijo.

Z načrtovano gradnjo v okviru sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« ni predvidenih posegov na vodno in priobalno zemljišče vodotokov. Meja ureditvenega območja je na severnem robu oddaljena od vodotoka Vzhodna Ložnica cca 55 m.

Znotraj obravnavanega območja ni vodovarstvenih pasov oziroma virov pitne vode.

## VI. VARSTVO OKOLJA

### 7. člen

#### Zelene površine

Nezazidane in neutrjene površine bodo urejene kot zatrajene zelenice, mestoma zasajene s pokrovnimi grmovnicami, ki bodo omogočale prometno preglednost. Ob Bežigrasjski cesti mora biti zasajen drevored.

#### Hrup

Obravnavano območje je namenjeno poslovnim in gospodarskim dejavnostim. V skladu z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju je območje razvrščeno v IV. stopnjo varstva pred hrupom. Predvidene funkcije ne smejo presežati dovoljenih dnevnih in nočnih ravni hrupa, ki jih opredeljuje Uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95, 66/96).

#### Zrak

Da bi se zagotovila čim nižja stopnja onesnaženosti zraka, je kot energetski vir predviden plin.

## VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER POŽARNA VARNOST

### 8. člen

Pri projektiranju predvidenih objektov je obvezno potrebno upoštevati:

- naravne omejitve: poplavnost in visoka podtalnica ter temu primerno v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja predvideti tehnične rešitve gradnje,

- da se obravnavano ureditveno območje nahaja na območju, ki je na osnovi Ocene potresne ogroženosti RS, marec 2006 (Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje) uvrščeno v VII. stopnjo MCS, kar mora biti upoštevano v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja ter pri izbiri načina gradnje,

- požarno ogroženost naravnega okolja, ki na obravnavanem območju redko kdaj presega srednjo, 3. stopnjo,

- ukrepe varstva pred požarom (22. člen Zakona o varstvu pred požarom; Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo). Zagotoviti je potrebno pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja, zagotoviti potrebne odmike med objekti ali pa potrebno protipožarno ločitev, zagotoviti je potrebno dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila kakor tudi vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje,

- da so zagotovljeni viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov; Uradni list SFRJ, št. 30/91, ter 6., 7. in 8. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07); v vodovodnem omrežju je potrebno zagotoviti pretok najmanj 10 litrov vode v sekundi (dobra projektantska praksa priporoča za notranje hidrante pretok 2,5 litra na sekundo pri minimalno 2,5 barov pritiska in 5,00 litra na sekundo pri minimalnem tlaku 2,5 barov za zunanje hidrante),

- zadostne odmike med objekti ali potrebne protipožarne ločitve (3. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni

list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07) ter to prikazati v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja,

- in zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov in delovnih površin za intervencijska vozila (5. in 6. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07),

- ojačitev prve plošče ali gradnja zaklonišč (68. člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami; Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in celotna Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ter to prikazati v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja,

- morebitne vplive obstoječih industrijskih objektov zaradi zmanjšanja požarnega tveganja,

- tehnični normativ NFPA št. 101/67,

- pravilnik o gradnji naprav za vnetljive tekočine ter o skladiščenju in pretakanju vnetljivih tekočin (Uradni list SFRJ, št. 20/71, 12/71).

Smeri evakuacijskih poti določi projektant. Dovoze poti za gasilsko intervencijo morajo biti projektirane in izvedene tako, da omogočajo osni pritisk 80 kN.

Upoštevati je potrebno Pravilnik o tehničnih normativih za zunanje in notranje hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91).

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.«

## VIII. FAZNOST GRADNJE IN TOLERANCE

### 9. člen

Zazidalni načrt omogoča fazno izgradnjo objektov in komunalne infrastrukturne ob pogoju, da le-ta zagotavlja dokončno realizacijo zazidalnega načrta.

### 10. člen

Dovoljene so tudi 5% tolerance, ki dovoljujejo povečavo stavbnih mas (vertikalnih in horizontalnih gabaritov) poslovnega in proizvodnega objekta, ob upoštevanju 4.00 m odmikov od parcelnih mej ter ustreznih odmikov od cest, komunalnih in energetskih vodov. Če so odmiki objektov od parcelnih mej, komunalnih ter energetskih vodov manjši, si mora investitor pridobiti pisno soglasje lastnika zemljišč oziroma upravljavca javne infrastrukture.

### 11. člen

S soglasjem upravljavcev komunalne infrastrukture se v kareju CD kot toleranca dovoljuje sprememba južne gradbene linije kot nadaljevanje obstoječe JV gradbene linije do z osnovnim Zazidalnim načrtom »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« (Uradni list SRS, št. 42/86, Razvojni center Celje, št. elaborata 2/48) določenega komunalnega koridorja.

Kot tolerance so dovoljene spremembe tras komunalne in prometne infrastrukture ob pogoju, da so tehnične rešitve sprememb usklajene z upravljavci komunalne infrastrukture in da spremembe tras infrastrukture omogočajo realizacijo zazidalnega načrta v skladu z osnovnim projektom, ki ga je izdelal Razvojni center Celje, št. elaborata 2/48.

## IX. KONČNE DOLOČBE

### 12. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje.

### 13. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.



## 14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00002/2008  
Celje, dne 3. marca 2009

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

### 717. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija (NMK)

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 3. 3. 2009 sprejel

## ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija (NMK)

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(pravna podlaga)

V skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94 in 25/98) in s srednjeročnim družbenim planom občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 40/86, Uradni list RS, št. 48/90 in 25/98 in 86/01) Mestni svet sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija (NMK) (Uradni list SRS, št. 31/84, 27/90, Uradni list RS, št. 23/91, 69/93, 49/95, 45/96, 78/01, 54/02, 110/02, 113/04, 91/05, 112/06) po projektu št. 32-2008, ki ga je izdelal biro URBANISTI, d.o.o.

### VSEBINA

#### 2. člen

2. člen Odloka o zazidalnem načrtu Glazija se spremeni in dopolni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki glasi:

»Zazidalni načrt se spremeni in dopolni po projektu, ki ga je pod št. 34-2008 izdelal biro Urbanisti, d.o.o.

Projekt vsebuje besedilo in kartografski del.

Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

Kartografski del obsega naslednje vsebine:

- opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s spremembami in dopolnitvami zazidalnega načrta
- območje sprememb in dopolnitev
- umestitev načrtovane ureditve v prostor
- zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja objektov nanjo
- rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin
- rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- načrt parcelacije
- etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje

– velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

– usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta

– roki za izvedbo prostorske ureditve in za pridobitev zemljišč.

GRAFIČNI NAČRT 1: "Izsek iz občinskega prostorskega plana"

GRAFIČNI NAČRT 2: "Izsek iz zazidalnega načrta"

GRAFIČNI NAČRT 3: "Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem"

GRAFIČNI NAČRT 4: "Zazidalna situacija"

GRAFIČNI NAČRT 5: "Zasnova gospodarske infrastrukture"

GRAFIČNI NAČRT 6: "Načrt parcelacije"

GRAFIČNI NAČRT 7: "Vplivi in povezave s sosednjimi območji"

Sestavni del tega odloka so tudi naslednje priloge:

- Geodetski načrt s certifikatom
- Idejna zasnova
- Smernice nosilcev urejanja prostora
- Mnenja nosilcev urejanja prostora
- Podatki o lastnikih zemljišč.

#### 3. člen

3. člen Odloka o zazidalnem načrtu Glazija se spremeni in dopolni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki glasi:

»Spremembe in dopolnitve ZN iz prejšnjega člena se nanašajo na gradnjo stavbe za zdravstvo (12640 po CC-SI). Znotraj stavbe so lahko v manjšem delu umeščene tudi druge različne storitvene (trgovska, gostinska ...), poslovne in stanovanjske dejavnosti, ki pa služijo izključno kot nadgradnja ponudbe zdravstvenih storitev.

Območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija (NMK) na jugozahodu meji na Ljubljansko cesto, na severozahodu na poslovno garažni objekt Glazija, na severovzhodu na kompleks Bolnišnice Celje ter na jugovzhodu na kompleks policijske postaje s poslovno stavbo Zavarovalnice Maribor.«

#### 4. člen

4. člen Odloka o zazidalnem načrtu Glazija se spremeni in dopolni tako, da se na koncu doda nov odstavek, ki glasi:

»Spremembe in dopolnitve iz prejšnjega člena se nanašajo na zemljišča s parcelnimi št. 658/6, 658/8, 658/3, 2452/4, 654/9, 654/13, 654/1, 654/7, 2502/6, 2502/7 in 654/9, vse k.o. Celje in je veliko cca 0,7 ha.«

### UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

#### 5. člen

Za 5. členom se dodajo nova poglavja s členi, ki glasijo:

##### "5.a člen

(opis vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji)

Območje sprememb in dopolnitev ZN Glazija (NMK) se nahaja znotraj širšega kompleksa med Ljubljansko cesto, Čopovo ulico, železniško progo na severu in Ipavčevo ulico, ki je glede na centralno lego znotraj mesta Celje po funkciji zelo raznoliko, saj združuje bolnišnični kompleks, kompleks visokih, srednjih in osnovnih šol, ob Ljubljanski cesti in Čopovi pa stanovanjsko poslovno in stanovanjsko gradnjo. V Celjskem prostorskem planu je opredeljeno kot območje s posebno funkcijo v nadaljevanju območja bolnišničnih dejavnosti.

Obravnavano območje, ki je predmet sprememb in dopolnitev ZN, leži ob pomembni mestni vpadnici in v neposrednem stiku s starim mestnim jedrom. V gradbeni liniji, ki sledi poteku Ljubljanske ceste kot napajalne hrbtenice so nanizani stanovanjski in stanovanjsko poslovni objekti, oziroma poslovni

objekti ter parkirna hiša. V neposredni bližini, pomaknjene v notranjost se nahajajo stavbe namenjene šolstvu in bolnišnični kompleks širše celjske regije, ki se prometno navezuje na skupno dovozno cesto za parkirno hišo in odprto parkirišče na eni strani ter upravo policije in obstoječe pozidave ob Ipavčevi ulici na drugi strani.

Glede na ulično višinsko silhueto je objekt višji od sosednje garažne hiše in Zavarovalnice Maribor in je primerljive višine s stolpičem sosednje policijske postaje.

Z vidika funkcije območja objekt s svojo namembnostjo dopolnjuje bolniški kompleks ter na tem mestu vizualno in vsebinsko zaključuje Ljubljansko cesto.

#### 5.b člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

Z urbanistično arhitektonsko ureditvijo se določa umestitev zdravstvene stavbe (12640 po CC-SI) – Medicinskega centra Celje s parkirnimi prostori v kleti in zunanjo ureditvijo. Objekt je umeščen na parc. št. 658/6 k.o. Celje. Stavba bo prometno napajana preko obstoječe javne ceste, ki vodi do garažne hiše ter trenutnega zunanjega parkirišča na eni in Ljubljanske ceste na drugi strani.

#### 5.c člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

##### Stavba

Dovoljena je gradnja stavbe naslednjih tlorisnih dimenzij: klet največ 45.00 x 60.00 m, etaže od P do 6 pa največ 30.00 x 60.00 m.

Zaradi velikosti objekta je zaželen poudarjena členjenost objekta v vertikalni in horizontalni smeri. Določena je tudi gradbena meja, ki je objekt s posameznimi konzolnimi previsi kot so balkoni in terase ne sme presežati. Znotraj gradbene meje je dovoljeno tudi premikanje oziroma prerazporejanje stavbnih mas, vendar pod pogojem da se ne presega faktorje izkoriščenosti gradbene parcele. Višina stavbe je lahko največ 2K+P+6 pri čemer maksimalna višina ne sme presežati 30.60 m merjeno od kote pritličja. Velikost stavbe nad terenom ne sme presežati naslednjih faktorjev izkoriščenosti gradbene parcele:

Površina	M2	Fi (faktor izrabe nad terenom)	Fz (faktor zazidanosti nad terenom)
Gradbena parcela	3558		
Bruto površina etaže (pritličja)	2004,56		0,56
Bruto površina objekta nad terenom	13138,98	3,7	

Odmik etaž od P do 6 od fasadne linije obstoječe garažne hiše na zahodni strani je minimalno 10.00 m. Kota pritličja novega objekta mora slediti koti pločnika ob SV strani Ljubljanske ceste, ki znaša cca 238 m.n.v. in je dovoljeno njeno povišanje zgolj za 0.50 m. Stavbo je dovoljeno podkletiti v eni ali več kletnih etažah. Gradnjo je potrebno prilagoditi višini podtalnice, ki sega do globine med 3,5 in 4,5 metrov.

Etaže od 1–6 bodo zasnovane razgibano z različnimi členjenimi tlorisnimi ploskvami ter različno zamaknjene v notranjost. Odprti prostori se bodo oblikovali kot ozelenjene terase. Likovna zasnova na ravnih površinah omogoča zasaditve velike površine zelenja preko celotnega sončnega volumna zgradbe. Zasaditev manjših listavcev nudi naravno zaščito - senco soncu izpostavljenih delov objekta preko poletnih dni in njeno nasprotje v zimskem času. Vizualno bo stavba delovala kot živ več nivojski mestni park. Zelenje se bo v večini oskrbovalo z vodo preko zajetja oziroma zbiranja meteoritnih voda. Etaže morajo biti zasnovane tako, da se stranice stavbe v prostoru

orientirajo na način čim boljšega - večjega izkoristka dnevne svetlobe, sence in vizur, boljšega počutja uporabnikov in energetske učinkovitosti same zgradbe.

V etaže od 1–5 se umestijo prostori za opravljanje dejavnosti s področja zdravstva in spremljajočih dejavnosti, 6. etaža pa se nameni za namestitve medicinskega osebja oziroma za stanovanja za zdravnike. Zgornjo etažo je možno nameniti tudi za post-operacijske sobe.

V kletni etaži so parkirišča za zaposlene ter obiskovalce. V eni kletni etaži je mogoče zagotoviti cca 80 PM. Kolikor se v fazi PGD izkaže za potrebno večje število parkirnih mest glede na program in veljavne normative, je mogoča gradnja več kletnih etaž.

Pritličje mora biti zasnovano transparentno in z dostopom za pešce neposredno iz Ljubljanske ceste oziroma dovozne ceste na vzhodni strani, kjer je tudi glavni vhod. Namenjeno je izključno javni, pretežno trgovski in storitveni dejavnosti v smislu nadgradnje kvalitetne ponudbe zdravstvenih storitev. V pritličju je znotraj gabarita objekta umeščen prostor za hrambo medicinskih plinov.

Vhodi v stavbo bodo zasnovani iz vseh štirih strani. Glavni dostop do stavbe za pešce bo iz Ljubljanske ceste. Za zaposlene in dostavo je dovoz preko interne garaže, iz katere se vstopa v objekt. Za zaposlene in uporabnike stanovanj je predviden ločen vhod v pritličju na zadnji stranici, ki je orientirana proti sosednji garažni hiši. Kolesarji in pešci pristopajo k zgradbi iz vseh štirih strani. Za dostop gibalno oviranih oseb, otroških vozičkov in kolesarjev, je dostop projektiran z več položnimi klančinami. Ploščad, ki je hkrati streha kletne garaže pred objektom, ima karakter pol javnega mestnega prostora. Bujna vegetacija v sklopu stavbe kvalitetno gradi vizualno podobo stavbe in prekriva nefunkcionalne dele ploščadi, ki jih s tem pretvarja v urbane parkovne površine. Okolica oziroma dostopne poti so tlakovane z nezrečimi tlaki, ki se vizualno vklaplajo v obravnavani prostor. Stavba bo ustrezno osvetljena (brez svetlobnega onesnaževanja) in opremljena z vizualnimi usmerjevalniki.

##### Zunanja ureditev

Okolico stavbe je potrebno v celoti urediti do robov pločnikov. Vsi dostopi do objekta morajo biti izvedeni brez arhitekturnih ovir. Območje med Ljubljansko cesto ter JZ robom nove stavbe mora biti urejeno reprezentativno kot parter in lahko vsebuje elemente urbane opreme.

Z gradnjo objekta ni dovoljeno poseči v obstoječo drevo-redno zasaditev ob Ljubljanski cesti.

##### Geomehanski pogoji in usmeritve

Objekt je potrebno temeljiti v dobro nosilne peščene in zameljene prode na globini vsaj 2,00 glede na koto terena oziroma globlje. V primeru globlje lege peščenih in zameljenih prodov bo potrebno izkope poglobiti ter razliko v legi dobro nosilne podlage in projektirano koto temeljenja nadomestiti s plastjo pustega betona. Pri dimenzioniranju temeljev naj se zaradi še sprejemljivih posebkov, upošteva zmanjšano dopustno nosilnost temeljnih tal  $p_d = 300$  kPa. Nivo podtalnice je lahko ob neugodnih vremenskih razmerah in visokem nivoju vode v strugi Savinje zelo visok. Zato je potrebno pri nadaljnjem načrtovanju kletno etažno primerno zasnovati, pri čemer se lahko uporabijo črpalni jaški oziroma se celotna kletna etaža oblikuje tako, da jo je možno preplaviti.

##### Pogoji za postavitev enostavnih objektov

Dovoljena je postavitev zgolj urbane opreme. Ograje za ograditev območja ni dovoljeno postavljati.

### ZASNOVA PROJEKTIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

#### 5.č člen

##### Prometna infrastruktura

Stavba se bo prometno napajala preko obstoječe javne dovozne ceste do sosednje garažne hiše, ki se preko krožišča

priključuje na Ljubljansko cesto. Znotraj gradbene parcele je potrebno za potrebe objekta zagotoviti zadostno število parkirnih mest. Zunanja ureditev ne sme vplivati na prometno varnost na javnih cestah.

#### Energetska infrastruktura

Energija za napajanje objekta je na voljo na NN zbiralnih v transformatorski postaji TP Garažna hiša. Za nadaljnje načrtovanje si mora investitor od Elektro Celje d.d. pridobiti projektne pogoje in soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

#### Telekomunikacijska infrastruktura

Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati trase TK omrežja. Trase so na razpolago pri upravljavcu Telekom Slovenija. Za priključitev novih objektov na javno TK omrežje je potrebno predvideti in vrisati idejne trase TK vodov. Predvidijo se naj optični kabli, uvlečeni v kabelsko kanalizacijo iz PVC cevi in ustrezni TK jaški s tipskimi pokrovi Telekom. Prav tako se znotraj objekta predvidijo optični kabli s tipiziranimi materiali in elementi. V fazi pridobivanja PGD dokumentacije je potrebno izdelati projekt priključitve posameznih objektov na javno TK omrežje, projekt naročniškega razvoda in projekt zaščite oziroma prestavitve obstoječega TK omrežja, ki mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov.

#### Plinovod

Plinovod na obravnavanem območju je v upravljanju Energetike Celje. Na obravnavanem območju je izgrajeno nizkotlačno ( $p = 0.1$  bar) plinovodno omrežje v opravljanju systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in hišni priključni plinovodi. Oskrba objekta je predvidena na obstoječo plinovodno vejo PE160 mm, material PEHD, obratovalni nadtlak 100 mbar, ki se nahaja cca 50 m severno.

Zemeljski plin se na obravnavanem območju uporablja za ogrevanje objektov. Pri izdelavi projektne dokumentacije je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo, standarde, tehnične predpise in smernice upravljavca plinskega omrežja v MOC.

V situaciji komunalnih naprav in napeljav je vrisana trasa hišnega plinskega priključka, v skladu z zahtevami smernic upravljavca.

Za ogrevanje in oskrbo objekta z energijo je mogoče koristiti tudi druge alternativne – obnovljive vire energije kot so toplotna črpalka ali fotovoltaika in podobno.

#### Meteorna in fekalna kanalizacija

Predvideni objekti mora biti oddaljen najmanj 3.0 m od zunanje stene obstoječe interne in javne kanalizacije, oziroma interno in javno kanalizacijo je potrebno prestaviti najmanj 3.0 m vstran od predvidenega objekta na stroške investitorja, kolikor je le ta preblizu predvidenemu objektu.

Komunalne odpadne vode se speljejo v javni kanal št. 105101 preko revizijskega jaška št. 3 na koti najmanj 235,30 m.n.v. ali v javni kanal št. 105018 preko revizijskega jaška št. 1 na koti najmanj 235,70 m.n.v. V kanal št. 105101 se lahko komunalne vode speljejo preko prestavljenega internega kanalskega priključka za garažno hišo le pod pogojem, da si investitor pridobi soglasje za priključitev na ta priključek od lastnika tega kanalskega priključka. V vsakem primeru je potrebno preveriti ali dimenzije obstoječega priključka oziroma interne kanalizacije omogočajo odvajanje dodatnih količin odpadnih in meteornih vod.

Interna kanalizacija, ki poteka skozi prostore pod nivojem terena, mora biti izvedena brez priključkov in brez prekinitve, ki bi lahko povzročale povratno zaplavitve objekta. Odpadne vode iz prostorov pod nivojem terena morajo biti speljane v javno kanalizacijo preko črpališča.

Padavinske vode s strehe in utrjenih površin se naj ponikajo oziroma se lahko prelijejo preko vodnih zadrževalnikov speljejo v javno kanalizacijo, enako velja za vode s povoznih površin. Vodne zadrževalnike je možno predvideti tudi na strehi objekta, kamor se lahko umestijo tudi hranilniki meteornih vod. Le te se nato uporabljajo za sanitarno vodo oziroma za zalivanje ozelenjenih površin objekta. Meteorne vode bodo priključene na predvideno kanalizacijo preko ponikovalnic in zadrževalnikov meteornih voda, v skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS,

št. 67/02). Natančni izračuni bodo predmet PGD dokumentacije, ko bodo znane točne površine - razlike med utrjenimi in sedaj travnatimi površinami in s tem spremembe koeficientov odtoka (strehe, asfaltne površine, tlakovane površine). Razvod obstoječe in predvidene kanalizacije je razviden iz grafičnih načrtov. Pri izvedbi vseh del za kanalizacijo na obravnavanem področju bo potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev in vse veljavne predpise ter standarde. Odvajanje in čiščenje odpadnih vod je urejeno v skladu s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02) ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05 in 45/07).

Odvajanje padavinskih voda z ureditvenih območij je v skladu z 92. členom Zakona o vodah in predvideno na način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je predvideno ponikovanje ter zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v meteorno kanalizacijo (zatravitev, travne plošče, morebitni suhi zadrževalniki, koriščenje in zajem meteornih vod za zalivanje in podobno).

Pri projektiranju in gradnji ostalih komunalnih vodov je potrebno upoštevati odmike od osi javnega vodovoda in zunanje stene javnega kanala, ki znaša:

– odmik pri približevanju 1.0 m

– odmik pri križanju 0.5 m.

#### Vodovod

Oskrba z vodo je predvidena iz javnega vodovoda LŽ-N Ø 200 mm, ki je del Osrednjega vodovodnega sistema Celje. Na mestu priključitve na javno vodovodno omrežje bo v normalnih razmerah zagotovljen pritisk med 290 m in 275 m nadmorske višine. Priključek mora ustrezati potrebam izgradnje zunanje hidrantne veje, ki morajo biti del internega vodovodnega omrežja.

#### Obveznost priključevanja

Predvideni objekti se morajo priključiti na vso načrtovano gospodarsko infrastrukturo.

## REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

### 5.d člen

#### Varstvo voda

Predvideni objekt se bo priključil na javni kanalizacijski sistem. Odpadne komunalne vode se bodo odvajale v javno kanalizacijsko omrežje ter dalje v skupno čistilno napravo.

#### Varstvo pred hrupom

Na podlagi Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) sodi območje v III. območje varstva pred hrupom, kjer je dopusten poseg v okolje, ki je manj moteč zaradi povzročanja hrupa. Za to območje veljajo mejne dnevne ravni hrupa 60 dBA in mejne nočne ravni 50 dBA.

Ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom morajo biti izvedeni v skladu s predpisi. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

#### Varstvo zraka

Predvideni objekt ne sme predstavljati možnosti povečanja onesnaženja zraka. Za potrebe po toplotni energiji je predvidena uporaba plinovodnega omrežja. S tem bo kvaliteta zraka ostala na sprejemljivi ravni.

#### Varstvo tal

Rodovitni del prsti, ki bo odstranjen med gradnjo je potrebno ustrezno deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic ter ostalih zelenih površin.

#### Ravnanje z odpadki

Način zbiranja in odvoz odpadkov se izvaja z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v občini. Posode za odpadke se postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor v objektu. Lokacija, kjer se zbirajo odpadki, se uredi tako, da je dostopna vozilom za odvoz odpadkov. Zbirno mesto odpadkov

je potrebno umestiti tako, da v primeru poplav ne pride do morebitnega onesnaženja okolja.

Medicinski odpadki se zbirajo in hranijo v zaprtih posodah v objektu. Zbiranje in odvoz se vrši po pogodbi s pooblaščenim koncesionarjem za tovrstno dejavnost.

Ohranjanje narave

Na obravnavanem območju se ne nahajajo naravne vrednote. Zato ni potrebno pridobiti naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenih soglasij.

Varstvo kulturne dediščine

Obravnavano območje leži znotraj arheološkega območja Celje – arheološko najdišče Celje (EŠD 56), zaščitenega z odlokom o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 28/1364-86), kjer je na osnovi Evropske konvencije o varstvu arheološke dediščine in ZVKD-1 potrebno pred vsemi posegi v zemeljski plasti izvesti predhodne arheološke raziskave. Na območju se predhodno pred vsemi posegi v zemeljske plasti izvedejo geomehanske vrtnice z jedrom premera 0.10–0.15 metra v mreži 10 x 10 m do dosežene geološke osnove (predvidoma 36 vrtin). Izvede se makroskopsko petrografski, sedimentološki in pedološki pregled jeder in izdelava poročila. Izvede se arheološka interpretacija antropogenih ostankov v vrtinah in izdelava poročila. Na osnovi rezultatov predhodnih arheoloških raziskav/vrtin bodo podane nadaljnje smernice oziroma kulturnovarstveni pogoji za izvedbo objektov. Skladno z 31. členom ZVKD-1 je potrebno pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo in odstranitev, ki ga izda minister za kulturo. Raziskavo in odstranitev, ki jo lahko opravi oseba, ki je strokovno usposobljena za izvajanje arheoloških raziskav, nadzoruje pristojna organizacija za varstvo kulturne dediščine.

Na obravnavanem območju ni drugih evidentiranih enot in vplivnih območij nepremične kulturne dediščine.

#### REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

##### 5.e člen

Pri pripravi akta so v skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) upoštevani ustrezni prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi. Z ustrezno razmestitvijo objektov in z odmiki med njimi so ustvarjeni pogoji za požarno ločitev objektov, zagotovljeni so pogoji za omejevanja širjenja ognja ob požaru ter pogoji za varen umik ljudi in premoženja. Urejene so prometne in delovne površine za intervencijska vozila. Oskrba za gašenje z vodo je predvidena preko nadzemnih hidrantov, izvedenih skladno s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91). Pri nadaljnjem projektiranju je potrebno upoštevati Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 105/06) ter Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07).

Obravnavano območje spada v območje 7. stopnje potresne ogroženosti, temu primerno pa je potrebno prilagoditi način gradnje. Pri gradnji novih objektov je potrebno ojačati prvo ploščo.

Pri nadaljnjem načrtovanju je potrebno upoštevati dejstvo, da je območje ob visokih vodah vodotoka Savinja lahko poplavljen, zato je potrebno predvideti vse potrebne ukrepe, da v primeru poplave ne bo prišlo do škodljivih vplivov na vode in vodni režim, da se ne bo poslabšala poplavna varnost območja in da ne bo prišlo do drugih škodljivih vplivov na okolje in načrtovane objekte. Kote terena obravnavanega zemljišča ni dopustno dvigniti nad koto sosednjih zemljišč. Zato je potrebno kletne etaže zasnovati tako, da so v primeru visokih voda lahko poplavljen.

#### NAČRT PARCELACIJE

##### 5.f člen

Načrt parcelacije vsebuje načrt gradbenih parcel in je prikazan v grafičnem načrtu parcelacije. Določena je ena parcela namenjena gradnji.

#### DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

##### 5.g člen

Pri realizaciji prostorske ureditve so dopustna odstopanja od posameznih tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno tehničnega, tehnološkega in oblikovalskega vidika, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere oziroma spremeniti arhitekturna zasnova.

Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih posegajo ta odstopanja.

Dopustna so odstopanja:

– dopustna so odstopanja pri tlorisnih gabaritih zmanjšanje ali povečanje tlorisnih gabaritov, pri čemer ni dovoljeno presežati naslednjih faktorjev izkoriščenosti gradbene parcele:  $F_i$  (faktor izrabe) = 3,7 in  $F_z$  (faktor zazidanosti) = 0,6.

– pri višinskem gabaritu 0,50 m

– dopustna je druga lokacija zadrževalnika za meteorne vode.

Dovoljena so tudi manjša odstopanja ostalih ureditev, vendar je potrebno upoštevati minimalne odmike od sosednjih gradbenih parcel.

#### ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

##### 5.h člen

Pred pričetkom gradnje stavbe ali hkrati z njo je potrebno območje v celoti komunalno opremiti. Gradnja stavbe mora potekati v enotni fazi in to na način, da ne moti okolice ter delovanja garažne hiše. Uvozi in izvozi tovornih vozil na gradbišču se naj izvajajo izven prometne konice polnjenja garažne hiše.

#### KONČNE DOLOČBE

##### 6. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojni službi Mestne občine Celje in na Upravni enoti Oddelku za okolje in prostor.

##### 7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

##### 8. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

Št. 3505-0007/2008

Celje, dne 3. marca 2009

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

#### **718. Sklep o uvrstitvi zemljišč v k.o. Celje v status grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

Na podlagi določb 17., 21. in 22. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 110/02 s spremembami in dopolnitvami) ter 8., 17. in 61. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 23. redni seji 3. 3. 2009 sprejel

**S K L E P****o uvrstitvi zemljišč v k.o. Celje v status  
grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

## 1. člen

Mestni svet Mestne občine Celje sprejme Sklep o uvrstitvi zemljišč na:

- parc. števil. 2427 – cesta v izmeri 178 m, vpisana v zk vložek števil. 1448, k.o. Celje;
- parc. števil. 2426/1 – dvorišče v izmeri 746 m<sup>2</sup>, vpisane v zk vložek števil. 2551, k.o. Celje;
- parc. števil. 2428/2 – travnik v izmeri 971 m<sup>2</sup>, vpisane v zk vložek števil. 827, k.o. Celje in
- parc. števil. 2428/1 – travnik v izmeri 819 m<sup>2</sup>, vpisane v zk vložek števil. 827, k.o. Celje

v status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 609-5/2008

Celje, dne 3. marca 2009

Župan  
Mestne občine Celje  
**Bojan Šrot** l.r.

**GRAD****719. Sklep o spremembi Sklepa o uradnem  
elektronskem poštnem naslovu občinske  
uprave Občine Grad**

Na podlagi 14. člena Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/05, 106/05, 30/06, 86/06, 32/07, 63/07, 115/07 122/07 – popr.) in 31/08) in 30. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06) je župan Občine Grad sprejel

**S K L E P****o spremembi Sklepa o uradnem elektronskem  
poštnem naslovu Občinske uprave občine Grad**

## 1. člen

Spremeni se 1. člen Sklepa o uradnem elektronskem poštnem naslovu občinske uprave Občine Grad (Uradni list RS, št. 21/02) tako, da se glasi:

»Občinska uprava Občine Grad uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom, katerega naslov je: tajnistvo@obcina-grad.si.«

## 2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-151/09-Ž

Grad, dne 19. februarja 2009

Župan  
Občine Grad  
**Daniel Kalamar** l.r.

**720. Soglasje k določitvi cene storitve pomoči  
družini na domu in določitvi subvencioniranja  
cene storitve pomoči družini na domu za leto  
2009**

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB 2), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 87/06, 127/06, 8/07 in 51/08) ter 16. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06) je Občinski svet Občine Grad na 18. redni seji dne 20. 2. 2009 sprejel

**S O G L A S J E****k določitvi cene storitve pomoči družini na domu  
in določitvi subvencioniranja cene storitve  
pomoči družini na domu za leto 2009**

## 1. člen

Občinski svet Občine Grad soglašaja, da bo ekonomska cena storitve pomoči družini na domu od 1. 1. 2009 znašala 15,86 € na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 13,80 EUR na uro in stroški strokovnega vodenja v višini 2,06 EUR.

## 2. člen

Kot osnova za plačilo cene storitve do uporabnikov storitve pomoči družini na domu se določa cena v višini 6,90 EUR na uro, kar predstavlja 50% cene za uporabnike-stranke (50% cene za neposredno socialno oskrbo negovalk). Razliko do polne ekonomske cene storitve, ki skupaj znaša 8,96 EUR, bo Občina Grad kot subvencioniranje cene pokrivala iz sredstev občinskega proračuna. Kot subvencijo k storitvi pomoči družini na domu do uporabnikov pa Občina Grad priznava ceno 6,90 EUR.

## 3. člen

Centru za socialno delo Murska Sobota se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

## 4. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Št. 122-138/09

Grad, dne 20. februarja 2009

Župan  
Občine Grad  
**Daniel Kalamar** l.r.

**LOVRENC NA POHORJU****721. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US:Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) in 15. člena Statuta Občine Lovrenc na Pohorju (MUV, št. 11/99, 5/01 in 10/02) je Občinski svet Občine Lovrenc na Pohorju na 18. redni seji dne 19. 2. 2009 sprejel

**S K L E P**

Zemljišču parc. št. 1143/2 – pašnik 145 m<sup>2</sup> in parc. št. 1143/3 – pašnik 3 m<sup>2</sup>, pašnik 5 m<sup>2</sup> in gospodarsko poslopje 70 m<sup>2</sup>, pripisano pri vl. št. 988, k.o. Lovrenc na Pohorju, se ukine status javnega dobra ter se vpiše v vl. št. \_\_\_\_\_ iste k.o., kjer se vknjiži lastninska pravica za Občino Lovrenc na Pohorju.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 0075-0003/2009

Lovrenc na Pohorju, dne 19. februarja 2009

Župan  
Občine Lovrenc na Pohorju  
**Franc Ladinek l.r.**

**MEŽICA**

**722. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovod (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Mežica**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Občine Mežica sprejel

**S K L E P**

**o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovod (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Mežica**

**1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPPN):**

Občina Mežica je v letu 2001 sprejela Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Mežica za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1998 (Uradni list RS, št. 73/01), ki se na podlagi 110. člena ZPNačrt šteje za občinski prostorski načrt (v nadaljnjem OPN). Trasa objekta javne gospodarske infrastrukture daljnovoda DV 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica (v nadaljnjem DV) je v navedenem OPN opredeljena kot obvezno državno izhodišče na področju energitike.

Občina Mežica je v navezavi z Občino Prevalje in Občino Ravne na Koroškem pristopila k pripravi trodelnega enovitega OPPN na podlagi pobude distributerja električne energije za Koroško, podjetja Elektro Celje d.d. (v nadaljnjem pobudnik). Pobudnik je skupaj z vodstvi koroških občin ugotovil porast gradbenih investicij, industrijskega razvoja in samega razvoja kraja v zgornji Mežiški dolini in posledično tudi precejšnje povečanje potreb po električni energiji, ki kažejo približevanje kritični točki, ki bi povzročala resne motnje pri dobavi električne energije celotne srednje in zgornje Mežiške doline.

Pripravljalavec OPPN je ocenil, da je predlagana prostorska ureditev v skladu z usmeritvami veljavnega OPN Občine Mežica in Urbanistično zasnovano naselja Mežica.

Pravna podlaga za pripravo OPPN je opredeljena v 55. členu ZPNačrt ter v četrti alineji prvega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem Pravilnik, Uradni list RS, št. 99/07).

OPPN bo vsebovala predpisane sestavine v skladu s Pravilnikom.

Daljnovodi napetosti 110 KV in več spadajo po določilih točke 6/Energetski objekti priloge št. 2 Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (v nadaljnjem Uredba, Uradni list RS, št. 33-1359/03) med objekte državnega pomena in klasifikacije CC-SI-2214.

**2. Območje OPPN:**

Območje OPPN na območju Občine Mežica je začrtano na vzhodu od meje z Občino Prevalje v višini kmetije p.d. Kočan pa do obstoječe transformatorske postaje (RP) na območju Polene v Mežici na zahodu.

Seznam parcel je sestavni del sledilnega spisa OPPN.

**3. Pobudnik OPPN:**

Pobudnik OPPN je podjetje Elektro Celje d.d, distributer električne energije za Koroško, ki je v celoti tudi plačnik OPPN (glej točko 9) ter plačnik implementacije opredeljene GJI v prostor Občine Mežica.

**4. Pripravljalavec OPPN:**

Pripravljalavec OPPN je Občina Mežica, ki bo v skladu s podpisanim Pismom o nameri z dne 28. 1. 2009 za potrebe sinergije in enovitosti podatkov in usmeritev zbirala in analizirala smernice in mnenja za vse tri OPPN vseh nosilcev urejanja prostora ter jih medsebojno usklajevala s strokovnimi službami občin Prevalje in Ravne na Koroškem.

Strokovne službe oziroma občinske uprave vsake posamezne občine bodo vodile svoj spis priprave OPPN. Zakonsko predpisane javne objave postopka OPPN bodo objavljale posamezne občine na svojih spletnih straneh oziroma na krajevno uveljavljen način na račun pobudnika.

**5. Načrtovalec OPPN:**

Pripravljalavec OPPN je podjetje KTNK Andrej KOTNIK s.p. iz Raven na Koroškem.

**6. Način pridobitve strokovnih rešitev OPPN:**

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt.

Strokovne rešitve prostorske ureditve pridobi investitor posega v prostor v sodelovanju s pripravljavcem.

Investitor bo v primeru potrebe izdelave celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu CPVO) in posledično okoljskega poročila, le-tega zagotovilo pripravljavcu OPPN.

Pobudnik je že pristopil k izdelavi strokovnih rešitev za OPPN v obliki idejne zasnove (IDZ) daljnovoda 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica.

**6. Roki za pripravo OPPN:**

osnutek OPPN	60 dni
pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	40 dni
dopolnjen osnutek OPPN	60 dni
okoljsko poročilo	45 dni
revizija in potrditev okoljskega poročila	15 dni
usklajevanje smernic	20 dni
javna razgrnitev OPPN in okoljska poročila	40 dni
preučitev pripomb in predlogov z javne razgrnitve	15 dni
potrditev stališč in seznanitev javnosti	10 dni
predlog OPPN	30 dni
pridobitev mnenj na predlog OPPN in opredelitev o sprejemljivosti OPPN	35 dni
sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN	30 dni
sprejem OPPN	40 dni
objava OPPN v uradnem glasilu	15 dni

**7. Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice in mnenja za načrtovanje OPPN:**

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice in mnenja za pripravo OPPN so:

– Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem;

– Občina Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje;  
 – Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica;  
 – MORS, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;  
 – MOP-ARSO, Agencija RS za okolje, urad za upravljanje z vodami, sektor za porečje reke Drave in Mure, oddelek za porečje reke Drave, Krekova ul. 17, 2000 Maribor;  
 – MOP – Agencija Republike Slovenije za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana;  
 – Javno komunalno podjetje LOG, Dobja vas 187, 2390 Ravne na Koroškem;  
 – Komunala Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica;  
 – Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Maribor, Ul. Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor;  
 – Elektro Celje d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje;  
 – Velcom d.o.o., družba za izgradnjo, vzdrževanje in upravljanje telekomunikacijskih omrežij, Kidričeva 2a, 3320 Velenje;  
 – Telekom Slovenije d.d., PE Maribor, Titova cesta 38, 2000 Maribor;  
 – Zavod za gozdove Slovenije, izpostava Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec;  
 – Petrol Energetika, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem.  
 Za vsako občino podajo smernice in mnenja tisti nosilci urejanja prostora, ki so pristojni na območju posamezne občine.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

#### 8. Financiranje priprave OPPN:

Vse stroške v zvezi s pridobivanjem strokovnih podlag in študij, strokovnih rešitev OPPN, izdelavo OPPN, vodenjem vseh z zakonom zahtevanih upravnih postopkov, objavljanjem zakonsko zahtevanih obvestil v javnih medijih ter pridobivanjem smernic in mnenj prevzame investitor prostorskega posega.

#### 9. Objava sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Mežica (<http://www.mezica.si>) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Sklep se na podlagi prvega odstavka 57. člena ZPNačrt pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS.

Št. 3505-1/2009  
 Mežica, dne 3. marca 2009

Župan  
 Občine Mežica  
**Dušan Krebel l.r.**

## MISLINJA

### 723. Letni program športa v letu 2009, ki ga sofinancira Občina Mislinja

Na podlagi 7. člena Zakona o športu, (Uradni list RS, št. 22/98) in 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 115/00, 60/02 in 114/04) je Občinski svet Mislinja na 2. izredni korespondenčni seji dne 24. 2. 2009 sprejel

### LETNI PROGRAM športa v letu 2009, ki ga sofinancira Občina Mislinja

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov – 26.541,74 EUR  
 – interesna športna vzgoja predšolskih otrok

– redna dejavnost, Zlati sonček, plavalno opismenjevanje, počitniški programi  
 – interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok  
 – redna dejavnost, Zlati sonček, Krpan, plavalno opismenjevanje, šolska športna tekmovanja, počitniški programi  
 – športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport  
 – redna dejavnost  
 – interesna športna vzgoja mladine  
 – redna dejavnost, plavalno opismenjevanje, počitniški programi  
 – športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport  
 – redna dejavnost  
 – športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami  
 – redna dejavnost  
 – počitniška dejavnost otrok in mladine  
 2. Kakovostni in vrhunski šport – 4.507,09 EUR  
 – redna dejavnost  
 – spremljanje pripravljenosti športnikov – kategorizirani posamezniki  
 3. Športna rekreacija – 5.508,66 EUR  
 4. Šport invalidov – 500,79 EUR  
 5. Športne in mednarodne prireditve – 2.003,15 EUR  
 – prireditve izvajalcev programov športa  
 6. Razvojne in strokovne naloge športa – 1.001,58 EUR  
 – Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu  
 7. Delovanje društev in njihovih zvez – 0 EUR  
 8. Športni objekti – 23.744 EUR  
 9. Vzdrževanje športnih objektov in naprav

Programi športa v javnem interesu

#### 1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov

Ponudba športnih programov za otroke in mladino v Občini Mislinja zajema preko 11 različnih programov športa. V programe interesnih dejavnosti se vključuje okoli 70 otrok in mladih, v programe za nadarjene otroke in mladino pa okoli 110 otrok in mladih.

Vrednost celotnega programa je 26.541,74 EUR.

##### 1.1. Program Zlati sonček, Krpan

Izvajanje programa Zlati sonček, Krpan in plavalnega opismenjevanja je opredeljeno kot prioriteta na nacionalnem nivoju. Programi, kot so Zlati sonček in Krpan, so prvi koraki otroka v svet športa. Dobra organizacija, strokovno delo, brezhlebna izpeljava programa in posameznih dejavnosti, so pogoj za oblikovanje pozitivnega odnosa do športa pri otroku in kasneje odraslemu.

Celoten projekt je zasnovan kot strokovno načrtovana športna ponudba v različnih starostnih obdobjih od petega leta naprej. Program ni usmerjen v tekmovalnost, večji poudarek je na igri in zdravemu načinu življenja.

Program se izvaja v osnovnih šolah in enotah vzgojno varstvenega zavoda.

Ciljna populacija: Program je namenjen predšolskim otrokom in šoloobveznim otrokom do 6. razreda (devetletne) osnovne šole.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

– propagandno gradivo  
 – zaključna prireditve  
 – knjižice, diplome, medalje in priznanja.

Vrednost programa je 400,63 EUR.

##### 1.2. Športna vzgoja predšolskih otrok

###### 1.2.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Interesne dejavnosti so za otroke, najpogosteje prvi, strokovno vodeni programi športa. Od tega prvega stika s športom, je v veliki meri odvisno nadaljnje ukvarjanje in vključevanje v športne dejavnosti.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira za programe redne vadbe:

- strokovni kader
  - najem objekta za 60 ur programa na skupino 20 otrok.
- Vrednost programa je 1.352,13 EUR.

### 1.3. Športna vzgoja šoloobveznih otrok

#### 1.3.1. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Program je v zgodnejšem razvojnem obdobju otrok, namenjen razvoju osnovnih telesnih sposobnosti in spoznavanju posameznih športov, kasneje pa mladim, ki v športu nimajo ambicij dosegati visokih rezultatov ali pa za to nimajo ustreznih sposobnosti, nudi možnost redne, strokovno vodene športne aktivnosti.

Programi interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo izvajalci izven šole, dopolnjujejo in širijo ponudbo programa interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo šole. Pomembna prednost teh programov je njihova vertikalna prehodnost. Otroke in mladino, ki imajo potrebno nagnjenost in sposobnosti, usmerjajo v nadaljnjo vadbo v programih za nadarjene otroke in mladino.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi

– redne vadbe:

- strokovni kader
- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino

20 otrok.

Vrednost programa redne vadbe 4.006,30 EUR.

#### 1.3.2. Športna vzgoja otrok usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi športa za nadarjene otroke, so namenjeni mladim, ki imajo ustrezne psihofizične sposobnosti in nagnjenosti za doseganje vrhunskih rezultatov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

- uporaba objekta
- meritve in spremljanje treniranosti
- strokovni kader
- nezgodno zavarovanje.

Vrednost programa je 12.519,69 EUR.

#### 1.3.3. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

V tem obdobju je za otroke in mladino s posebnimi potrebami športna dejavnost namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje. Športna aktivnost pozitivno vpliva na socializacijo, izboljšuje psihomotorične sposobnosti ter splošno kvaliteto življenja.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi:

- redne vadbe:
- strokovni kader
- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino

10 otrok.

Vrednost programa je 500,79 EUR.

### 1.4. Športna vzgoja mladine

#### 1.4.1. Interesna športna vzgoja mladine

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi:

- redne vadbe:
- strokovni kader
- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino

20 otrok.

Vrednost programa redne vadbe 1.502,36 EUR.

#### 1.4.2. Športna vzgoja mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi športa za nadarjeno mladino, so namenjeni mladim, ki imajo ustrezne psihofizične sposobnosti in nagnjenosti za doseganje vrhunskih rezultatov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

- uporaba objekta
- meritve in spremljanje treniranosti
- strokovni kader
- nezgodno zavarovanje.

Vrednost programa je 4.507,09 EUR.

#### 1.4.3. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi:

- redne vadbe:
- strokovni kader
- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino

10 otrok.

Vrednost programa je 500,79 EUR.

### 1.4.4. Počitniški programi za otroke in mladino

Vrednost programa je 1.251,97 EUR.

## 2. Kakovostni in vrhunski šport

Kakovostni šport zajema priprave in tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program rekreacije ne zadovoljuje.

Vrhunski šport zajema športne ekipe in posameznike, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda in tudi tekmujejo na tem nivoju.

Program kakovostnega in vrhunškega športa izvajajo predvsem klubi in društva in predstavlja nadgradnjo programov za nadarjene otroke in mladino. Kakovostni in vrhunski šport je pomemben element pozitivne identifikacije (socialne) za mlade in tudi eden najboljših načinov promocije občine.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

- program redne vadbe
  - redna tekmovanja
  - spremljanje pripravljenosti.
- Vrednost programa je 4.006,30 EUR.

### 2.1.1. Kategorizirani posamezniki

Vrednost programa je 500,79 EUR.

## 3. Rekreativni šport

Rekreativno se s športom v Občini Mislinja ukvarja okoli 8% občanov. Podatek zajema predvsem redno aktivne. Lahko ugotovimo, da se v primerjavi s povprečjem v Sloveniji, v Mislinji redno z rekreacijo ukvarja trikrat manj občanov.

Rekreacija pomembno vpliva na celostni zdravstveni status posameznika, humanizacijo in kvaliteto življenja, zato je nujno tudi temu segmentu športa posvetiti potrebno pozornost.

Iz javnih sredstev sofinanciramo programe, ki jih izvajajo klubi in društva ter drugi dejavniki na področju športa.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino 20 udeležencev
  - strokovni kader za največ 30 pohodov na skupino 15 udeležencev
  - uporaba objekta, stroški organizacije in propagandni material za rekreacijska liga tekmovanja.
- Vrednost programa je 5.508,66 EUR.

## 4. Šport invalidov

Šport in rekreacija pomenita pomemben dejavnik pri ohranjanju gibalnih sposobnosti, resocializaciji in revitalizaciji invalidov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira:

- uporaba objekta za 80 ur programa na skupino 10 udeležencev
- strokovni kader
- sodelovanje na tekmovanjih izven občine.

Vrednost programa je 500,79 EUR.

## 5. Športne prireditve

Prireditve so pomembne z več vidikov:

kot promocija športa samega, predstavitev in afirmacija kluba-društva, športno-turistična predstavitev kraja ...

V letu 2007 bomo izvajalcem programov športa v javnem interesu, sofinancirali predvsem prireditve namenjene vzpodbujanju občanov v vključevanje v športne aktivnosti in prireditve širšega pomena ter tradicionalne prireditve.

Vrednost programa izvajalcev je 2.003,15 EUR.

## 6. Strokovne naloge

### 6.1. Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov

Klubi – društva, ki se vključujejo v tekmovalni sistem, strokovnosti pri delu z športniki večinoma ne posvečajo dovolj pozornosti, še posebej pa to velja klube – društva, ki ponujajo rekreativne programe športa.

Pridobljeno znanje je potrebno vseskozi obnavljati in dopolnjevati, zato je potrebno usposabljanju posvetiti večjo pozornost in opozoriti izvajalce programov športa, da so tudi po zakonu dolžni izpolnjevati pogoj usposobljenosti.

Vrednost programa je 1.001,58 EUR.



**7. Vzdrževanje športnih objektov in naprav**

Večina objektov občinskega pomena na področju športa, je v upravljanju šol(e) (šolske telovadnice in igrišča), sredstva za vzdrževanje pa se oblikujejo v okviru sredstev za šolstvo, oziroma skozi najemnine. Za ostale objekte, predvsem otroška igrišča, univerzalne ploščadi ... se sredstva oblikujejo v okviru sredstev za šport.

**8. Investicije v novogradnje in obnove**

Občina bo sofinancirala projekte novogradenj in obnove športnih objektov.

Vrednost 23.744 EUR.

Št. 671-0001/2009

Mislinja, dne 24. februarja 2009

Župan  
Občine Mislinja  
Viktor Robnik l.r.

**NAKLO****724. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta območja SD 17/1 Naklo – sever**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) in 25. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 88/07) je župan Občine Naklo dne 10. 3. 2009 sprejel

**SKLEP****o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta območja SD 17/1 Naklo – sever****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo podrobnega prostorskega načrta**

(1) Priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta območja SD 17/1 Naklo – sever je nadaljevanje postopka priprave občinskega lokacijskega načrta, ki se je začel na podlagi Programa priprave za občinski lokacijski načrt območja SD 17/1 Naklo – sever (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/05) (v nadaljevanju: program priprave) na osnovi Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1) (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1). Skladno s predhodnimi in končnimi določbami Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) se občinski lokacijski načrt ob upoštevanju že izvedenih postopkov po ZUreP-1 nadaljuje kot občinski podrobni prostorski načrt (v nadaljevanju: OPPN).

(2) Do sprejema tega sklepa so bila izvedena naslednja uradna dejanja oziroma zaključene naslednje faze postopka:

- izvedba prve prostorske konference,
- sprejem in objava programa priprave.

**2. Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta**

(1) Zemljišča, ki sestavljajo območje OPPN, se zaradi delitev parcel in napačne navedbe nekaterih zemljišč navedejo ponovno. Območje OPPN obsega zemljišča naslednjih parc. št.: 153/1, 153/2, 153/3, 154/1, 154/2, 154/3, 154/4, 154/5, 157/1, 157/2, 158 in 612/1-del, vse k.o. Naklo.

(2) V ureditveno območje obdelave bodo vključene vse predvidene potrebne prometne, energetske in komunalne ureditve za potrebe povezave s širšim območjem.

**3. Roki za pripravo OPPN**

Ob sodelovanju nosilcev urejanja prostora, bo priprava OPPN potekala po naslednjem terminskem planu:

faza	rok
sprejem sklepa	marec 2009
uradna objava sklepa in obvestilo ministrstva	marec 2009
priprava osnutka OPPN	marec 2009
vloga za smernice	marec 2009
pridobitev smernic in odločbe ministrstva v zvezi s CPVO	maj 2009
dopolnitev osnutka OPPN	maj 2009
javna razgrnitev	junij 2009
priprava stališč do pripomb	julij 2009
potrditev stališč do pripomb	julij 2009
priprava predloga OPPN	avgust 2009
vloga za mnenja	avgust 2009
pridobitev mnenj	oktober 2009
sprejem odloka na občinskem svetu	november 2009
uradna objava odloka	november 2009
izdelava končnega elaborata	november 2009

**4. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave OPPN**

(1) Ponovno navajamo nosilce urejanja prostora, ki dajejo smernice za pripravo OPPN, to so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje,
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja zgornje Save,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije,
4. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave,
5. Občina Naklo (za področje lokalne gospodarske infrastrukture – ceste, javna razsvetljava),
6. Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., PE Vodovod (za področje oskrbe z vodo),
7. Komunala Kranj, javno podjetje, d.o.o., PE kanalizacija in čistilne naprave (za področje odvajanja odpadnih voda),
8. Elektro Gorenjska, Kranj,
9. Telekom Slovenije, d.d. (za področje telekomunikacij in zvez lokalnega pomena),
10. Domplan, d.d. (za področje distribucije zemeljskega plina).

(2) Pripravlavec OPPN, Občina Naklo, po sprejemu tega sklepa pozove pristojne nosilce urejanja prostora, da podajo v roku 30 dni smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve. V primeru da nosilci urejanja prostora v 30 dneh ne bodo podali smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nimajo.

(3) Če se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se njihove smernice pridobijo v postopku.

(4) Na predlog OPPN, ki ga občina pripravi na podlagi stališč do pripomb, in ki ga posreduje nosilec urejanja prostora, morajo nosilci urejanja prostora v 30 dneh po prejemu vloge izdati mnenje, ali predlog upošteva njihove smernice. V primeru molka nosilcev urejanja prostora se šteje, da nimajo pripomb in da je mnenje dano.

**6. Obveznosti v zvezi s financiranjem**

Izdelavo OPPN za območje SD 17/1 Naklo – sever financira Občina Naklo.

**7. Objava sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev PUP**

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Občine Naklo in posreduje v vednost Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-0002/2009

Naklo, dne 10. marca 2009

Župan  
Občine Naklo  
Janez Štular l.r.

## OSILNICA

## 725. Odlok o komunalnem prispevku v Občini Osilnica

Na podlagi 42. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 98/99 – odl. US, 1/00 – odl. US, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZureP-1 in 110/02 – ZGO-1), tretjega odstavka 146. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1 in 3/07 – ZPNačrt), petega odstavka 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na 15. redni seji dne 27. 2. 2009 sprejel

## O D L O K

## o komunalnem prispevku v Občini Osilnica

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta odlok določa zavezanca za plačilo komunalnega prispevka in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka v Občini Osilnica (v nadaljevanju: občina) ter določa temelje za določitev višine njegove odmere.

## 2. člen

Za parcelo po tem odloku se šteje zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen, in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek.

Za parcelo po tem odloku se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

## 3. člen

Komunalni prispevek je plačilo sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča in pripada občini.

## II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

## 4. člen

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka (v nadaljevanju: zavezanec) je investitor, ki namerava:

– zgraditi nov objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje;

– prizidati ali nadzidati obstoječi objekt, ali spremeniti namembnost obstoječega objekta oziroma rekonstruirati obstoječi objekt, če je za to treba povečati obstoječe priključke na javno infrastrukturo oziroma njene zmogljivosti.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tudi lastnik že zgrajenega objekta na neopremljenem ali delno opremljenem stavbnem zemljišču, če se to zemljišče komunalno opremlja tako, da se komunalna oskrba izboljša ali na novo uredi.

## III. OPREMLJENOST STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

## 5. člen

Gradnja objektov v občini je dovoljena samo na opremljenih stavbnih zemljiščih.

Ne glede na prejšnji odstavek je gradnja objektov dovoljena na zemljišču, ki ni opremljeno, kadar posamezni priključki glede na naravo objekta niso potrebni oziroma, če investitor sprejme obveznost, da jih bo uredil.

## 6. člen

Opremljeno stavbno zemljišče je zemljišče, za katerega so zagotovljeni priključki na javno infrastrukturo:

– javno vodovodno omrežje,

– javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic,

– javno elektroenergetsko omrežje,  
– dovoz na javno cesto.

## IV. ODMERA IN IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

## 7. člen

Komunalni prispevek se odmeri:

– za vsak objekt, ki se na novo priključuje na komunalno opremo,

– za vsak objekt pri katerem se povečuje neto tlorisno površino objekta in

– za vsak objekt pri katerem se spreminja njegova namembnost.

## 8. člen

Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na stroške opremljanja s komunalno infrastrukturo na območju, kjer leži objekt, glede na dva kriterija:

– površino gradbene parcele objekta in

– neto tlorisno površino objekta.

## 9. člen

Neto tlorisna površina objekta in površina se za novogradnje in druge posege, za katere se izdaja gradbeno dovoljenje, izračuna na podlagi načrta gradbene konstrukcije oziroma načrta arhitekture v skladu s standardom SIST ISO 9836.

Za obstoječe objekte se za izračun neto tlorisne površine stavbe lahko uporabi podatek o tlorisni površini in etažnosti iz katastra stavb, ki ga vodi Geodetska uprava RS. V primeru pritožbe na tako ocenjeno neto tlorisno površino stavbe mora stranka dokazati dejansko neto tlorisno površino stavbe z načrtom v skladu s prejšnjim odstavkom.

## 10. člen

Komunalni prispevek se izračuna tako, da se ugotovi na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt.

Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme iz prejšnjega odstavka je v tabeli 2 iz 13. člena tega odloka določen znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme.

Seštevek zneskov iz prejšnjega odstavka je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezancu.

Komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP(i) = (A \text{ parcela} * C_{pi} * D_{pi}) + (K \text{ dejavnost} * A \text{ tlorisna} * C_{ti} * D_{ti})$$

kjer je:

KP(i) – komunalni prispevek za določeno vrsto opreme,

A parcela – površina gradbene parcele objekta,

A tlorisna – neto tlorisna površina predvidenega objekta,

D<sub>pi</sub> – delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (min. 0,3, max. 0,7),

D<sub>ti</sub> – delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (min. 0,3, max. 0,7),

D<sub>pi</sub> + D<sub>ti</sub> = 1 – če odlok ne določi drugače razmerje D<sub>pi</sub>: D<sub>ti</sub> = 0,5: 0,5,

K dejavnost – če odlok ne določi drugače je faktor dejavnosti 1,0,

C<sub>pi</sub> – obračunski stroški, preračunani na m<sup>2</sup> parcele za posamezno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju,

C<sub>ti</sub> – obračunski stroški, preračunani na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta za posamezno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju.

Razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine objekta znaša D<sub>pi</sub> = 0,3 in D<sub>ti</sub> = 0,7.

## V. MERILA

## 11. člen

Merila za odmero komunalnega prispevka so:

- površina stavbnega zemljišča,
- neto tlorisna površina objekta,
- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo,
- namembnost objekta in
- izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo.

Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva velikost parcele. Če parcela objekta ni določena, se upošteva stavbišče x 1,5.

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo se upošteva tako, da se ugotovi na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt ali mu je omogočena uporaba določene vrst komunalne opreme.

## Faktor dejavnosti

## 12. člen

Faktor dejavnosti je odvisen od vrste objekta, ki je predmet odmere komunalnega prispevka glede na pretežno dejavnost in je razviden iz tabele 1.

Tabela 1

Vrsta objekta	Faktor dejavnosti
Stanovanjski objekti – individualna gradnja	0,70
Večstanovanjski objekti	1,00
Trgovski in poslovni objekti	1,00
Industrijski ali obrtni objekti, objekti srednjih in malih podjetij	1,00
Objekti javnega značaja (šolski, športni in kulturni objekti, objekti zdravstvenega in socialnega varstva, objekti sistema zaščite in reševanja)	0,70
Počitniške hiše	1,30
Garaže, zaprte rekreacijske in športne površine	0,70
Parkirišča, odprte rekreacijske in športne površine	0,70
Nadstrešnice ob trgovskih, poslovnih in industrijskih objektih	0,70
Kmetijski gospodarski objekti, nadstrešnice	0,70

## 13. člen

Strošek opremljanja za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno infrastrukturo predstavlja:

- *C<sub>pi</sub>* – strošek opremljanja kvadratnega metra parcele za določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju,
- *C<sub>ti</sub>* – strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju.

Povprečni strošek opremljanja s posamezno javno komunalno infrastrukturo na območju Občine Osilnica je razviden iz tabele 2. Povprečne cene so izražene v EUR/m<sup>2</sup> površine parcele in neto tlorisne površine objekta.

Tabela 2

Posamezna javna komunalna infrastruktura	Cena EUR/m <sup>2</sup> – površine parcele ( <i>C<sub>pi</sub></i> ) – neto tlorisne površine objekta ( <i>C<sub>ti</sub></i> )
Vodovod	5,00
Kanalizacija	4,50
Cesta	2,60
Elektro omrežje	1,40

## VI. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE

## 14. člen

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo javne infrastrukture ter za gradnjo socialnih in neprofitnih stanovanj.

Za gradnjo javnih objektov, katerih investitor je uporabnik občinskega proračuna, se prispevek odmeri, vendar se zavezanca lahko s sklepom občinskega sveta v celoti ali delno oprosti plačila komunalnega prispevka.

Objekti iz prejšnjega odstavka so:

- objekti za izobraževanje,
- objekti za zdravstvo,
- objekti za gasilstvo,
- kulturni in športni objekti,
- varovana stanovanja za starejše osebe in invalide osebe in

– drugi objekti posebnega javnega interesa.

Za gradnjo objektov in naprav, ki se nahajajo v komunalno opremljenem območju in glede katerih investitor poskrbi za izvedbo potrebne komunalne opreme, taki objekti in naprave pa so tudi v javnem interesu, se komunalni prispevek ne plača.

## 15. člen

Plačila komunalnega prispevka je lahko oproščen zavezanec za objekt, uničen zaradi naravne nesreče, o čemer odloči občinski svet občine.

Kolikor želi investitor zgraditi industrijski ali obrtni objekt, ki bo ustvaril nova delovna mesta lahko občinski svet občine sprejme sklep o znižanju faktorja dejavnosti oziroma ga oprosti plačila komunalnega prispevka.

Občinski svet občine lahko na predlog župana določi še druge oprostitve ali znižanja komunalnega prispevka.

## VII. POSTOPEK ODMERE

## 16. člen

Odločbo o odmeri komunalnega prispevka izda občinska uprava na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca iz prejšnjega odstavka, mora biti zahtevi priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne po uradni dolžnosti, potem ko občina od upravne enote prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, mora biti obvestilu upravne enote priložen tisti del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potreben za odmero komunalnega prispevka.

Zavezanec je odmerjeni znesek komunalnega prispevka dolžan nakazati v enkratnem znesku na ustrezen račun občine, pred izdajo gradbenega dovoljenja.

## 17. člen

Zavezanec ima možnost odloga ali obročni način plačila komunalnega prispevka. Na podlagi vloge zavezanca o tem odloča župan občine. V tem primeru občina sklene z zavezancem pogodbo o plačilu komunalnega prispevka.

Zavezanec je dolžan plačati odmerjeni komunalni prispevek v 30 dneh po pravnomočnosti odločbe oziroma v skladu z določitvijo obročnega odplačila. Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku izda občinska uprava po plačilu celotnega prispevka. Če komunalni prispevek ni plačan v roku, odločba o odmeri preneha veljati in se na ponovno vlogo zavezanca odmeri na novo.

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva občinskega proračuna.

## 18. člen

Odmerjeni in plačani komunalni prispevek zagotavlja zavezancu priključek na komunalno infrastrukturo v skladu s tehnični-

mi rešitvami upravljavca posamezne javne komunalne infrastrukture, ne zajema pa stroškov izvedbe samih priključkov.

#### 19. člen

V primeru, da zavezanec z ustrezno dokumentacijo dokaže, da je vlagal v izgradnjo komunalne infrastrukture finančna ali druga sredstva in se mu ta vlaganja še niso upoštevala pri odmeri komunalnega prispevka ali zanje še ni prejel plačila s strani občine, mu mora občina taka vlaganja v dokazani višini upoštevati pri izračunu celotnega komunalnega prispevka, upoštevajoč revalorizacijo teh vlaganj. Za ustrezno dokumentacijo se šteje dokazilo o plačilu.

#### 20. člen

Že plačan komunalni prispevek se zavezancu lahko vrne na njegov zahtevek ob predložitvi dokazila, da je na upravni enoti umaknil vlogo za izdajo gradbenega dovoljenja in da gradbeno dovoljenje do izdaje potrdila ni bilo izdano.

O vračilu komunalnega prispevka se izda posebna odločba. Vračilo komunalnega prispevka je občina dolžna zagotoviti v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe o vračilu.

### VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 21. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o merilih, kriterijih in višini obveznega povračila za nove priključke in povečanje kapacitete obstoječih priključkov na področju vodooskrbe in kanalizacije (Uradni list RS, št. 63/98).

#### 22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 426-0002/2009-2

Osilnica, dne 27. februarja 2009

Župan  
Občine Osilnica  
**Volf Antun** l.r.

### PIVKA

#### 726. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za čistilno napravo v Pivki (planska celota P1-S8-P3/O)

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Pivka na 19. seji dne 25. 2. 2009 sprejel

### O D L O K

#### o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za čistilno napravo v Pivki (planska celota P1-S8-P3/O)

#### 1. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

(predmet OPPN ČN Pivka)

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za čistilno napravo v Pivki (planska celota P1-S8-P3/O) – v nadalj.: OPPN ČN Pivka, ki ga je pod številko projekta 08/P- 003 v mesecu februarju 2009 izdelalo podjetje V PROSTORU d.o.o, Vojkov drevored 2, Ilirska Bistrica.

(2) OPPN ČN Pivka določa:

- območje OPPN ČN Pivka,
  - arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
  - območja, za katera se projektne rešitve pridobijo z javnim natečajem, kadar je to potrebno,
  - načrt parcelacije,
  - etapnost izvedbe prostorske ureditve, če je ta potrebna,
  - rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
  - rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
  - rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
  - pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
  - vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
  - dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev.
- (3) Sestavine OPPN ČN Pivka so podrobneje obrazložene v besedilu OPPN ČN Pivka in grafično prikazane v grafičnem delu OPPN ČN Pivka, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Občini Pivka.

(4) Sestavine OPPN ČN Pivka so določene tako podrobno, da je na njihovi podlagi možno izdelati projekte za izdajo gradbenega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov.

#### 2. člen

(vsebina OPPN ČN Pivka)

- (1) OPPN ČN Pivka je sestavljen iz odloka, besedila in grafičnega dela ter priloge, ki so določene s tem odlokom.
- (2) Besedilo OPPN ČN Pivka obsega poglavja:
- Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje z OPPN ČN Pivka,
  - Območje OPPN ČN Pivka,
  - Umestitev načrtovane ureditve v prostor,
  - Opis rešitev za posamezne enote urejanja prostora,
  - Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo,
  - Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, komunalne in druge gospodarske infrastrukture in obveznost priključevanja objektov nanjo,
  - Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,
  - Rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
  - Načrt parcelacije,
  - Etapnost izvedbe,
  - Usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN ČN Pivka.
- (3) Grafični del OPPN ČN Pivka obsega:

List 1	Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju	Merilo 1:5000
List 2.1	Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	Merilo 1:1000
List 2.2	Prikaz namenske rabe – prikaz podenot urejanja prostora	Merilo 1:1000
List 3.1	Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji	Merilo 1:10000
List 3.2	Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji	Merilo 1:1000
List 4.1	Zazidalna oziroma ureditvena situacija	Merilo 1:1000

List 4.2.	Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov	Merilo 1:500
List 4.3.	Prikaz lege objektov na zemljišču, prikaz višinske ureditve	Merilo 1:500
List 4.4.	Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin	Merilo 1:1000
List 5.1	Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – ureditev prometa	Merilo 1:1000
List 5.2	Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – zbirni načrt komunalne infrastrukture	Merilo 1:1000
List 6	Prikaz ureditev, potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanje narave, za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom	Merilo 1:2000
List 8.1	Načrt parcelacije s prikazom lastništva	Merilo 1:1000
List 8.2	Načrt parcelacije s prikazom javnega dobra	Merilo 1:1000

(4) Priloge OPPN ČN Pivka so:

- Izvleček iz strateškega prostorskega akta, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev;
- Prikaz stanja prostora;
- Strokovne podlage za pripravo OPPN ČN Pivka;
- Smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora;
- Obrazložitev in utemeljitev OPPN ČN Pivka;
- Povzetek za javnost;
- Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi lokacijskega načrta;
- Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN ČN Pivka.

### 3. člen

(oblika OPPN ČN Pivka)

OPPN ČN Pivka je izdelan v digitalni in analogni obliki.

## 2. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN ČN PIVKA

### 4. člen

(ureditve OPPN ČN Pivka)

Ureditve območja OPPN ČN Pivka obsegajo:

- Ureditev komunalne čistilne naprave za 6500 populacijskih enot (v nadalj.: KČN 6500 PE), ki zagotavlja najmanj tri faze čiščenja odpadne vode: predčiščenje, sekundarno in terciarno čiščenje. Primerna in dopustna faza čiščenja odpadne vode je tudi dehidracija blata. Dopustno je povečanje kapacitet KČN 6500 PE na 9500 populacijskih enot s fizično ali tehnološko spremembo KČN 6500 PE.
- Ureditev nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti pred prevajanjem vodne količine Q100 s 100-letno povratno dobo.
- Ureditev dotočnih priključkov primarnih in magistralnih vodov fekalne in meteorne kanalizacije na komunalno čistilno napravo (v nadalj.: KČN) in ureditev odvodnih cevovodov kanalizacijskega sistema.
- Ureditev dostopne ceste s površinami za mirujoči promet (urejanje manipulativnih in dodatnih parkirnih površin za

dostop do objektov se načrtuje skupno na območju podenote urejanja prostora ČN 1).

- Ureditev druge gospodarske javne infrastrukture.
- Zazelenitev nasipa in vseh prostih površin na območju podenote urejanja prostora ČN 1.

### 5. člen

(uskklajenost OPPN ČN Pivka z nadrejenimi akti)

OPPN ČN Pivka je pripravljen v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Pivka (Uradni list RS, št. 82/98 in 75/04).

## 3. OBMOČJE OPPN ČN PIVKA

### 6. člen

(območje OPPN ČN Pivka)

Območje OPPN ČN Pivka obsega plansko določeno območje urejanja P1-S8-P3/O in vplivno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta, ki obsega:

- Območje prometnega priključevanja dostopne ceste na lokalno cesto R2 404-TRNJE-815421, odsek 315121 (Pivka–Trnje).
- Območje aglomeracije Pivka (Pivka, Hrastje, Radohova vas, Petelinje) ter naselij Selce, Klenik in Trnje.
- Območje reke Pivke.

### 7. člen

(obseg območja OPPN ČN Pivka)

- (1) Območje OPPN ČN Pivka obsega skupaj 2,25 ha.
- (2) Z OPPN ČN Pivka se podrobneje načrtuje prostorske ureditve na območju zemljišč s parc. št.:
  - 928, 931, 932/2, 935/1, 953/2, 954 – vse v celoti, vse k.o. Petelinje,
  - 927/2, 929/1, 929/2, 930/1, 954, 4392/2 – vse v pretežnem delu, vse k.o. Petelinje,
  - 930/2, 4004/1, 4004/2, 4392/3, 4402 – vse del, vse k.o. Petelinje,
  - 2299, 2300, 2303 – vse del, vse k.o. Trnje.
- (3) Območje OPPN ČN Pivka je prikazano na geodetskem načrtu z združeno vsebino topografskega in katastrskega načrta v merilu 1:1000 in je razvidno iz grafične priloge OPPN ČN Pivka, List 2.1: Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem, M 1:1000.

### 8. člen

(vplivno območje OPPN ČN Pivka)

(1) Za izvedbo načrtovane ureditve so potrebni priključki na gospodarsko javno infrastrukturo izven sklenjenega območja OPPN ČN Pivka.

- (2) Vplivno območje obsega:
  - Območja priključnih cest, ker ureditev prometnih priključkov in odvijanje prometa vpliva na varnost na označenem odseku. Območje se nahaja na delu zemljišča s parc. št. 4392/3 k.o. Petelinje.
  - Območja naselij aglomeracije Pivka (Pivka, Hrastje, Radohova vas, Petelinje), Selce, Klenik in Trnje, ki se bodo v skladu z Novelacijo študije odvajanja in čiščenja odpadnih vod za naselja v Občini Pivka (izdelal Segis d.o.o., maj 2007) in Idejnim projektom za novogradnjo KČN – 6500 PE (izdelal Segis d.o.o., št. proj.: 07017IDP, oktober 2007) priključila na KČN.

– Območje reke Pivke zaradi zagotavljanja poplavne varnosti območja OPPN ČN Pivka in odvajanja očiščenih odpadnih voda v reko Pivko.

– Vplivno območje OPPN ČN Pivka je prikazano v grafični prilogi OPPN ČN Pivka, List 3.1: Prikaz umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji M 1:10000 in List 3.2: Prikaz umestitve načrtovane

ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji M 1:1000.

#### 9. člen

(opis vplivov ureditve KČN na aglomeracijo Pivka, Selce, Trnje in Klenik)

(1) Na načrtovano KČN se bodo priključila naselja aglomeracije Pivka (Pivka, Hrastje, Radohova vas, Petelinje), Selce, Klenik in Trnje.

(2) Realizacija načrtovane prostorske ureditve bo izboljšala stanje na področju odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda na v prejšnji točki navedenem območju.

#### 10. člen

(opis vplivov ureditve KČN na poplavno varnost reke Pivke)

(1) Za zagotavljanje poplavne varnosti območja OPPN ČN Pivka (določitev pogojev odvajanja očiščenih odpadnih voda v reko Pivko in umestitev KČN na desni breg reke Pivke med mostom na cesti Pivka–Trnje in Trnjskim potokom) se obvezno upošteva ugotovitve Hidrotehničnega poročila (izdelal GLG projektiranje d.o.o., Koper, št. proj.: 502-H/2007, oktober 2007), ki je določilo hidravlične pogoje izvedbe KČN.

(2) Hidravlični pogoji izvedbe KČN so:

1. Minimalna potrebna kota terena ob strugi oziroma praga novega objekta KČN, da bo zagotovljena minimalna varnostna višina ( $H = 0,50$  m), je  $Z_{\min} = 535,75$  nm, kar se upošteva pri zasnovi in načrtovanju objektov ter dotočnih in odvodnih cevovodov kanalizacijskega sistema.

2. Obvezno upoštevanje ostalih pogojev, navedenih v Hidrotehničnem poročilu:

– Na urbanih območjih je potrebno zagotavljanje pretočne sposobnosti strug z urejanjem odvodnikov padavinske vode – vodotokov tako, da je zagotovljena poplavna varnost območij in objektov tudi ob pojavu takih padavin, ki imajo za posledico pojav pretokov s stoletno povratno dobo Q100,

– Absolutne kote spodnjega roba krovne plošče konstrukcij mostov so minimalno 0,50 m višje od izračunanih merodajnih gladin v strugi vodotokov,

– Absolutne kote površine okoliškega terena oziroma Kote praga novih objektov ob strugi so minimalno 0,50 m višje od izračunanih merodajnih gladin v strugi vodotokov.

(3) KČN se zgradi na nasipu s koto praga novega objekta najmanj 536,00 nm.

#### 11. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Obravnavano območje se celovito ureja in sicer se:

– Uredi KČN, ki zagotavlja najmanj tri faze čiščenja odpadne vode: predčiščenje, sekundarno in terciarno čiščenje. Primerna in dopustna faza čiščenja odpadne vode je tudi dehidracija blata.

– Uredi nasip za zagotavljanje poplavne varnosti pred prevajanjem vodne količine Q100 s 100-letno povratno dobo.

– Uredijo dotočni priključki primarnih in magistralnih vodov fekalne kanalizacije na KČN.

– Uredi odvodne cevovode kanalizacijskega sistema.

– Uredi dostopna cesta s površinami za mirujoči promet (urejanje manipulativnih in dodatnih parkirnih površin za dostop do objektov KČN se načrtuje skupno na območju PEUP ČN 1).

– Uredi druga potrebna gospodarska javna infrastruktura.

– Zazeleni nasip in vse proste površine na območju PEUP ČN 1.

(2) Načrtovane prostorske rešitve na območju OPPN ČN Pivka obsegajo gradnjo KČN, ki zagotavlja najmanj tri faze čiščenja odpadne vode: predčiščenje, sekundarno in terciarno čiščenje. Primerna in dopustna faza čiščenja odpadne vode je tudi dehidracija blata. Načrtovana KČN se zaradi lokacije na levem bregu reke Pivke in zagotavljanja poplavne varnosti

pred 100-letnimi vodami zgradi na nasipu s koto praga novih objektov 536,00 nm ali več. Nasip se zasnuje kot manjša vzpetina organske oblike (različnih naklonov in nepravilnih tlorisnih smeri) z daljšo stranjo v smeri vzporedni z reko Pivko. Zunanja ureditev kompleksa sledi širši krajinski zasnovi, ki jo tvorijo tipične kraške oblike reliefa, strnjeni gozdovi, prostrani travniki, grmovne in drevesne živice, presihajoča jezera, obcestne in strjene vasi ... Brežine se obvezno zazelenene in s posaditvijo predstavljajo ločnico in prehod med zaprtim introvertiranim kompleksom KČN in javnimi odprtimi zelenimi površinami. Smer posaditve grmovnih živic pretežno ob vznožju nasipa in ob dostopni cesti ter smer posaditve posameznih drevesnih skupin na vzpetini in ob dostopni cesti sledita osnovni smeri nasipa in reke Pivke. Vsa zazelenitev in zasaditev na območju OPPN ČN Pivka je obvezno avtohtonega izvora.

(3) Kompleks KČN se tudi znotraj njega zazeleni in zasadi se visoka drevesa v obsegu, ki ga dopušča razpoložljiva tehnologija in geomehanske razmere.

(4) Dostop je urejen s cesto, ki se odcepi z lokalne ceste R2 404-TRNJE-815421, odsek 315121 (Pivka–Trnje), ki je delno grajena na manjših nasipih. Enostranska zasaditev posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic ob cesti, ki sledi smeri reke Pivke, nadaljuje krajinsko zasnovi obstoječih grmovnih živic in drevesnih skupin, vzporednih z reko Pivko. Vse površine za mirujoči promet se uredi neposredno ob dostopni cesti, površine za manevriranje pa znotraj kompleksa.

(5) Oblikovni poudarek je na oblikovanju krajinske zasnove območja, ki omogoča kvalitetno in nemotečo zunanjo podobo kompleksa KČN.

(6) Glavni oblikovni in funkcionalni princip krajinske zasnove je ustvariti kvalitetno oblikovano zeleno ločnico med zunanjo naravno ustvarjeno krajino in posebno funkcijo in oblikovanjem objektov KČN, ki zaradi tehnoloških razlogov ne morejo biti oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnostmi stavbnih kompleksov na Pivškem.

(7) Krajinska zasnova zazelenjenih brežin nasipa, katerega daljša stranica je vzporedna s smerjo reke Pivke, ki ji sledi tudi zasaditev ob in nasipu ter dostopni cesti (zasaditev grmovnih živic pretežno ob vznožju nasipa in posameznih drevesnih skupin na brežinah, ki se nadaljuje z enostransko zasaditvijo ob cesti), povzema obstoječe krajinske vzorce in predstavlja nadgradnjo že ustvarjenega oblikovnega principa naravne krajine tega prostora.

#### 4. OPIS REŠITEV ZA POSAMEZNE PODENOTE UREJANJA PROSTORA

##### 12. člen

(grafični prikaz podenot urejanja prostora)

Grafični prikaz lege posamezne podenote urejanja prostora je prikazan na grafični prilogi Prikaz namenske rabe – prikaz podenot urejanja prostora v M 1:1000 list 2.1.

##### 13. člen

(opis rešitev v podenoti ČN 1)

(1) V območju podenote urejanja prostora (v nadalj.: podenota) ČN 1 se načrtuje gradnja objektov in drugih potrebnih ureditev KČN, ki zagotavlja najmanj tri faze čiščenja odpadne vode: predčiščenje, sekundarno in terciarno čiščenje. Primerna in dopustna faza čiščenja odpadne vode je tudi dehidracija blata.

(2) Dopustna je tudi:

– Gradnja KČN v maksimalno dopustnem obsegu v primeru, da bo zaradi izbrane tehnologije čistilne naprave potrebne širitve površin za ureditev čistilne naprave in spremljajočih objektov.

– Povečanje kapacitet KČN 6500 PE na 9500 populacijskih enot s fizično ali tehnološko spremembo KČN 6500 PE.

– Izvedba drugih ureditev potrebnih za zagotavljanje vseh zahtevanih faz čiščenja odpadne vode.

– Druge ureditve v PEUP ČN 1 so poleg gradnje objektov in drugih potrebnih ureditev KČN še:

- Ureditev dostopa,
- Ureditev manipulacijskih in zelenih površin,
- Ureditev potrebne gospodarske javne infrastrukture,
- Ureditev nasipa v maksimalno dopustnem obsegu s

koto praga novih objektov 536.00 nm ali več. Pred izvedbo nasipa se na obstoječem terenu odstrani najmanj 80 cm debel zgornji sloj humusa in preperinske gline,

– Gradnja drugih objektov in gospodarske javne infrastrukture, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

(3) Mejne vrednosti izpustov KČN so določene z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07) – v nadalj.: Uredba, ki:

– V preglednici 1 določa mejne vrednosti za koncentracijo neraztopljenih snovi, amonijevega in celotnega dušika, KPK ter BPK<sub>5</sub> (glej spodnjo tabelo).

Parameter	Izražen kot	Enota	Zmogljivost čistilne naprave, izražena v PE		
			>= 2.000 < 10.000	>= 10.000 < 100.000	>=100.000
Neraztopljene snovi	-	mg/l	60	35	35
Amonijev dušik	N	mg/l	10**	10**	5**
Celotni dušik*	N	mg/l	25**	25**	20**
KPK	O <sub>2</sub>	mg/l	125	110	100
BPK <sub>5</sub>	O <sub>2</sub>	mg/l	25	20	20

\* Celotni dušik je vsota dušika po Kjeldalhu (N-organski + N-NH<sub>4</sub>), nitratnega dušika (N-NO<sub>3</sub>) in nitritnega dušika (N-NO<sub>2</sub>).

\*\* Mejna vrednost za amonijev in celotni dušik se uporablja pri temperaturi odpadne vode 12 °C in več na iztoku aeracijskega bazena.

– V preglednici 2 določa mejne vrednosti za koncentracijo amonijevega dušika ter za koncentracijo in učinek čiščenja celotnega dušika in celotnega fosforja (glej spodnjo tabelo).

Parameter	Izražen kot	Enota	Zmogljivost čistilne naprave, izražena v PE		
			>= 2.000 < 10.000	>= 10.000 < 100.000	>=100.000
Amonijev dušik	N	mg/l	10**	10**	5**
Celotni dušik*	N	mg/l	15**	15**	10**
Učinek čiščenja celotnega dušika		%	70	70	80
Celotni fosfor	P	mg/l	2	2	1
Učinek čiščenja celotnega fosforja		%	80	80	80

\* Celotni dušik je vsota dušika po Kjeldalhu (Norganski + N-NH<sub>4</sub>), nitratnega dušika (N-NO<sub>3</sub>) in nitritnega dušika (N-NO<sub>2</sub>).

\*\* Mejna vrednost za amonijev in celotni dušik se uporablja pri temperaturi odpadne vode 12 °C in več na iztoku aeracijskega bazena.

(4) Načrtovana KČN se zaradi lokacije na levem bregu reke Pivke in zagotavljanja poplavne varnosti pred 100-letnimi vodami zgradi na nasipu s koto praga novih objektov 536.00 nm ali več. Pred izvedbo nasipa se na obstoječem terenu odstrani najmanj 80 cm debel zgornji sloj humusa in preperinske gline.

(5) Nasip je zasnovan kot manjša vzpetina organske oblike (različnih naklonov in nepravilnih tlorisnih smeri) z daljšo stranjo vzporedno z reko Pivko. Zunanja ureditev kompleksa bo sledila širši krajinski zasnovi, ki jo tvorijo tipične kraške oblike reliefa, strnjeni gozdovi, prostrani travniki, grmovne in drevesne živice, presihajoča jezera, obcestne in strjene vasi ... Brežine se obvezno zazelenijo in s posaditvijo predstavljajo ločnico in prehod med zaprtim introvertiranim kompleksom KČN in javnimi odprtimi zelenimi površinami. Osnovni smeri v prostoru (smer reke Pivke in smer nasipa) sledi smer posaditve grmovnih živic pretežno ob vnožju nasipa in smer posaditve posameznih drevesnih skupin na vzpetini. Vsa zazelenitev in zasaditev je obvezno avtohtonega izvora.

(6) Kompleks KČN se tudi znotraj njega zazeleni in zasadi visoka drevesa v obsegu, ki ga dopušča razpoložljiva tehnologija in geomehanske razmere. Površine okoli objektov KČN se uredi z dostopno cesto v asfaltni izvedbi ustrezno ločeno od zelenice, med cesto in objekti se izdelajo pločniki ustrezne izvedbe, vse ostale površine, ki niso potrebne za manipulacijske površine oziroma ni potrebno, da se popločijo, se zazelenijo.

(7) Prečno na smer nasipa se uredi dostop s cesto v asfaltni izvedbi, delno grajeno na nasipih, ločeno od zelenice z enostransko linijsko zasaditvijo posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic avtohtonega izvora in po potrebi z robnikom.

(8) Glavni oblikovni in funkcionalni pricip krajinske zasnove je ustvariti kvalitetno oblikovano zeleno ločnico med zunanjo naravno ustvarjeno krajino in posebno funkcijo in oblikovanjem objektov KČN, ki zaradi tehnoloških razlogov ne morejo biti oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnostmi stavbnih kompleksov na Pivškem.

(9) Krajinska zasnova zazelenjenih brežin nasipa, katerega daljša stranica je vzporedna s smerjo reke Pivke, ki ji sledi tudi zasaditev ob nasipu ter dostopni cesti (zasaditev grmovnih živic pretežno ob vnožju nasipa in posameznih drevesnih skupin na brežinah, ki se nadaljuje z enostransko zasaditvijo ob cesti), povzema obstoječe krajinske vzorce in predstavlja nadgradnjo že ustvarjenega oblikovnega pricipa naravne krajine tega prostora.

(10) Na območju je dopustna je tudi gradnja drugih objektov in gospodarske javne infrastrukture, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

(11) Poleg prometne se uredi se vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura, določena od 28. člena do vključno 35. člena tega odloka.

#### 14. člen

(opis rešitev v podenoti Z 1)

(1) Območje zelenih površin jugozahodno od ožjega območja čistilne naprave med dostopno cesto in reko Pivko.

(2) Območje se ohranja v naravnem stanju z izjemo:  
– Enostranske zasaditve posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic avtohtonega izvora ob dostopni cesti.  
– Ureditve potrebne gospodarske javne infrastrukture.  
– Ohranja se dostopnost do vodotoka.

#### 15. člen

(opis rešitev v podenoti Z 2)

(1) Območje priobalnega zemljišča reke Pivke, ki se deli na podrobnejše podenote: Z 2/1, Z 2/2, Z 2/3 in Z 2/4. Ohranja se v naravnem stanju z izjemo:

- Zasaditev za tehnološke potrebe KČN.
- Ureditve potrebne gospodarske javne infrastrukture.
- Ohranja se dostopnost do vodotoka.

(2) Pri urejanju območja je potrebno upoštevati podrobnejša merila in pogoje glede:

- Varovanja okolja in ohranjanja narave, določena od 37. člena do vključno 45. člena tega odloka.
- Smernice RS, ARSO, Urada za upravljanje z vodami št. 35001-196/2008-2 z dne 16. 5. 2008 za področje upravljanja z vodami.

#### 16. člen

(podenota PC 1)

(1) V območju podenote PC 1 se načrtuje:

– Novogradnja dostopne ceste s priključkom na občinsko cesto R2 404-TRNJE 815421, odsek 315121 (Pivka–Trnje) v asfaltni izvedbi s potrebnimi nasipi in vizualno ločena od zelenice z enostranskim linijskim nasadom posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic. Prečni profil je določen v grafični prilogi Prikaz ureditve glede poteka GJl ter grajeno javno dobro – ureditev prometa v M 1:1000 list 5.2.

- Ureditev prometne opreme in javne razsvetljave.
  - Ureditev potrebne gospodarske javne infrastrukture.
- (2) Načrtovana cesta nadomesti obstoječi kolovoz.

(3) Poleg prometne se uredi vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura, določena od 26. do vključno 35. člena tega odloka.

#### 17. člen

(podenota V 1)

(1) Območje struge reke Pivke, ki se deli na podrobnejše podenote: V 1/1 in V 1/2. Ohranja se v naravnem stanju z izjemo:

- Zasaditev za tehnološke potrebe KČN.
- Ureditve potrebne gospodarske javne infrastrukture.

(2) Pri urejanju območja je potrebno upoštevati podrobnejša merila in pogoje glede:

- Varovanja okolja in ohranjanja narave, določena od 37. člena do vključno 45. člena tega odloka.
- Smernicami RS, ARSO, Urada za upravljanje z vodami št. 35001-196/2008-2 z dne 16. 5. 2008 za področje upravljanja z vodami.

### 5. LOKACIJSKI POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

#### 18. člen

(splošni lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Lokacijski pogoji in usmeritve za projekiranje in gradnjo za posamezne objekte so določeni predvsem z gradbenimi mejami in regulacijskimi linijami za zelene površine oziroma zasaditve in so določene:

– Gradbene meje v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.;

– Regulacijske linije v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin v M 1:1000 list 4.4.

(2) Gradbena meja je črta, ki je novonačrtovani objekti ne smejo presežati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje umaknjeni v notranost zemljišča, in sicer:

– Gradbene meje GM 1A, GM 1B, GM 1C, GM 1D določajo črto, do katere lahko sega spodnji nivo nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti.

– Gradbeni meji GM 2A in GM 2B določata črto, do katere lahko sega zgornji nivo nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti.

– Gradbeni meji GM 3A in GM 3B določata črto, do katere lahko segajo objekti KČN.

(3) Regulacijska linija je črta, ki sovпада z linijo načrtovanih zasaditev in sicer:

– Regulacijske linije 1A, 1B in 1B' določajo linijo načrtovanih zasaditev.



(4) Grafični prikazi določajo podrobnejše usmeritve in pogoje in sicer so posamezne vsebine določene s posameznimi grafičnimi prikazi:

– Lege posamezne podenote urejanja prostora: Prikaz namenske rabe – prikaz podenot urejanja prostora v M 1:1000 list 2.1.

– Prikaz lege objektov na zemljišču: Zazidalna oziroma ureditvena situacija v M 1:1000 list 4.1.

– Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo: Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo M 1:500 list 4.2.

– Prikaz lege objektov na zemljišču, prikaz višinske ureditve: Prikaz lege objektov na zemljišču, prikaz višinske ureditve v M 1:500 list 4.3.

– Krajinska zasnova območja je prikazana na grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin v M 1:1000 list 4.4.

#### 19. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo KČN)

(1) Gradnja KČN v maksimalno dopustnem obsegu je možna na gradbeni parceli Gp-čn1 v 1. fazi in Gp čn2 v 2. fazi ob upoštevanju omejitev, določenih v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

(2) Dopustno je povečanje kapacitet KČN 6500 PE na 9500 populacijskih enot s fizično ali tehnološko spremembo KČN 6500 PE.

(3) Kota praga objektov v kompleksu KČN je 536,00 nm ali več.

(4) Maksimalno dopusten višinski gabarit objektov KČN ( $H_{maxKČN}$ ) je 10,00 m nad kota praga novih objektov KČN.

(5) Tlorisni gabariti KČN so v maksimalno dopustnem obsegu določeni z gradbenimi mejami.

(6) Meja gradnje objektov KČN je določena:

– Na južni strani z gradbeno mejo GM 3A.

– Na zahodni strani z gradbeno mejo GM 3B.

– Na severni strani z gradbeno mejo GM 1C in ob upoštevanju maksimalnega naklona nasipa, določenega v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

– Na vzhodni strani z gradbeno mejo GM 1D in ob upoštevanju maksimalnega naklona nasipa, določenega v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

(7) Dopustno je povečanje kapacitet KČN 6500 PE na 9500 populacijskih enot s fizično ali tehnološko spremembo KČN 6500 PE.

(8) Objekti KČN naj bodo oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnostmi stavbnih kompleksov na Pivškem (dvokapna streha, kritina ...) določenih v Strokovnih podlagah z analizo stanja in teženj za področje poselitve ter sistemom poselitve po območjih: zgornja Pivka, dolina Knežaka, Snežniška planota, Košana dolina, dolina Reke (izvajalec ZUP d.o.o. iz Kranja, oktober 2007).

(9) V primeru, da objekti KČN zaradi izbrane tehnologije in tehnoloških rešitev ne morejo biti oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnostmi stavbnih kompleksov na Pivškem, je obvezna izvedba kvalitetno oblikovano zelene ločnice med zunanjo naravno ustvarjeno krajino in posebno funkcijo in oblikovanjem objektov KČN, kot je opisana v 20. členu tega odloka in ob upoštevanju usmeritev v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin v M 1:1000 list 4.4.

(10) Kot del izvedbe zelene ločnice je primerna tudi ureditev zelene strehe na objektih.

(11) Primerno oblikovane fasade in strehe objektov KČN so tudi fasade in strehe, ki omogočajo izrabo obnovljivih virov energije (npr. uporaba sončnih celic ipd.).

(12) Kompleks KČN 6500 PE se tudi znotraj njega zazeleli in zasadi visoka drevesa v obsegu, ki ga dopušča razpoložljiva tehnologija in geomehanske razmere.

(13) Površine okoli objektov KČN se uredijo z dostopno cesto v asfaltni izvedbi ustrezno ločeno od zelenic, med cesto in objekti se izdelajo pločniki ustrezne izvedbe, vse ostale površine, ki niso potrebne za manipulacijske površine oziroma ni potrebno, da se popločijo, se zazelenijo.

(14) Znotraj kompleksa KČN so zagotovijo manipulacijske površine z izjemo možnosti ureditve mirujočih površin neposredno ob dostopni cesti v PEUP PC 1, kot je prikazano v grafični prilogi: Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – ureditev prometa M 1:1000 list 4.4.

(15) Oblikovni poudarek je na oblikovanju krajinske zasnove območja, ki omogoča kvalitetno in nemotečo zunanjo podobo kompleksa KČN, zato je obvezna izvedba urejanja zelenih površin ob upoštevanju usmeritev v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin v M 1:1000 list 4.4.

(16) Dopustno je odstopanje od načrtovanih regulacijskih linij posaditev in sicer je dopusten drug ustrezen odmik regulacijskih linij zasaditve od gradbenih mej, obvezna je zasaditev vzporedna z linijami spodnjega in zgornjega roba nasipa.

(17) Obvezno je upoštevanje požarnovarnostnih predpisov (Pravilnik o požarni varnosti v stavbah, Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07).

#### 20. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo nasipa)

(1) Gradnja nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti pred prevajanjem vodne količine  $q_{100}$  s 100-letno povratno dobo.

(2) Gradnja nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti pred prevajanjem vodne količine  $q_{100}$  s 100-letno povratno dobo (v nadalj.: nasip 100) v maksimalno dopustnem obsegu je možna na gradbeni parceli Gp-čn1 v 1. fazi in Gp čn2 v 2. fazi ob upoštevanju omejitev, določenih v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

(3) Zgornja višina nasipa 100 mora zagotavljati poplavno varnost pred 100-letnimi vodami to je koto praga novih objektov najmanj na višini 536,00 nm.

(4) Maksimalno dopustni nakloni so določeni v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

(5) Tlorisni gabariti nasipa 100 so v maksimalno dopustnem obsegu določeni z gradbenimi mejami:

– Meja gradnje nasipa 100 je južni strani določena z gradbeno mejo GM 1A in GM 2A.

– Meja gradnje nasipa 100 je zahodni strani določena z gradbeno mejo GM 1B in GM 2B.

– Meja gradnje nasipa 100 je severni strani določena z gradbeno mejo GM 1C in ob upoštevanju maksimalnega naklona nasipa, določenega v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

– Meja gradnje nasipa 100 je vzhodni strani določena z gradbeno mejo GM 1D in ob upoštevanju maksimalnega naklona nasipa, določenega v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2.

(6) Pred izvedbo nasipa se na obstoječem terenu odstrani najmanj 80 cm debel zgornji sloj humusa in preperinske gline.

(7) Nasip je zasnovan kot manjša vzpetina organske oblike (različnih naklonov in nepravilnih tlorisnih smeri) z daljšo stranjo vzporedno z reko Pivko. Brežine se obvezno zazelenijo in s posaditvijo predstavljajo ločnico in prehod med zaprtim introvertiranim kompleksom KČN in javnimi odprtimi zelenimi površinami.

(8) Osnovni smeri v prostoru (smer reke Pivke in smer nasipa) sledi smer posaditve grmovnih živic pretežno ob vznožju nasipa in smer posaditve posameznih drevesnih skupin na vzpetini. Vsa zazelenitev in zasaditev je obvezno avtohtonega izvora.

(9) Glavni oblikovni in funkcionalni pricip krajinske zasnove je ustvariti kvalitetno oblikovano zeleno ločnico med zunanjo naravno ustvarjeno krajino in posebno funkcijo in oblikovanjem objektov KČN, ki zaradi tehnoloških razlogov ne morejo biti oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnosti stavbnih kompleksov na Pivškem.

(10) Krajinska zasnova zazelenjenih brežin nasipa, kate-rega daljša stranica je vzporedna s smerjo reke Pivke, ki ji sledi tudi zasaditev ob nasipu ter dostopni cesti (zasaditev grmovnih živic pretežno ob vznožju nasipa in posameznih drevesnih skupin na brežinah, ki se nadaljuje z enostransko zasaditvijo ob cesti), povzema obstoječe krajinske vzorce in predstavlja nadgradnjo že ustvarjenega oblikovnega pricipa naravne krajine tega prostora.

(11) Oblikovalska izhodišča ureditve nasipa 100 so prikazana v grafični prilogi Prikaz lege objektov na zemljišču s tehničnimi elementi za zakoličbo objektov v M 1:500 list 4.2. in Prikaz lege objektov na zemljišču, razporeditev zelenih površin v M 1:1000 list 4.4. ter Konceptu krajinske zasnove v M 1:5000.

(12) Dopustno je odstopanje od načrtovanih regulacijskih linij posaditev in sicer je dopusten drug ustrezen odmik regulacijskih linij zasaditve od gradbenih mej, obvezna je zasaditev vzporedna z linijami spodnjega in zgornjega roba nasipa.

(13) Prečno na smer nasipa se uredi dostop s cesto v asfaltni izvedbi, delno grajeno na nasipih, ustrezno ločeno od zelenic.

(14) Poleg prometne se uredi vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura, določena od 28. člena do vključno 35. člena tega odloka.

(15) Obvezno je upoštevanje požarnovarnostnih predpisov (Pravilnik o požarni varnosti v stavbah, Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07).

(16) Ograja med objekti KČN in zunanjim prostorom mora biti oblikovana skladno z ostalimi ureditvami.

#### 21. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo drugih objektov in gospodarske javne infrastrukture, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode objektov v podenoti ČN 1)

Pri projektiranju in gradnji drugih objektov in gospodarske javne infrastrukture, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode se upošteva lokacijske pogoje in usmeritve za gradnjo, določene z 19. in 20. členom tega odloka.

#### 22. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo druge gospodarske javne infrastrukture v podenoti ČN 1)

Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za posamezno GJI so določene od 28. člena do vključno 35. člena tega odloka.

#### 23. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo v podenoti Z 1)

(1) Enostranska zasaditev posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic avtohtonega izvora ob dostopni cesti oblikovno sledi širši krajinski zasnovi, ki je določena v 19. in 20. členu tega odloka.

(2) Dopustno je odstopanje od načrtovanih regulacijskih linij posaditev in sicer je dopusten drug ustrezen odmik regulacijskih linij zasaditve od gradbenih mej, obvezna je zasaditev vzporedna z linijami spodnjega in zgornjega roba nasipa.

(3) Dopustno je odstopanje od načrtovanih regulacijskih linij posaditev in sicer je v primeru linijske posaditve posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic ob dostopni cesti dopustna izvedba v 2. fazi.

(4) Ohraniti je potrebno dostopnost do vodotoka.

(5) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za posamezno GJI so določene od 28. člena do vključno 35. člena tega odloka.

#### 24. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo v podenoti Z 2)

(1) Območje se ohranja v naravnem stanju z izjemo avtohtonih zasaditev za tehnološke potrebe KČN.

(2) Ohraniti je potrebno dostopnost do vodotoka.

(3) Območje se ohranja v naravnem stanju v skladu s podrobnejšimi merili in pogoji glede Varovanja okolja in ohranjanja narave, ki so določeni od 37. do in Smernicami RS, ARSO, Urada za upravljanje z vodami št. 35001-196/2008-2 z dne 16. 5. 2008 za področje upravljanja z vodami.

(4) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za posamezno GJI so določene od 28. člena do vključno 35. člena tega odloka.

#### 25. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo v podenoti PC 1)

(1) Obsega površine potrebne za ureditev dostopne ceste (cesta, morebitne bankine, nasipi ...) od odcepa s ceste Pivka-Trnje do osnovnega območja čistilne naprave.

(2) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za posamezne objekte so določeni z 28. členom v povezavi z 19., 20., 29., 30., 31., 32., 33., 34. in 35. členom tega odloka.

#### 26. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo v podenoti V 1)

(1) Obsega del reke Pivke, ki se nahaja v območju OPPN ČN Pivka vzhodno in južno od podenote ČN 1 in se deli na V 1/1 in V 1/2.

(2) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za posamezne objekte: Območje se ohranja v naravnem stanju z izjemo avtohtonih zasaditev za tehnološke potrebe KČN v skladu s podrobnejšimi merili in pogoji glede Varovanja okolja in ohranjanja narave (Poglavje 5.2.) in Smernicami RS, ARSO, Urada za upravljanje z vodami št. 35001-196/2008-2 z dne 16. 5. 2008 za področje upravljanja z vodami.

### 6. ZASNOVA PROJEKTIJNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE

#### 27. člen

(zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture)

(1) Na lokalno cesto R2 404-TRNJE-815421, odsek 315121 se uredi nov priključek in dostopno cesto (lokalna pot) k območju KČN. Priključek je lociran nasproti neurejenega dostopa k objektu s hišno številko Snežniška cesta 19 in v prihodnosti omogoča ureditev štirikrakega križišča.

(2) Nova dostopna cesta (lokalna pot) teče od novo urejenega priključka na Javorniški cesti pravokotno na smer Javorniške ceste v dolžini cca 13 m. Ob jugozahodnem robu območja OPPN ČN Pivka zavije in sledi severozahodnem robu območja. Opisani odsek trase je v blagem padcu (1%). Trasa ceste se nadaljuje z desnim zavojem ob jugozahodnemu robu podenote ČN 1 in nato poteka južno od podenote ČN 1. Opisani odsek trase je v naklonu, ki skupaj z zadnjim odsekom omogoča dvig ceste na nivo platoja KČN.

(3) Zadnji odsek ceste poteka prečno po nasipu, na katerem je urejena KČN. Ta odsek je v naklonu, ki skupaj z odsekom trase od zadnjega desnega zavoja omogoča dvig ceste na nivo platoja KČN. Novozgrajena cesta se delno uredi na nasipih kot je določeno v grafični prilogi Prikaz ureditve glede poteka GJI ter grajeno javno dobro – ureditev prometa v M 1:1000 list 5.2. Vse površine za mirujoči promet se uredijo neposredno ob dostopni cesti južno od podenote ČN 1, površine za manevriranje pa znotraj kompleksa.

(4) Nova cesta s priključkom na cesto Pivka–Trnje je predvidena v asfaltni izvedbi, delno grajena na nasipih, ustrezno ločena od zelenice z vzporedno zasaditvijo posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic v podenoti Z 1.

(5) Uredi se tudi prometna oprema in javna razsvetljava.

(6) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo za dostopno cesto so določeni v skladu s Pravilnikom o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05 in 26/06) ter s Tehničnimi normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (Univerza v Ljubljani, Prometnotehniški inštitut, FAGG) in dopolnitvijo Idejnega projekta za novogradnjo KČN – 6500 PE (izdelal Segis d.o.o., št. proj.: 07017IDP-dopolnitev, december 2008). Obravnavana trasa ceste poteka na robu naselja Pivka. Pri določanju poteka in elementov trase ter nivelete ceste se upošteva računsko hitrost 40 km/h in ravninski teren za celotno traso nove ceste razen v dolžini priključka na lokalno cesto R2 404-TRNJE-815421, odsek 315121 in v dolžini dostopa na nasip (v PEUP KČN 1), kjer se upošteva računsko hitrost 30 km/h in gričevnat teren. Navedeni elementi trase in nivelete ceste so prikazani v spodnji tabeli:

	Upoštevana računsko hitrost (vr = 30 km/h)	Upoštevana računsko hitrost (vr = 40 km/h)
	Gričevnat svet	Ravninski svet
Rmin	25 m	45 m
Lmin	20 m	30 m
lmax	10%	6%
R min konv	3,00 m	6,00 m
Rmin konk	4,00 m	8,00 m

(7) Poleg zgoraj navedenih lokacijskih pogojev in usmeritev za gradnjo se upošteva usmeritve s področja prometa v Občini Pivka, podane s smernicami Občine Pivka, Smernice k občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu za plansko enoto P1-S8-P3/0 dopis št. 3505-3/2006-1 z dne 14. 5. 2008:

1. Zemljišču, ki zajema območje planske enote P1-S8-P3/0, v katerega je namenjena umestitev čistilne naprave Pivka je potrebno zagotoviti pravno nesporen in neoviran dostop z dovozno potjo priključeno na kategorizirano občinsko cestno mrežo;

2. Prometno tehnični elementi dovozne ceste morajo ustrezati vrsti in gostoti prometa;

3. Pri načrtovanju dovozne ceste in priključka na kategorizirano občinsko cestno mrežo je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo s področja cestne infrastrukture:

– Zakon o javnih cestah (ZJC-UPB1, Uradni list RS, št. 33/06).

– Zakon o varnosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 30/98).

– Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00).

– Pravilnik o projektiranju cest s spremembami (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06).

– Uredbo o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97).

– Odlok o občinskih cestah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 90/02).

– Odlok o kategorizaciji občinskih cest Občine Pivka s spremembami (Uradni list RS, št. 90/02, 52/05, 29/06).

4. Poleg prometne se uredi vsa potrebna gospodarska javna infrastruktura, določena od 29. člena do vključno 35. člena tega odloka.

(8) Prikaz ureditev prometa – situacija je prikazana na grafični prilogi: Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – ureditev prometa M 1:1000 list 4.4.

## 28. člen

(zasnova projektnih rešitev infrastrukture za zbiranje in odvajanje komunalnih odpadnih voda)

(1) Kanalizacija se uredi v ločenem sistemu odvajanja komunalnih odpadnih vod in padavinskih vod. Ločeni sistem kanalizacije pomeni, da se bodo na sekundarno kanalizacijsko mrežo odvajale komunalne odpadne vode iz naselij in zaselkov, sekundarna kanalizacijska mreža pa se bo priključevala na primarno kanalizacijsko mrežo, ki bo povezana do KČN. Padavinske vode s strešnih površin objektov in padavinske vode iz utrjenih cestnih, dvoriščnih površin se odvajajo ločeno od komunalnih odpadnih vod v bližnje vodotoke. Morebitne tehnološke komunalne odpadne vode, ki prekomerno onesnažujejo vode, se lahko priključujejo na kanalizacijo za komunalno odpadno vodo, vendar morajo imeti izvedeno predčiščenje pred izpustom vode v kanalizacijo do take stopnje, da mejne vrednosti parametrov ustrezajo za priključitev na javno kanalizacijo v skladu z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja (Uradni list RS, št. 35/96).

(2) Cevi meteorne in fekalne kanalizacije:

– Zaradi sanitarnih pogojev in ukrepov varstva okolja je predvidena za izgradnjo sekundarne kanalizacije za komunalne odpadne vode vgradnja PE – polietilenskih rebrastih cevi ustreznih profilov nazivnega togostnega razreda SN 8. Cevi meteorne kanalizacije so lahko v betonski izvedbi.

– Hišni priključki za komunalne odpadne vode naj se izvedejo iz PVC cevi.

– Vgradnja cevi se izvaja po navodilih proizvajalca cevi. V primeru uporabe drugega tipa cevi, se mora pridobiti soglasje investitorja. Če se vgrajujejo druge vrste cevi, morajo imeti podobne karakteristike kot predvidene (vodotesnost, hrpačnost, vodonepropustnost, nosilnost, odpornost na obrus). V nasprotnem primeru je potrebno izvesti ustrezno usklajevanje s projektantom.

(3) Revizijski jaški na kanalizaciji so tipski. Priključki na jaške so izvedeni s pomočjo tipskih nastavkov za PE cevi v steni jaška, za meteorno kanalizacijo so priključki na jaške lahko izvedeni kot tipski betonski. V jašku je mogoče izvesti poljubni kot med vtokom in iztokom cevi iz jaška na licu mesta. To omogoča usklajevanja in hitrejši potek gradnje ter prilagoditve sedaj nepredvidenih okoliščinam, ki se bodo pojavljala med gradnjo. Jaški so pokriti s tipskim pokrovom, ki odgovarja zahtevam standarda EN 124 D 400 in so primerni za prevzem prometne obtežbe. Vsi pokrovi na kanalizacijski mreži naj bodo v vodotesni izvedbi.

(4) Odvodnjavanje površin je izvedeno preko požiralnikov deževne vode smiselno razporejenih po vozni površinih. Vode s cestišča se preko lovilca olj odvedejo v črpališče in odvedejo v meteorno kanalizacijo. Očiščene odpadne vode se izlivajo v reko Pivko.

(5) Kanalete so tipske z litoželezno rešetko in peskolo-  
vom.

(6) Vse meteorne vode asfaltnih parkirnih površin se vodi-  
jo preko separatorja olj. Separator je izdelan in dimenzioniran v skladu s standardom SIST EN 858. Separator je dimenzioniran za očiščenje eventualno onesnaženih padavinskih vod z vozišča. Separator je opremljen s plovcem z avtomatskim zapiralom.

(7) Poleg lokacijskih pogojev in usmeritev za gradnjo se upošteva še usmeritve s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod in oskrbe z vodo, podane s smernicami KOVOD POSTOJNA dopis št. 102/A-08/V-K:

1. Pri načrtovanju in obratovanju čistilne naprave za prečiščevanje odpadne vode je potrebno upoštevati Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), Uredbo o

emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07), Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 74/07), Pravilnik o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 109/07), Tehnični pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema (Kvod Postojna, d.o.o./2000), Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda na območju Občine Pivka (Uradni list RS, št. 107/00) ter ostale veljavne predpise in standarde za to področje. Projektna dokumentacija mora biti predana v pregled in odobritev upravljavcu za to področje.

2. Pri projektiranju čistilne naprave je potrebno upoštevati:

- s projektom mora biti dosežena zanesljivost procesa, varno in ekonomično odstranjevanje zgoščin, trdnih odpadkov in odvečnega blata,
- podatke o sestavi odpadne vode, iz katerih je razvidna tudi prisotnost agresivnih in korozivnih snovi,
- dosežena mora biti predpisana vodotesnost bazenov in drugih podobnih objektov,
- kolikor je možno in smiselno, je treba predvideti obtoke (bypass) v primeru rekonstrukcije in vzdrževanja,
- načrtovani morajo biti pogoji za učinkovito vzdrževanje objektov in naprav,
- posebne zahteve, ki se nanašajo na hrup, smrad, prah, pene, vibracije, elektromagnetna sevanja, ipd.,
- merilno regulacijska oprema in računalniško vodenje mora biti ustrezno izvedena, tako, da je omogočen tudi protokoliranje podatkov in statistična obdelava le-teh, kar je za optimalno obratovanje naprav bistvenega pomena,
- izvedeno mora biti testiranje vgrajene opreme oziroma izvršenih tehnoloških sklopov,
- koncentracija obremenitve snovi na iztoku iz čistilne naprave mora biti ustrezno zakonsko določenim mejnim vrednostim,
- objekt izliva očiščene vode v reko Pivko se oblikuje s poševno betonsko glavo in protipoplavno loputo (po potrebi) ter brežino zavaruje z lomljencem v obliki mulde (obdelati v projektni dokumentaciji).

3. ČN mora biti zasnovana tako, da je možno vzorčenje odpadne vode na dotoku in na iztoku iz naprave oziroma z kateregakoli elementa ČN na mestih, ki so pomembna za kontrolo procesa in emisij.

4. Območje urejanja je potrebno opremiti z internim kanalizacijskim omrežjem – zasnova novozgrajenih kanalov mora biti načrtovana v ločenem sistemu tako, da se meteorne vode iz strešin ter utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin odvodnjavajo ločeno od komunalnih odpadnih vod.

– Padavinske vode iz platoja se zaradi možne kontaminacije odvajajo v interno kanalizacijo ter od tu v vhodno črpališče CCN.

– Potencialno onesnaženje padavinske kanalizacije z olji (parkirišča, garaže) in peskom mora biti onemogočeno z vgradnjo lovilcev olj ter z usedalniki peska z izpustom v odvodnik.

– Povsod tam, kjer je iz odpadne vode potrebno izločiti maščobe, ki jih po predpisih ni dovoljeno izpustiti v javno kanalizacijo je potrebno vgraditi maščobolovilce.

– Novozgrajena kanalizacija za odvod komunalnih odpadnih vod mora biti zgrajena iz materialov, ki zagotavljajo absolutno vodotesnost ter zaščitena pred mehanskimi, kemijskimi in drugimi vplivi. Pred zasipom kanalske mreže je potrebno izvesti tlačni preizkus po standardu SIST EN 1610.

– V varstvenem pasu 5.0 m od osi kanalizacije, je omejena saditev drevesnih vrst, ki razširjajo svoj koreninski sistem v globino in širino ter s tem povzročajo okvare in zamašitve na kanalizacijskem omrežju.

– Odvodnjavanje padavinskih vod z javnih površin mora biti urejeno skladno z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05).

## 29. člen

(zasnova projektnih rešitev infrastrukture za vodooskrbo)

(1) Oskrba predvidenega objekta s pitno vodo za sanitarne, tehnološke in protipožarne potrebe se uredi iz javnega vodovodnega sistema v javni cestni površini Javorniške ulice – PE DN 90 mm. Potrebno je izvesti hidravlično presojno in ugotoviti ali so doseženi ustrezni tlaki oziroma dosežene zadostne pretočnosti vode v omrežju. Tlaki morajo doseči na mestu priključka hidrostatski tlak 588,5 m nadmorske višine.

(2) Kolikor zahteve niso dosežene je potrebno rekonstruirati vodovodno omrežje v skladu s projektom »Program obnove in dograditve vodovodnega omrežja Pivke z okolico« št. 61/2003, februar 2004.

(3) Predviden javni vodovod mora biti vgrajen v javne površine s predpisanimi odmiki od objektov in drugih podzemnih napeljav v skladu s tehničnim pravilnikom upravljalca vodovoda (KOVOD Postojna d.o.o.). Položen mora biti po navodilih proizvajalca cevi ter v skladu z veljavnimi predpisi.

(4) Materiali elementov pri novozgrajenih vodovodih, ki so enaki ali večji od DN 80 mm morajo biti izdelani iz nodularne litine.

(5) Izvede se ustrezna dopolnitev hidrantnega omrežja.

(6) Poleg lokacijskih pogojev in usmeritev za gradnjo se upošteva še usmeritve s področja odvajanja in čiščenja odpadnih vod in oskrbe z vodo, podane s smernicami KOVOD POSTOJNA dopis št. 102/A-08/V-K.

1. Oskrba predvidenega objekta s pitno vodo za sanitarne, tehnološke in protipožarne potrebe se uredi iz javnega vodovodnega sistema v skladu s sledečimi pogoji:

– V javni cestni površini Javorniške ulice poteka javni vodovod PE DN 90 mm- s hidravlično presojno je potrebno preveriti možnost navezave na predmetni vodovod. Kolikor ne bodo doseženi tlaki oziroma zadostne količine in pretočnosti vode v omrežju za obstoječe porabnike vode in za potrebe obratovanja ČN ter za požarno zaščito na območju predmetne planske enote, je potrebno pristopiti k rekonstrukciji javnega vodovodnega omrežja v skladu s projektom "Program obnove in dograditve vodovodnega omrežja Pivke z okolico", št. 61/2003, izdelanem pri Isan 12, d.o.o. Iz Dekanov, v februarju 2004.

– Tlak na mestu priključka, izraženi v metrih nadmorske višine, bodo znašali – hidrostatski tlak je 588.50 m n.v.

2. Rekonstrukcija vodovoda oziroma izvedba vodovodnega priključka mora biti zgrajena skladno s sledečimi pogoji:

– Materiali elementov pri novozgrajenih vodovodih, ki so enaki ali večji od DN 80 mm morajo biti izdelani iz modularne litine z nateznostjo, ki ni nižja od 400 N/mm<sup>2</sup>.

– Vodovod mora biti položen po navodilih proizvajalca cevi ter v skladu z veljavnimi predpisi.

– Za zagotavljanje protipožarne zaščite je potrebno predvideti odgovarjajočo število nadzemnih javnih hidrantov (minimalne velikosti DN80) v skladu s pravilnikom za zunanje hidrantno omrežje.

– Izgradnja javnega vodovodnega omrežja, vključno z vodovodnim priključkom, mora biti projektno obdelana v skladu s Tehničnim pravilnikom za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema (Kvod Postojna, d.o.o./2002), Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Pivka (Uradni list RS, št. 107/00), Pravilnikom o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06) ter ostalo veljavno zakonodajo in predpisi za gradnjo tovrstnih komunalnih objektov in napeljav. Projektna dokumentacija mora biti predana v pregled in odobritev upravljavcu javnega vodovoda.

– Za vodovodni priključek, dimenzije do DN 50 se uporablja cevi iz polietilena z minimalno zahtevano trdnostjo 10Mpa, priključek enak ali pa večji od DN 80 pa mora biti izdelan z modularne litine. V primeru, da se vgradi priključna cev iz polietilena mora biti vgrajena v zaščiti PVC ali PE cevi (minimalni premer zaščitne cevi pri cevovodu do DN 50 je DN + 5 cm) in tlačne stopnje minimalno PN 6.

– Dimenzijo priključnega vodovoda določi projektant interne vodovodne instalacije na podlagi izračuna pretoka vode po obremenilnih vrednostih v okvirju standardnih dimenzij.

– Obračunski vodomer se vgradi v vodomernem jašku, obvezno lociranem izven objektov, na zemljišču lastnika priključka, ob parcelni meji s površino-cesto, pod katero bo potekal rekonstruirani oziroma Novozgrajeni javni vodovod. Vodomeri jašek je od linije javnega vodovoda lahko oddaljen največ 20.0 m.

– Za vgradnjo obračunskih vodomerov se lahko uporabi PVC jašek, vrste "Danwell" (namenjen je vgradnji le tega vodomera, dimenzije največ DN25), obvezno vgrajeni na nepovoznih površinah ali armiranobetonski jašek (njegova dimenzija je odvisna od velikosti in števila vgrajenih vodomerov – npr. za en obračunski vodomer DN20-40 je velikost jaška 1.00 m x 1.20 m x 1.30 m, za vodomer DN 50 je velikost jaška 2.70 m x 1.20 m x 1.70 m ...) z vgrajenim kovinskim vodotesnim pokrovom, dimenzije 600 mm x 600 mm, z nosilnostjo, ki ustreza pričakovanim obremenitvam na mestu njihove montaže, vendar največ 150 kN. Njihova izgradnja mora onemogočiti zalitje z meteorno vodo in drugimi odplakami ter zagotavljati ustrezno zaščito proti zmrzali.

– Vodomeri jašek ni dovoljeno postavljati na površinah, ki so namenjene motornemu prometu.

3. Na vodovodnem priključku (spodnja cev med priključnim sklopom z javnim vodovodom in obračunskim vodomerom, vključno s priključnim sklopom z javnim vodovodom in obračunskim vodomerom, vključno s priključnim ventilom) je potrebno vgraditi naslednje vodovodne naprave:

– priključne in zaporne elemente na mestu priključka na javni vodovod s pripadajočimi spojniki, vgradnjo garnituro in cestno kapo,

– priključno in zaščitno cev z vsem pripadajočim materialom,

– vodomerno garnituro v jašku, v sestavi (v smeri dotoka vode); zaporni elementi, čistilni kos, obračunski vodomer z vgradnim radijskim sistemom odčitavanja (vgradna dolžina za vodomere DN20 je 19 cm, za DN 25 je 26 cm, za DN50 je 27 cm, za DN80 je 30 cm ...), montažno demontažni kos (pri vodomerih enakih ali večjih od DN50), nepovratni ventil in zaporno armaturo z izpusom. V odvisnosti od hidrostaticnega tlaka na mestu priključka je v jašku potrebno vgraditi reducirni ventil.

– Deponije s škodljivimi vodotopnimi substancami morajo biti od javnega vodovoda oziroma od vodovodnega priključka oddaljene najmanj 5.0 m.

### 30. člen

(prečkanja in približevanja komunalnih vodov)

(1) Pri vseh križanjih in približevanjih je potrebno upoštevati soglasja prizadetih upravljalcev in veljavne tehnične normative. Pri približevanju in križanju kanalizacije z drugimi komunalnimi instalacijami je potrebno upoštevati predpisane medsebojne odmike in kote križanj.

(2) Predpisani so sledeči neto odmiki:

1. pri približevanju kanalizacije in

– elektro NN kabel: 0.80 m

– elektro VN kabel: 0.80 m

– telefonski kabel: 0.80 m

– vodovod: 1.00 m

– plinovod: 0.80 m

2. pri križanju (kot križanja 45 do 90) kanalizacija in

– elektro NN kabel: 0.30 m

– elektro VN kabel: 0.30 m

– telefonski kabel: 0.30 m

– vodovod: 0.30 m

– plin: 0.30 m

(3) Najmanjši horizontalni odmik od kateregakoli objekta ali naprave od kanalske cevi je 0.40 m, najmanjši vertikalni odmik kateregakoli objekta ali naprave od temena cevi je 0.20 m.

(4) V primeru, da je horizontalna razdalja med kanalizacijo in vodovodom manjša od 1.00 m in vertikalna od 0.30 se vodovod ščiti. Zaščita vodovoda pri križanju vodovoda pod kanalizacijo se izvede v širini minimalno 2.00 m od roba cevi.

(5) Pri vseh križanjih in približevanjih je potrebno upoštevati smernice in projektne pogoje prizadetih upravljalcev gospodarske javne infrastrukture ter veljavne tehnične normative. Pri približevanju in križanju kanalizacije z drugimi komunalnimi instalacijami je potrebno upoštevati predpisane medsebojne odmike in kote križanj.

### 31. člen

(zasnova projektnih rešitev za visoko in niskonapetostne elektroenergetske razvode)

(1) Objekt bo na distribucijsko omrežje priključen pod naslednjimi pogoji:

– Predvidena priključna moč: 90 kW

– Nazivna napetost na odjemnem mestu bo: 400 V

– Objekt čistilne naprave bo priključen iz novo vgrajenega SN bloka v TP 587 Javor III, katera se napaja iz daljnovoda 20 kV Knežak, napajanjem iz RTP 110/20 kV Pivka

– Transformatorska postaja 20/0,4 kV se bo napajala z električno energijo iz razdelilne transformatorske postaje RTP PIVKA 110/20 kV.

(2) Za priključitev objekta na distribucijsko omrežje je potrebno izgraditi:

– SN stikalni blok v TP 587 Javor III

– Odcep kablovoda 20 kV, dolžine cca 500 m v cevni kanalizaciji

– Postavitev montažne transformatorske postaje ob čistilni napravi

– Ustrezen NN priključek do objekta.

(3) Transformatorska postaja mora biti opremljena z varnostnimi pravili, navodila za prvo pomoč in enopolna shema. Na zunanji strani pa opozorilna tabla »Pozor visoka napetost«.

(4) Transformatorska postaja bo imela združeno zaščitno in obratovalno ozemljilo.

(5) Pri izdelavi kableske kanalizacije je potrebno paziti, da se po dnevno zaključenih delih cevi ustrezno zaščitijo, da ne bi prišlo do onesnaževanja le-teh.

(6) Vsa križanja komunalnih naprav in objektov je potrebno izvesti po obstoječih tehničnih normativih za gradnjo nadzemnih vodov.

(7) Poleg lokacijskih pogojev in usmeritev za gradnjo se upošteva še usmeritve s področja elektroenergetske infrastrukture, podane s smernicami ELEKTRA PRIMORSKA dopis št. 8k/3422 z dne 2. 6. 2008:

1. Tehnični pogoji približevanja in križanj:

– Pred pričetkom je potrebno zakoličiti vse naše podzemne naprave.

– Pri izvajanju izkopov v neposredni bližini elektroenergijskih naprav je potrebno upoštevati varstvena pravila za delo v bližini naprav pod napetostjo. Odmiki od obstoječih koridorjev tras, ostalih infrastrukturnih vodov in naprav in objektov morajo biti projektirani v skladu z veljavnimi predpisi.

– Vse morebitne poškodbe, ki bodo nastale na naših elektroenergijskih napravah je izvajalec del dolžan na lastne stroške odpraviti.

– Izvajalec del bo po zaključku del dostavil izjavo, do so bili pri gradnji upoštevani projektni pogoji in je bila izgradnja izvedena v skladu s tehničnimi normativi.

– Nadzor nad izvajanjem del in zakoličbo bo izvajalo naše nadzorništvo v Pivki na podlagi predhodnega obvestila o pričetkih delih.

2. Tehnični pogoji priključka – čistilna naprava:

– Objekt uporabnika bo na distribucijsko omrežje priključen pod naslednjimi elektroenergetskimi pogoji:

– Predvidena priključna moč: 90 kW

– Nazivna napetost na odjemnem mestu: 400 V

– Objekt bo priključen: iz novo vgrajenega bloka SN bloka v TP587 Javor III, katera se napaja iz daljnovoda 20 kV Knežak, napajanjem iz RTP 110/20 kV Pivka

– Transformatorska postaja na območju urejanja 20/0.4 kV se bo napajala z električno energijo iz razdelilne transformatorske postaje RTP PIVKA 110/20 kV. Kratkostična moč na zbiralkah 20 kV znaša 350 MVA, velikost toka enopolnega zemeljskega kratkega stika pa je 150 A.

– V primeru, da nastane zemeljski kratki stik na 20 kV omrežju, deluje naprava za dvostopenjski avtomatski ponovni vklop, ki izvede ponovni vklop omrežja s časovno zakasnitvijo 0.3 s (prva stopnja) in časovno zakasnitvijo 30 s (druga stopnja).

### 32. člen

(zasnova projektnih rešitev za javno razsvetljavo in razvode)

(1) Uredi se javna razsvetljava znotraj predvidenega območja čistilne naprave. Prav tako se uredi ustrezna osvetlitev predvidenih parkirnih mest.

(2) Svetilke morajo biti nameščene na kandelabrih, katere lokacije se točno definira v skladu z arhitekturo.

(3) Krmiljenje razsvetljave je opremljeno s centralno avtomatiko za avtomatski oziroma ročni vklop JR in deljeno prižiganje ter možnostjo še krmiljenja preko dvokanalne stikalne ure - za možnost polnočne razsvetljave.

### 33. člen

(zasnova projektnih rešitev za telefonijo)

(1) V območju OPPN ČN Pivka ni obstoječega telefonskega omrežja, zato se zagotovi izvedba priključka načrtovanega objekta KČN Pivka na javno telefonsko omrežje. Navezava na obstoječo infrastrukturo se bo izvajala na Javorniški ulici.

(2) Za potrebe izvedbe priključka na javno telefonsko omrežje načrtovanega objekta čistilne naprave Pivka se uporabi priključno mesto kabelski jašek št. 2b na Javorniški ulici v višini objekta št. 2. Izvedbo priključka je potrebno načrtovati s sistemom kabelske kanalizacije – PVC fi 110 mm. Upošteva se končne potrebe po TK priključkih na samem obravnavanem območju, kot tudi ob trasi Javorniški ulici. Predvideva se izgradnja optičnega telekomunikacijskega omrežja.

(3) Na območju ČN je potrebno predvideti vgradnjo dovodne TK omarice in zagotoviti ustrezni cevni dovod do objekta. Omogočen mora biti 24 urni dostop. Notranja TK inštalacija se izvede s tipiziranimi materiali in elementi. Potrebno je zagotoviti električno napajanje (vtičnica 220 V).

### 34. člen

(odvoz odpadkov)

(1) Na območju urejanja predvidene čistilne naprave je potrebno zagotoviti ločeno zbiranje odpadkov. Lokacija mora omogočati neoviran dostop s komunalnimi vozili.

(2) Zbiranje nenevarnih in nevarnih odpadkov mora biti ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in urejeno na način, ki ga predpisujejo veljavni predpisi in področni predpisi o posameznih nevarnih snoveh.

### 35. člen

(obveznosti priključevanja na gospodarsko infrastrukturo)

(1) Na vso navedeno kumunalno infrastrukturo se morajo po njeni zgraditvi priključiti vsi objekti v območju OPPN ČN Pivka.

(2) Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo je prikazana v grafični prilogi Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na GJI – zbirni načrt komunalne infrastrukture v M 1:1000 List 5.2.

## 7. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

### 36. člen

(usmeritve za ohranjanje kulturne dediščine)

Na območje OPPN ČN Pivka ni evidentiranih posameznih objektov ali območij kulturne dediščine.

### 37. člen

(usmeritve za ohranjanje narave)

(1) V območju OPPN ČN se nahaja:

– Naravna vrednota državnega pomena Pivka (Id. št. 2365V) in sicer obsega območje OPPN ČN v celoti z izjemo skrajnega jugozahodnega dela.

– Ekološko pomembno območje obsega celotno območje OPPN ČN.

– Območje Natura 2000, in sicer obsega manjši del območje OPPN ČN vzhodno od podenote ČN 1.

(2) Upošteva se usmeritve za ohranjanje narave, podane s Smernicami Zavoda RS za varstvo narave št. 5-III-179/2-O-08/ACG z dne 16. 5. 2008:

1. Konkretno usmeritve za varstvo naravne vrednote državnega pomena Pivka (Id. št. 2365V):

– Mikrolokacija čistilne naprave naj bo čimbolj na zahodnem robu parcele, stran od struge Pivke (kot je predvideno v priloženem idejnem projektu).

– Gradbena površina v bližini vodotoka Pivka naj bo omejena na najnujnejši obseg. Po končani gradnji naj se okolica uredi tako, da bo omogočeno čim hitreje naravno zaraščanje.

– Nadvišanje terena na območju obravnavane čistilne naprave naj se izvede z nasipanjem neoporečnega zemeljskega in kamnitega materiala (in ne npr. kakršnegakoli odpadnega materiala).

– Naprava naj se načrtuje tako, da delovanje naprave ne bo moteno tudi ob poplavih in da ob teh visokih vodah ne bo odnašalo predvsem organskih snovi iz čistilne naprave v okolico oziroma reko Pivko.

– V času gradnje in po njej je potrebno zagotoviti vse tehnične in druge ukrepe za preprečitev kakršnegakoli onesnaževanja vodotokov, tal in okolice.

– Pri gradnji naj izvajalec uporablja stroje, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa.

2. Konkretno usmeritve za varstvo ekološko pomembnega območja

– Upoštevalo se konkretne usmeritve, podane za varstvo naravne vrednote Pivka;

– Med deli poškodovane travnate površine naj se po posegu zatravi s semeni iz sena, ki je bilo pokošeno po okoliških travnikih.

3. Konkretno usmeritve za varstvo posebnega varstvenega območja (Območja Natura 2000):

– Lesna zarast ob Pivki naj se v čim večji meri ohranja. Morebitno odstranjevanje lesene zarasti pa naj se izvede izven spomladanskega časa, ki je gnezditveno obdobje ogroženih, zavarovanih vrst ptic (Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02), Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 45/04, 109/04, 84/05, 115/07)) in vrst zaradi katerih je bilo razglašeno območje Nature 2000 kot npr. Rjavi srakoper (Lanius collurio). Morebitno poseganje v vegetacijo in odstranjevanje lesne zarasti naj se izvaja od julija do marca.

4. Varstvena priporočila za varstvo habitatnih tipov in habitatov vrst izven območij z naravovarstvenim statusom:

– Upoštevalo naj se konkretne usmeritve, podane za varstvo posebnega varstvenega območja (območja Natura 2000).

### 38. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – zrak)

(1) Za preprečevanje emisij prahu v okolje v času gradnje so obvezni ukrepi:

– vlaženje in škropljenje tistih površin, ki bi lahko povzročale emisije prahu v okolje (transportne poti, druge odkrite površine);

– čiščenje površin, ki bi lahko povzročale emisije prahu v okolje (zlasti transportne poti);

– čiščenje tovornih vozil in gradbene mehanizacije preden zapustijo območje gradbišča, tako da ne bo prihajalo do depozicije materiala na javne ceste;

– omejitev hitrosti transportnih vozil na gradbišču na najmanj 15 km/h;

– pokrivanje oziroma ščitenje vseh tistih virov, ki bi lahko bili vzrok emisij prahu v okolje (emisije zaradi prisotnosti gradbenih materialov in odpadkov);

– preprečevanje raznašanja materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi;

– izogibanje kateri koli aktivnosti pri gradbenih delih, ki bi lahko povzročala večje emisije prahu;

– zmanjšati je treba kakršno koli odmetavanje materiala z večjih višin, nastalega pri gradnji;

– preprečiti tako ravnanje z gradbenimi odpadki in materiali, ki bi lahko povzročali emisije prahu;

– še posebno pozornost zgornjim ukrepom je treba nameniti v primeru, če se bi

– gradnja vršila ob vetru ali pa v sušnih dneh;

– izhode iz gradbišč je treba urediti tako, da bodo najbolj oddaljeni od najbližjih sosednjih objektov.

(2) Za omilitev onesnaževanja zraka predvsem s SO<sub>2</sub>, NO<sub>2</sub> in dimom med gradnjo so obvezni ukrepi:

– redno vzdrževanje gradbene mehanizacije;

– pravilno delovanje gradbene mehanizacije;

– tovarna motorna vozila se na gradbišču ne smejo zadrževati s prižganimi motorji.

(3) Poleg tega je prepovedano kurjenje raznih materialov in odpadkov na gradbišču, saj v takem primeru lahko zaradi gorenja nastanejo škodljive in strupene snovi, ki negativno vplivajo na okolje.

#### 39. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – vode)

(1) Gradbenih materialov in gradbenih odpadkov ni dovoljeno raztresati oziroma razlivali v vodotok.

(2) V okviru dejavnosti se bo kot vir emisij snovi v vode pojavljala fekalna in meteorna odpadna voda pri čemer se kanalizacija uredi v ločenem sistemu odvajanja komunalnih odpadnih vod in padavinskih vod. Morebitne tehnološke komunalne odpadne vode, ki prekomerno onesnažujejo vode, se lahko priključujejo na kanalizacijo za komunalno odpadno vodo, vendar morajo imeti izvedeno predčiščenje pred izpustom vode v kanalizacijo do take stopnje, da mejne vrednosti parametrov ustrezajo za priključitev na javno kanalizacijo v skladu z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaženja (Uradni list RS, št. 35/96).

(3) Natančnejše usmeritve za varovanje voda so podane s Smernicami RS, ARSO, Urada za upravljanje z vodami št. 35001-196/2008-2 z dne 16. 5. 2008 za področje upravljanja z vodami:

– Projektna rešitev odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04) in Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07).

– Pas priobalnega zemljišča, ki sega pri vodotokih 2. reda 5 m od zgornjega roba brežine vodotoka oziroma visokovodnega nasipa na zračni strani, je treba v projektni dokumentaciji označiti in kotirati.

– Vsi objekti in pripadajočo komunalno in zunanjo ureditev (vključno z morebitno ograjo) naj se v skladu s 14. in 37. členom ZV-1 nahaja izven priobalnega pasu.

– Predvideni posegi ne smejo ovirati izvajanja vzdrževalnih del na vodotokih. Vsa infrastruktura mora biti projektirana tako, da bo prenesla obremenitve s TGM pri izvajanju vzdrževalnih del.

– Projektna dokumentacija mora vsebovati načrt ukrepanja v primeru okvare čistilne naprave.

– Pri načrtovanju projektnih rešitev za zagotovitev popolne varnosti predvidenih objektov je potrebno upoštevanje izhodišč, ki so navedena v hidrotehničnem poročilu "Odvajanje in čiščenje odpadnih vod na območju aglomeracije Pivka, Klenk in Trnje, št. idejnega projekta 502-H/2007, oktober 2007, izdelal GLG projektiranje, d.o.o., Vojkovo nabrežje 23, 6000 Koper.

– S predvidenimi projektnimi rešitvami se ne sme poslabšati stabilnost visokovodnih nasipov reke Pivke.

– V skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 74/07) je treba zagotoviti prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih voda.

– V primeru, da bi se s predvideno gradnjo posegalo na vodna zemljišča v lasti RS, mora investitor skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti po določilih Stvarno pravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 – SPZ). Prošnjo za sklenitev pogodbe se naslovi na Ministrstvo za okolje in prostor, Agencijo RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana. Pogodba služi kot pravica graditi na vodnem in priobalnem zemljišču, ki je v lasti države, v skladu z ZV-1 in jo je treba skleniti pred pridobitvijo vodnega soglasja.

#### 40. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – tla in podtalnica)

(1) Za preprečitev emisij snovi v tla (raztresanje oziroma razlivanja gradbenih materialov) so obvezni ukrepi, ki preprečujejo spiranje gradbenih materialov v tla in sicer naj bodo gradbeni materiali skladiščeni vsaj pod nadstreškom, nevarne kemikalije pa na nepropustnih tleh z lovilno skledo oziroma jaškom.

(2) Vzdrževanje gradbene mehanizacije in transportnih vozil mora potekati tako, da ne pride do razlitja in iztekanja motornega olja in drugih nevarnih snovi. V primeru razlitja olja ali goriva na neutrjeno površino je treba takoj odstraniti onesnaženo zemljinu in ustrezno ravnati z njo po predpisih, ki urejajo ravnanje z gradbenimi odpadki.

(3) Tla parkirnih in prometnih površin morajo biti urejena kot je določeno od 19. do vključno 35. člena tega odloka.

#### 41. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – hrup)

(1) Pri izvajanju najbližjih gradbenih izkopov se upošteva ukrepe:

– gradbena dela le v dnevnem času T1 (7.–19. ure);

– omejitev zelo hrupnih opravil na najkrajši možni čas;

– posebna pazljivost pri nakladanju gradbenih odpadkov;

– razmestitev hrupne gradbene opreme (kompresorji in generatorji) na tak način, da bo čim bolj oddaljena od najbližjih stanovanjskih ter nastanitvenih objektov (tam, kjer se to da);

– postavitve hrupne gradbene opreme tako, da bodo deli, ki povzročajo hrup, obrnjeni proč od najbližjih stanovanjskih objektov;

– uporaba gradbene opreme, tovornih vozil in gradbene mehanizacije s čim manjšo emisijo hrupa – pri tem je treba upoštevati Pravilnik o emisiji strojev, ki se uporabljajo na prostem (Uradni list RS, št. 106/02, 50/05);

– uporaba premakljivih in demontažnih protihrupnih ovir;

– redno vzdrževanje gradbene opreme in mehanizacije;

– tovarna vozila se ne smejo zadrževati na gradbišču s prižganimi motorji;

– uporaba atestirane opreme pri delu;

– uporaba električnega toka iz omrežja za pogon opreme pri gradbenih delih, kjer je to mogoče;

– izhode iz gradbišč je treba urediti tako, da bodo najbolj oddaljeni od najbližjih sosednjih objektov.

(2) V času uporabe KČN (dejavnost, parkiranje in manipulacija) se upošteva ukrepe:

– zvočna izolativnost objektov v skladu z gradbenim projektom;

- na manipulacijskih in parkirnih površinah se ne smejo zadrževati motorna vozila s prižganimi motorji;
- morebitni klimatski in prezračevalni sistemi izdelani v skladu s projektom strojnih instalacij;
- na zelenih in drugih zunanjih površinah se ne smejo izvajati hrupne dejavnosti;
- zaprta okna in vrata objektov med delom;
- uporaba atestirane opreme pri delu.

(3) Območje OPPN ČN Pivka je v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05 in 35/08) glede na namembnost območja uvrščeno v IV. stopnjo varstva pred hrupom.

#### 42. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja – odpadki)

(1) Pri ravnanju z gradbenimi odpadki je treba upoštevati Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08), ki določa obvezna ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih zaradi gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, obnove ali odstranitve objekta. Za vsa ravnanja z gradbenimi odpadki, ki niso posebej urejena s tem pravilnikom, se uporablja predpis, ki ureja ravnanje z odpadki.

(2) Investitor mora zagotoviti:

– Da izvajalci gradbenih del gradbene odpadke hranijo ali začasno skladiščijo na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja. Če hramba ali začasno skladiščenje gradbenih odpadkov ni možno na gradbišču, mora investitor zagotoviti, da izvajalci gradbenih del gradbene odpadke odlagajo neposredno po nastanku v zabojnike, ki so nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja.

– Med seboj ločeno zbiranje gradbenih odpadkov. Nevarne gradbene odpadke morajo odstranjevati za to pooblaščen podjetja.

– Da izvajalci gradbenih del ločeno od drugih odpadkov hranijo ali skladiščijo nevarne gradbene odpadke, če zaradi narave gradbenih del ni mogoče preprečiti mešanja posameznih vrst nevarnih gradbenih odpadkov med seboj ali z drugimi gradbenimi odpadki, če pa to ni izvedljivo, pa da jih oddajajo ločeno po posameznih vrstah neposredno pooblaščenim podjetjem.

– Da izvajalci gradbenih del gradbene odpadke oddajo zbiralcu gradbenih odpadkov. Investitor mora za celotno gradbišče pooblastiti enega od izvajalcev del, ki bo v njegovem imenu oddajal gradbene odpadke zbiralcu gradbenih odpadkov.

(3) Investitor lahko gradbene odpadke sam uporabi, ne da bi za to pridobil dovoljenje za predelavo ali odstranjevanje gradbenih odpadkov le, če jih uporabi na kraju nastanka in znotraj gradbišča in gre za beton, opeko, ploščice, keramiko in gradbene materiale na osnovi sadre ali mešanico teh gradbenih odpadkov z zemeljskim izkopom, količine pa ne presegajo največjih predpisanih količin po Pravilniku o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08).

#### 43. člen

(rešitve in ukrepi za varovanje okolja  
– svetlobno onesnaževanje)

Obvezno je upoštevanje Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07) pri ureditvi nove razsvetljave.

### 8. UKREPI ZA OBRAMBO IN VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

#### 44. člen

Zasnova požarne in eksplozijske  
zaščite obravnavanega območja

(1) Ukrepi aktivne požarne in eksplozijske zaščite morajo glede na potencialne nevarnosti omogočati hitro gašenje za-

četnih požarov ter že razvitega požara z zunanjimi hidrantnimi priključki ob ustrezni pomoči gasilcev.

(2) Za zagotovitev potrebne količine vode za gašenje požarov se uredi zunanjo hidrantno mrežo, ki v celoti pokriva obravnavano območje v krožni zanki.

(3) Pozidava mora zagotavljati pogoje za varen umik ljudi in premoženja, zadostne prometne in delovne površine za intervencijska vozila ter zadostne vire za oskrbo z vodo za gašenje. Zagotovljeni morajo biti potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru. Za preprečevanje nastanka požara je pomembno, da se odstranijo ali pa vsaj zmanjšajo na najmanjšo možno mero vsi vzroki za požar in se usposobi prebivalstvo ter zaposlene v poslovnih objektih za preventivno delovanje pred požarom in varno evakuacijo iz objekta:

– za posamezni objekt mora biti pripravljen požarni načrt in usklajen z intervencijskimi enotami,

– za posamezni objekt mora biti zagotovljeno redno vzdrževanje in kontrola požarnovarnostnih naprav in opreme,

– za posamezni objekt mora biti zagotovljena stalna kontrola nad delovanjem, kot tudi vzdrževanje hidrantnega omrežja.

(4) V obdobjih, ko je za posamezno območje v okolju razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost in v drugih sušnih obdobjih je tam prepovedano:

– kuriti, sežigati ali uporabljati odprti ogenj,

– puščati ali odmetavati goreče ali druge predmete ali snovi, ki lahko povzročijo požar.

(5) Glede na lokacijo, infrastrukturo in vrsto dejavnosti v posameznem objektu znotraj obravnavane cone ni posebnih zahtev za varstvo okolja pred požarom, če se bo uporabljala kot gasilo izključno voda. V primeru uporabe gasilne pene za gašenje požara, je potrebno peno zadržati na gorečem področju do razgradnje in preprečiti njeno iztekanje v kanalizacijski sistem.

(6) Poleg navedenih usmeritev se upošteva še usmeritve s področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom, podane s smernicami Ministrstva za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje dopis št. 350-169/2008-2 z dne 21. 5. 2008:

1. Upošteva se naslednje smernice:

– upoštevati je potrebno naravne omejitve (poplavnost in visoka podtalnica, erozivnost ter plazovitost terena) in temu primerno predvideti tehnično rešljive gradnje;

– upoštevati je potrebno cono potresne ogroženosti in temu primerno predvideti način gradnje;

– upoštevati je treba požarno ogroženost naravnega okolja;

– upoštevati je treba ukrepe varstva pred požarom (22. člen Zakona o varstvu pred požarom; Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo);

2. Potrebno je zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, Uradni list SFRJ, št. 30/91, 6., 7. in 8. člen pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07);

– potrebno je zagotoviti odmike med objekti ali potrebne ločitve (3. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07);

– potrebno je zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov in delovnih površin za intervencijska vozila (5. in 6. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07);

– ojačitev prve plošče ali gradnja zaklonišč (68. člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in celotno Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96).



## 9. NAČRT PARCELACIJE

## 45. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN ČN Pivka je v območju podenot ČN 1 in PC 1 razdeljeno na nove zemljiške parcele (gradbene parcele).

Zap. št.	Oznaka gradbene parcele	Površina gradbene parcelE v m <sup>2</sup>
1	Gp-čn1	7580,39
2	Gp-čn2	1251,55
4	Gp-pc1	1996,44
5	GP-ostalo	11633,39
6	Ostalo	22461,77

(2) Načrt parcelacije je prikazan na grafični prilogi Načrt parcelacije v M 1:1000, list št. 8.2.

## 45a. člen

(prostorski ukrepi)

(1) Nepremičnine, potrebne za gradnjo gospodarske javne infrastrukture v skladu z določbami tega Odloka, se lahko v skladu z 93. do vključno 108. členom ZureP-1 in 109. členom ZPN razlasti.

(2) Nepremičnine, potrebne za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, se nahajajo v območju podenot ČN 1 in PC 1 oziroma na območju novo predvidenih zemljiških parcel, namenjenih gradnji gospodarske javne infrastrukture: Gp-čn1, Gp-čn2 in Gp-pc1, ki so prikazane na grafični prilogi Načrt parcelacije v M 1:1000, list št. 8.2.

## 10. ETAPNOST IZVEDBE

## 46. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Obravnavano območje se celovito ureja in sicer se:

– Uredi KČN, ki zagotavlja najmanj tri faze čiščenja odpadne vode: predčiščenje, sekundarno in terciarno čiščenje. Dopostna faza čiščenja odpadne vode je tudi dehidracija blata.

– Uredi nasipa za zagotavljanje poplavne varnosti pred prevajanjem vodne količine Q100 s 100-letno povratno dobo.

– Uredijo dotočni priključki primarnih in magistralnih vodov fekalne kanalizacije na KČN.

– Ureditev odvodni cevovodi kanalizacijskega sistema.

– Uredi dostopna cesta s površinami za mirujoči promet (urejanje manipulativnih in parkirnih površin za dostop do objektov KČN se načrtuje skupno na območju PEUP ČN 1).

– Uredi druga gospodarska javna infrastruktura.

– Zazeleni nasip in vse proste površin na območju PEUP ČN 1.

(2) Glede na vrsto predvidenih prostorskih ureditev se načrtovane prostorske ureditve lahko zgrade v eni fazi ali pa se gradijo v več fazah kot je navedeno spodaj:

1. V 1. fazi se lahko zgrade vse ureditve načrtovane z OPPN ČN Pivka.

2. V 2. fazi se lahko:

– Dogradi KČN na območju gradbene parcele Gp-čn2.

– Poveča kapacitete KČN 6500 PE do dopustnih kapacitet KČN 9500 PE.

– Izvede linijska zasaditev ob dovozni cesti.

– Zgradijo drugi objekti in naprave, potrebne za izvajanje gospodarske javne službe: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na območju gradbenih parcel Gp-čn1 in Gp-čn2.

3. Posamezne gradnje 2. faze lahko predstavljajo posamične faze.

## 11. VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

## 47. člen

(odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev KČN in Nasipa 100)

Dopustna so odstopanja od načrtovanih funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev v okviru toleranc in odstopanj določenih v 20. in 21. členu tega odloka.

## 48. člen

(odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev krajinske zasnove)

(1) Dopustna so odstopanja od načrtovanih funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev krajinske zasnove območja v okviru toleranc in odstopanj določenih od 20. do 24. člena tega odloka pri čemer je:

– Potrebno upoštevati oblikovalsko izhodišče širše krajinske zasnove, ki jo tvorijo tipične kraške oblike reliefa, strnjeni gozdovi, prostrani travniki, grmovne in drevesne živice, presihajoča jezera, obcestne in strjene vasi ...

– Obvezna oblikovna izvedba nasipa kot manjše vzpetine organske oblike (različnih naklonov in nepravilnih tlorskih smeri) z daljšo stranjo v smeri vzporedni z reko Pivko.

– Obvezna izvedba kvalitetno oblikovano zelene ločnice med zunanjo naravno ustvarjeno krajino in posebno funkcijo in oblikovanjem objektov KČN, ki zaradi tehnoloških razlogov ne morejo biti oblikovani v skladu z avtohtonimi oblikovnimi značilnostmi stavbnih kompleksov na Pivškem.

– Obvezna linijska posaditev posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic ob dostopni cesti.

– Obvezno upoštevanje načrtovanih smeri (regulacijske linije) posaditve.

– Obvezen izbor avtohtonih vrst dreves in grmovnih živic.

– Možna so odstopanja od načrtovanih regulacijskih linij posaditev in sicer je dopusten drug ustrezen odmik od gradbenih mej, pri čemer je obvezna zasaditev vzporedna z linijami spodnjega in zgornjega roba nasipa.

– Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

– Dopustno je tudi odstopanje od načrtovanih regulacijskih linij posaditev v primeru linijske posaditve posameznih drevesnih skupin in grmovnih živic ob dostopni cesti in sicer je dopustna izvedba le-tega v 2. fazi.

(2) Navedena odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

## 49. člen

(odstopanja od idejnih zasnov poteka posamezne gospodarske javne in druge komunalne infrastrukture)

Dopustna so odstopanja od idejnih zasnov poteka posamezne gospodarske javne in druge komunalne infrastrukture, določenih s tem občinskim podrobnim prostorskim načrtom, če bodo pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše iz tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, pri čemer pa se z njimi ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

## 12. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN ČN PIVKA

## 50. člen

(1) OPPN ČN Pivka velja do izvedbe celotne prostorske ureditve, načrtovanje z njim.

(2) Po prenehanju veljavnosti OPPN ČN Pivka naj se območje ureja z občinskim prostorskim načrtom.

### 13. KONČNE DOLOČBE

#### 51. člen

Občinski podrobni prostorski načrt je skupaj s prilogami na vpogled na Občini Pivka.

#### 52. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-19/2008

Pivka, dne 25. februarja 2009

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj** l.r.

### 727. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Pivka

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (uradno prečiščeno besedilo) (ZJC-UPB1) (Uradni list RS, št. 33/06) in 7. in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na 19. seji dne 25. 2. 2009 sprejel

### O D L O K

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Pivka

##### 1. člen

V Odloku o občinskih cestah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 90/02) se 5. točka 32. člena spremeni tako, da se glasi:

»(5) Varovani pas se meri od zunanje roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 10 m,
- pri javni poti 5 m,
- pri lokalni zbirni in krajevni cesti 5 m,
- pri javni poti za kolesarje 3 m.«.

##### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-19/2009

Pivka, dne 25. februarja 2009

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj** l.r.

### 728. Odlok o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti ter urejanju pokopališč

Na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05, 94/07 – ur.p.b., 60/07 in 76/08) Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 11/96, 28/05 in 54/06) in Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na 19. redni seji dne 25. 2. 2009 sprejel

### O D L O K

#### o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti ter urejanju pokopališč

##### 1. člen

V prvem stavku 5. člena se doda alineji:  
– izdelava katastra pokopališč,  
– vzpostavitev evidence najemnikov grobov.

##### 2. člen

V 9. členu se zadnji stavek zadnje alineje, ki se glasi:

»Merilo za izbor koncesionarja je višina sredstev, ki se jih koncesionar zaveže nameniti investicijskemu vzdrževanju pokopališč.«.

namodestni s stavkom »Merilo za izbor koncesionarja je višina koncesijske dajatve.«.

##### 3. člen

Za 10. členom se doda nov 11. člen, ki se glasi:

»Koncedent lahko podaljša koncesijo za pet let, če koncesionar v roku šestih mesecev pred prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe pisno predlaga koncedentu podaljšanje koncesijske pogodbe.

Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, pod katerimi je bila podeljena.

Koncedent ob predlogu za podaljšanje koncesijske pogodbe ponovno preveri izpolnjevanje pogojev.«.

Dosedanji enajsti, dvanajsti, trinajsti, štirinajsti, petnajsti, šestnajsti, sedemnajsti, osemnajsti, devetnajsti in dvajseti člen postanejo, dvanajsti, trinajsti, štirinajsti, petnajsti, šestnajsti, sedemnajsti, osemnajsti, devetnajsti, dvajseti in enaindvajseti člen.

##### 4. člen

V dosedanjem 17. členu se v prvem stavku brišeta druga in tretja alineja.

##### 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-19/2009

Pivka, dne 25. februarja 2009

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj** l.r.

### 729. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) in 74. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 95/99 in 55/06) ter 18. in 64. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) je Občinski svet Občine Pivka na 19. redni seji dne 25. 2. 2009 sprejel

### S K L E P

#### o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka

##### 1. člen

S tem sklepom se dopolni 4. člen Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena. Členu se doda 11. točka, ki se glasi:

»11. Športno igrišče na Suhorjah, parc. št. 2118/5 k.o. Suhorje.

Upravljalca objekta z uveljavitvijo tega sklepa postane Vaška skupnost Suhorje.«.

#### 2. člen

Spremeni se 8. člen sklepa, in sicer se glasi:

»Občina v proračunu zagotavlja sredstva za vzdrževanje in upravljanje objekta. Sredstva se dodelijo z javnim razpisom izključno za objekte, ki so določeni v tem sklepu.

Za vzdrževanje objekta, ki presega vrednost 5.000,00 € se lastnik in upravljalca dogovorita posamično.«.

#### 3. člen

Vpis v zemljiško knjigo bo občinska uprava izvedla v roku 6 mesecev od uveljavitve tega sklepa.

#### 4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-19/2009

Pivka, dne 25. februarja 2009

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj** i.r.

## POSTOJNA

### 730. Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Občini Postojna

Na podlagi 21., 50.a in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 14., 15. in 16. člena Zakona o varnosti cestnega prometa, ZVCP-1 (Uradni list RS, št. 56/08) ter 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 17. seji dne 26. 2. 2009 sprejel

## O D L O K

### o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Občini Postojna

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se na območju Občine Postojna urejajo:

- I. Splošne določbe
- II. Pristojnosti organov
- III. Omejitve in prepovedi v prometu
- IV. Omejitve vožnje s tovornimi vozili
- V. Postavljanje, odstranjevanje, zamenjava in vzdrževanje
- VI. Ureditev mirujočega prometa
- VII. Odvoz vozil
- VIII. Odstranitev in hramba nepravilno parkiranih vozil
- IX. Dela in prireditve na javnih cestah
- X. Nadzor in kazenske sankcije
- XI. Prehodne in končne določbe.

##### 2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v odloku, imajo enak pomen kot izrazi v Zakonu o varnosti cestnega prometa (56/08 – UPB5, 57/08 – ZLDUVCP, 73/08 – Odl. US; v nadaljevanju: ZVCP-1) in Zakonu o javnih cestah (33/06 – UPB1, 33/06 – Odl. US, 45/08, 57/08 – ZLDUVCP; v nadaljevanju: ZJC).

Javne prometne površine v Občini Postojna so kategorizirane javne ceste – lokalne ceste, javne poti in javne poti za

kolesarje, v naseljih tudi pločniki, kolesarske steze, javni parkirni prostori na javnih cestah in izven njih, rezervirane parkirne površine ter dovozne ceste k javnim in poslovnim stavbam ter stanovanjskim zgradbam in drugim objektom, kakor tudi prometne površine ob teh objektih, ki so v upravljanju izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest ali krajevnih skupnosti.

Območje, ki je v Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 108/07) določeno kot 1. Območje je ožje središče mesta Postojna: Jamska cesta obojestransko, Titov trg v celoti, Ljubljanska cesta obojestransko, do vključno hišne številke 14 in 15, Titova cesta v celoti, Novi trg, Ulica 1. maja obojestransko do vključno hišne številke 11 in 22, Cankarjeva ulica obojestransko, do vključno hišne številke 3 in 10, Prešernova obojestransko v celoti, Gregorčičev drevored obojestransko, Vojkova ulica obojestransko, Tržaška cesta obojestransko, do odcepa za Pot k Pivki in vključno hišne številke 39, Jenkova ulica, Pot k Pivki, do priključka na Kosovelovo, Kosovelova obojestransko od priključka na Jamsko cesto, do priključka na Pot k Pivki ter Vilharjeva ulica v celoti.

**Pajak** je posebno vozilo z dvigalom, ki je prilagojeno za odvoz vozil.

**Lastnik vozila** je fizična ali pravna oseba, na ime katerega je vozilo registrirano in so podatki o njem razvidni iz evidenca motornih vozil oziroma iz drugih dokumentov v primeru, da vozilo ni registrirano.

**Pristojni organ** je pristojna služba občinske uprave za promet, ki opravlja strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, varstvo in vzdrževanje občinskih cest.

**Nadzorni organi**, pristojni za področje nadzora ali urejanja prometa je pristojna redarska in inšpekcijska služba.

**Intervencijska vozila** so vozila organov in organizacij, ki opravljajo intervencijske naloge v skladu z zakonskimi pooblastili, ter vozila, ki opravljajo intervencijsko dejavnost na področju gospodarskih javnih služb.

**Parkirni listek** je obrazec, ki ga izda parkirni avtomat (parkomat) za označitev časa parkiranja in plačila parkirnine.

**Javne parkirne površine** so površine za parkiranje v večinski lasti ali upravljanju občine.

**Mesečna ali letna dovolilnica za parkiranje** je dovolilnica za neomejeno parkiranje namenjena za vozila občanov s stalnim prebivališčem v območju modre cone, ki nimajo svoje- ga parkirnega mesta in za službena vozila občinskih in državnih organe ter pravne in fizične osebe.

#### II. PRISTOJNOSTI ORGANOV

##### 3. člen

(pristojnosti za urejanje prometa)

- Občinski svet Občine Postojna:
- na predlog župana odloča o splošnih usmeritvah zagotavljanja prometne varnosti v Občini Postojna;
  - s sklepom določa parkirne površine, kjer je treba plačati parkirnino, njeno višino in način plačevanja.
- Pristojni občinski organ za promet:
- določa območja umirjenega prometa,
  - določa območja za pešce,
  - določa območja kratkotrajnega parkiranja,
  - določa splošno prepoved prometa na posamezni cesti, ulici ali trgu,
  - določa enosmerne ceste,
  - določa prednost v križiščih,
  - določa prepovedi in omejitve prometa za posamezne vrste vozil,
  - določa območja omejene hitrosti in omejuje hitrost vožnje na občinskih cestah,
  - določa prometno signalizacijo na občinskih cestah,
  - določa javne in rezervirane parkirne površine, način parkiranja in prepoved parkiranja in ustavljanja,

- odreja postavitev in vzdrževanje varovalnih ograj ter posebne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok, slabotnih in ostarelih ter telesno in duševno prizadetih oseb,
- odreja ukrepe za umirjanje hitrosti,
- določa dodatne pogoje in ukrepe, ki jih je treba upoštevati pri delih na cesti in v naseljih,
- določa dodatne pogoje in ukrepe za izvajanje prireditev in shodov na javnih prometnih površinah v naseljih,
- ureja promet pešcev in promet s kolesi, kolesi z motorjem in vprežnimi vozili,
- ureja gonjenje in vodenje živine,
- ukrepa v drugih zadevah zagotavljanja prometne varnosti.

### III. OMEJITVE IN PREPOVEDI V PROMETU

#### 4. člen

V naseljih Občine Postojna je vožnja, hoja ali parkiranje dovoljena samo po oziroma na za to namenjenih površinah.

Na zelenih površinah (zelenice, parki, cvetlični nasadi) je prepovedana vožnja ali parkiranje.

Hoja je v okviru zelenih površin dovoljena le po urejenih poteh.

Kršitelj določil prvega in tretjega odstavka tega člena se kaznuje z globo ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 40 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 120 EUR.

Kršitelj določil drugega odstavka tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 500 EUR.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenice osebe ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

#### 5. člen

(Hitrostne omejitve prometa vozil v naseljih)

Skozi vsa naselja v Občini Postojna je hitrost prometa vozil omejena na 50 km/h, razen na državnih cestah, ki potekajo skozi naselja in je z odločbo ustreznega organa omejena na večjo hitrost in tam, kjer je zaradi posebnih pogojev po službeni dolžnosti ali na podlagi predlogov oziroma zahtev policije, krajevne skupnosti ali drugih pristojnih strank, izdana s strani občinskega organa ustrezna odločba, ki narekuje postavitev prometnih znakov z nižjo omejitveno hitrostjo. Hitrost se ne sme omejiti na manj kot 40 km/h.

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena pa na območjih bližine osnovnih šol in varstveno-vzgojnih objektov velja poseben prometni režim. Na vseh dostopih k tem objektom in okoliškem območju velja omejitev na 30 km/h. Območje se označi s posebnimi opozorilnimi tablamami »pozor otroci na cesti – šola« in ustrezno prometno signalizacijo.

Na mestih, kjer je po odločbi občinskega organa hitrost omejena na 30 km/h, lahko isti organ odloči, da se namestijo še fizične ovire za umirjanje prometa na cesti – grbine.

#### 6. člen

(promet in parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem)

Promet koles in koles s pomožnim motorjem v naseljih je smiselno izenačen z ostalim prometom vozil. Na površinah, namenjenih pešcem je dovoljena vožnja otrok z otroškimi kolesi v spremstvu odraslih pešcev, ki zagotavljajo njihovo varnost in varnost ostalih pešcev.

Na mestih, kjer je za promet koles in koles s pomožnim motorjem urejena kolesarska steza oziroma kolesarski pas, je vožnja z njimi dovoljena le po površini kolesarske steze oziroma kolesarskega pasu.

Na javnih prometnih površinah v naselju je dovoljeno parkirati kolesa le na mestih, ki so za to določena in vidno označena ali opremljena s stojali.

Na javnih površinah, namenjenih pešcem ni dovoljena nikakršna dejavnost, ki bi kakorkoli ovirala nemoteno gibanje pešcev.

Če je kolo ali kolo s pomožnim motorjem opremljeno z lastnim stojalom, lahko voznik na mestih iz tretjega odstavka tega člena za parkiranje uporabi le-to, vendar mora poskrbeti, da je vozilo postavljeno stabilno.

V naseljih je prepovedano naslanjati kolesa in kolesa s pomožnim motorjem ob zgradbe in druge objekte, ki mejijo na javne prometne površine ter na robnike kolesarskih stez oziroma kolesarskih pasov in pločnikov.

Občinski organ določi prostore v naseljih, kjer je dovoljeno parkirati kolesa in kolesa s pomožnim motorjem ter način njihove ureditve.

Vzdrževalec prometnih površin iz prvega odstavka 12. člena tega odloka skrbi, da so mesta za parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem primerno urejena, opremljena in vzdrževana.

Za urejenost, opremljenost in vzdrževanje mesta za parkiranje koles in koles s pomožnim motorjem, ki je na funkcionalni površini poslovnega prostora in trgovinskega ter gostinskega lokala skrbi lastnik oziroma upravljavec poslovnega prostora oziroma lokala.

Kršitelj določil tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 40 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 120 EUR.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenice osebe ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

### IV. OMEJITVE VOŽNJE S TOVORNIMI VOZILI

#### 7. člen

(splošne omejitve vožnje s tovornimi vozili)

Vožnja s tovornimi vozili, katerih največja dovoljena masa presega 7,5 ton, je na občinskih cestah v mestu Postojna prepovedan.

Vožnja s tovornimi vozili, katerih največja dovoljena masa presega 3,5 ton, je na občinskih cestah v mestu Postojna prepovedan v času med 22. in 6. uro, ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Ne glede na določbo iz prvega in drugega odstavka tega člena je promet omenjenim tovornim vozilom dovoljen za potrebe dostave živil in zdravil, vozilom s pomočjo katerih se opravlja storitvena dejavnost na območju mesta in vozilom komunalnih in drugih služb za vzdrževanje infrastrukturnih napeljav, objektov in naprav. Sem spadajo tudi vozila, ki imajo na območju naselij določeno svoje parkirišče ali nakladalno mesto za tovor.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena je promet dovoljen na občinski cesti, če župan tako odloči s sklepom.

Kršitelj določil tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za voznika vozila 125 EUR, za odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR.

#### 8. člen

(omejitev vožnje s tovornimi vozili za pobiranje oziroma odvoz odpadkov)

V času od 6. do 8. ure zjutraj ni dovoljeno pobiranje oziroma odvoz odpadkov na prvem območju iz 4. člena Odloka o namoženju za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Postojna.

Kršitelj določil tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR.

#### 9. člen

(dostavni promet)

Javne površine se smejo praviloma uporabljati samo za promet. Za potrebe dostave blaga fizičnim ali pravnim osebam se za to uporabljajo funkcionalne površine ob stavbah ali za to določene površine.

V primeru, ko prevzem blaga (drva, premog, pahištvo, prodajno blago itd.) ni možen s površin iz prvega odstavka tega člena, se to lahko opravi z uporabo javne prometne površine tako, da se postavi označba »Pozor, dovoz blaga!«. Po opravljeni dostavi blaga se označba takoj odstrani. Na prometnih površinah, kjer bi pri takem opravljanju dostave bil onemogočen promet mimo dostavnega vozila ali dostavljenega blaga, se taka dostava ne sme izvajati, razen če je zato izdana ustrežna odločba občinskega organa o uporabi javne prometne površine (enkratna uporaba, uporaba v določenih terminih, letni sezoni ipd.), v kateri se določijo tudi posebni pogoji uporabe (primerna označba s prometnimi znaki, ureditev obvoza itd.).

Blago, ki je dostavljeno naročniku ali odloženo na javno prometno površino, mora biti odstranjeno brez odlašanja in hitro. Javno površino mora uporabnik takoj po odstranitvi blaga temeljito očistiti.

Na območju Tržaške ulice ni dovoljena dostava ob delavnikih med 7. in 8. in med 12. in 14. uro. Dostava blaga po Tržaški ulici je dovoljena le za imetnike stanovanjskih in poslovnih prostorov v tej ulici.

Kršitelj določil tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR.

#### 10. člen

(druga nedovoljena uporaba javnih prometnih površin)

Uporaba javne prometne površine v nasprotju z določili tega odloka brez dovoljenja oziroma soglasja občinskega organa ali v nasprotju z njim ni dovoljena.

Pooblaščen oseba, ki ugotovi nedovoljeno uporabo prometne površine (določilo prvega odstavka tega člena) pa ob posameznih določilih v tem odloku ni predvidene kazenske sankcije, lahko kršitelja kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR. Pooblaščen oseba lahko odredi takojšnjo odstranitev predmetov, ki to površino na nedovoljen način zasedajo ter sanacijo poškodb, ki so z zasedanjem površin nastale. Če povzročitelj sam ne izvrši odredbe pooblaščen osebe, se le-ta opravi na stroške kršitelja po pooblaščenem vzdrževalcu površine ali drugi ustrezni strokovni osebi.

### V. POSTAVLJANJE, ODSTRANJEVANJE, ZAMENJAVA IN VZDRŽEVANJE

#### 11. člen

(prometna signalizacija)

Prometno signalizacijo na občinskih javnih cestah v skladu s predpisi vzdržuje izbrani izvajalec gospodarske javne službe. Glede na kategorizacijo občinskih javnih cest in/ali področne posebnosti, se koncesija lahko podeli tudi dvema ali več izvajalcema gospodarske javne službe.

Prometni znaki so lahko postavljeni na drogu ali konzoli (vertikalna prometna signalizacija) ali narisani na cesti ali drugi prometni površini (horizontalna – talna signalizacija).

Prometni znaki (vertikalni in horizontalni) se postavljajo, odstranjujejo ali zamenjujejo le preko pooblaščen organizacije

iz prvega odstavka tega člena, na podlagi odločbe, ki jo izda občinski organ ali pooblaščen oseba.

Izvajalec gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena vodi register prometnih znakov (vertikalna in talna signalizacija) in opravlja druge naloge po pooblastilih iz koncesijske pogodbe. En izvod registra z vsemi spremembami in dopolnitvami hrani občinski organ.

Pravice in obveznosti izvajalca gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena in sankcije v zvezi s kršitvami, se določijo v koncesijski pogodbi.

#### 12. člen

(zaščitne ograje za pešce na nevarnih mestih)

Zaščitne ograje za pešce na nevarnih mestih ob ali na javnih površinah postavlja, odstranjuje, zamenjava in vzdržuje izvajalec gospodarske javne službe iz prvega odstavka 11. člena tega odloka.

Z globo se kaznuje poleg kazni, določene v koncesijski pogodbi izvajalec gospodarske javne službe, če ne vzdržuje v prvem odstavku tega člena omenjenih ograd oziroma ne izpolni odločbe občinskega organa oziroma pooblaščen osebe v zvezi z njihovim vzdrževanjem oziroma potrebno zamenjavo, znaša za odgovorno osebo pravne osebe 250 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR.

### VI. UREDITEV MIRUJOČEGA PROMETA

#### 13. člen

Na območju Občine Postojna so za parkiranje vozil namenjene:

- javne parkirne površine,
- rezervirane parkirne površine.

#### 14. člen

(javne parkirne površine)

Na javnih parkirnih površinah je parkiranje lahko časovno omejeno in uvedeno plačevanje parkirnine.

Dovoljeni čas parkiranja in višina parkirnine v območju kratkotrajnega parkiranja (v nadaljevanju: modra cona) morata biti označena na dopolnili tabli prometnega znaka, ki označuje modro cono. Kolikor se na teh površinah plačuje parkirna, se to ustrezno označi na znaku ali dopolnili tabli. Vidno morajo biti označeni tudi parkomati.

Voznik, ki parkira vozilo na javnih parkirnih površinah, na katerih je parkiranje časovno omejeno in uvedeno plačevanje parkirnine, mora čas začetka parkiranja označiti z listkom iz parkomata na vidnem mestu armaturne plošče pod prednjim vetrobranskim steklom in po izteku dovoljenega časa vozilo odpeljati.

Na javnih parkirnih površinah je parkiranje dovoljeno le znotraj označenih parkirnih površin in znotraj talnih označb.

Nadzorni organi smejo pri izvajanju pooblastil za nujno potreben čas parkirati v nasprotju s tem členom.

Za vozila invalidov s telesno okvaro, zaradi katere je njihovo gibanje oteženo in omejeno in je njihovo vozilo pa je označeno s parkirno karto za invalide, ne veljajo določila tretjega odstavka tega člena, razen če je s prometno signalizacijo drugače določeno. Za vozila javnega zdravstva v času izvajanja dejavnosti, ne veljajo določila tretjega in četrtega odstavka tega člena, razen če je s prometno signalizacijo drugače določeno.

Na javnih parkirnih površinah, na katerih je parkiranje časovno omejeno, smejo časovno neomejeno parkirati vozila stanovalci, ki imajo stalno prebivališče neposredno ob območju časovno omejenega parkiranja in jim to piše v dovoljenju, nimajo pa garaž ali funkcionalnih zemljišč, kjer bi lahko puščali svoja vozila. V času parkiranja na območju časovno omejenega parkiranja morajo svoja vozila označiti z dovolilnico. Dovolilnica mora biti nameščena s prednjo stranjo na vidnem mestu armaturne plošče pod prednjim vetrobranskim steklom ali nalepljena na prednjem steklu.

Z globo 40 EUR se kaznuje za prekršek voznik, ki ravna v nasprotju z tretjim odstavkom tega člena.

Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju z tretjim odstavkom tega člena.

#### 15. člen

(rezervirane parkirne površine)

Rezervirane parkirne površine so lahko:

- parkirne površine za potrebe pravnih oseb in samostojnih podjetnikov v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, v primeru, da ti nimajo možnosti parkiranja izven javne prometne površine, njihova dejavnost pa je pogojena z uporabo motornega vozila;
- parkirne površine za parkiranje službenih vozil občinskih in državnih organov;
- parkirne površine za potrebe fizičnih oseb;
- postajališča taksi vozil;
- površine za parkiranje avtobusov;
- površine za parkiranje namenjene invalidom.

Uporabo rezerviranih parkirnih površin iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena nadzira uporabnik. Višina najemnine za rezervirane parkirne prostore iz prve, druge, tretje in pete alineje prve točke tega člena se določi s sklepom občinskega sveta.

Pristojni organ lahko omeji število rezerviranih parkirnih površin.

#### 16. člen

(upravljanje javnih parkirnih površin)

Javne parkirne površine upravlja Občina Postojna.

Za pobiranje parkirnine lahko župan pooblasti nadzorni organ, samostojnega podjetnika ali gospodarsko družbo, ki jo izbere na osnovi javnega razpisa.

#### 17. člen

(dovolilnice)

Za potrebe parkiranja vozil stanovalcev z območja modre cone pristojni organ izda dovolilnico za parkiranje. Upravičenec mora biti lastnik vozila ter imeti stalno bivališče na tem območju. Dovoljenje se praviloma izda za parkiranje v neposredni bližini naslova stalnega bivališča upravičenca in v kolikor si stanovalec ne more zagotoviti drugega parkirnega mesta v oddaljenosti 200 m.

Dovolilnico za parkiranje sme uporabljati le upravičenec ter osebe, ki živijo v stanovanju z upravičencem (v nadaljevanju: uporabniki dovolilnice), za parkiranje vozila, ki je navedeno v dovoljenju in jo je izdal pristojni organ.

Območja za katera se izdajajo dovolilnice v skladu s tem členom se določijo s sklepom iz tretjega člena tega odloka.

Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek upravičenec ali uporabnik dovolilnice za parkiranje, ki omogoči njeno uporabo neupravičeni osebi, ter oseba, ki neupravičeno uporabi dovolilnico za parkiranje.

#### 18. člen

Za potrebe parkiranja na območju modre cone in rezerviranih parkirnih površin pristojni organ izda dovolilnico za parkiranje službenih vozil občinskih in državnih organov ter pravnim in fizičnim osebam.

Dovolilnico za parkiranje sme uporabljati le upravičenec (v nadaljevanju: uporabniki dovolilnice), za parkiranje vozila, ki je navedeno v dovoljenju in jo je izdal pristojni organ.

Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik dovoljenja za parkiranje, ki ravna v nasprotju s drugim odstavku tega člena.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki ravna v nasprotju s drugim odstavkom tega člena, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 200 EUR.

#### 19. člen

Dovoljenje za parkiranje se izkazuje z dovolilnico. Obliko in vsebino dovolilnice določi župan, oblika in vsebina dovolilnice pa se lahko razlikuje med posameznimi parkirišči.

Za uporabo parkirnih površin iz 14., 15. in 23. člena se plačuje mesečna ali letna parkirna. Višino parkirnine določi s sklepom Občinski svet Občine Postojna.

#### 20. člen

Uporabniki dovolilnic iz 14., 18. in 23. člena tega odloka so dolžni v času parkiranja dovolilnico v vozilu namestiti na armaturno ploščo vozila ali pod vetrobransko steklo tako, da je ta v celoti vidna in jo je možno brati.

Kolikor dovolilnica ni na vidnem mestu lahko redar smatra, da lastnik vozila ni plačal parkirnine in oglobi voznika. Kasnejši izkaz imetja dovolilnice globe ne izniči.

Z globo 80 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik dovolilnice za parkiranje, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena.

#### 21. člen

(vzdrževanje parkirnih prostorov)

Vzdrževanje parkirnih prostorov opravlja izvajalec gospodarske javne službe iz prvega odstavka 11. člena tega odloka, ki vzdržuje tudi posebne parkirne prostore, če so le-ti urejeni v sklopu površine splošnih parkirnih prostorov ali neposredno v njihovi bližini ali če so parkirni prostori določeni na cestnih površinah, ki so sestavni del površin v okviru njihovega vzdrževanja.

Vzdrževanje iz prejšnjega odstavka obsega skrb za vzdrževanje prometne signalizacije, skrb za red in čistočo.

Vzdrževalec ne odgovarja za škodo, ki nastane na parkiranih vozilih.

Kršitelj določil drugega odstavka tega člena se poleg sankcij za kršitve, navedenih v koncesijski pogodbi, kaznuje z globo, ki znaša za odgovorno osebo pravne osebe – vzdrževalca 120 EUR in za pravno osebo – vzdrževalca 500 EUR.

#### 22. člen

(parkiranje tovornih vozil in avtobusov)

Na javnih parkirnih površinah je prepovedano parkiranje tovornih vozil in avtobusov, razen na tistih, ki so urejeni s predpisi.

Tovorna vozila in avtobusi so lahko parkirani samo na za to določenih in s prometno signalizacijo označenih parkiriščih.

Občinski organ lahko izjemoma z odločbo dovoli in določi pogoje za ustavljanje in parkiranje tovornih vozil, priklopnikov in avtobusov na drugih površinah izven lokacij urejenih parkirišč, če je to nujno za nemoteno opravljanje njihove dejavnosti in če to ne ovira drugih udeležencev v prometu.

Kršitelj določil prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za voznika vozila oziroma uporabnika prikolice 80 EUR, za odgovorno osebo pravne osebe (lastnika ali uporabnika) 80 EUR in za pravno osebo (lastnika ali uporabnika vozila) 250 EUR.

#### 23. člen

(parkiranje počitniških prikolic in avtodomov)

Na javnih parkirnih površinah, kot tudi na splošnih ter posebnih parkirnih prostorih, če to ni posebej označeno in za ta namen posebej urejeno, ni dovoljeno parkiranje s počitniškimi prikolicami oziroma avtodomi z namenom bivanja ali uporabe za drug namen.

Ne glede na določilo iz prvega odstavka tega člena pa je dovoljeno parkiranje s počitniškimi prikolicami oziroma avtodomi, če je to bilo posebej dovoljeno z odločbo občinskega organa, če je to nujno za potrebe opravljanja določene dejavnosti uporabnika.

Za potrebe parkiranja na območju modre cone in rezerviranih parkirnih površin pristojni organ lahko izda dovolilnico za parkiranje.

Kršitelj določil tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za voznika vozila ali uporabnika prikolice 80 EUR in za pravno osebo (lastnika ali uporabnika vozila oziroma prikolice) 250 EUR.

## VII. ODVOZ VOZIL

## 24. člen

(odvoz nepravilno parkiranega vozila)

Nadzorni organ odredi odvoz nepravilno parkiranega vozila na stroške lastnika z javne površine, razen na državni cesti zunaj naselja, če ugotovi:

1. da je vozilo parkirano na prehodu za pešce in na razdalji manj kot 5 m pred prehodom. Če so na vozišču pred prehodom parkirna mesta, mora biti prepoved iz te točke označena s predpisano označbo na vozišču;

2. da je vozilo parkirano na pločniku, pešpoti, kolesarski stezi, kolesarski poti, kolesarskem pasu ali na tirnicah. Če je s predpisano prometno signalizacijo dovoljeno parkiranje na pločniku, mora biti za pešce zagotovljen najmanj 1,60 m širok del pločnika, ki ne sme mejiti na vozišče;

3. da je vozilo parkirano na prehodu ceste čez železniško progo in na razdalji manj kot 15 m od najbližje železniške tirnice;

4. da je vozilo parkirano na križišču in na razdalji manj kot 15 m od najbližjega roba prečnega vozišča pred križiščem, razen če je drugače določeno s predpisano prometno signalizacijo;

5. da parkirano vozilo ovira normalen promet vozil na prometnem pasu, v podvozu, na mostu, nadvozu ali v križišču;

6. da je vozilo parkirano na označenem avtobusnem postajališču. Zaradi vstopanja ali izstopanja potnikov je dovoljena ustavitev na postajališču, ki je zunaj vozišča, če s tem ni oviran avtobusni promet;

7. da je vozilo parkirano na ozkem ali nepreglednem delu ceste (v ovinku, pod vrhom klanca ipd.);

8. da je vozilo parkirano na delu ceste, kjer je prost prehod med ustavljenim oziroma parkiranim vozilom in neprekinjeno ločilno črto ali usmerjevalnim poljem na vozišču ali nasprotnim robom vozišča ali kakšno drugo oviro na cesti širok manj kot 3 m;

9. da je vozilo parkirano na mestu, na katerem vozilo zakri-va postavljeni prometni znak;

10. da je vozilo parkirano na vozišču ceste zunaj naselja;

11. da je vozilo parkirano na smernem vozišču ceste v naselju z dvema ali več prometnimi pasovi;

12. da je vozilo parkirano na vseh prometnih in drugih javnih površinah, ki niso namenjene prometu vozil (otok za pešce, pas za pešce ipd.);

13. da je vozilo parkirano na mestu, na katerem parkirano vozilo onemogoči vključitev v promet že parkiranemu vozilu ali onemogoči dovoz na dvorišče stavbe, do garaže, skladiščnega prostora ali drugega podobnega objekta ali do zasebnega zemljišča. Dovož na dvorišče, v objekt ali k objektu, pred katerim sta prepovedana ustavitev ali parkiranje, mora biti na vhodu označen s predpisanim prometnim znakom, če so na vozišču pri vhodu označena parkirna mesta, pa tudi s predpisano označbo na vozišču;

14. da je vozilo parkirano na označenem parkirnem prostoru za invalide, razen za osebe iz četrtega odstavka 53. člena ZVCP;

15. da je vozilo parkirano na označenih poteh, namenjenih intervencijskim vozilom;

16. da vozilo ovira dostop do priključka na vodovodno omrežje (do hidranta). Prepoved mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo;

17. da je vozilo parkirano v območju umirjenega prometa ali v območju za pešce, razen kjer je to izrecno dovoljeno s predpisano prometno signalizacijo;

18. da je vozilo parkirano na kraju, kjer je to prepovedano s pravilnikom o prometni signalizaciji;

19. da je vozilo parkirano v območju za pešce brez ustrezne dovolilnice, začasnega dovoljenja oziroma vstopne karte ali v nasprotju z lokacijo parkiranja, določeno na dovolilnici, začasnem dovoljenju oziroma vstopni karti ali da je voznik prekoračil dostavni čas v območju za pešce;

20. da je vozilo parkirano na parkirnem prostoru za taksiste in ni pravilno označeno;

21. da parkirano vozilo ovira dostop do transformatorske postaje;

22. da parkirano vozilo ovira dostop komunalni službi do prostora, določenega za odlaganje posod za zbiranje odpadkov;

23. da je vozilo parkirano na območju, kjer je uporaba ceste, njenega dela ali javnih parkirnih površin omejena z javnim pozivom zaradi zimske službe, rednih vzdrževalnih del, čiščenja, vzdrževanja prometne opreme in signalizacije, javnih prireditev in podobno;

24. da je vozilo parkirano na zelenih površinah, otroškem ali drugem igrišču oziroma na javni prometni površini, ki ni namenjena prometu vozil (otok za pešce, pas za pešce in podobno).

Vse stroške zavarovanja in odvoza nosi tisti, ki je oviro povzročil. Če je ovira vozilo in ni mogoče ugotoviti, kdo ga je pustil, mora stroške poravnati lastnik oziroma imetnik pravice uporabe vozila, razen če dokaže, da mu je bilo neupravičeno odvzeto.

## VIII. ODSTRANITEV IN HRAMBA NEPRAVILNO PARKIRANIH VOZIL TER RAVNANJE Z ZAPUŠČENIMI VOZILI

## 25. člen

(odvoz vozila)

Odvoz parkiranega vozila iz 24. člena tega odloka opravi izvajalec odvoza nepravilno parkiranih vozil (v nadaljevanju: izvajalec odvoza), ki ga pooblasti župan.

Odvoz se opravi na stroške lastnika oziroma voznika vozila. Vozilo se odstrani na varovan prostor, posebej določen za ta namen (v nadaljevanju: skladišče vozil).

Vozilo se preda vozniku ali lastniku vozila ob predložitvi listine, s katero se ugotovi njegova identiteta ter dokazila o poravnavi stroškov odvoza in varovanja vozila.

Višino stroškov za odvoz nepravilno parkiranega vozila in stroške varovanja vozila določi s sklepom župana.

## 26. člen

Če pride voznik k vozilu potem, ko je občinski redar že pozval izvajalca odvoza in napisal odredbo za odvoz, vendar vozilo še ni bilo odpeljeno, mora lastnik vozila plačati 50% višine stroškov za odvoz.

Šteje se, da je vozilo odpeljeno, ko izvajalec odvoz spelje z mesta, kjer je naložil parkirano vozilo.

## 27. člen

Občinski redar mora vsako vozilo, za katero je odredil odvoz, fotografirati in napisati odredbo izvajalcu odvoza.

Odredba vsebuje datum prekrška, čas prekrška, kraj prekrška, registrsko številko vozila, znamko vozila, številko obvestila o prekrških in zapisnik o stanju vozila. En izvod odredbe prejme izvajalec in je priloga zapisnika, ki ga izpolni izvajalec odvoza.

V primeru poškodovanja vozila ali drugih poškodb, nastalih zaradi izvajanja tega odloka, je izvajalec odvoza dolžan poravnati nastalo škodo.

## 28. člen

Občinski redar mora o vsakem opravljenem odvozu obvestiti policijo. Sporočiti je treba:

- registrsko označbo vozila, za katerega je bil odrejen odvoz,
- datum in uro odvoza,
- izvajalca odvoza,
- mesto hrambe vozila oziroma mesto, kjer je možno vozilo prevzeti.

## 29. člen

(zapuščena vozila)

Zapuščeno vozilo na območju Občine Postojna je:

– motorno ali priklopno vozilo parkirano na javni površini ali na varovalnem pasu ceste, ki nima registrskih tablic ali ni registrirano in nihče ne skrbi zanj ter

– kolo ali kolo s pomožnim motorjem parkirano na javni površini ali na varovalnem pasu ceste, ki je v nevoznem stanju in nihče ne skrbi zanj.

Kadar se zapuščeno vozilo nahaja na površini v zasebni lasti, se lahko odredi odvoz takega vozila le s predhodnim pisnim soglasjem lastnika zemljišča, razen kadar je odstranitev zapuščenega vozila potrebna, da bi se odvrnila neposredna nevarnost za življenje in zdravje ljudi in živali ali za nastanek škode v naravnem oziroma življenjskem okolju in na premoženju.

## 30. člen

Če občinski redar ali občinski inšpektor najde zapuščeno vozilo, na kraju samem izdelata zapisnik o stanju vozila, vozilo fotografira ter na vozilo namesti obvestilo. Z obvestilom lastnika vozila obvesti, da se vozilo šteje za zapuščeno vozilo, ki ga mora lastnik odstraniti v roku treh dni od dneva izdaje obvestila, sicer bo odrejena odstranitev vozila skladno z določili tega odloka.

Če lastnik zapuščenega vozila ni odstranil v roku iz prvega odstavka tega člena, pristojni organ odredi izvajalcu odvoza odstranitev vozila v roku treh dni:

- od dneva vročitve pisne odredbe lastniku vozila,
- od dneva izdaje odredbe neznanemu lastniku vozila z namestitvijo pisne odredbe na vozilo.

Z globo 250 EUR se kaznuje za prekršek lastnik zapuščenega vozila, ki vozila ne odstrani v roku iz prvega odstavka tega člena.

## 31. člen

Če se na kraju samem ugotovi, da je vozilo očitno zavrženo in ne predstavlja tržne vrednosti oziroma takšno vozilo predstavlja odpadke in je lastnik neznan, se po preteku roka iz tretjega odstavka prejšnjega člena izvajalcu odvoza z odredbo odredi takojšnjo odstranitev vozila in predajo v uničenje pristojnemu zbirnemu centru za reciklažo izrabljenih motornih vozil.

Šteje se, da vozilo predstavlja odpadke, kadar je močno poškodovano, je brez posameznih vitalnih delov in je njegova vrednost manjša od stroškov, povezanih z odstranitvijo, hrambo in javno dražbo.

Stroške odstranitve in uničenja krije lastnik vozila oziroma Občina Postojna, kadar lastnika ni mogoče ugotoviti.

## 32. člen

(obveznosti izvajalca odvoza)

Izvajalec odvoza na podlagi sklepa o dovolitvi izvršbe oziroma odredbe pooblaščenega osebe odstrani zapuščeno vozilo.

Pri izvrševanju odstranjevanja zapuščenega vozila mora biti na kraju samem prisotna pooblaščenca oseba.

Z globo 1460 EUR se za prekršek kaznuje izvajalec odvoza, z globo 420 EUR pa odgovorna oseba izvajalca odvoza, če ne odstrani vozila v roku treh dni po prejemu sklepa o dovolitvi izvršbe oziroma odredbe o odstranitvi ali uničenju vozila.

## 33. člen

Vozila, ki predstavljajo tržno vrednost, izvajalec odvoza preda v hrambo in o tem izdelata zapisnik. Izvajalec odvoza preda vozila skladno z odredbo za odvoz v hrambo upravljavcu skladišča vozil in o tem izdelata zapisnik.

## 34. člen

(hramba vozil)

- Upravljavec skladišča vozil zagotavlja za varovanje vozil:
- ograjen prostor,
  - 24-urno zavarovanje prostora,
  - poslovni prostor za opravljanje administrativnih opravil.

## 35. člen

Upravljavec skladišča vozil mora voditi evidenčno knjigo, ki vsebuje naslednje podatke: odredbo o odvozu, fotografijo vozila, datum in uro prevzema vozila, podatke o lastniku vozila, če je ta znan, stroške, povezane z odvozom in varovanjem vozila, podatke o prodaji vozila, dohodek od prodanega vozila.

## 36. člen

Upravljavec skladišča vozil lastnika zapuščenega vozila takoj oziroma najkasneje v roku 15 dni od prevzema vozila pozove, da odpelje vozilo v treh dneh od vročitve poziva. Upravlja-

vec skladišča zapuščenih vozil izroči vozilo lastniku na podlagi listine, ki dokazuje lastništvo in po plačilu stroškov odstranitve in varovanja vozila.

Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika vozila, upravljavec skladišča vozil preko sredstev javnega obveščanja, oglasne deske Občine Postojna ali na drug krajevno običajen način objavi razglas o zapuščenem vozilu, v katerem se pozove neznanega lastnika, da prevzame vozilo v roku iz prvega odstavka tega člena proti plačilu vseh stroškov ter se ga opozori, da bo po preteku 3 mesečnega roka vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno. Kadar se razglas o zapuščenem vozilu objavi na oglasni deski Občine Postojna ali na drug krajevno običajen način, mora biti razglas objavljen vsaj 15 dni.

## 37. člen

Višino stroškov za odstranitev in hrambo zapuščenih vozil določi izvajalec odvoza oziroma upravljavec skladišča vozil po predhodnem soglasju župana Občine Postojna.

## 38. člen

(prodaja oziroma uničenje zapuščenih vozil)

Po roku iz drugega odstavka 36. člena tega odloka se vozilo večje vrednosti proda na javni dražbi, ki jo mesečno organizira upravljavec skladišča zapuščenih vozil in o tem obvesti nadzorni organ.

Vrednost vozila ugotovi sodni cenilec in o tem poda pisno mnenje.

## 39. člen

Iz izkupička od prodanega vozila upravljavec pokrije stroške odstranitve vozila, varovanja vozila, stroške sodnega cenilca in javne dražbe. Preostanek od izkupička pripada lastniku vozila.

Kadar se na javni dražbi prodaja vozilo, katerega lastnik ni znan, se izkupiček od prodanega vozila po pokritju vseh stroškov nakaže na transakcijski račun Občine Postojna.

## 40. člen

Če se vozilo na javni dražbi ne more prodati oziroma kadar je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, se vozilo uniči.

Šteje se, da je vozilo manjše ali neznatne vrednosti, kadar so stroški odstranitve vozila, varovanja vozila, stroški sodnega cenilca in javne dražbe večji od uradno ocenjene vrednosti vozila.

Kadar ni mogoče ugotoviti lastnika, krije stroške uničenja zapuščenega vozila Občina Postojna.

## 41. člen

Stroške, povezane z odstranitvijo vozila, varovanja vozila, sodnega cenilca in javne dražbe, se izterja od lastnika zapuščenega vozila po predpisih o davkih občanov.

## 42. člen

Odvoz zapuščenih vozil ali predmetov odredi pooblaščenca oseba. Če zapuščeno vozilo ali predmet ogroža druge udeležence v prometu ali kako drugače predstavlja neposredno nevarnost za okolico ali okolje, se odredi takojšnji odvoz. Odvoz se izvrši z ustreznim vozilom za odvoz in odpelje na za to določeno ustrezno deponijo na stroške voznika, če le-ta ni ugotovljiv pa na stroške lastnika oziroma uporabnika vozila.

## IX. DELA IN PRIREDITVE NA JAVNIH CESTAH

## 43. člen

Na občinskih prometnih površinah je prepovedano izvajanje kakršnihkoli del ali prireditve, shodov ipd., brez soglasja pristojnega organa.

Med dela iz prvega odstavka tega člena se ne štejejo dela, ki jih opravljajo izbrani izvajalci vzdrževanja površin, ki pa morajo delovišče v skladu s predpisi ustrezno označiti in zavarovati.

Na občinskih cestah je prepovedano postavljati objekte, posaditi drevje in grmičevje ali postavljati druge predmete, s katerimi bi se zmanjšala preglednost cestnega telesa.



Na občinskih cestah je tudi prepovedano:

- odvajati na cesto vodo, odplake, gnojnico ter druge tekočine,
- odmetavati na cesto ali pločnik sneg ali led s funkcionalnih površin ali drugih površin objektov ob cesti,
- puščati sneg na cesti ali pločniku, ki pade ali zdrsne s strehe ali drugega dela objekta ob cesti na cesto ali pločnik,
- ovirati odtekanje vode s ceste ali pločnika,
- nasipanje zemlje, peska ali drugega nasipnega materiala na cestne bankine ali druge površine ob cesti,
- z mazili ali drugimi snovmi mazati cesto ali z njimi ravnati tako, da lahko umažejo cesto ali pločnik,
- puščati ali metati na cesto ali pločnik kakršnekoli predmete, ki onesnažujejo cesto in
- druga dejanja, s katerimi se lahko poškoduje cesta ali pločnik ali zmanjša preglednost in varnost in s tem ogrozi nemoten in varen promet.

Prepovedi smiselno veljajo za vse ostale prometne površine.

Kršitelj določil prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe znaša 250 EUR za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 750 EUR.

Kršitelj določil četrtega odstavka tega člena se kaznuje z globo, ki znaša za posameznika ali odgovorno osebo pravne osebe 120 EUR, za pravno osebo ali posameznika, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti pa 360 EUR.

Kršitelju se lahko s strani pooblaščenih oseb ali upravnega organa naloži sanacija poškodb, ki jih je z dejanjem kršitve povzročil na površini, spremljajočih objektih ali rastlinskih kulturah.

#### X. NADZOR IN KAZENSKÉ SANKCIJE

##### 44. člen

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o ureditvi prometa nadzira nadzorni organ.

##### 45. člen

Kolikor kazni niso določene v odloku, se smiselno uporabijo kazenske določbe po zakonu o varnosti cestnega prometa.

Kazenske sankcije izreka nadzorni organ v okviru svojih pooblastil ter drugi organi, ki jih določa zakon o varnosti cestnega prometa, zakon o javnih cestah in drugi ustrezni zakoni oziroma predpisi.

#### XI. PREHODNE DOLOČBE

##### 46. člen

Opredelitev površin za parkiranje in določitev njihovega namena po lastnostih opredelitve javnih in posebnih parkirnih prostorov se mora opraviti najkasneje v roku dveh mesecev po sprejetju tega odloka.

##### 47. člen

Občina mora vse potrebno za vzpostavitev sistema parkiranja v skladu z določili tega odloka izvesti v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

Z dnem vzpostavitve sistema parkiranja v skladu z določili tega odloka in sklepa občinskega sveta iz tretjega člena tega odloka, prenehajo veljati vsa do tedaj izdana dovoljenja za parkiranje.

##### 48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

– Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Postojna (Uradni list RS, št. 84/01),

– Pravilnik o odvozu nepravilno parkiranih, pokvarjenih, poškodovanih ali zapuščenih vozil in predmetov (Uradni list RS, št. 41/02),

– določba 3. točke 1. člena Odloka o komunalnih taksah Občine Postojna (Uradni list RS, št. 67/04) in točka 3.3. ter Pojasnilo pod točkama 2 in 4 Tarifnega dela navedenega odloka.

##### 49. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2009

Postojna, dne 26. februarja 2009

Župan  
Občine Postojna  
Jernej Verbič i.r.

#### 731. Odlok o spremembah in dopolnitva Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 21/06 – odl. US), Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) ter 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 17. seji dne 26. 2. 2009 sprejel

#### ODLOK

#### o spremembah in dopolnitva Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2009

##### 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Postojna za leto 2009 (Uradni list RS, št. 121/08) se v 2. členu prvi odstavek spremeni in se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	Proračun 2009-2
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	21.269.041
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	13.122.616
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	9.738.235
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.461.639
7000	DOHODNINA	7.461.639
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.409.095
7030	DAVKI NA NEPREMIČNINE	983.095
7031	DAVKI NA PREMIČNINE	1.000
7032	DAVKI NA DEDIŠČINE IN DARILA	80.000
7033	DAVKI NA PROMET NEPREMIČNIN IN NA FINANČNO PREMOŽENJE	345.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	867.501
7044	DAVKI NA POSEBNE STORITVE	9.000
7047	DRUGI DAVKI NA UPORABO BLAGA IN STORITEV	858.501
706	DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.384.381
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.287.413

7100	PRIHODKI OD UDELEŽBE NA DOBIČKU IN DIVIDEND TER PRESEŽKOV PRIHODKOV NAD ODHODKI	219.680
7102	PRIHODKI OD OBRESTI	4.000
7103	PRIHODKI OD PREMOŽENJA	2.063.733
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000
7111	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	9.000
712	DENARNE KAZNI	120.400
7120	DENARNE KAZNI	120.400
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	54.000
7130	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	54.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	913.568
7141	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	913.568
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.790.500
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	865.500
7200	PRIHODKI OD PRODAJE ZGRADB IN PROSTOROV	865.500
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	925.000
7220	PRIHODKI OD PRODAJE KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV	20.000
7221	PRIHODKI OD PRODAJE STAVBNIH ZEMLJIŠČ	905.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	90.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	90.000
7301	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV ZA INVESTICIJE	90.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	6.265.925
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	989.657
7400	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	766.284
7401	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNOV LOKALNIH SKUPNOSTI	223.373
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	5.276.269
7412	SREDSTVA ZA STRUKTURNO POLITIKO	706.856
7413	SREDSTVA ZA KOHEZIJSKO POLITIKO	4.569.413
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.691.564
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.996.228
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.043.004
4000	PLAČE IN DODATKI	907.217

4001	REGRES ZA LETNI DOPUST	31.500
4002	POVRAČILA IN NADOMESTILA	71.580
4003	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	21.502
4004	SREDSTVA ZA NADURNO DELO	4.585
4009	DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	6.620
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	162.969
4010	PRISPEVEK ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE	82.906
4011	PRISPEVEK ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE	65.763
4012	PRISPEVEK ZA ZAPOSLOVANJE	562
4013	PRISPEVEK ZA STARŠEVSKO VARSTVO	937
4015	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA P. ZAVAROVANJA – ZKDPZJU	12.801
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.498.944
4020	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	261.997
4021	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	403.487
4022	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	287.369
4023	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	20.674
4024	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	3.220
4025	TEKOČE VZDRŽEVANJE	1.195.097
4026	POSLOVNE NAJEMNINE IN ZAKUPNINE (LEASING)	6.960
4027	KAZNI IN ODŠKODNINE	1.280
4029	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	318.860
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	246.000
4031	PLAČILA OBRESTI OD KREDITOV-POSLOVNIM BANKAM	246.000
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	45.311
4090	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	28.311
4091	PRORAČUNSKA REZERVA	17.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.365.005
410	SUBVENCIJE	143.650
4102	SUBVENCIJE PRIVATNIM PODJETJEM IN ZASEBNIKOM	143.650
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.506.357
4111	DRUŽINSKI PREJEMKI IN STARŠEVSKA NADOMESTILA	23.000
4117	ŠTIPENDIJE	2.000
4119	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	2.481.357
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	897.485
4120	TEKOČI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	897.485
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	817.513
4131	TEKOČI TRANSFERI V SKLADE SOCIALNEGA ZAVAROVANJA	133.690
4132	TEKOČI TRANSFERI V DRUGE JAVNE SKLADE IN AGENCIJE	6.230
4133	TEKOČI TRANSFERI V JAVNE ZAVODE IN DRUGE IZVAJALCE JAVNIH	677.593

42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	13.094.332
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	13.094.332
4200	NAKUP ZGRADB IN PROSTOROV	69.800
4202	NAKUP OPREME	37.786
4204	NOVOGRADNJE, REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	10.230.100
4205	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE	1.184.230
4206	NAKUP ZEMLJIŠČ IN NARAVNIH BOGASTEV	800.000
4208	ŠTUDIJE O IZVEDLJIVOSTI PROJEKTOV IN PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA	772.416
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	236.000
430	INVESTICIJSKI TRANSFER	
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	156.000
4310	INVESTICIJSKI TRANSFERI NEPROFITNIM ORG. IN USTANOVAM	156.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	80.000
4323	INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM ZAVODOM	80.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-422.523
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	PREJETA VRAČILA DANIH	
IV.	POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	5.000
440	DANA POSOJILA	
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	5.000
4410	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV V JAVNIH PODJETJIH	5.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-5.000
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	-427.523
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	282.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	282.000
5501	ODPLAČILA KREDITOV POSLOVNIM BANKAM	210.000
5503	ODPLAČILA KREDITOV DRUGIM DOMAČIM KREDITODAJALCEM	72.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-282.000
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	-709.523

	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	709.523
	– OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-427/2007-4

Postojna, dne 26. februarja 2009

Župan  
Občine Postojna  
**Jernej Verbič** l. r.

### 732. Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah Občine Postojna

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02, 50/02 in 110/02), 17. člena Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07, 29/07, 17/08, 21/08 Odl. US 58/07, Odl. US 16/08, 17/08, 21/08 in 76/08 – ZIKS-1C) in 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 17. seji dne 26. 2. 2009 sprejel

## ODLOK o spremembah Odloka o občinskih cestah Občine Postojna

## 1. člen

V Odloku o občinskih cestah v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 128/03; v nadaljevanju: odlok) se spremeni 52. člen tako, da se glasi:

»(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o ureditvi prometa nadzira pristojni inšpekcijski organ.«

## 2. člen

Besedilo 53. člena odloka se spremeni tako da se glasi:

»(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest občinske uprave, ki ga izda župan, se določi število delovnih mest in posebne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati občinski inšpektorji. Če je občinski inšpektorat organiziran kot organ skupne občinske uprave, morajo akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest medobčinske inšpekcijske službe sprejeti vsi župani občin, ki ustanavljajo organ skupne občinske uprave.«

## 3. člen

Besedilo 55. člena odloka se spremeni tako da se glasi:

»(prekrški)

Z globo 1.400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 29. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 30. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 31. člen);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnarja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (32. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojne službe občinske uprave za ceste (35. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 36. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodi tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 39. člen);

8. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (40. člen);

9. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (41. člen);

10. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (42. člen);

11. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 43. člena);

12. vozi njeno motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 43. člena);

13. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 44. člena);

14. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 45. člena);

15. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 46. člena);

16. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 46. člena);

17. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 47. člena);

18. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (49. člen).

Z globo 400 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.«

#### 4. člen

Besedilo 56. člena odloka se premeni tako da se glasi:

»(prekrški posameznikov)

Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.«

#### 5. člen

Besedilo 57. člena odloka se premeni tako da se glasi:

»(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z globo 1.400 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

– če teh cest ne vzdržuje redno, tako da omogočajo varno odvijanje prometa (23. člen);

– če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (drugi odstavek 24. člena).

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.«

#### 6. člen

Besedilo 58. člena odloka se premeni tako da se glasi:

»(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z globo 1.400 EUR se za prekršek kaznuje investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojne službe občinske uprave za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 21. člena).

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojne službe občinske uprave za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 21. člena).«

#### 7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34401-23/2005-5

Postojna, dne 26. februarja 2009

Župan  
Občine Postojna  
Jernej Verbič i.r.

### 733. Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) ter v povezavi s 57. in 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju: ZPNačrt) župan Občine Postojna sprejema

#### S K L E P

### o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni

#### 1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom župan Občine Postojna določa postopek priprave Sprememb in dopolnitev Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu Center v Postojni (Uradni list RS, št. 5/08 – v nadaljevanju: SD OPPN Center).

(2) Pravna podlaga za pripravo SD OPPN Center je 57. člen ZPNačrt in Odlok o Srednjeročnem planu Občine Postojna za obdobje 1986–1990 (Uradne objave, št. 15/87, 3/88, 1/89, 14/89, Uradni list RS, št. 30/95, 4/97, 9/98, 86/99, 23/00, 110/00, 17/01, 78/04), v nadaljevanju Srednjeročni plan,

ter Odlok o Dolgoročnem planu Občine Postojna za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 8/89, Uradni list RS, št. 25/93, 30/95, 4/97, 9/98, 86/99, 23/00, 110/00, 17/01, 78/04), v nadaljevanju Dolgoročni plan.

## 2. člen

(ocena stanja, razlogi za spremembe in dopolnitve)

### (1) Ocena stanja

Območje urejanja P7/C3 in del P7/S7 se ureja na podlagi Srednjeročnega in Dolgoročnega plana Občine Postojna, ter Odloka o OPPN Center v Postojni.

### (2) Razlogi

Območje P7/C3 je območje, ki je po veljavnih prostorskih planskih aktih Občine Postojna določeno kot območje centralnih dejavnosti. Trenutno veljaven OPPN Center v Postojni omogoča ureditev mestnega jedra Postojne, vendar ne v celoti.

SD OPPN Center se pripravljajo na pobudo zunanjega investitorja na območju TR – Tržaška ulica, v območju kareja Tržaška – Jenkova ulica, objekti TR13 in TR14, v neposredni bližini avtobusne postaje, ki po trenutno veljavnem prostorskem aktu na zagotavlja predvidene pozidave. Na tem območju se trenutno nahajajo starejši objekti in vrt. Nova pozidava bo sledila ulični pozidavi Jenkove ulice in bo omogočila, da se ta del centra mesta primerno uredi in da dobi Jenkova ulica značaj mestne ulice.

Spremembe in dopolnitve so potrebne tudi zaradi nekaterih popravkov v prilogah Odloka. Pripravi se popravek pri namembnosti objekta PC01, kjer se obstoječi namembnosti: *prilličje gostinsko/trgovsko/poslovno, nadstropja poslovno/upravno, možnost garažne hiše tudi v 50% deležu v nadstropjih*, doda še možnost stanovanjske namembnosti objekta.

Spremembe in dopolnitve OPPN Center se za potrebe Občine Postojna pripravijo na območju TR – Tržaška ulica, na Trgu padlih borcev, kjer se spremeni koncept ureditve trga. Potrebno je zagotoviti interventno pot iz Trga padlih borcev do Vilharjeve ulice.

Spremenijo se gabariti objektov ob Jenkovi ulici. Predvidena umestitev objektov TR11, TR12 in TR17 se izloči ter omeji gabarite na obstoječe pri objektih TR15, TR16, TR37, TR38 in TR39.

Spremeni se predvidena ureditev na območju AP – avtobusno postajališče, ker predvidena parkirna mesta za avtobuse niso izvedljiva, ter predvidi drugačen način parkiranja in prilagodi objekt AP02 za potrebe tržnice. Ohrani se predvideno območje za podzemno garažo pod avtobusno postajo.

Predmet sprememb in dopolnitev so tudi druge manjše spremembe, za katere bi se v postopku priprave akta in strokovnih podlag zaradi ustrežnejših vsebinskih ali tehničnih rešitev izkazala potreba.

## 3. člen

(območje sprememb in dopolnitev)

Območje sprememb in dopolnitev OPPN Center obsega območje s površino 1,2 ha in zajema naslednje parcele v k.o. Postojna:

1527/13 – del, 1527/8 – del, 2605/1 – del, 2605/11 – del, 2611/39 – del, 2611/49 – del, 2611/6 – del, 1137/2, 1140/1, 1140/2, 1141/4, 1141/4, 1141/9, 1141/9, 141/1, 141/2, 143/1 – del, 145/1, 145/6, 146, 147/3, 147/3, 147/5, 147/5, 147/7, 2613/9 – del, 744/4, 744/5, 744/5, 744/5.

## 4. člen

(način pridobivanja strokovnih podlag)

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt. Preveri se vse do sedaj izdelane strokovne podlage in se izbere najustreznejšo varianto.

## 5. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta)

Po postopku izbire izvajalca se na podlagi strokovnih in geodetskih podlag pripravi osnutek, ki ga pripravljavec po-

sreduje pristojnim nosilcem urejanja prostora (v nadaljevanju NUP) v postopku pridobivanja smernic. Osnutek prostorskega dokumenta se uskladi s pridobljenimi smernicami in ev. potrebnimi dodatnimi zahtevanimi strokovnimi podlagami. Dopolnjeni osnutek pripravljavec posreduje v 30-dnevno javno razgrnitev in javno obravnavo. Po javni razgrnitvi se dopolnjeni osnutek popravi oziroma dopolni na podlagi sprejetih stališč do pripomb iz javne razgrnitve ter oblikuje kot predlog SD OPPN Center, ki ga posreduje pristojnim NUP v pridobitev mnenj o skladnosti OPPN s predhodno podanimi smernicami. Po pridobljenih pozitivnih mnenjih NUP se izdela usklajen predlog SD OPPN, ki ga sprejme občinski svet. Predviden datum sprejema prostorskega akta je 30. 6. 2009.

V primeru, da bo potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje, se postopek podaljša za 6 mesecev.

## 6. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi)

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v pripravi, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1001 Ljubljana,
- Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica,
- Kovod d.o.o., Jeršice 3, 6230 Postojna,
- Elektro Primorska, PE Sežana, Partizanska 47, Sežana,

– Občina Postojna, kot upravljavec javnih občinskih cest, Ljubljanska cesta 4, 6230 Postojna,

– druge občinske gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave lokacijskega načrta izkazalo, da so njihove smernice in mnenja potrebni, oziroma da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

Če kdo od navedenih organov oziroma organizacij v 30 dneh ne bi podal smernic, se bo štel, da nima smernic, pri čemer pa mora izdelovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi in drugi pravni akti.

## 7. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave)

Sredstva za izdelavo SD OPPN Center, izvedbo javnega naročila in objavo v Uradnem listu RS zagotovita zunanji investitor in občina kot pripravljavec, pri čemer občina zagotovi kadre in sredstva za vodenje postopka priprave prostorskega akta.

## 8. člen

(prehodne določbe)

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni (Uradni list RS, št. 118/08).

## 9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se tudi na spletni strani Občine Postojna ter pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 35003-19/2004

Postojna, dne 10. marca 2009

Župan  
Občine Postojna  
Jernej Verbič l.r.

## PREVALJE

**734. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovod (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Prevalje**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter 31. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/2006, 19/06 – popr. in 34/07) je župan Občine Prevalje sprejel

## S K L E P

**o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovod (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Prevalje****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN):**

Občina Prevalje je v letu 2001 sprejela Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ravne na Koroškem za območje Občine Prevalje za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1998 (Uradni list Republike Slovenije, št. 83-4320/2001, 64-2940/2004), ki se na podlagi 110. člena ZPNačrt šteje za občinski prostorski načrt (v nadaljnjem: OPN). Trasa objekta javne gospodarske infrastrukture daljnovo DV 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica (v nadaljnjem: DV) je v navedenem OPN opredeljena kot obvezno državno izhodišče na področju energetike.

Občina Prevalje je v navezavi z Občino Mežica in Občino Ravne na Koroškem pristopila k pripravi trodelnega enovitega OPPN na podlagi pobude distributerja električne energije za Koroško, podjetja Elektro Celje d.d. (v nadaljnjem: pobudnik). Pobudnik je skupaj z vodstvi koroških občin ugotovil porast gradbenih investicij, industrijskega razvoja in samega razvoja kraja v zgornji Mežiški dolini in posledično tudi precejšnje povečanje potreb po električni energiji, ki kažejo približevanje kritični točki, ki bi povzročala resne motnje pri dobavi električne energije celotne srednje in zgornje Mežiške doline.

Pripravlavec OPPN je ocenil, da je predlagana prostorska ureditev v skladu z usmeritvami veljavnega OPN Občine Prevalje.

Pravna podlaga za pripravo OPPN je opredeljena v 55. členu ZPNačrt ter v četrti alineji prvega odstavka 2. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem: Pravilnik, Uradni list RS, št. 99-4915/07).

OPPN bo vsebovala predpisane sestavine v skladu s Pravilnikom.

Daljnovodi napetosti 110 KV in več spadajo po določilih točke 6/energetski objekti priloge št. 2 Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (v nadaljnjem: Uredba, Uradni list RS, št. 33-1359/2003) med objekte državnega pomena in klasifikacije CC-SI-2214.

**2. Območje OPPN:**

Območje OPPN v Občini Prevalje je začrtano na vzhodu od meje z Občino Ravne na Koroškem v višini kmetije p.d. Kogelnik pa do meje z Občino Mežico v višini kmetije p.d. Andrejca na zahodu.

Seznam parcel je sestavni del sledilnega spisa OPPN.

**3. Pobudnik OPPN:**

Pobudnik OPPN je podjetje Elektro Celje d.d., distributer električne energije za Koroško, ki je v celoti tudi plačnik OPPN (glej točko 9) ter plačnik implementacije opredeljene GJI v prostor Občine Mežica.

**4. Pripravlavec OPPN:**

Pripravlavec OPPN je Občina Mežica, ki bo v skladu s podpisanim Pismom o nameri z dne 28. 1. 2009 za potrebe si-

nergije in enovitosti podatkov in usmeritev zbirala in analizirala smernice in mnenja za vse tri OPPN vseh nosilcev urejanja prostora ter jih medsebojno usklajevala s strokovnimi službami občin Prevalje in Ravne na Koroškem.

Strokovne službe oziroma občinske uprave vsake posamezne občine bodo vodile svoj spis priprave OPPN. Zakonsko predpisane javne objave postopka OPPN bodo objavljale posamezne občine na svojih spletnih straneh oziroma na krajevno uveljavljen način na račun pobudnika.

**5. Načrtovalec OPPN:**

Pripravlavec OPPN je podjetje KTNK Andrej Kotnik s.p. iz Raven na Koroškem.

**6. Način pridobitve strokovnih rešitev OPPN:**

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt.

Strokovne rešitve prostorske ureditve pridobi investitor posega v prostor v sodelovanju s pripravljavcem.

Investitor bo v primeru potrebe izdelave celovite presoje vplivov na okolje (v nadaljnjem besedilu: CPVO) in posledično okoljskega poročila, le-tega zagotovilo pripravljavcu OPPN.

Pobudnik je že pristopil k izdelavi strokovnih rešitev za OPPN v obliki idejne zasnove (IDZ) daljnovo DV 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica.

**7. Roki za pripravo OPPN:**

osnutek OPPN	60 dni
pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	40 dni
dopolnjen osnutek OPPN	60 dni
okoljsko poročilo	45 dni
revizija in potrditev okoljskega poročila	15 dni
usklajevanje smernic	20 dni
javna razgrnitev OPPN in okoljska poročila	40 dni
preučitev pripomb in predlogov z javne razgrnitve	15 dni
potrditev stališč in seznanitev javnosti	10 dni
predlog OPPN	30 dni
pridobitev mnenj na predlog OPPN in opredelitev o sprejemljivosti OPPN	35 dni
sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN	30 dni
sprejem OPPN	40 dni
objava OPPN v uradnem glasilu	15 dni

**8. Nosilci urejanja prostora, ki podajajo smernice in mnenja za načrtovanje OPPN:**

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki dajo smernice in mnenja za pripravo spremembe OPPN so:

– Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem;

– Občina Prevalje, Trg 2a, 2391 Prevalje;

– Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica;

– MORS, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

– MOP – ARSO, Agencija RS za okolje, urad za upravljanje z vodami, sektor za porečje reke Drave in Mure, oddelek za porečje reke Drave, Krekova ul. 17, 2000 Maribor;

– MOP – Agencija Republike Slovenije za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana;

– Javno komunalno podjetje LOG, Dobja vas 187, 2390 Ravne na Koroškem;

– Komunala Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica;

– Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Območje Maribor, Ul. Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor;

– Elektro Celje d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje;

– Velcom d.o.o., družba za izgradnjo, vzdrževanje in upravljanje telekomunikacijskih omrežij, Kidričeva 2a, 3320 Velenje;

– Telekom Slovenije d.d., PE Maribor, Titova cesta 38, 2000 Maribor;

– Zavod za gozdove Slovenije, izpostava Slovenj Gradec, Vorančev trg 1, 2380 Slovenj Gradec;

– Petrol Energetika, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem.

Za vsako občino podajo smernice in mnenja tisti nosilci urejanja prostora, ki so pristojni na območju posamezne občine.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v okviru postopka priprave ugotovi, da so potrebne njihove smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.

#### 9. Financiranje priprave OPPN:

Vse stroške v zvezi z pridobivanjem strokovnih podlag in študij, strokovnih rešitev OPPN, izdelavo OPPN, vodenjem vseh z zakonom zahtevanih upravnih postopkov, objavljanjem zakonsko zahtevanih obvestil v javnih medijih ter pridobivanjem smernic in mnenj prevzame investitor prostorskega posega.

#### 10. Objava sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani Občine Prevalje (<http://www.prevalje.si>) ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Sklep se na podlagi prvega odstavka 57. člena ZPNačrt pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS.

Št. 3505-0001/2009

Prevalje, dne 3. marca 2009

Župan  
Občine Prevalje  
dr. Matic Tasič l.r.

### SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

#### 735. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Ugotovitvenega sklepa o pričetku priprave Občinskega prostorskega načrta OPN

Na podlagi 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02) ter 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 21. redni seji dne 4. 3. 2009 sprejel

#### O D L O K

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Ugotovitvenega sklepa o pričetku priprave Občinskega prostorskega načrta OPN

##### 1. člen

V Odloku o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Ugotovitvenega sklepa o pričetku priprave Občinskega prostorskega načrta OPN (Uradni list RS, št. 78/08), se za 5. členom doda 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen  
(izjeme)

Določilo iz 1. točke prvega odstavka 5. člena se ne uporablja v primeru, ko gre za prenos lastništva zemljišč iz 4. člena,

iz fizičnih oziroma pravnih oseb na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije ali na Občino Sv. Jurij ob Ščavnici.

Prenos obravnavanih zemljišč iz Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije na fizične ali pravne osebe je prepovedan, razen v primeru ko gre za prenos lastništva na Občino Sv. Jurij ob Ščavnici.«

##### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-00001/2009

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 4. marca 2009

Župan  
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici  
Anton Slana l.r.

### ŠKOFJA LOKA

#### 736. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za komunalno ureditev naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter

Na podlagi 61., 98. in 104. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 18., 86. in 98. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95 in 47/98) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 18. redni seji dne 27. 11. 2008 sprejel

#### O D L O K

#### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za komunalno ureditev naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter

##### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list RS, št. 103/04, popr. 103/05, 17/06, 64/07 Odl: U-I-116/05-21), sprejme občinski podrobni prostorski načrt za komunalno ureditev naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN določa mejo ureditvenega območja OPPN, funkcijo območja, lego, potek, zmogljivost ter velikost objektov in naprav, pogoje za oblikovanje objektov, naprav in ureditev, pogoje za prometno in komunalno urejanje območja, okoljevarstvene ukrepe, etapnost izvajanja posegov, obveznosti investitorjev in izvajalcev, tolerance in nadzor nad izvajanjem odloka.

##### 2. člen

(izdelovalec občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Občinski podrobni prostorski načrt je izdelal LUZ d.d., Ljubljana, pod številko projekta 6073-9, september 2008, na podlagi idejnih projektov:

– Idejni projekt za gradnjo vodovoda, št. proj. 1057-1A/08, izdelal Projekt inženiring d.o.o., Ljubljana, januar 2008;

– Idejni projekt za gradnjo kanalizacije, št. proj. 1057-2A/08, izdelal Projekt inženiring d.o.o., Ljubljana, november 2007;

– Idejni projekt za gradnjo plinovodnega omrežja, izdelal Ekpa si, svetovanje in inženiring, projektiranje strojnih inštalacij, Milan Marn, s.p.;

– Idejni projekt za gradnjo javne razsvetljave, izdelal Esprit d.o.o.

### 3. člen

(sestavni deli občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) Občinski podrobni prostorski načrt iz 1. člena tega odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega:

a) odlok o OPPN;

b) obrazložitev OPPN z naslednjo vsebino:

– obrazložitev in utemeljitev OPPN;

– povzetek prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka;

– opis prostorskih pogojev za izvedbo vodovoda, kanalizacije, javne razsvetljave in plinovoda;

– tehnični opis načrtovanih ureditev vodovoda, kanalizacije, javne razsvetljave in plinovoda;

– pogoji za prometno in komunalno urejanje prostora;

– prostorske ureditve po posameznih področjih;

– opis ureditvenega območja OPPN;

– podatke o označbi, površini in vrsti rabe;

– elemente za zakoličbo;

– vrednost investicije za izvedbo OPPN;

– etapnost izvajanja OPPN in tolerance;

– program opremljanja stavbnih zemljišč;

c) smernice nosilcev urejanja prostora za občinski podrobni prostorski načrt;

d) mnenja nosilcev urejanja prostora k OPPN.

(3) Grafični del obsega naslednje grafične načrte:

– prikaz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Škofja Loka z vrisom meje ureditvenega območja OPPN, M 1:5000;

– prostorski ureditveni pogoji za mesto Škofja Loka z vrisom meje ureditvenega območja OPPN, M 1:5000;

– prostorski ureditveni pogoji za podeželje Občine Škofja Loka z vrisom meje ureditvenega območja OPPN, M 1:5000;

– namenska raba in ureditvena območja naselij iz prostorskega plana občine, M 1:5000;

– pregledne karte, M1:5000;

– ureditvena situacija, M 1:1000;

– komunalna in energetska ureditev, M 1:1000;

– prikaz posega in ureditvenega območja OPPN na katastrskem načrtu, M 1:1000;

– prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, M 1:5000;

– tehnične elemente za zakoličbo ureditvenega območja OPPN, M1:1000.

## II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

### 4. člen

(ureditveno območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega površine, potrebne za izgradnjo in obratovanje načrtovanega vodovodnega, kanalizacijskega, plinovodnega omrežja ter omrežja javne razsvetljave, vključno z vsemi pripadajočimi funkcionalnimi objekti in ureditvijo pripadajoče prometne, energetske in komunalne infrastrukture, na katerih se po izvedbi posegov na njih vzpostavi prejšnje stanje.

(2) Območje OPPN se nahaja na območju Občine Škofja Loka (k.o. Škofja Loka in k.o. Stara Loka).

(3) Območje občinskega podrobnega prostorskega načrta zajema površino 2,0 m od osi vodovodnega, kanalizacijskega in plinovodnega omrežja ter 1,0 m od osi javne razsvetljave obojestransko. Na območjih, kjer se predvideno kanalizacijsko omrežje približa objektom, se območje ob predpostavki,

da se predvidi ustrezen način gradnje, ki omogoča izkope v minimalnem gabaritu (razpiranje gradbene jame, zagatne stene), zoži.

(4) Znotraj območja OPPN se nahajajo naslednja zemljišča oziroma deli zemljišč:

K.o. Stara Loka

960/1, 960/4, 960/3, 961/6, 961/2, 961/1, 961/3, 1672/9, 1050/32, 941, 936, 934, 930, 926, 922, 916/1, 903, 1672/10, 962, 976/1, 979/1, 852/1, 850/1, 850/2, 1675/6, 2044/3, 1982, 1672/21, 1674/7, 2044/6, 2058, 2055/5, 2055/1, 772/6, 1678/1, 2056/2, 753/1, 717/1, 701/1, 1676/1, 663/48, 663/49, 663/19, 663/2, 663/18, 663/17, 663/16, 1411/4, 1411/3, 1191, 1694/1, 1227, 1695, 1219/3, 1248/1, 1411/2, 700/1, 699, -267, 693/3, 693/17, 695/3, 695/1, 695/7, 689/2, 689/1, 689/5, 1523, 1688/2, 1688/1, 1493/8, 1493/3, 1441/4, 1441/1, 1435/1, 1436, -182, 1433/1, 1441/3, 533/2, 535/1, 1700/2, 545/12, 668/1, 545/18, 545/43, 1703, 545/42, 544/5, 545/48, 550/1, 551/3, 552/2, 552/3, 549/22, 549/24, 549/17, 549/26, 549/18, 578/1, -1/1, 1679/2, 540/2, 555, 534, 557, 570/3, 570/1, 570/2, 570/5, 559/3, 569, -6, 595/1, 597/3, 1680/1, 617/13, 617/17, 621, 645/5, 645/8, 656/5, 629/13, 629/11, 629/28, 629/18, 1680/2, 1221/1, 1234/1, 1248/3, 1241/3, 1692/2, 1672/23, 1507, 1522/1, 1434/2, 568/3, 567/1, -64, -68, 682/2, 673/2, 549/16, 685/1, 2035, -39/1, 1700/2, -26, 613/5, 613/2, 617/14, 2056/1.

K.o. Škofja Loka

1032

(5) Načrtovana infrastruktura na obravnavanem območju tangira naslednja zemljišča:

a) Kanalizacija za odvod odpadnih vod

K.o. Stara Loka

960/1, 960/3, 961/6, 941, 961/2, 961/1, 961/3, 1050/32, 1672/10, 962, 930, 926, 922, 916/1, 903, 976/1, 979/1, 1672/23, 1694/1, 1248/3, 1248/1, 1692/2, 1411/4, 1411/3, 695/1, 1523, 1434/2, 1700/2, 535/1, 1688/1, 1688/2, 1435/1, 1441/1, 1441/4, 1436, -182, 1441/3, 533/2, 534, 555, 540/2, 1679/2, 557, 570/3, 570/1, 570/2, 549/17, 1672/21, 1680/2, 595/1, 1680/1, 617/13, 753/1, 1676/1, 663/48, 663/16, 663/17, 663/18, 645/5, 645/8, 629/13, 629/11, 629/28, 629/18, 1982, 656/5, 1672/9, 597/3.

K.o. Škofja Loka

1032

b) Kanalizacija za odvod meteornih vod

K.o. Stara Loka

1694/1, 1248/1, 1692/2, 1411/2, 699, -267, 693/3, 693/17, 695/3, 695/1, 1688/2, 1434/2, 1700/2, 1441/4, 1441/1, 1435/1, -182, 1679/2, 540/2, 555, 569, 1672/21, 1680/2, -6, 772/6, 1678/1, 2058, 700/1, 2056/2, 753/1, 1676/1, 1411/4, 2056/1.

c) Črpališča

Črpališče 1

K.o. Stara Loka

1672/21

Črpališče 2

K.o. Stara Loka

1679/2

Črpališče 3

K.o. Stara Loka

1688/1

Črpališče 4

K.o. Stara Loka

960/3, 960/1.

č) Vodovod

K.o. Stara Loka

852/1, 850/1, 1675/6, 2044/3, 1674/7, 2044/6, 2058, 2055/5, 2056/2, 1695, 1191, 1227, 1694/1, 1248/1, 1692/2, 1411/2, 699, -267, 693/3, 693/17, 695/3, 695/1, 695/7, 689/2, 689/1, 689/5, 1672/23, 668/1, 545/43, 545/12, 1703, 544/5, 1523, 1434/2, 1688/2, 1688/1, 1493/3, 1435/1, -182, 1436, 1441/1, 1441/4, 1441/3, 533/2, 545/42, 1679/2, 570/2, 753/1, 701/1, 717/1, 1676/1, 663/9, 663/19, 1672/21, 549/17, 559/3, 1700/2, 1680/2, 595/1, 1680/1, 617/13, 617/17, 621, 597/3, 1221/1, 2055/1, 2056/1, 663/49.



K.o. Škofja Loka  
1032

d) Hidranti s priključnimi odcepi

K.o. Stara Loka

1694/1, 1234/1, 1692/2, 1241/3, 1411/2, 695/7, 689/1, 1672/23, 545/12, -68, 1679/2, -64, 552/3, 1507, 1434/2, 1522/1, 1688/1, 1493/8, 1441/3, 753/1, 850/1, 2044/3, 2044/6, 2055/1, 2056/2, 717/1, 1676/1, 663/49, 2035, 663/19, 663/2, 549/17, 1672/21, 567/1, 568/3, -39/1, 1680/2, -26, 613/5, 613/2, 595/1, 549/16, 617/14, 617/13, 1221/1, 1441/1, 1441/4, 1688/2, 685/1.

e) Plinovod

K.o. Stara Loka

1694/1, 1248/1, 1692/2, 695/1, 1672/23, 1523, 1522/1, 1434/2, 1700/2, 1688/2, 1493/8, 1493/3, 1688/1, 1435/1, 1441/1, 1441/4, -182, 1436, 1441/3, 533/2, 1679/2, 540/2, 673/2, 545/12, 545/42, 1703, 544/5, 555, 570/3, 570/1, 570/2, 559/3, 549/17, 549/18, 549/26, 578/1, -1/1, 1680/2, 1672/21, 545/48, 550/1, 551/3, 552/2, 549/22, 549/24.

f) Nizkonapetostni elektroenergetski priključki do črpališč javne kanalizacije

Črpališče 1

K.o. Stara Loka

-6, 1672/21, 1700/2

Črpališče 2

K.o. Stara Loka

1679/2, 570/2

Črpališče 3

K.o. Stara Loka

1493/3, 1493/8, 1688/1

Črpališče 4

K.o. Stara Loka

960/3, 960/1, 960/4

g) Javna razsvetljava

K.o. Stara Loka

1523, 1434/2, 1435/1, -182, 1436, 1441/1, 1441/4, 1672/21, 549/17, 549/24, 1433/1.

### III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI UREJANJA

#### 5. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem OPPN se ureja novogradnja kanalizacijskega omrežja v ločenem sistemu s štirimi črpališči in nizkonapetostnimi priključki predvidenih črpališč na elektroenergetsko omrežje, gradnjo distribucijskega plinovodnega omrežja, posodobitev vodovodnega omrežja in posodobitev javne razsvetljave na območju naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter. Pred začetkom gradbenih del je potrebno izdelati projektno dokumentacijo in ugotoviti vsa križanja obstoječih kablov in vodov s traso načrtovanih infrastrukturnih objektov. Gradnjo načrtovane komunalne energetske infrastrukture je treba izvajati istočasno.

(2) Vodovodno omrežje

Z načrtovano izgradnjo vodovodnega omrežja se zagotovi kvalitetno in redno oskrbo vseh porabnikov ter ustrezne tlačne razmere v cevovodih in požarno varnost v naselju.

Zgradi se naslednje primarno omrežje iz nodularne litine:

- primarni cevovod PV 1 Trnje, dimenzije DN 150 mm, na območju naselij Trnje in Binkelj;
- primarni cevovod PV 2, Podlubnik (1. in 2. del), dimenzije DN 125 mm in 150 mm, na območju naselja Podlubnik;
- primarni cevovod PV 3, Virlog, dimenzije DN 100 mm, na območju naselij Virlog in Binkelj;
- primarni cevovod PV 4, Stara Loka, dimenzije DN 100 mm, na območju Stare Loke.

Poleg primarnih cevovodov se zgradi oziroma posodobi še več sekundarnih vodovodov. Novi sekundarni cevovodi bodo

iz nodularne litine dimenzije DN 100 mm. Opremi se jih z zasuni, nadtalnimi hidranti in jaški.

Dela pri gradnji vodovoda je treba izvajati tako, da bodo obstoječi vodovodi nemoteno obratovali do izgradnje novih vodovodov. Obstoječe vodovode, ki se jih nadomesti, se nato opusti. Vodovodno omrežje, ki je ustreznih dimenzij in iz ustreznih materialov, ostane še naprej v uporabi in se ga ne posodobi.

Na mestih, kjer predviden vodovod ne bo potekal po obstoječih trasah, je potrebno zagotoviti prevezavo hišnih priključkov.

Za požarne namene je treba na ustreznih razdaljah predvideti nadtalne hidrante.

(3) Kanalizacijsko omrežje

Na celotnem območju naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter se zgradi novo kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijsko omrežje je zasnovano večinoma v ločenem sistemu, z izjemo manjših področij, kjer je predviden mešani sistem odvajanja odpadne vode. Odpadne komunalne vode se odvaja v obstoječi sistem preko zbirnega mestnega kanala, ki se zaključi na obstoječi čistilni napravi Suha. Vzporedno s fekalnimi kanali se zgradi tudi meteorne kanale za odvajanje padavinskih vod, ki bodo odvajali padavinske vode v najbližja vodotoka Prifarški potok in v Selško Soro.

Zgradi se naslednje kanale:

- primarni kanal za odvod komunalne odpadne vode PK 1 na območju naselij Stara Loka in Virlog dimenzije 250 in 300 mm za gravitacijske vode in 100 mm za tlačne vode;
- primarni kanal za odvod komunalne odpadne vode PK 2 na območju naselja Trnje dimenzije 300 mm;
- dva primarna kanala v mešanem sistemu MK 1 v Podlubniku dimenzije 400 do 800 mm in MK 4 v Groharjevem naselju dimenzije 400 do 500 mm;
- primarni kanal mešane kanalizacije MK 1 na območju Podlubnika dimenzije 400 do 800 mm. Trasa kanala poteka po občinskih cestah od trgovine Mercator do priključka na zbirni mestni kanal v neposredni bližini republiške ceste Škofja Loka–Železniki;
- sekundarni kanal za odvod komunalne odpadne vode K 12 na območju Veštra – zahod, ki odvaja odpadne sanitarne vode iz obstoječih stanovanjskih objektov nad republiško cesto Škofja Loka–Železniki in jo gravitacijsko odvaja proti predvidenemu črpališču ČRP 4;
- tlačni kanal K 13 od predvidenega črpališča ČRP 4 po trasi rekonstruirane regionalne ceste R2–403/1076 Češnjica–Škofja Loka, na pododseku Klančar–Podlubnik do predvidenega avtobusnega postajališča;
- vzporedno s kanalom MK 1 se zgradi novi meteorni kanal PK 3 za odvajanje meteornih voda z območja Trnja in Binklja dimenzije od 400 do 600 mm.

Poleg naštetih kanalov se zgradi še več sekundarnih kanalov in 4 črpališča za prečrpavanje odplak na tistih delih tras, na katerih niso možni gravitacijski odtoki. Do črpališč se izvede električne priključke iz obstoječega elektroenergetskega omrežja.

(4) Plinovodno omrežje

Na območju Stare Loke in Binklja se dogradi distribucijsko plinovodno omrežje, na območju Virloga, Trnja in Veštra pa se zgradi novo distribucijsko plinovodno omrežje.

Distribucijsko plinovodno omrežje se dopolni na celotnem območju obdelave kjer še ni izvedeno. Novo distribucijsko plinovodno omrežje bo 100 mbar, dimenzije  $\varnothing$  110 in  $\varnothing$  160 mm. Zemeljski plin se bo uporabljal za kuho, pripravo tople sanitarne vode in tehnologijo.

(5) Javna razsvetljava in elektro priključki do načrtovanih črpališč

Javna razsvetljava je že izvedena na večjem delu obravnavanega območja. Potrebne so le delne dopolnitve v Virlogu in Stari Loki.

Predvidena črpališča bodo napajana iz obstoječe lokalne NN mreže. Od priklonih točk se položi zemeljske kable do

priključno-merilnih omar (PMO), ki bodo del skupnih omar v katerih bodo še razdelilne omare posameznih črpališč (RČRP).

## 6. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Znotraj območja OPPN se vsa prizadeta zemljišča po končani gradnji vzpostavijo v prvotno ali boljše stanje oziroma se na njih izvede nove ureditve v skladu z zahtevami OPPN. S tem OPPN se ohranja obstoječa namenska raba ob upoštevanju pogojev omejene rabe v koridorju načrtovane komunalne in energetske infrastrukture.

(2) V kolikor bo zaradi gradnje komunalne infrastrukture potrebna odstranitev posameznih dreves in ostale vegetacije je, če je to izvedljivo, potrebna nadomestitev.

## IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO UREJANJE

## 7. člen

(posegi v območju OPPN)

V območju OPPN so po izgradnji predvidene komunalne infrastrukture dovoljene ureditve in gradnje objektov, ki jih je možno graditi skladno z merili in pogoji prostorskega akta, ki velja za del območja, preko katerega poteka predvidena komunalna infrastruktura. V ureditvenem območju so dopustne rekonstrukcije obstoječih in gradnje novih linijskih infrastrukturnih objektov in prometne infrastrukture ter postavitve montažnih ograj in urbane opreme. Pri tem je potrebno upoštevati pas z omejitvijo širine 1 m od osi predvidenega vodovodnega, plinovodnega omrežja in omrežja javne razsvetljave in 1,5 m od predvidenega kanalizacijskega omrežja na vsako stan. V tem pasu naj se ne postavlja ograj ali opor, obdeluje zemljišče globlje kot 0,5 m in ne sadi rastlin s koreninami globljimi več kot 0,5 m. Posegi ne smejo ovirati gradnje, delovanja in vzdrževanja predvidene komunalne infrastrukture. Zaradi varstva vodovodnega, kanalizacijskega in plinovodnega omrežja ter omrežja javne razsvetljave pred poškodbami je treba pri izvajanju kakršnihkoli naknadnih posegov v koridorju upoštevati višinski potek predvidenih komunalnih vodov. Za vse posege znotraj koridorja je treba pridobiti soglasje lastnika oziroma upravljavca vodovodnega, kanalizacijskega in plinovodnega omrežja ter javne razsvetljave.

## 8. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi območji)

Gradnja načrtovanega komunalnega in energetskega omrežja poteka preko ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta za ureditev regionalne ceste R2-403/1076 Češnjica-Škofja Loka, na pododseku Klančar-Podlubnik, od km 12+430 m do km 14+ 660 m (Uradni list RS, št. 50/05).

Gradnja načrtovanega komunalnega in energetskega omrežja je po določilih navedenega izvedbenega prostorskega akta v ureditvenem območju občinskega lokacijskega načrta za ureditev regionalne ceste R2 - 403/1076 Češnjica - Škofja Loka, na pododseku Klančar - Podlubnik, od km 12+430 m do km 14+ 660 m, dovoljena. Na mestih, kjer predvideno komunalno in energetskega omrežje poteka po območju veljavnega prostorskega akta, je trasa prilagojena načrtovanim ureditvam izvedbenega prostorskega akta.

## V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

## 9. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Za potrebe gradnje in obratovanja predvidene komunalne infrastrukture ni treba izvesti novih prometnih povezav.

(2) Začasne dostopne poti do gradbišč morajo biti locirane in urejene tako, da bodo v čim manjši meri prizadeti elementi cest, bivalno okolje, naravno okolje in obstoječe ureditve.

(3) Kolikor je potrebno med gradnjo izvesti zapore cest, je potrebno pridobiti posebno dovoljenje za zaporo ceste.

(4) V kolikor je treba med gradnjo izvesti dodatnečasne dostopne poti do gradbišča, jih je treba izvesti v soglasju z lastnikom zemljišča in upoštevanjem trenutne rabe tangiranega in sosednjih zemljišč.

(5) Zaradi gradnje načrtovane komunalne in energetske infrastrukture ne sme biti ogrožena stabilnost cestnega telesa, še posebej dela, ki se bo uporabljal za dovoz in reden promet (izven območja zapor). Po izvedenih gradbenih delih je treba cestne površine povrniti v stanje pred posegom in sicer tako, da se prepreči kakršnokoli zmanjšanje nosilnosti vozišča (posedanje vozišča), cestišče pa se sanira v enaki obliki in kvaliteti, kot je bilo pred gradbenim posegom.

(6) Posegi morajo biti usklajeni tako gradbeno kot časovno.

(7) Ureditve komunalnih vodov v območju cestišča državne ceste in sanacijo posegov, vključno z ureditvijo voziščne konstrukcije, je treba obdelati v projektu PGD in PZI. Treba je izdelati elaborat dimenzioniranja voziščne konstrukcije, ki bo podlaga za izdelavo projekta ureditve cestišča po izvedbi komunalnih vodov. Treba je izvesti preplastitev po celotni širini vozišča in upoštevati veljavne predpise in tehnične specifikacije za javne ceste. Zaradi gradnje komunalne in energetske infrastrukture na sme biti ovirana bodoča rekonstrukcija ceste, vzdrževanje ceste, odvodnjavanje, ipd. Pred izdajo gradbenega dovoljenja in izvedbo posegov je treba pridobiti pogoje in soglasje Direkcije RS za ceste k projektni dokumentaciji.

(8) Na območju državnih cest, ki bodo rekonstruirane in jih tangirajo predvideni komunalni in energetski vodi, se mora izgradnja predvidene komunalne in energetske infrastrukture izvesti pred ali najkasneje ob rekonstrukciji državnih cest. Vsa prečkanja obstoječe državne ceste je treba izvesti s podvrtavanjem ali podbijanjem. V primeru, da podvrtavanje ali podbijanje cestnega telesa ni možno, mora investitor pridobiti ustrezno soglasje pooblaščenega in registriranega izvajalca del ter posege utemeljiti. V primeru izvedbe prečkanja ceste s prekopom pred rekonstrukcijo ceste je treba predvideti izvedbo prekopov in sanacijo posegov ob upoštevanju veljavnih predpisov in tehničnih specifikacij za javne ceste. Izdelati je treba elaborat sanacije prekopa.

(9) Na odsekih, kjer je bila državna cesta že rekonstruirana, prekopi niso dovoljeni. V primeru, da podbijanje oziroma podvrtavanje na državnih cestah ni izvedljivo, je treba predvideti ustrezne rešitve, jih utemeljiti in nanje obvezno pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste. Prečkanja oziroma poteki po občinskih cestah se lahko izvedejo s prekopi.

(10) Investitor si je pred izdajo gradbenega dovoljenja oziroma pred pričetkom del v skladu z zakonom o javnih cestah (ZJC-UPB1. Uradni list RS, št. 33/06) dolžan pridobiti soglasje in dovoljenje k projektni dokumentaciji (k projektu PGD in PZI) za izvedbo del, pri izdelavi katere je treba upoštevati pogoje Direkcije RS za ceste.

## 10. člen

(križanje s prometno infrastrukturo)

(1) Načrtovano komunalno in energetskega omrežje prečka oziroma poteka v varovalnem pasu državne ceste R2-403/1076. Načrtovano komunalno in energetskega omrežje poteka tudi v varovalnih pasovih pomembnejših obstoječih lokalnih cest.

(2) Predvideno komunalno in energetskega omrežje tangira oziroma poteka v varovalnem pasu državne ceste R2-403/1076, kjer so načrtovane nove ureditve in kjer je bila rekonstrukcija že izvedena oziroma se le ta izvaja. Na teh odsekih morajo biti predvideni posegi usklajeni z obstoječo in bodočo ureditvijo državne ceste R2-403/1076.

Posegi morajo biti usklajeni z:

– Odlok o lokacijskem načrtu za ureditev regionalne ceste R2–403/1076 Češnjica–Škofja Loka, na pododseku Klančar–Podlubnik, od km 12+430 m do km 14+660 m (Uradni list RS, št. 50/05);

– z že izvedeno rekonstrukcijo in predvideno rekonstrukcijo državne ceste in izdelano projektno dokumentacijo – projekt PGD in PZI rekonstrukcije regionalne ceste R2–403/1076 Klančar–Podlubnik (I., II. in III. faza), izdelal CE DESIGN d.o.o., št. roj. P-75/02, december 2002;

– projektom izvedenih del rekonstrukcije regionalne ceste R2–403/1076 Klančar–Podlubnik, pododsek od km 13+930 km do 14+480, št. proj. 3250/5, izdelal CPL Kranj, avgust 2007;

– idejnim projektom rekonstrukcije križišč »Poden« in »Petrol« na Kidričevi cesti v Škofji Loki«, št. proj. 1265, izdelal Projektivni biro Lunar, d.o.o., Kranj, september 2006 in Projekt PGD in PZI »Ureditev R2–403/1076 Češnjica–Škofja Loka od km 14+460 do km 15+450, št. proj. 9568, izdelovalec Projekt d.d., Nova Gorica;

– prostorskimi akti za posodobitev primarnega vodovoda v Škofji Loki, za katere je Direkcija RS za ceste izdala smernice za načrtovanje št. 37167-2191/2007-2, z dne 18. 9. 2007 (pripravljalet Občina Škofja Loka).

(3) Predvidene komunalne in energetske ureditve, ki so predmet tega OPPN, posegajo v 15 m varovalni pas državne ceste R1–403/1076 ob upoštevanju projekta PGD in PZI rekonstrukcije regionalne ceste R2–403/1076 Klančar–Podlubnik (I., II. in III. faza), izdelal CE DESIGN d.o.o., št. roj. P-75/02, december 2002. Poseg je predviden v naslednjih stacionažah:

– ob severni strani državne ceste, v oddaljenosti 6,8 m od severne bankine, se v km 12+760 zgradi črpališče 4 z električnim priključkom do obstoječe TP v km 12+750. Elektroenergetski priključek do TP poteka ob severni strani državne ceste v oddaljenosti 6,5 m od severne bankine;

– od km 12+760 do 13+008 poteka ob severni strani državne ceste gravitacijski kanal K 12 v oddaljenosti od 1,8 do 10,2 m od severne bankine;

– gravitacijski kanal K 12 prečka priključek na državno cesto v km 12+875;

– gravitacijski kanal K 12 prečka priključek na državno cesto v km 12+940;

– gravitacijski kanal K 12 prečka priključek na državno cesto v km 13+040;

– od km 12+768 do 13+400 poteka v severnem voznem pasu državne ceste tlačni kanal K13. Od km 13+400 do 13+425 poteka kanal K13 ob severni strani državne ceste v oddaljenosti 2 m od severne bankine. V km 13+425 se ob severni strani državne ceste priključi na obstoječi kanal, ki prečka državno cesto v km 13+427.

(4) Predvidene komunalne in energetske ureditve, ki so predmet tega OPPN, posegajo v 15 m varovalni pas že rekonstruirane državne ceste R1–403/1076 v naslednjih stacionažah:

– v km 13+905 se na obstoječi kanal mešanega sistema, ki poteka v severnem voznem pasu državne ceste, izvede priključek za odvajanje odpadnih komunalnih vod;

– v km 13+910 se na obstoječo kanalizacijsko cev za odvod meteornih vod, ki prečka državno cesto, na severni in južni strani državne ceste, izven cestnega telesa, navezuje predvidena kanalizacija za odvod meteornih vod. Na severni strani državne ceste se izvede v oddaljenosti 6 m od vozišča, na južni strani 8 m od vozišča. Na južni strani bo meteorni kanal potekal vzporedno z državno cesto do km 13+933;

– v km 13+985 se na obstoječo kanalizacijsko cev za odvod meteornih vod, ki prečka državno cesto, na severni in južni strani državne ceste, izven cestnega telesa, navezuje predvidena kanalizacija za odvod meteornih vod;

– kanalizacija za odvod meteornih vod in sekundarni vodovod potekata ob severni strani državne ceste od km 13+985 do km 14+042 v oddaljenosti od 6 m do 17 m od roba vozišča;

– v km 13+992 trasa sekundarnega vodovoda in kanalizacije za odvod meteornih vod na severni strani državne ceste prečka priključek lokalne ceste na državno cesto;

– v km 13+997 se na obstoječi kanal mešanega sistema, ki poteka v severnem voznem pasu državne ceste, izvede priključek sekundarnega kanala za odvajanje odpadnih komunalnih vod;

– v km 14+030 se na obstoječi kanal mešanega sistema, ki poteka v severnem voznem pasu državne ceste, izvede priključek za odvajanje odpadnih komunalnih vod. Do severnega roba vozišča državne ceste se izvede tudi predviden distribucijski plinovod;

– v km 14+240 se v severni bankini državne ceste sekundarni vodovod in distribucijski plinovod navezuje na obstoječe omrežje;

– v km 14+280 se na južni strani državne ceste kanal MK 1 približa vozišču državne ceste na minimalno oddaljenost 12,0 m;

– v km 14+457 kanal MK 2 prečka državno cesto.

(5) Predvidene komunalne in energetske ureditve, ki so predmet tega OPPN, posegajo v 15 m varovalni pas državne ceste R1–403/1076 ob upoštevanju projekta PGD in PZI »Ureditev R2–403/1076 Češnjica–Škofja Loka od km 14+460 do km 15+450«, št. proj. 9568, izdelovalec Projekt d.d., Nova Gorica. Poseg je predviden v naslednjih stacionažah:

– na južni strani državne ceste poteka kanal MK 3 vzporedno z regionalno cesto od km 14+690 do km 14+770 na oddaljenosti minimalno 10,6 m od roba južne bankine;

– v km 14+770 prečka kanal MK 3 državno cesto.

#### 11. člen

(pogoji za komunalno urejanje)

(1) Zagotoviti je treba minimalne predpisane odmike predvidenih objektov in naprav od obstoječih komunalnih in energetske vodov, pod pogoji njihovih upravljavcev.

(2) Na mestih križanj je treba upoštevati ustrezne tehnične pogoje in pogoje upravljavcev posameznih komunalnih in energetske vodov in naprav. Pri pripravi projektne dokumentacije je treba podrobno obdelati vsa križanja in vzporedne poteke predvidene komunalne infrastrukture s komunalnimi, energetske in telekomunikacijskimi vodi in podati ustrezne tehnične rešitve.

(3) Če se med izvedbo ugotovi, da je treba posamezen obstoječ komunalni, energetski in telekomunikacijski vod ustrezno zaščititi ali prestaviti, se to izvede v skladu s soglasjem upravljavca tangiranega voda.

(4) Pred gradnjo je treba zakoličiti obstoječo komunalno energetsko infrastrukturo na kraju samem.

(5) Za potrebe vzdrževanja vodovodnega, kanalizacijskega in plinovodnega omrežja ter javne razsvetljave mora biti zagotovljen nemoten dostop.

#### 12. člen

(križanje s komunalno in energetsko infrastrukturo)

(1) Predvidena komunalna infrastruktura prečka oziroma poteka v vplivnem območju naslednjih obstoječih komunalnih vodov:

Vodovod:

– na celotnem območju OPPN na več mestih prečka obstoječe sekundarno in primarno vodovodno omrežje;

Kanalizacijsko omrežje:

– Predvideno vodovodno, kanalizacijsko in plinovodno omrežje in javna razsvetljava tangirata obstoječe omrežje, ki se ohranja;

Plinovodno omrežje:

– v delu ureditvenega območja OPPN načrtovane ureditve tangirajo obstoječe plinovodno omrežje, ki se ohranja;

Elektroenergetski vodi:

– na več mestih prečka oziroma poteka v vplivnem območju 10 kV in 1 kV kablovodov;

Telekomunikacijski vodi:

– na več mestih prečka obstoječe telekomunikacijsko omrežje;

Javna razsvetljava:

– na več mestih prečka obstoječe omrežje javne razsvetljave.

## VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

### 13. člen

(posegi v obstoječe objekte in naprave)

Po potrebi se lahko ruši obstoječe vodovodno omrežje, ki se ga ustrezno nadomesti. Med gradnjo se za ustrezno in nemoteno oskrbo s pitno in požarno vodo na mestih, kjer se začasno odstrani vodovod, izvede ustrezne provizorije. Kjer bo potrebno, se zaradi gradnje načrtovane komunalne infrastrukture začasno odstrani ograje, ki jih je treba po končani gradnji postaviti v prvotno stanje. Drugo rušenje obstoječih objektov in naprav ni predvideno.

### 14. člen

(odstranitev vegetacije)

(1) Vsa morebitno odstranjena drevesa in ostalo vegetacijo na trasi predvidnega vodovodnega, kanalizacijskega in plinovodnega omrežja je potrebno nadomestiti.

(2) Pri vseh izkopih za vodovodno, kanalizacijsko, plinovodno omrežje ter omrežje javne razsvetljave v bližini dreves je treba uporabiti tehnologijo, ki bo zagotavljala izkop v minimalnem gabaritu (razpiranje gradbene jame, zagatne stene).

### 15. člen

(ohranjanje narave in naravnih vrednot)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij, pomembnih za biotsko raznovrstnost.

### 16. člen

(ureditve v območju kmetijskih zemljišč)

(1) Na območjih najboljših kmetijskih zemljišč z velikim pridelovalnim potencialom naj bo delovni pas čim ožji. V času gradnje na območju delovnega pasu ni možno izvajati kmetijske dejavnosti.

(2) Investitor je dolžan omogočiti dostop na kmetijska zemljišča v času izgradnje in po njej.

(3) Nad vodovodom in kanalom je določen pas z omejitvijo kmetijske dejavnosti širine 1 m od osi vodovoda, plinovoda in omrežja javne razsvetljave in 1,5 m od osi kanala na vsako stran. V tem pasu naj se ne sadi rastlin s koreninami globljimi več kot 0,5 m, obdeluje zemljišča globlje kot 0,5 m in naj se ne postavlja ograj ali opor, namenjenih kmetijstvu in sadjarstvu.

(4) Pri izkopu na kmetijskih zemljiščih ne sme priti do mešanja živih zgornjih plasti tal in mrtvih tal. Pri izvajanju izkopov je treba skrbno ločevati živo zemljo od mrtvih globljih plasti. Pri prekrivanju cevi naj se zemljino vrača v ustreznem vrstnem redu nazaj. Žive zemlje se ne sme premikati daleč stran od mesta izkopa. Po končani gradnji je treba začasno uporabljena kmetijska zemljišča vzpostaviti v prvotno stanje.

(5) Dela naj se časovno izvajajo tako, da bo čim manj prizadeta kmetijska proizvodnja.

### 17. člen

(varstvo tal)

(1) Posege v tla se izvede tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Začasne prometne in gradbene površine se uporabi površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(2) Pri vnosu snovi v tla je potrebno upoštevati mejne vrednosti emisije snovi in toplote oziroma z ustreznimi ukrepi zagotoviti, da ne bo prišlo do čezmerne obremenitve tal.

(3) Pri gradnji se uporabljajo le tehnično brezhibna transportna vozila in gradbeni stroji. Vzdrževanje teh strojev na območju posega se lahko izvaja le na utrjenih površinah, ki morajo imeti urejeno zbiranje padavinskih odpadnih vod in drugih tekočin, v kolikor pride do njihovega izlita.

(4) Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode iz premičnih (začasnih) naprav in objektov v tla ni dovoljeno. Komunalne in padavinske vode je potrebno očistiti tako, da stopnja onesaženosti ne presega predpisanih mejnih vrednosti.

(5) S transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov se prepreči odtokanje vod na kmetijsko obdelovalne površine.

(6) Na gradbišču morajo biti na voljo ustrezna oprema in sredstva za takojšen poseg v primeru razlita ali razsutja nevarnih tekočin in drugih materialov. Pred odlaganjem na začasno ali trajno odlagališče je potrebno onesnaženi material preiskati skladno z določbami Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08).

(7) Prst se odstrani in deponira na robu izkopa ter se uporabi za sanacijo razgaljenih površin. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvede tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina, pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice.

### 18. člen

(varstvo vode in podzemnih voda)

(1) Na vodnem in priobalnem zemljišču so prepovedane dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki naj bi lahko imeli škodljiv vpliv na vode, vodna priobalna zemljišča, ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja, onemogočali obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

(2) Zaradi gradnje načrtovane komunalno energetske infrastrukture ali drugih posegov znotraj ureditvenega območja se kakovost voda in vodni režim na vplivnem območju ne sme poslabšati.

(3) Za varovanje površinske vode in podtalnice je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– v največji meri je treba ohranjati naravno obvodno zarast,

– prečkanje s strugo vodotokov mora biti izvedeno ustrezno,

– med gradnjo ne sme biti oviran pretok visokih vod,

– načrtovana ureditev ne sme poslabšati stabilnosti vodotokov tako v fazi gradnje, kot v fazi uporabe,

– v času gradbenih del je ob in v vodotokih potrebno zagotoviti, da v vodotokih ne nastanejo razmere neprekinjene kalnosti,

– med gradnjo ni dovoljeno posegati v strugo z materiali, ki vsebujejo nevarne spojine,

– pri zemeljskih delih ni dovoljeno zasipavati izvirov, sprožati erozijskih procesov, rušiti ravnotežja na labilnih tleh ali preprečiti odtok visokih voda ali hudournikov,

– v času gradnje so investitorji dolžni zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi,

– dela naj se na vodotokih, kjer v sušnih obdobjih ni veliko vode, po možnosti izvajajo v sušnem obdobju, tako da se lahko izvaja klasični izkop brez horizontalnega podvrtavanja pod potokom,

– po končani gradnji je treba struge in brežine vodotokov vzpostaviti v prvotno stanje.

(4) Ker je predvideno odvajanje in razbremenjevanje v vodotok Starološki (Prifarski) potok, je treba izdelati presojo obremenitve recipienta z vplivom na kakovostne in visokovodne razmere dolvodno od iztoka. Pri tem se ne sme poslabšati kakovost recipienta in obstoječe poplavne razmere.

## 19. člen

(varstvo zraka)

V času gradnje se zagotovi varstvo zraka z:

- vlaženjem sipkih materialov in nezaščitenih površin;
- preprečevanjem raznosa materialov z gradbišča;
- čiščenjem vozil pri vožnji z gradbišč na javne prometne površine;
- prekrivanjem sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah;
- sprotim rekultiviranjem zaključenih območij.

## 20. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) V času gradnje in v času obratovanja je treba z odpadki ravnati skladno z določbami Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08), ki nastanejo pri gradbenih delih.

(2) V času gradnje je treba uvesti sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Neuporabne preostanke gradbenih odpadkov in gradbenih odpadkov iz zemeljskih izkopov je treba odlagati na odlagališčih, skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

(3) Oddane odpadke je treba spremljati preko evidenčnih listov in voditi predpisane evidence.

(4) Odlaganje odpadnega gradbenega in izkopenega materiala na obvodna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov ter na nestabilna mesta, kjer bi lahko prišlo do splazite ali erodiranja, ni dovoljeno.

(5) Eventualne nevarne odpadke je treba skladiščiti v zaprti posodi in jih redno predajati pooblaščenemu odjemalcu nevarnih odpadkov, skladno s predpisi o ravnanju z nevarnimi odpadki.

## 21. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Območje OPPN glede na Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju in glede na namensko rabo leži v II., III. in IV. območju varstva pred hrupom.

(2) Dovoljena mejna raven hrupa v II. območju varstva pred hrupom je 55 dBA podnevi in 45 dBA ponoči. Dovoljena mejna raven hrupa v III. območju varstva pred hrupom je 60 dBA podnevi in 50 dBA ponoči. Dovoljena mejna raven hrupa v IV. območju varstva pred hrupom je 75 dBA podnevi in 65 dBA ponoči.

(3) V času gradnje morajo biti upoštevani naslednji ukrepi za varovanje pred hrupom:

- uporabljena gradbena mehanizacija mora biti tehnično brezhibna in izdelana v skladu z normami kakovosti glede emisij hrupa gradbenih strojev z upoštevanjem Pravilnika o hrupu strojev, ki se uporabljajo na prostem;
- vsa hrupna dela se, glede na dovoljene ravni hrupa, izvajajo samo v času od ponedeljka do sobote med 7. in 19. uro. Izvajanje teh del je prepovedano, če je dela prost dan;
- med gradbenimi deli je potrebno izvajati kontrolne meritve hrupa;
- na mestih, kjer se gradbišče približa stanovanjskim objektom, se čas obratovanja hrupnih operacij omeji na najmanjšo možno mero, po potrebi pa se hrup lahko omeji tudi s premičnimi protihrupnimi ograjami.

## 22. člen

(varovanje objektov in območij kulturne dediščine)

(1) Predvidena gradnja komunalne in energetske infrastrukture se nahaja v območjih registrirane dediščine Trnje pri Škofji Loki–Antično najdišče Puštal (EŠD 9350) in Binkelj–Antični vodovod (EŠD 12112), ki sta varovani z varstvenim režimom za arheološko dediščino. Načrtovana gradnja posega tudi na območje naselbinske dediščine Stara Loka–Vaško jedro (EŠD 18165).

(2) Z gradnjo prizadeta zemljišča morajo biti predhodno arheološko raziskana. Najprej je treba opraviti arheološki površinski in podpovršinski terenski pregled s testnimi sondami in vrednotenjem arheološkega potenciala najdišč. Na podlagi rezultatov terenskih pregledov bodo natančneje določeni ukrepi varstva in morebitne posebne tehnične rešitve.

(3) V primeru odkritja najdb izjemnega pomena se lahko zahteva sprememba izvedbenega projekta in prezentacijo odkritih arheoloških ostalin na mestu odkritja (in situ).

(4) Arheološke raziskave lahko izvaja strokovna javna služba ali pa oseba, ki je strokovno usposobljena za izvajanje arheoloških raziskav, ob strokovnem nadzoru Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

(5) Na območjih registriranih arheoloških najdišč so kakršna koli dela na teh zemljiščih dovoljena šele po zaključenih vseh predhodnih arheoloških raziskavah, ki obsegajo tako vrednotenje arheološkega potenciala kot natančnejšo določitev ukrepov varstva (varovanje »in situ«, izvedbo zaščitnih izkopavanj – nadzorovana odstranitev dediščine oziroma arheološka izkopavanja s poizkopavalno obdelavo najdišča), v fazi pridobivanja soglasij na PGD.

(6) Pri izdelavi projektne dokumentacije za plinovodne priključke do objektov bo mesta priključkov na varovanih enotah stavbne dediščine določila strokovna služba skupaj s projektantom. To velja za enote:

- Trnje pri Škofji Loki – Hiša Trnje 8 (EŠD 14584),
- Virlog – Hiša Virlog 8 (EŠD 14589),
- Stara Loka – Domačija Stara Loka 150 (EŠD 14565),
- Stara Loka – Hiša Stara Loka 25 (EŠD 14570),
- Stara Loka – Hiša Stara Loka 20 (EŠD 14569).

(7) Potek vodov je predviden v cestnem telesu, zato je pričakovati, da gradnja ne bo imela negativnega vpliva na varovane lastnosti naselbinske dediščine Stara Loka – Vaško jedro (EŠD 18165). Kolikor bosta predvidena plinska priključka in plinski omari na enotah stavbne dediščine, bo njuno mesto strokovna služba določila skupaj s projektantom.

## 23. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi izvedbe OPPN ne sme poslabšati. Upoštevana morajo biti požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi.

(2) Pri gradnji in vzdrževanju vodovodnega omrežja je potrebno upoštevati pasivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom.

## VII. ETAPNOST IZVEDBE

## 24. člen

Etapnost gradnje predvidenega vodovodnega, kanalizacijskega, plinovodnega omrežja in omrežja javne razsvetljave z vsemi spremljajočimi posegi, se lahko izvede v več gradbenih fazah, pri čemer morajo biti posamezne faze smiselno zaključene.

## VIII. PROGRAM OPREMLJANJA ZEMLJIŠČ ZA GRADNJO

## 25. člen

(1) Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja stavbnih zemljišč Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter (v nadaljevanju program opremljanja), ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova 64, Ljubljana, z datumom maj 2008, številka projekta 6073-9 in je priloga temu OPPN.

(2) Podlage za odmero komunalnega prispevka:

- obračunsko območje investicije zajema dele naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter, grafični izris je na vpogled v programu opremljanja;

– skupni stroški investicije v gradnjo komunalne opreme so:

Komunalna oprema	Skupni stroški investicije (EUR)
JAVNA RAZSVETLJAVA	55.308,17
VODOVODNO OMREŽJE – sekundarno	748.880,96
VODOVODNO OMREŽJE – primarno	817.926,73
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – odpadne komunalne in mešan sistem, sekundar	909.282,93
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – odpadne komunalne in mešan sistem, primar	709.264,91
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – padavinske odpadne vode, sekundar	381.781,14
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – padavinske odpadne vode, primar	472.440,74
PLINOVODNO OMREŽJE	748.310,71
Skupaj	4.843.196,28

– posodobitev in dograditev primarnega in sekundarnega vodovodnega omrežja, izgradnja primarnega kanalizacijskega sistema, izgradnja meteorne kanalizacije in dograditev omrežja javne razsvetljave se v celoti financira iz drugih virov financiranja. Iz drugih virov financiranja se financira tudi obnove obstoječega kanalizacijskega omrežja. Višina drugih virov financiranja je odvisna tudi od pridobljenih sredstev EU. V kolikor se bodo drugi viri financiranja ali skupni stroški investicije določeni na podlagi projektne dokumentacije, za več kot 10% razlikovali od določenih v programu opremljanja, se izdela novelacijo programa opremljanja.

– obračunski stroški investicije so:

Komunalna oprema	Obračunski stroški investicije (EUR)
JAVNA RAZSVETLJAVA	0,00
VODOVODNO OMREŽJE – sekundarno	0,00
VODOVODNO OMREŽJE – primarno	0,00
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – odpadne komunalne in mešan sistem, sekundar	770.159,36
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – odpadne komunalne in mešan sistem, primar	0,00
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – padavinske odpadne vode, sekundar	0,00
KANALIZACIJSKO OMREŽJE – padavinske odpadne vode, primar	0,00
PLINOVODNO OMREŽJE	748.310,71
Skupaj	1.518.470,06

– podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka: razmerje med merilom parcele (Dpi) in merilom neto tlorisne površine (Dti) je 0,5 : 0,5, faktor dejavnosti je 1, olajšav za zavezance ni.

(3) Izračun komunalnega prispevka:

– posameznim objektom v obračunskem območju se komunalni prispevek odmeri na podlagi podatka o površini gradbene parcele (Aparcela) in podatka o neto tlorisni površini objekta (Atlorisna):

– komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$KPi = (Aparcela * Cpi * Dpi) + (Kdejavnost * Atlorisna * Cti * Dti)$ .

– strošek opremljanja na enoto gradbene parcele (Cpi) in na enoto neto tlorisne površine (Cti):

Komunalna oprema	Cpi(EUR/m <sup>2</sup> )	Cti(EUR/m <sup>2</sup> )
Kanalizacijsko omrežje	3,68	10,90
Plinovodno omrežje	3,37	9,72
Skupaj	7,05	20,62

– obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo se določijo na podlagi Odloka o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za Občino Škofja Loka (Uradni list RS, št. 34/08). Način določitve je v programu opremljanja.

– vsi stroški so v EUR (brez DDV) na dan uveljavitve programa opremljanja in se letno valorizirajo skladno z rastjo indeksa rasti cen za nizke gradnje. Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve programa opremljanja po tem odloku.

## IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

### 26. člen

(1) Pred začetkom gradnje je treba, skupaj z upravljavci, evidentirati stanje obstoječe infrastrukture in zaščititi vse obstoječe komunalne, energetske in telekomunikacijske objekte, vode in naprave.

(2) Gradbišče mora biti zavarovano tako, da se zagotovi varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(3) V času gradnje in v času obratovanja je treba zagotoviti nemoteno prometno, komunalno, energetsko in telekomunikacijsko oskrbo obstoječih objektov.

(4) V času gradnje in v času obratovanja je treba krajane tekoče obveščati o delih in posledicah v zvezi z gradnjo vodovodnega, kanalizacijskega, plinovodnega omrežja in javne razsvetljave.

(5) V času gradnje in v času obratovanja je treba zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe tako, da se prepreči onesnaženje okolja, ki bi lahko nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi.

(6) V času gradnje in v času obratovanja je v primeru nezgode, treba zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljenih delavcev.

(7) Po izvedbi posegov v prometne površine se izvede sanacijo gradbenega posega tako, da se prepreči kakršnokoli zmanjšanje nosilnosti vozišča. Prometno površino je treba sanirati v enaki obliki in kvaliteti, kot je bila pred gradbenim posegom.

(8) Morebitne poškodbe okoliških objektov, vodov in naprav, nastale v času gradnje, mora investitor sanirati.

(9) Morebitne stroške prestavitve in poškodb glede na stanje, situacijo in globino vodov nosi investitor izvedbe OPPN.

(10) Po končani gradnji se začasno uporabljena kmetijska zemljišča vzpostavi v prvotno stanje. Investitor je dolžan omogočiti dostop na kmetijska zemljišča v času izgradnje in po njej.

## X. TOLERANCE

### 27. člen

(1) Vse dimenzije in ureditve, navedene v tem OPPN, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev dovoljenja za poseg v prostor.

(2) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem OPPN, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, komunalnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(3) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

(4) Za dopustno odstopanje po tem OPPN se lahko šteje tudi druga križanja komunalnih vodov, ki niso določena s tem odlokom. K vsaki drugačni rešitvi križanj komunalnih vodov mora investitor voda pridobiti soglasje upravljavca.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 28. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po uveljavitvi veljavnosti občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Po izvedbi s tem OPPN načrtovanih ureditev so v območju OPPN dopustna redna in investicijsko-vzdrževalna dela na prometni, komunalni, energetske in telekomunikacijski infrastrukturi ter vse druge dejavnosti, ki jih je možno izvajati skladno z merili in pogoji tega odloka in pod pogojem, da z njimi soglašajo upravljavec kanalizacijske infrastrukture.

## 29. člen

(vpogled OPPN)

OPPNe je na vpogled na Občini Škofja Loka.

## 30. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-2/2007

Škofja Loka, dne 27. novembra 2008

Župan  
Občine Škofja Loka  
**Igor Draksler** l.r.

## TREBNJE

**737. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalna Trebnje d.o.o.**

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO), 474. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 68/08 in 10/08), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in dopolnitve 76/08), 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na izredni seji dne 28. 1. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na redni seji dne 11. 2. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na redni seji dne 29. 1. 2009 sprejeli

## O D L O K

**o ustanovitvi javnega podjetja Komunalna Trebnje d.o.o.**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom Občine Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu ustanoviteljice) ustanovijo javno podjetje Komunalna Trebnje d.o.o. (v nadaljevanju javno podjetje).

## 2. člen

(1) S tem odlokom se nadomešča družbeno pogodbo, s katero se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacijske in upravljavske spremembe javnega podjetja Komunalna Trebnje, d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, vpisana pri Okrožnem sodišču v Novem mestu s sklepom opr. SRG1 1/08333/00, zaradi ustanovitve novih občin Mokronog - Trebelno in Šentrupert na območju bivše Občine Trebnje.

(2) Ta odlok nadomešča ustanovitveni akt javnega podjetja Komunalna Trebnje, d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, ki je bil ustanovljen z Odlokom o organiziranju javnega podjetja Komunalna Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99) in je podlaga za vpis v sodni register.

## 3. člen

(1) Javno podjetje Komunalna Trebnje d.o.o. nadaljuje poslovanje in delovanje skladno s tem odlokom.

(2) Javno podjetje Komunalna Trebnje d.o.o., ki je ustanovljeno s tem odlokom, je pravni naslednik javnega podjetja Komunalna Trebnje, d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, ki je bilo ustanovljeno z Odlokom o organiziranju javnega podjetja Komunalna Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99).

## 4. člen

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb.

## II. NAZIV PODJETJA, SEDEŽ IN ŠTAMPILJKA

## 5. člen

(1) Naziv javnega podjetja je Komunalna Trebnje d.o.o.  
(2) Sedež podjetja je: Goliev trg 9, Trebnje.

## 6. člen

(1) Podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: KOMUNALA TREBNJE, d.o.o., Trebnje, Goliev trg 9.

(2) Za podjetje se uporablja skrajšani naziv KOMUNALA TREBNJE, d.o.o.

(3) Podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti javnega podjetja, če s tem odlokom v posameznem primeru ni določeno drugače.

## III. DEJAVNOST PODJETJA

## 7. člen

(1) Podjetje opravlja osnovne dejavnosti gospodarskih javnih služb, in sicer:

- Oskrba s pitno vodo
  - Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne in padavinske vode
  - Zbiranje, prevoz, sortiranje in deponiranje komunalnih odpadkov
  - Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov
  - Urejanje in čiščenja javnih površin.
- (2) Podjetje opravlja poleg osnovnih dejavnosti tudi dejavnosti komunalnega in stanovanjskega značaja:
- Gradnja cevovodov, vodovodov, kanalizacij, vodohranov
  - Gradnja drugih objektov nizko gradnje – rekonstrukcije in popravila
  - Zaključna in obrtna dela v gradbeništvu
  - Prodaja, montaža in servisiranje vodomerov
  - Prodaja pogrebne opreme, smetnjakov, posod za komunalne odpadke
  - Vodenje in izdelava katastra komunalnih objektov in naprav za lastne potrebe in potrebe občine
  - Izvajanje investitorskih poslov
  - Izvajanje upravniških poslov po stanovanjskem zakonu, vzdrževanje stanovanj, stanovanjskih hiš in naprav
  - Ugotavljanje vrednosti stanovanj, stanovanjskih hiš
  - Oskrba s toplotno energijo iz toplotnih sistemov
  - Urejanje in upravljanje javnih parkirišč, tržnic, tržnih prostorov in živinskih sejmov

- Plakatiranje in okraševanje naselij
- Odvoz nepravilno parkiranih vozil, nevoznih in zapuščenih vozil
- Upravljanje z javnimi objekti in površinami
- Urejanje pokopališč, pokopališka in pogrebna dejavnost
- Ravnanje z odpadkami
- Dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdih odpadkov
- Druge dejavnosti javne higiene.

## 8. člen

(1) Podjetje lahko poleg dejavnosti navedenih v 7. in 9. členu tega odloka opravlja še druge dejavnosti, ki so potrebni za njegov obstoj in druga pooblastila in naloge, ki mu jih zupajo ustanoviteljice ali druge pravne osebe.

(2) Podjetje opravlja dejavnosti iz prejšnjega odstavka tega člena na podlagi sprejetega odloka posamezne občine, ki ureja opravljanje posamezne dejavnosti na njenem področju oziroma pogodbe, ki jo podpiše s posamezno občino.

## 9. člen

(1) Po standardni klasifikaciji je dejavnost podjetja:

81.300	urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
35.300	oskrba s paro in vročo vodo
36.000	zbiranje, prečiščenje in distribucija vode
43.110	rušenje objektov
43.120	zemeljska pripravljalna dela
41.200	gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
42.120	gradnja železnic in podzemnih železnic
42.130	gradnja mostov in predorov
42.210	gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.220	gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
42.990	gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.990	druga specializirana gradbena dela
43.910	postavljanje ostrešij in krovna dela
42.110	gradnja cest
42.910	gradnja vodnih objektov
43.210	instaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	instaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih naprav in napeljav
43.290	drugo instaliranje pri gradnjah
80.200	nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
43.310	fasaderska in štukaderska dela
43.330	oblaganje tal in sten
68.200	oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
77.320	dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
71.121	tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
74.200	fotografska dejavnost
74.900	drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
81.210	splošno čiščenje stavb
81.220	drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	čiščenje cest in drugo čiščenje
37.000	ravnanje z odpadkami
38.110	zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	ravnanje z nevarnimi odpadki
38.120	zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.220	ravnaje z nevarnimi odpadki
39.000	saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
96.030	pogrebna dejavnost
68.320	upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
81.100	vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost.

(2) Glavna dejavnost javnega podjetja je 38.110 zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov.

## 10. člen

(1) Javno podjetje Komunala Trebnje je s tem odlokom pooblaščen, da v skladu z zakoni, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, opravlja dejavnost obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb.

(2) Poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena, opravlja podjetje tudi vse druge posle, ki so potrebni za njen obstoj in za opravljanje dejavnosti, oziroma, ki pripomorejo k izvajanju gospodarskih javnih služb, le-te pa ne pomenijo neposrednega opravljanja dejavnosti.

## 11. člen

Javno podjetje izvaja javna pooblastila, ki so mu dana z odloki in drugimi splošnimi akti, ki urejajo posamezno gospodarsko javno službo, zlasti:

- določa pogoje in daje soglasja k dokumentaciji in dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki jih upravlja,
- prevzema v upravljanje in vzdrževanje novozgrajene ali obnovljene objekte in naprave javne gospodarske komunalne infrastrukture,
- vodi kataster komunalne infrastrukture, ki jo ima v upravljanju.

#### IV. OSNOVNI KAPITAL PODJETJA, OSNOVNI VLOŽEK USTANOVITELJIC IN RAZMERJA MED PODJETJEM IN USTANOVITELJI

## 12. člen

(1) Kapital javnega podjetja na podlagi revidirane bilance stanja na dan 31. 12. 2006 znaša 1.576.836 EUR.

(2) Na podlagi vložka in sorazmerno z njegovo vrednostjo v nominalni vrednosti osnovnega kapitala, v skladu z Dogovorom o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert na dan 31. 12. 2006 (Uradni list RS, št. 58/07) pripadajo občinam ustanoviteljicam vložki z naslednjo strukturo:

- ustanoviteljica Občina Trebnje ima vložek v deležu 71,63%, kar predstavlja 1.129.487,60 EUR,
- ustanoviteljica Občina Mokronog - Trebelno ima vložek v deležu 15,78%, kar predstavlja 248.824,72 EUR,
- ustanoviteljica Občina Šentrupert ima vložek v deležu 12,59%, kar predstavlja 198.523,65 EUR osnovnega kapitala javnega podjetja.

(3) Ta osnovni kapital zagotavljajo s svojim vložkom občine ustanoviteljice.

(4) Župani ustanoviteljic sklenejo z javnim podjetjem pogodbo o uporabi, upravljanju in vzdrževanju infrastrukturnih objektov, naprav oziroma omrežij (v nadaljnjem besedilu: infrastruktura).

(5) Infrastrukturne objekte in naprave, ki so po Zakonu o gospodarskih javnih službah postali last občin dajejo občine ustanoviteljice s posebno pogodbo v upravljanje javnemu podjetju in ne predstavljajo osnovnega vložka.

## 13. člen

(1) Občina ustanoviteljica sme iz podjetja izstopiti pod naslednjimi pogoji:

– če poravna vse zapadle obveznosti, ki jih ima do podjetja iz naslova izvajanja gospodarske javne službe po tem odloku.

(2) Enostransko odpoved je možno podati z odpovednim rokom treh mesecev in mora biti pisna in vročena direktorju podjetja ter drugim ustanoviteljicam.

(3) Ustanoviteljica, ki je izstopila iz podjetja, ima pravico do vračila ocenjene vrednosti svojega deleža v času izstopa. Podjetje ji je dolžno to vrednost izplačati najkasneje v treh letih od dneva izstopa, z obrestmi po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti Banke Slovenije. Infrastrukturni objekti in naprave zgrajeni tudi pred letom 1994 se ne všttevajo v osnovni vložek.



(4) V primeru prenehanja poslovnega deleža zaradi izstopa soustanoviteljice in izplačila ocenjene vrednosti poslovnega deleža ob izstopu iz javnega podjetja, se uporabljajo zakonski predpisi, ki urejajo gospodarski in statusni položaj družb z omejeno odgovornostjo.

(5) Odločitev, da je potrebna dokapitalizacija ali nova vlaganja mora biti sprejeta na vseh treh občinskih svetih ustanoviteljic.

#### 14. člen

(1) Z izstopom in vračilom deleža ustanoviteljice preneha njen poslovni delež in vse pravice in obveznosti, ki izhajajo iz ustanoviteljskega deleža.

(2) V treh mesecih po izstopu ali izključitvi morajo preostale ustanoviteljice sprejeti sklep o znižanju osnovnega kapitala ali sorazmerno s svojim dosedanjim deležem povečati ta delež tako, da je višina osnovnega kapitala taka, kot je bila pred izstopom oziroma izključitvijo ustanoviteljice.

(3) Če ustanoviteljice v treh mesecih po izstopu oziroma izključitvi ustanoviteljice ne sprejmejo odločitve iz prejšnjega odstavka, se šteje, da so pristale na zmanjšanje osnovnega kapitala in da je direktor dolžan ravnati v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah.

### V. SKUPNI ORGAN USTANOVITELJIC

#### 15. člen

(1) S tem odlokom se v javnem podjetju Komunala Trebnje d.o.o. za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ter za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem gospodarske javne službe ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic.

(2) Ime skupnega organa občin je Svet ustanoviteljic javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega podjetja.

(5) Pečat Sveta ustanoviteljic predstavljajo uradni pečati vseh občin ustanoviteljic skupaj.

(6) Pečat se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

#### 16. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) občin ustanoviteljic javnega podjetja. Mandat članu Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat vsakokratnega župana oziroma županje posamezne občine.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Sveta ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, začeniši z županom, ki ga določi žreb.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Seje Sveta ustanoviteljic ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

#### 17. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	71,63% glasov
Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Občine Šentrupert	12,59% glasov.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve s  $\frac{3}{4}$  (tričetrinsko) večino glasov.

(3) O odločitvah svet ustanoviteljic obvešča občinske svete ustanoviteljic.

(4) Odločitev župana je veljavna, kolikor ji ne nasprotuje občinski svet občine, ki jo zastopa. Občinski svet je dolžan, v primeru nasprotovanja, podati mnenje najkasneje v roku 30 dneh po seznanitvi z odločitvijo. Šteje se, da je občinski svet seznanjen z odločitvijo Sveta ustanoviteljice tisti dan, ko je sklicana seja občinskega sveta, na katerem se odločitev Sveta ustanoviteljic obravnava.

#### 18. člen

(1) Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

1. podaja mnenja k imenovanju direktorja javnega podjetja,

2. podaja mnenja k razrešitvi direktorja javnega podjetja,

3. podaja mnenje o letni bilanci stanja in izkaza poslovnega izida ter uporabi bilančnega dobička,

4. podaja druga mnenja in soglasja opredeljena v tem odloku.

(2) Svet ustanoviteljic usklajuje predloge pred odločitvami skupščine v zvezi z:

1. izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje,

2. vstopom novega ustanovitelja,

3. statusnimi spremembami ali prenehanjem javnega podjetja in

4. v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drugi predpis.

#### 19. člen

Svet ustanoviteljic usklajena besedila predpisov in drugih odločitev posreduje v sprejem skupščini.

#### 20. člen

Strokovne, organizacijske in administrativne naloge za potrebe Sveta ustanoviteljic odplačno opravlja občinska uprava Občine Trebnje. Pogoje in cenik za tovrstne storitve določi svet ustanoviteljic.

#### 21. člen

Sredstva za delovanje Sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v Svetu ustanoviteljic.

#### 22. člen

Svet ustanoviteljic o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe javnega podjetja in organe občin ustanoviteljic.

### VI. ORGANI JAVNEGA PODJETJA

#### 23. člen

Organi javnega podjetja so:

– skupščina javnega podjetja

– nadzorni svet

– direktor.

#### 24. člen

Ustanoviteljske pravice so:

– sprejema letne bilance stanja in izkaza poslovnega izida in uporabi bilančnega dobička;

– odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;

– odloča o vračanju naknadnih vplačil;

– odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev;

– imenuje in odpokliče direktorja;

– odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovdij;

– odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;

– uveljavlja zahtevke družbe proti poslovdjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovdjenju;

- zastopa družbo v sodnih postopkih proti poslovdjem;
- sprejema letni program nalog in letni plan;
- odloča o dajanju posameznih javnih pooblastil na področju komunalnih dejavnosti;
- odloča o investicijah, investicijskih vzdrževalnih delih; na objektih in napravah komunalne infrastrukture, ki so v lasti ustanoviteljic;
- odloča o razvojnih programih javnega podjetja in sprejemu regijskih razvojnih programov s področja komunalne dejavnosti za območje ustanoviteljic;
- dajanje pobud v zvezi z razvojem javnega podjetja, obravnavanje projektov regijskega značaja in dajanje mnenj;
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon.

## 25. člen

Ustanoviteljske pravice izvršujejo ustanoviteljice na skupščini.

## 26. člen

(1) Skupščino sestavljajo trije predstavniki ustanoviteljev.

(2) Predstavnike ustanoviteljev imenujejo občinski sveti ustanoviteljev, pri čemer vsak imenuje po enega predstavnika.

(3) Člani izmed sebe določijo predsedujočega skupščine, ki tudi predstavlja skupščino, sklicuje in vodi njene seje, podpisuje njene odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik skupščine se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: predstavnik občine Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, začenši s predstavnikom, ki ga določi žreb.

## 27. člen

(1) Vsak predstavnik ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

Predstavnik Občine Trebnje	71,63% glasov
Predstavnik Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Predstavnik Občine Šentrupert	12,59% glasov

(2) Skupščina sprejema odločitve s  $\frac{3}{4}$  (tričetrtinsko) večino glasov.

(3) Skupščina sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina predstavnikov.

## 28. člen

Skupščino skliče direktor:

- če se odloča o zadevah iz 24. člena tega odloka,
- če je to nujno za interes javnega podjetja,
- če se z letno bilanco ali bilanco med poslovnim letom ugotovi, da je izgubljena polovica osnovnega kapitala,
- v drugih primerih določenih z zakonom.

## 29. člen

(1) Skupščina se skliče s priporočenim pismom vsem članom, v katerem mora biti naveden tudi dnevni red skupščine, najmanj 25 dni pred dnem zasedanja skupščine.

(2) Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi imenovani predstavniki ustanoviteljic.

## 30. člen

(1) Nadzorni svet šteje devet članov in ga sestavljajo:

- šest predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki delavcev.

(2) Predstavnike ustanovitelja imenujejo občinski sveti ustanoviteljic, pri čemer Občina Trebnje imenuje štiri člane, občini Mokronog - Trebelno in Šentrupert pa vsaka po enega člana.

(3) Svet delavcev imenuje tri predstavnike zaposlenih.

(4) Nadzorni svet izvoli izmed svojih članov predsednika, ki tudi predstavlja nadzorni svet, sklicuje in vodi njegove seje,

podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja.

## 31. člen

(1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje javnega podjetja, predvsem pa:

- na predlog direktorja obravnava in daje mnenje o predlogih planov javnega podjetja za posamezne komunalne dejavnosti in objekte ter naprave, planih investicij, izgradnja novih objektov in naprav, obnov in rekonstrukcij,
- predlaga skupščini v izbiro in odpoklic revizorsko hišo,
- obravnava periodična in letna poročila o realizaciji sprejetih planov poslovnih izidih in dogodkih javnega podjetja,
- po potrebi skliče skupščino javnega podjetja,
- pregleduje poslovne knjige in drugo dokumentacijo, shranjene vrednostne papirje in zaloge podjetja in v ta namen po potrebi lahko angažira tudi zunanjo strokovno pomoč na stroške javnega podjetja,
- nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja,
- preveri letna poročila in predloge razdelitve bilančnega dobička, pokrivanja izgub, ki jih nadzornemu svetu predloži direktor ali vršilec direktorja javnega podjetja. O rezultatih pregleda letnega poročila in predlogih razdelitve dobička ali pokrivanja izgube, pripombah in dodatnih predlogih je dolžan nadzorni svet podati pisno poročilo,
- sklepa individualno pogodbo z direktorjem.

(2) Nadzorni svet lahko skladno z zakonom določi, da se smejo določene vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina.

(3) Nadzorni svet o svojem delu in ugotovitvah obvešča skupščino javnega podjetja.

(4) Nadzorni svet je dolžan izvesti naloge iz svoje pristojnosti, ki mu jih naloži skupščina javnega podjetja.

## 32. člen

(1) Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v polletju.

(2) Vsak član nadzornega sveta ali direktor lahko zahteva, da predsednik nadzornega sveta takoj skliče sejo sveta, in navede namen in razloge zanjo. Seja mora biti sklicana najkasneje v sedmih dneh po zahtevi, izvesti pa jo je treba najkasneje v naslednjih 14 dneh.

(3) Če zahteva najmanj dveh članov nadzornega sveta ali direktorja ni sprejeta, lahko ti sami skličejo nadzorni svet in predlagajo dnevni red.

(4) Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča več kot polovica imenovanih članov.

(5) Nadzorni svet odloča z večino glasov. V primeru neodločenega izida odloča glas predsedujočega.

(6) Mandat članov nadzornega sveta traja štiri leta, lahko pa so ponovno imenovani.

(7) Za delovanje nadzorni svet sprejme poslovnik.

## 33. člen

(1) Javno podjetje Komunala Trebnje ima direktorja, ki vodi posle javnega podjetja. Direktorja na podlagi javnega razpisa imenuje skupščina. Direktor sklene pogodbo o zaposlitvi s predsednikom nadzornega sveta.

(2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in:

- da je državljan Republike Slovenije,
- da ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem,
- da ima sedem let delovnih izkušenj, od tega vsaj štiri leta na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,
- da obvlada poleg uradnega vsaj še enega od jezikov EU.

(3) Mandat direktorja traja štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

(4) Javni razpis za izbiro kandidata za imenovanje direktorja objavi skupščina najkasneje v šesti mesecih pred iztekom mandata prejšnjega direktorja.

(5) Predsednik nadzornega sveta v petnajstih dneh po imenovanju sklene z direktorjem individualno pogodbo.

#### 34. člen

Direktor ima naslednje pristojnosti:

- zastopanje in predstavljanje podjetja
- organizira in vodi delovni proces
- predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja ter določa notranjo organizacijo podjetja
- sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja
- izvršuje sklepe skupščine javnega podjetja
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu
- zagotavlja zakonitost dela podjetja s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev, če je z njim kršen zakon ali splošni akt
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje podjetja
- določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev
- odloča o nagradah in pohvalah delavcem
- predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili
- sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine in druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje podjetja
- na predlog strokovnih služb določa cene za opravljanje dopolnilnih dejavnosti
- pripravlja predloge za statusne spremembe podjetja, spremembe v tehnično tehnoloških procesih
- odgovarja za zakonitost dela podjetja
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti podjetja ter sklepi skupščine.

#### 35. člen

(1) Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih je s posebnimi sklepi ali posamičnimi akti določil, skupščina in nadzorni svet, ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.

(2) Direktor ne more brez soglasja skupščine sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na:

- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin,
- financiranje in izvajanje investicijskih del ter najemanje kreditov, kakor tudi dajanje posojil ali poroštev,
- sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot dve leti,
- prenos kakršnih koli pravic na druge osebe.

#### 36. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je bil imenovan:

- na lastno zahtevo,
- če skupščina ne sprejme poročila o poslovnih izidih podjetja po letnem obračunu in ob tem ugotovi, da je direktor odgovoren za neizvajanje planskih dokumentov oziroma nepravilno poslovno politiko,
- če je prekoračil pooblastila, ali zanemaril svoje obveznosti,
- v drugih utemeljenih primerih, določenih z zakonom.

(2) Do imenovanja novega direktorja razrešeni direktor, oziroma direktor, ki mu je potekel mandat, še naprej opravlja svojo funkcijo, lahko pa nadzorni svet začasno vendar največ za eno leto imenuje svojega člana za začasnega direktorja.

(3) Način in postopek razrešitve direktorja ter njegove pravice, obveznosti in odgovornosti, se podrobneje določijo s splošnim aktom podjetja, ki ga sprejme in pripravi skupščina ter z individualno pogodbo.

#### 37. člen

Direktorju preneha mandat:

- če izgubi poslovno sposobnost,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora daljšo od šest mesecev.

#### 38. člen

Pravice zaposlenih se uredijo neposredno na podlagi določb zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju in sklenjeno kolektivno pogodbo.

### VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI PODJETJA

#### 39. člen

(1) Vsaka ustanoviteljica za svoje območje neposredno:

- določi posebne pogoje za izvajanje obvezne javne službe iz 7. člena tega odloka ter zagotavljanja in uporabe javnih dobrin,

- odloča v skladu s državnimi predpisi o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,

- določi pravice in obveznosti uporabnikov javnih dobrin, ki jih zagotavlja javno podjetje Komunala Trebnje.

(2) Odločitve iz prejšnjega odstavka sprejemajo občinski sveti ustanoviteljic.

#### 40. člen

Občina ustanoviteljica je dolžna zagotoviti javnemu podjetju Komunala Trebnje finančno nadomestilo v naslednjih primerih:

- če ne sprejme cene komunalnih storitev v višini, ki zagotavlja pokrivanje vseh predpisanih stroškov upravljanja,

- če določi posebne pogoje za izvajanje posamezne komunalne dejavnosti, ki povečujejo ceno storitve in jih ni mogoče pokriti s sprejeto ceno.

#### 41. člen

(1) Viri financiranja Komunale Trebnje so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cena storitev),

- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,

- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisi občin ustanoviteljic.

(2) Druge dejavnosti podjetja se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

### VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

#### 42. člen

(1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti, z vsem svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

(2) Podjetje ne sme brez soglasja občin ustanoviteljic dajati posojil ali poroštev, sklepati zakupnih pogodb glede nepremičnin, ki jih ima v upravljanju, podeljevati prokure ali neomejenih pooblastil.

### IX. RAČUNOVODSKI IZKAZI IN POSLOVNA POROČILA

#### 43. člen

(1) Javno podjetje mora voditi vse tiste poslovne knjige ter izdelati poročila, ki jih določa zakon. Podjetje sestavlja računovodske izkaze in poslovna poročila, za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu.

(2) Javno podjetje mora voditi poslovne knjige v skladu z zakonom in na podlagi verodostojnih listin.

## X. IZGUBA IN DOBIČEK PODJETJA

## 44. člen

(1) Morebitno izgubo podjetja pokrivajo ustanoviteljice v skladu z zakonom in na način opredeljen v 46. členu.

(2) O razporejanju morebitnega dobička podjetja odloča skupščina v skladu z zakonom.

## 45. člen

(1) Skupščina javnega podjetja na predlog direktorja sprejmejo sklep o razporeditvi dobička, ki se lahko nameni:

- delno ali v celoti za oblikovanje zakonskih rezerv,
- delno ali v celoti za izplačilo ustanoviteljicam podjetja v skladu s tem odlokom ali
- se delno ali v celoti dobiček ne razporedi.

(2) Dobiček se deli med ustanoviteljice v razmerju poslovnih deležev.

## 46. člen

(1) Izguba se ugotavlja in krije v skladu z zakonom.

(2) O načinu pokrivanja izgube odloča skupščina.

(3) Izguba se krije iz sredstev rezerv podjetja ali z znižanjem osnovnega kapitala podjetja v breme osnovnih vložkov ustanoviteljic podjetja. Zaradi pokrivanja izgube se osnovni kapital podjetja ne sme zmanjšati pod zakonski minimum.

(4) Izgubo, ki nastane pri izvajanju gospodarske javne službe na območju posamezne ustanoviteljice podjetja in ki nastane izključno zaradi ravnanja posamezne občine ustanoviteljice, krije tista ustanoviteljica podjetja, na območju katere je izguba nastala.

## XI. AKTI JAVNEGA PODJETJA

## 47. člen

Vsa vprašanja pomembna za organizacijo, položaj in poslovanje podjetja, se uredijo s splošnimi akti in pravilniki javnega podjetja.

## XII. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

## 48. člen

Vsaka ustanoviteljica ima pravico biti seznanjena s poslovanjem podjetja. Direktor je dolžan Svetu ustanoviteljic, posameznim ustanoviteljicam, skupščini in nadzornemu svetu dati pojasnilo o poslovanju podjetja ter jim omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo.

## 49. člen

(1) Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

(2) Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
- na podlagi sklepa ustanoviteljic.

## 50. člen

Javnemu podjetju se lahko spremeni status ali se statusno povezuje:

- z združitvijo z drugim podjetjem,
- s pripojitvijo k drugi družbi,
- z razdelitvijo,
- s preoblikovanjem v drugo oblike družbe.

## 51. člen

(1) Ta odlok velja kot pogodba o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo (družbeno pogodbo).

(2) Direktor javnega podjetja poskrbi za predložitev predloga za vpis javnega podjetja v sodni register takoj po uveljavitvi tega odloka.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 52. člen

Z uveljavitvijo tega odloka dosedanjim članom nadzornega sveta javnega podjetja Komunala Trebnje preneha mandat, svojo funkcijo pa opravljajo do imenovanja novega nadzornega sveta.

## 53. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o organiziranju javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99).

## 54. člen

Statut podjetja je potrebno uskladiti s tem odlokom v treh mesecih od njegove uveljavitve. V tem času se uporabljajo določbe veljavnega statuta, kolikor niso v nasprotju s tem odlokom.

## 55. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občine Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(2) Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2009

Trebnje, dne 28. januarja 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0013/2008

Mokronog, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014-011/2008

Šentrupert, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

### 738. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 – I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 in 127/06), 4. in 5. odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2) (Uradni list RS, št. 94/07, 14/07, 27/08 in 76/08), 5. in 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-UPB2, Uradni list RS, št. 23/05, 23/08 in 58/08), 4. in 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med občino Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na izredni seji dne 28. 1. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na seji dne 11. 2. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 29. 1. 2009 sprejeli

## O D L O K

### o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje

#### I. UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo javni zavod Zdravstveni dom Trebnje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) S tem odlokom se določa organizacija in dejavnost zavoda, organe zavoda, sredstva za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu, odgovornost ustanoviteljev za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljev in javnega zavoda, varovanje poslovne skrivnosti in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

##### 2. člen

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem osnovne zdravstvene dejavnosti.

##### 3. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovni zdravstveni dejavnosti na območju občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert. S soglasjem ustanoviteljic se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin pod pogoji iz zakona.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 4. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Zdravstveni dom Trebnje.

Skrajšano ime zavoda: ZD Trebnje.

(2) Sedež zavoda je: Trebnje.

Poslovni naslov je Goliev trg 3, Trebnje.

Če se spremeni poslovni naslov ni potrebno spreminjati odloka.

(3) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 20 mm, v katerem je na zunanem obodu izpisano Zdravstveni dom Trebnje, v sredini pa Goliev trg 3.

(4) Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih pečatov, hrambo, uporabo in določi delavce, ki so odgovorni zanje.

##### 5. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja v pravnem prometu s svojim premoženjem neomejeno.

##### 6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v tem odloku.

#### III. DEJAVNOST ZAVODA

##### 7. člen

(1) Zavod opravlja dejavnosti, ki so določene kot javna služba in dejavnosti, ki niso določene kot javna služba.

(2) Zavod z izvajanjem svoje dejavnosti kot javne službe zadovoljuje potrebe po osnovnozdravstvenem varstvu predvsem občanom Občine Trebnje, Občine Mokronog - Trebelno in Občine Šentrupert.

(3) Zavod ne more nudenja osnovnozdravstvenih storitev, ki sodijo med storitve javne službe, odreči tudi drugim osebam.

(4) Dejavnost zavod opravlja na sedežu zavoda v Trebnjem in:

– Zdravstveni postaji Mirna, Cesta na Fužine 10, 8233 Mirna,

– Zdravstveni postaji Mokronog, Paradiž 14, 8230 Mokronog in

– Splošni ambulantni Doma starejših občanov Trebnje, Stari trg 63, 8210 Trebnje.

(5) Enote zavoda, zdravstvena postaja Mirna, zdravstvena postaja Mokronog in splošna ambulanta Doma starejših občanov Trebnje poslujejo v imenu in za račun zavoda in v pravnem prometu nimajo pooblastil.

##### 8. člen

(1) Obseg dejavnosti zavoda se določi s programom dela in finančnim načrtom.

(2) Naloge, ki so strokovno tehnične narave, lahko opravljajo tudi ustrezne strokovne službe izven zavoda, v soglasju z ustanovitelji.

##### 9. člen

(1) Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju javne službe.

(2) Zavod lahko dejavnost razširi ali spremeni le v soglasju z Ministrstvom, pristojnim za zdravje in po predhodnem mnenju Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

##### 10. člen

(1) Glavna dejavnost zavoda, izvajana kot javna služba, je po standardni klasifikaciji dejavnosti, dejavnost 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost.

(2) Zavod, kot javno službo, izvaja poleg dejavnosti iz prvega odstavka še dejavnosti, razporejene po standardni klasifikaciji dejavnosti pod šifre:

86.220	Specialistična zunajbolnišnična dejavnost,
86.230	Zobozdravstvena dejavnost in
86.909	druge zdravstvene dejavnosti.

(3) Zavod za dopolnjevanje dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko opravlja še naslednje dejavnosti, razporejene po standardni klasifikaciji dejavnosti pod šifre:

47.740	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki,
55.201	Počitniški domovi in letovišča,
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje,
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost in
81.210	Splošno čiščenje stavb.

(4) Zavod lahko, za podporo dejavnostim iz tega člena, opravlja v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo osnovnozdravstvenih storitev ali s katerimi prispeva k popolnejšem izkoriščanju storitvenih zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

#### IV. USTANOVITELJI ZAVODA IN PRISTOJNOSTI

##### 11. člen

(1) Občinski sveti ustanoviteljic imajo pravico do:

- enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka,
- odločanja o prenehanju zavoda in statusnem preoblikovanju,

– odločanja o vstopu novih ustanoviteljev v zavod,  
 – odločanja o zadolževanju,  
 – odločanje o dajanju poroštev in garancij zavodu,  
 – določanja pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda ter za zagotavljanje dejavnosti pod enakimi pogoji na celotnem območju občin ustanoviteljic, kar se ureja z odlokom,  
 – imenujejo člane sveta zavoda iz vrst ustanovitelja,  
 – dajanja mnenj k predlogom odločitev in odločitvam sveta zavoda ter sveta ustanoviteljic,  
 – odločanja o prodaji in obremenjevanju premoženja zavoda,  
 – dajanja soglasja k imenovanju direktorja zavoda,  
 – sprejema načrt investicij in investicijskega vzdrževanja.

(2) Občinski sveti imajo pri sprejemanju skupnih odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	71,63% glasov
Občina Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Občina Šentrupert	12,59% glasov.

(3) Skupne odločitve občinskih svetov se sprejemajo s 3/4 (tričetrtinsko) večino vseh glasov, razen pri prvih petih alinejah prvega odstavka tega člena, ko je potrebno soglasje vseh občinskih svetov in sedmi alineji, ko o imenovanju članov sveta odloča vsak občinski svet ločeno.

(4) Pri odločanju glede poroštev in garancij občinski sveti odločajo na podlagi usklajenega predloga sveta ustanoviteljic s tem, da vsaka ustanoviteljica prevzame obseg poročstva ali garancije v okviru lastniških deležev.

(5) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic.

## V. ORGANIZACIJA ZAVODA

### 12. člen

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v zavodu in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javne službe ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic zavoda.

(2) Ime skupnega organa občin je Svet ustanoviteljic Zdravstvenega doma Trebnje (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega zavoda.

(5) Pečat Sveta ustanoviteljic predstavljajo uradni pečati vseh občin ustanoviteljic skupaj.

(6) Pečat se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

### 13. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) občin ustanoviteljic zavoda. Mandat članu Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana oziroma županje.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Sveta ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, začeni z županom, ki ga določi žreb.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Seje Sveta ustanoviteljic ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

### 14. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	71,63% glasov
Občina Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Občina Šentrupert	12,59% glasov.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve s 3/4 (tričetrtinsko) večino glasov.

(3) O odločitvah Svet ustanoviteljic obvešča občinske svete ustanoviteljic.

(4) Odločitev župana je veljavna, kolikor ji ne nasprotuje Občinski svet občine, ki jo zastopa.

(5) Občinski svet je dolžan, v primeru nasprotovanja, podati mnenje najkasneje v roku 30. dneh po seznanitvi z odločitvijo. Šteje se, da je občinski svet seznanjen z odločitvijo Sveta ustanoviteljic tisti dan, ko je sklicana seja občinskega sveta, na katerem se odločitev Sveta ustanoviteljic obravnava.

### 15. člen

(1) Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

1. podaja mnenja k aktu o organizaciji dela zavoda,
2. podaja mnenja k aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda,
3. podaja mnenja k imenovanju direktorja zavoda,
4. podaja mnenja k razrešitvi direktorja zavoda,
5. podaja predloge za občinske svete ustanoviteljic glede dajanja poroštev in garancij,
6. sklicuje konstitutivno sejo sveta zavoda po imenovanju in izvolitvi vseh članov sveta zavoda,
7. daje soglasje k načrtu investicij in investicijskega vzdrževanja,
8. podaja druga mnenja in soglasja opredeljena v tem odloku.

(2) Svet ustanoviteljic usklajuje predloge pred odločitvami občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

1. izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja zavod,
2. odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev zavoda,
3. vstopom novega ustanovitelja,
4. statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda in
5. v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drugi predpis.

### 16. člen

Svet ustanoviteljic usklajena besedila predpisov in drugih odločitev posreduje v sprejem pristojnim organom občin.

### 17. člen

Strokovne, organizacijske in administrativne naloge za potrebe Sveta ustanoviteljic odplačno opravlja občinska uprava Občine Trebnje. Pogoje in cenik za tovrstne storitve določi Svet ustanoviteljic.

### 18. člen

Sredstva za delovanje Sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v Svetu ustanoviteljic.

### 19. člen

Svet ustanoviteljic o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe javnega zavoda in organe občin ustanoviteljic.

## VI. ORGANI ZAVODA

### 20. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktor
- strokovni svet.

**Svet zavoda**

## 21. člen

- (1) Zavod upravlja Svet zavoda.
- (2) Svet zavoda sestavljajo predstavniki delavcev zavoda, predstavniki ustanoviteljic in predstavnik uporabnikov.
- (3) Svet zavoda šteje 9 članov, in sicer:
  - pet predstavnikov ustanoviteljic
  - trije predstavniki delavcev in
  - en predstavnik uporabnikov.
- (4) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo ustanovitelji, pri čemer Občina Trebnje imenuje tri predstavnike, Občina Mokronog - Trebelno enega predstavnika in Občina Šentrupert enega predstavnika.
- (5) Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda izmed delavcev zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.
- (6) Predstavnik uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.
- (7) Mandat članov svet traja štiri (4) leta. Mandat članom sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta. Svet se lahko konstituira, ko so izvoljeni in imenovani vsi predstavniki ustanoviteljic in predstavniki delavcev. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.
- (8) Za člana sveta zavoda je lahko ista oseba imenovana ali izvoljena največ dvakrat zapored.

## 22. člen

- (1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.
- (2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.
- (3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika.
- (4) Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda in mora biti v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev.
- (5) Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

## 23. člen

- (1) Kandidat za člana sveta zavoda iz vrst delavcev je lahko tisti delavec, ki ga predlagajo najmanj trije delavci, ki so v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev in reprezentativni sindikat.
- (2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.
- (3) Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pravico biti izvoljen.

## 24. člen

- (1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.
- (2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.
- (3) Voli se z glasovnicami osebno.
- (4) Za volitve se oblikuje glasovnica. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.
- (5) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.
- (6) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

(7) Pravico voliti imajo tisti delavci, ki so v delovnem razmerju pri zavodu več kot 6 mesecev.

## 25. člen

- (1) Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati za člane sveta iz vrst delavcev, ki so dobili največje število glasov.
- (2) Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.
- (3) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

## 26. člen

- (1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda, ki so v delovnem razmerju pri zavodu več kot 6 mesecev oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.
- (2) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.
- (3) Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.
- (4) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

## 27. člen

Prvo konstitutivno sejo sveta skliče predsedujoči sveta ustanoviteljic in sicer v roku 7 dni po imenovanju in izvolitvi vseh članov sveta zavoda.

## 28. člen

- (1) Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:
  - sam zahteva razrešitev,
  - se trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeleži sej,
  - pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
  - ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
  - zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
  - ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda po enakem postopku kot velja za imenovanje,
  - predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu,
  - članu sveta, ki zastopa zavarovance oziroma druge uporabnike preneha status zavarovanca ali če preneha stalno prebivati na območju opravljanja dejavnosti zavoda.
- (2) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

## 29. člen

- (1) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:
  1. nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
  2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
  3. imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda,
  4. imenuje člane strokovnega sveta zavoda v skladu s statutom,

5. sprejema kadrovski načrt,
  6. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
  7. določi posebne pogoje za zagotavljanje zdravstvene dejavnosti,
  8. daje soglasje k cenam za zagotavljanje zdravstvene dejavnosti, v kolikor niso v pristojnosti drugih organov zavoda in države,
  9. sprejme letno poslovno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda,
  10. odloča o delitvi presežka prihodka nad odhodki in pokrivanju izgube, kolikor je to zahtevano z zakonom,
  11. daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela,
  12. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
  13. obravnava vprašanja s področja dela javnega zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
  14. predlaga ustanoviteljici spremembo in širitev dejavnosti,
  15. sprejema program dela in razvoja zavoda,
  16. daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem javnega zavoda, druge zadeve, določene z aktom o ustanovitvi javnega zavoda.
- (2) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.
- (3) Za svoje delo sprejme svet zavoda poslovnik o delu sveta zavoda.

### Direktor

#### 30. člen

- (1) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.
- (2) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.
- (3) Naloge direktorja so:
1. vodi delo zavoda,
  2. organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda,
  3. pripravlja program razvoja javnega zavoda,
  4. pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
  5. oblikuje predlog nadstandardnih programov,
  6. sprejema akt o organizaciji dela, po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu in sveta ustanoviteljic,
  7. predlaga kadrovski načrt,
  8. imenuje pomočnika direktorja, oziroma pomočnika direktorja – strokovnega vodjo,
  9. predlaga načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
  10. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
  11. poroča svetu ustanoviteljic in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
  12. pripravi letno poročilo,
  13. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
  14. spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
  15. organizira mentorstvo za pripravnike,
  16. odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
  17. zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
  18. skrbi za promocijo zavoda,
  19. skrbi za trženje storitev,
  20. pripravlja strokovne podlage za splošne akte, ki jih sprejema svet zavoda,
  21. vodi načelne dogovore z ustanovitelji, ostalimi poslovnimi partnerji in državnimi organi glede sodelovanja,

22. oblikuje predlog dodatnih storitev,
  23. odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
  24. sodeluje pri delu organov zavoda,
  25. skrbi za izvedbo odločitev organov zavoda,
  26. opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.
- (4) Direktor zastopa zavod neomejeno.

#### 31. člen

Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju Občinskih svetov in mnenju sveta ustanoviteljic ter strokovnega sveta. Svet zavoda je vezan na soglasje občinskih svetov.

#### 32. člen

- (1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:
- univerzitetno izobrazbo medicinske, pravne ali ekonomske smeri in
  - najmanj 5 let delovnih izkušenj.
- (2) Mandat direktorja zavoda traja pet (5) let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.
- (3) Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik.
- (4) Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.
- (5) Plača, nagrada in drugi dodatki direktorja se določijo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje plač direktorjev v javnem sektorju.

#### 33. člen

- (1) Če ima direktor izobrazbo medicinske smeri, opravlja poleg poslovodne tudi funkcijo strokovnega vodje.
- (2) Direktor z izobrazbo medicinske smeri imenuje pomočnika direktorja, ki mora imeti univerzitetno izobrazbo pravne ali ekonomske smeri in najmanj 5 let delovnih izkušenj.
- (3) Če ima direktor izobrazbo pravne ali ekonomske smeri, imenuje na predlog strokovnega sveta pomočnika direktorja – strokovnega vodjo, ki mora imeti medicinsko smer izobrazbe iste stopnje, kot je predpisana za direktorja in najmanj 5 let delovnih izkušenj.
- (4) Pomočnika direktorja oziroma pomočnika direktorja – strokovnega vodjo imenuje direktor za dobo trajanja svojega mandata.
- (5) Postopek in način imenovanja pomočnika direktorja se podrobneje uredi s Statutom zavoda in Poslovníkom o delu sveta zavoda.

#### 34. člen

- (1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, kot to določajo veljavni predpisi.
- (2) Direktorja razrešuje svet zavoda.
- (3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti mnenje Sveta ustanoviteljic in soglasje občinskih svetov ter mora direktorja seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v roku 60 dni. Svet zavoda ni vezan na mnenje sveta ustanoviteljic je pa vezan na soglasje občinskih svetov.
- (4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

### Strokovni svet

#### 35. člen

- (1) Zavod ima strokovni svet. Strokovni svet je kolegijski posvetovalni organ direktorja zavoda. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda.



(2) Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu zavoda, določa podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu, direktorju in strokovnemu vodji mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda določene naloge.

## VII. VIRI FINANCIRANJA

### 36. člen

Ustanovitelji javnega zavoda in država zagotavljajo pogoje in sredstva za delo javnega zavoda. Poleg tega se javni zavod financira tudi iz nejavnih virov, ki jih pridobi z opravljanjem javne službe in z opravljanjem drugih dejavnosti. Pri tem opravljanje drugih dejavnosti ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

### 37. člen

- (1) Zavod pridobiva sredstva in prihodke za svoje delo:
- iz sredstev plačil za opravljene storitve javne službe,
  - iz proračunov ustanoviteljic,
  - s prodajo blaga in storitev na trgu,
  - z dotacijami, darili in
  - iz drugih virov.

(2) Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje prihodkov po virih pridobivanja.

(3) Prihodki nad odhodki doseženi iz virov po prvi, drugi in četrti lineji prvega odstavka tega člena se uporabljajo izključno za opravljanje osnovne dejavnosti zavoda.

### 38. člen

(1) Ustanoviteljice zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

(2) Zavod upravlja z nepremičnim in premičnim premoženjem ter z drugimi sredstvi, ki jih poseduje in so mu dana v upravljanje ob ustanovitvi.

(3) Ustanoviteljice zagotavljajo in predajajo zavodu v upravljanje sredstva za poslovanje in delo v obliki premoženja, ki se deli po splošnem delitvenem ključu (številu prebivalcev) in sicer:

– Občina Trebnje v idealnem deležu	71,63%,
– Občina Mokronog - Trebelno v idealnem deležu	15,78%,
– Občina Šentrupert v idealnem deležu	12,59%.

(4) Finančne pravice in obveznosti skupnega pomena za zavod se delijo med ustanoviteljice po splošnem delitvenem ključu.

(5) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic.

(6) S premoženjem, ki ga zavod ustvari iz prihodkov doseženih na trgu, zavod upravlja in gospodari samostojno. Prihodki, ustvarjeni z upravljanjem z nepremičninami se namenijo izključno za investicije in investicijsko vzdrževanje.

(7) Zavod prihodke, ustvarjene s prodajo blaga in storitev na trgu, v svojem knjigovodstvu izkazuje ločeno, odhodke, vezane na to dejavnost, pa v sorazmernem delu glede na prihodke.

### 39. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev s katerimi upravlja zavod.

### 40. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upošte-

vajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta država in ustanovitelj.

(2) Ustanovitelj krije primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu financira ustanovitelj. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokritja primanjkljaja s strani ustanovitelja nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom (sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let).

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

### 41. člen

(1) Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

(2) Zavod prevzema odgovornost za samostojno gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanoviteljev.

(3) Zavod je dolžan obveščati ustanovitelje enkrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dajati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njegovo zahtevo.

## IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

### 42. člen

(1) Zavod je dolžan ustanoviteljicam nuditi ter obdobje, oziroma po sprejetju zaključnega računa pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so neobhodni za izvrševanje funkcij ustanoviteljic.

(2) Zavod je dolžan zlasti:

- poročati ustanoviteljicam o poslovanju in o svojih razvojnih načrtih,
- sodelovati pri ukrepih ustanoviteljic za razvoj in napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- zagotavljati ustanoviteljicam potrebne podatke za načrtovanje njihovega razvoja.

(3) Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program dela in finančni načrt ter ju posreduje v mnenje svetu ustanoviteljic in soglasje občinskim svetom.

### 43. člen

(1) Ustanoviteljica, ki ne izpolnjuje obveznosti prevzetih po tem odloku, se o neizpolnitvi pisno opozori. Pisno opozorilo izda direktor.

(2) Ustanoviteljica, ki niti v dodatno postavljenem roku 15 dni za izpolnitev obveznosti po tem odloku, ki ga postavi direktor zavoda, ne opravi zahtevane izpolnitve, ne more uveljavljati pravic po tem odloku.

## X. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

### 44. člen

(1) Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se seznanijo pri opravljanju dejavnosti, k so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,

– podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,  
– podatki in dokumenti, ki jih zavodu kot zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

#### XI. NADZOR

##### 45. člen

Nadzor nad izvajanjem te javne službe in nad izvajanjem določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

#### XII. STATUSNE SPREMEMBE

##### 46. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, določenih v zakonu in aktu o ustanovitvi ali po sklepu ustanoviteljev.

(2) O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanovitelji. Predlog lahko poda vsak ustanovitelj ali direktor zavoda.

(3) Ustanovitelji lahko odločijo, da se zavod pripoji drugemu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da se zavod razdeli na dvoje ali več zavodov.

#### XIII. PREHODNE DOLOČBE

##### 47. člen

(1) Sedanjemu Svetu zavoda preneha mandat s konstitutivno sejo novega Sveta.

(2) Ustanoviteljice so dolžne imenovati oziroma izvoliti v Svet zavoda svoje člane najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka.

##### 48. člen

(1) Sedanji Svet zavoda mora najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka določiti rokovnik za izvedbo volitev članov sveta kot predstavnikov delavcev, ki se morajo izvesti najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

(2) Predstavnika uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

##### 49. člen

Do izvolitve sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja tekoče naloge sveta dosedanji svet zavoda.

##### 50. člen

(1) Sedanji direktor javnega zavoda opravlja posle direktorja tega zavoda do poteka mandata.

(2) Direktor je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, tem odloku in drugih aktih zavoda, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

(3) Direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis sprememb pri zavodu v sodni register, posamezna ustanoviteljica pa za vpis spremembe lastništva v zemljiški knjigi.

#### XIV. KONČNE DOLOČBE

##### 51. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporablja zakon neposredno.

##### 52. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

##### 53. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(2) Na podlagi tega odloka in sestavin predpisanih v Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), sklenejo, kolikor je to potrebno, župani pogodbo o ustanovitvi zavoda, ki mora biti sklenjena pisni obliki in pri podpisu pogodbe overoviti svoj podpis.

##### 54. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstvenega doma Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 9/91 in Uradni list RS, št. 15/98).

(2) Zavod je pravni naslednik zavoda Zdravstveni dom Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod številko 596/91 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

##### 55. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2009

Trebnje, dne 28. januarja 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0012/2008

Mokronog, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014-009/2009

Šentrupert, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

#### **739. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Trebnje**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91- I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5, Uradni list RS, št. 16/07, 118/06 – ZUOPP-A in 36/08), 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert na dan 31. 12. 2006 (Uradni list RS, št. 61/07), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na izredni seji dne 28. 1. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na seji dne 11. 2. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 29. 1. 2009 sprejeli

**O D L O K****o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega  
zavoda Glasbena šola Trebnje****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom Občina Trebnje (s sedežem: Goliev trg 5, 8210 Trebnje) ustanovi javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Trebnje (v nadaljevanju: zavod).

**II. IME IN SEDEŽ ZAVODA****2. člen**

(1) Ime zavoda je: Glasbena šola Trebnje.  
(2) Sedež zavoda je: Trebnje, Kidričeva ulica 11, 8210 Trebnje.

**III. DEJAVNOST ZAVODA****3. člen**

(1) Zavod opravlja javno veljavne izobraževalne programe, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.

(2) Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju za območje občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(3) Zavod lahko na podlagi razpisa in v skladu z zakonom sprejme tudi učence iz drugih lokalnih skupnosti.

**4. člen**

(1) Zavod opravlja dejavnosti, ki so določene kot javna služba in dejavnosti, ki niso določene kot javna služba.

(2) Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek namenjen izvajanju osnovnega glasbenega izobraževanja.

(3) Zavod lahko spremeni in razširi dejavnost le ob soglasju ustanovitelja.

**5. člen**

Dejavnosti, ki jih zavod opravlja kot javno službo, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) sledeče:

- P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti (kot glavna dejavnost zavoda),
- P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- R 90.010 Umetniško uprizorjanje,
- R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve.

**6. člen**

Vzgojno-izobraževalni zavod glasbena šola poleg svoje registrirane dejavnosti, navedene v prejšnjem členu, spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši in drugimi uporabniki v občinah.

**IV. PEČAT ZAVODA****7. člen**

(1) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Glasbena šole Trebnje, Kidričeva ulica 11.

(2) Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

**V. ORGANI ZAVODA****8. člen**

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določi s pravili.

**Svet zavoda****9. člen**

(1) Zavod upravlja Svet zavoda.

(2) Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

**10. člen**

(1) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet izmed občanov Občine Trebnje.

(2) Predstavnike delavcev zavoda v svet zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

(3) Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu. Predstavnike staršev se izvoli na podlagi poslovnika o delu sveta staršev.

**11. člen**

(1) Člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

(2) Svet zavoda odloča z večino glasov svojih članov.

(3) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

**12. člen**

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- sprejema kadrovski načrt,
- sprejema finančni načrt in sprejema zaključni račun,
- sprejema letni načrt za investicijsko vzdrževanje stavb in obnavljanje opreme,
- predlaga ustanoviteljem spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljem in ravnatelju zavoda predlog in mnenje o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemu kreditov, po predhodnem soglasju ustanovitelja,
- imenuje predstavnika zavoda v druge asociacije,

– odloča v soglasju z ustanovitelji o povezovanju v skupnost zavoda za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,

– opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

#### **Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda**

##### 13. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(2) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

##### 14. člen

(1) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

(2) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

##### 15. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

(2) Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(3) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

(4) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

##### 16. člen

(1) Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

#### **Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda**

##### 17. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

(2) Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic v 30 dneh, razpiše glasovanje

o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(3) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu. Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

#### **Ravnatelj**

##### 18. člen

(1) Pedagoški vodja in poslovni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

(2) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- pripravlja predlog letnega načrta za investicijsko vzdrževanje stavb in obnavljanje opreme ter odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- sprejema ocene o delovni uspešnosti delavcev in odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda z zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

##### 19. člen

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v glasbeni vzgoji ter ima naziv svetnik ali svetovalc oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(2) Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

##### 20. člen

(1) Ravnatelja imenuje in razrešuje Svet zavoda.

(2) Mandat ravnatelja je pet let.

(3) Svet zavoda si mora pred imenovanje ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje sveta staršev in obrazloženo mnenje ustanovitelja. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno. Če učiteljski zbor, svet staršev ali ustanovitelj ne podajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

(4) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

(5) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

## 21. člen

(1) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi ravnatelja seznaniti z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev ravnatelja seznaniti tudi ustanovitelja, učiteljski zbor in svet staršev.

(2) Svet zavoda, obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. V primeru, da se ravnatelja razreši na njegov predlog, svet zavoda samo obvesti ministru o njegovi razrešitvi. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(3) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz predhodnega odstavka svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

## 22. člen

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

(2) Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

**Strokovni organi**

## 23. člen

Strokovni organ v zavodu so učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

## 24. člen

(1) Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

(2) Učiteljski zbor:

– obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,  
– daje mnenje o letnem delovnem načrtu,  
– predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,

– odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,

– daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,

– daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,

– odloča o vzgojnih ukrepih,

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

## 25. člen

Razrednik analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

## 26. člen

(1) Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

(2) Strokovni aktivni dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

**Svet staršev**

## 27. člen

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelka po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku

oddelka. Po možnosti (glede na vpis otrok), se pri sestavi sveta staršev upošteva zastopanost staršev iz območij občin Šentrupert oziroma Mokronog - Trebelno. Prvi sklic staršev opravi ravnatelj.

(2) Svet staršev:

– predlaga nadstandardne programe,

– daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,

– daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,

– daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,

– razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,

– obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,

– voli predstavnike staršev v svet zavoda in

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE**

## 28. člen

(1) Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Glasbene šole Trebnje, uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje poslovno leto.

(2) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

## 29. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz:

– državnega proračuna,

– iz proračuna ustanovitelja,

– na osnovi sklenjenih pogodb z uporabniki,

– iz prispevkov staršev in

– iz drugih virov v skladu z zakonom.

(2) Z odloki o proračunih občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert se določijo letne višine sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda. Osnova so pogodbe, sklenjene med Glasbeno šolo in občinami Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert, ki tvorijo šolski okoliš, za katerega Glasbena šola Trebnje opravlja svojo dejavnost.

## 30. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju sveta zavoda, pa tudi za plače.

**VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

## 31. člen

(1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen samostojno. Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

(2) Zavod prevzema odgovornost za gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje dejavnosti ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

(3) Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcij ustanovitelja.

VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA  
ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

## 32. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

## 33. člen

V pogodbah med zavodom in posameznimi uporabniki se na podlagi števila udeležencev glasbenega izobraževanja določijo finančne obveznosti uporabnika, pogodbeni vrednost in dinamika izplačil za materialne stroške, stroške regresirane prehrane zaposlenih ter prevoz na delo, sredstev za strokovno izobraževanje učiteljev in sredstev za tekoče vzdrževanje in poročanje glede porabljenih sredstev.

## 34. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta država in ustanovitelj.

(2) Ustanovitelj krije primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu financira ustanovitelj. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokritja primanjkljaja s strani ustanovitelja nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom (sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let).

## IX. JAVNOST DELA

## 35. člen

(1) Delo zavoda je javno.

(2) Javnost zavoda se zagotavlja s poročili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

(3) Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam ali drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

(4) O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj zavoda ali oseba, ki jo pooblasti.

## X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

## 36. člen

(1) Ravnatelj zavoda in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno skrivnost se štejejo:

– podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,

– podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno skrivnost,

– podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj zavoda v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost,

– podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

## XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

## 37. člen

(1) Glede vprašanj, ki s tem odlokom niso posebej urejena, se uporabljajo določbe zakona.

(2) Zavod lahko v zadevah, ki jih ureja ta odlok ter drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

(3) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

(4) Pravila in splošni akti iz tretjega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

## XI. NADZOR

## 38. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela javnega zavoda in nadzor nad izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela se opravlja v skladu z zakonskimi določili.

## XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 39. člen

Svet zavoda opravlja svoje naloge v obstoječi sestavi do izteka mandata. Nato se sestava sveta uskladi z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter tem odlokom.

## 40. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

## 41. člen

Zavod je pravni naslednik Zavoda Glasbene šole Trebnje, ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod št. 1/03416-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

## 42. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert. Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

## 43. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Glasbene šole Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97) in določbe 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07), ki se nanašajo na javni zavod Glasbene šole Trebnje.

## 44. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2009

Trebnje, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0010/2008

Mokronog, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014-008/2008

Šentrupert, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

**740. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2) (Uradni list RS, št. 94/07, 14/07, 27/08 in 76/08), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-UPB5, Uradni list RS, št. 16/07), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK-UPB1, Uradni list RS, št. 77/07 in 56/08), Zakona o izobraževanju odraslih (ZIO-UPB1, Uradni list RS, št. 111/06), 4. in 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na izredni seji dne 28. 1. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na seji dne 11. 2. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 29. 1. 2009 sprejeli

**ODLOK****o ustanovitvi javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo medobčinski javni zavod Center za izobraževanje in kulturo za opravljanje izobraževalne in kulturne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) S tem odlokom se določajo organizacija in dejavnost zavoda, organi zavoda, sredstva za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu, odgovornost ustanoviteljev za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljev in javnega zavoda, varovanje poslovne skrivnosti in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

**2. člen**

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem izobraževalne dejavnosti.

**3. člen**

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po izobraževalni in kulturni dejavnosti na območju občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert. Dejavnost zavoda se lahko razširi tudi na območje drugih občin pod pogoji iz zakona.

**II. STATUSNE DOLOČBE****4. člen**

(1) Zavod posluje pod imenom: Center za izobraževanje in kulturo. Skrajšano ime zavoda: CIK

(2) Sedež zavoda in poslovni naslov je: Trebnje, Kidričeva ulica 2.

(3) Če se spremeni poslovni naslov, ni potrebno spreminjati odloka.

(4) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm in 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Center za izobraževanje in kulturo.

(5) Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih pečatov, hrambo, uporabo in določi delavce, ki so odgovorni zanje.

**5. člen**

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi in v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja v pravnem prometu s svojim premoženjem neomejeno.

(3) Zavod ima lahko v svoji sestavi organizacijske enote.

**6. člen**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v tem odloku.

**III. DEJAVNOST ZAVODA****7. člen**

(1) Zavod opravlja dejavnosti, ki so določene kot javna služba in dejavnosti, ki niso določene kot javna služba.

(2) Zavod znotraj svojih organizacijskih enot opravlja kot javno službo izvajanje javnih izobraževalnih programov za odrasle in galerijsko dejavnost, v okviru katere izvaja naslednje naloge:

– zbira, hrani, proučuje, razstavlja in popularizira dela likovne umetnosti, v okviru tega posebej likovna dela in dediščino Galerije likovnih samorastnikov Trebnje,

– iz zbranega gradiva oblikuje stalne razstave, pripravlja razstave domačih in tujih umetnikov upodablajoče umetnosti,

– vodi register umetniških del,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami pri vzgoji in popularizaciji likovne umetnosti,

– sodeluje s strokovnimi institucijami in posameznimi strokovnjaki,

– izdaja strokovne publikacije s svojega področja,

– izposoja likovna dela,

– opravlja in razvija restavratorske, fotografske in druge tehnične dejavnosti za potrebe likovne umetnosti,

– izvaja dokumentacijsko, informacijsko in svetovalno dejavnost s področja dejavnosti zavoda,

– daje svoje prostore na razpolago za razstave in druge kulturne prireditve.

(3) Dejavnost enote opravlja na sedežu zavoda v Trebnju in izven sedeža.

**8. člen**

(1) Obseg dejavnosti zavoda se določi s programom dela in finančnim načrtom.

(2) Naloge, ki so strokovno tehnične narave, lahko opravljajo tudi ustrezne strokovne službe izven zavoda, v soglasju z ustanovitelji.

**9. člen**

(1) Center za izobraževanje in kulturo lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju izvajanja javnih izobraževalnih programov za odrasle in galerijske dejavnosti kot javne službe.

(2) Center za izobraževanje in kulturo lahko dejavnost razširi ali spremeni le v soglasju z ustanoviteljem.

**10. člen**

(1) Dejavnost, ki jih zavod opravlja kot javno službo, je v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščena:

– 47.790	Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
– 47.782	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
– 56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati
– 58.110	Izdajanje knjig
– 58.190	Drugo založništvo
– 62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih

- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- 85.421 Višješolsko izobraževanje
- 85.422 Visokošolsko izobraževanje (po predhodni akreditaciji)
- 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.010 Umetniško uprizorjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.001 Dejavnost knjižnic
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 91.012 Dejavnost arhivov
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

(2) Glavna dejavnost zavoda je 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

#### IV. USTANOVITELJI ZAVODA IN PRISTOJNOSTI

##### 11. člen

- (1) Občinski sveti ustanoviteljic imajo pravico do:
- enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka, ki se sprejeme s soglasjem vseh ustanoviteljic,
  - odločanja o prenehanju zavoda in statusnem preoblikovanju,
  - odločanja o vstopu novih ustanoviteljev v zavod,
  - odločanja o zadolževanju,
  - odločanje o dajanju poroštev in garancij zavodu,
  - določanje pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda ter za zagotavljanje dejavnosti pod enakimi pogoji na celotnem območju občin ustanoviteljic, kar se ureja z odlokom,
  - imenujejo člane sveta zavoda iz vrst ustanovitelja,
  - dajanja mnenj k predlogom odločitev in odločitvam sveta zavoda ter sveta ustanoviteljic,
  - odločanja o prodaji in obremenjevanju premoženja zavoda,
  - dajanja soglasja k imenovanju direktorja zavoda.

(2) Občinski sveti imajo pri sprejemanju skupnih odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	71,63% glasov
Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Občine Šentrupert	12,59% glasov.

(3) Skupne odločitve občinskih svetov se sprejemajo s 3/4 (tričetrtinsko) večino vseh glasov, razen pri prvih petih alinejah prvega odstavka tega člena, ko je potrebno soglasje vseh občinskih svetov in sedmi alineji, ko o imenovanju članov sveta odloča vsak občinski svet ločeno.

(4) Pri odločanju glede poroštev in garancij občinski sveti odločajo na podlagi usklajenega predloga sveta ustanoviteljic s tem, da vsaka ustanoviteljica prevzame obseg porošstva ali garancije v okviru lastniških deležev.

(5) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic.

#### V. ORGANIZACIJA ZAVODA

##### 12. člen

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem zavodu Center za izobraževanje in kulturo in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javne službe izobraževalne dejavnosti ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo.

(2) Ime skupnega organa občin je Svet ustanoviteljic javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo (v nadaljevanju Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega zavoda.

(5) Pečat Sveta ustanoviteljic predstavljajo uradni pečati vseh občin ustanoviteljic skupaj.

(6) Pečat se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

##### 13. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju župani) občin ustanoviteljic javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo. Mandat članu Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana oziroma županje.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Sveta ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, začeniši z županom, ki ga določi žreb.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Seje Sveta ustanoviteljic ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

##### 14. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	71,63% glasov
Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov
Občine Šentrupert	12,59% glasov.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve s 3/4 (tričetrtinsko) večino glasov.

(3) O odločitvah Svet ustanoviteljic obvešča občinske svete ustanoviteljic.

(4) Odločitev župana je veljavna, kolikor ji ne nasprotuje občinski svet občine, ki jo zastopa. Občinski svet je dolžan, v primeru nasprotovanja, podati mnenje najkasneje v roku 30 dni po seznanitvi z odločitvijo. Šteje se, da je občinski svet seznanjen z odločitvijo Sveta ustanoviteljice tisti dan, ko je sklicana seja občinskega sveta, na katerem se odločitev Sveta ustanoviteljic obravnava.

##### 15. člen

- (1) Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:
1. podaja mnenja k aktu o organizaciji dela zavoda,
  2. podaja mnenja k aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda,
  3. podaja mnenja k imenovanju direktorja zavoda,
  4. podaja mnenja k razrešitvi direktorja zavoda,
  5. podaja predloge za občinske svete ustanoviteljic glede dajanja poroštev in garancij,
  6. sklicuje konstitutivno sejo sveta zavoda po imenovanju in izvolitvi vseh članov sveta zavoda,



7. podaja druga mnenja in soglasja opredeljena v tem odloku.

(2) Svet ustanoviteljic usklajuje predloge pred odločitvami občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

1. izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja zavod,
2. odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev zavoda,
3. vstopom novega ustanovitelja,
4. statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda in
5. v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drugi predpis.

#### 16. člen

Svet ustanoviteljic usklajena besedila predpisov in drugih odločitev posreduje v sprejem pristojnim organom občin.

#### 17. člen

Strokovne, organizacijske in administrativne naloge za potrebe Sveta ustanoviteljic odplačno opravlja občinska uprava Občine Trebnje. Pogoje in cenik za tovrstne storitve določi svet ustanoviteljic.

#### 18. člen

Sredstva za delovanje Sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v Svetu ustanoviteljic.

#### 19. člen

Svet ustanoviteljic o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe javnega zavoda in organe občin ustanoviteljic.

### VI. ORGANI ZAVODA

#### 20. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni organi, ki so andragoški zbor, strokovni aktiv in strokovni svet.

#### Svet zavoda

#### 21. člen

(1) Zavod upravlja svet zavoda.

(2) Svet zavoda šteje devet članov in ga sestavljajo:

- pet predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

(3) Predstavnike ustanovitelja imenujejo ustanovitelji izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, pri čemer Občina Trebnje imenuje tri člane, občini Mokronog - Trebelno in Šentrupert pa vsaka po enega predstavnika.

(4) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

(5) Predstavnika uporabnikov izvolijo odrasli, ki se izražajo na neposrednih in tajnih volitvah.

#### 22. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev in predstavnika odraslih v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(3) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika.

(4) Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda in mora biti v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev.

(5) Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

#### 23. člen

(1) Kandidat za člana sveta zavoda iz vrst delavcev je lahko tisti delavec, ki ga predlagajo najmanj trije delavci, ki so v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev in reprezentativni sindikat.

(2) Kandidat za člana sveta zavoda iz vrst odraslih je lahko tisti, ki ga predlagajo najmanj trije odrasli, ki se šola najmanj leto dni.

(3) Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(4) Kandidati za predstavnike delavcev in odraslih v svetu zavoda morajo imeti pravico biti izvoljen.

#### 24. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

(3) Voli se z glasovnicami osebno.

(4) Za volitve se oblikuje glasovnica. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(5) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

(6) Volitve predstavnikov delavcev so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico, volitve predstavnika odraslih pa, če se volitev udeleži več kot 10% odraslih, ki se šolajo.

(7) Pravico voliti imajo tisti delavci, ki so v delovnem razmerju pri zavodu več kot 6 mesecev in tisti odrasel, ki je vpisan v program šolanja.

#### 25. člen

(1) Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati za člane sveta iz vrst delavcev, ki so dobili največje število glasov.

(2) Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(3) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

#### 26. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda, ki so v delovnem razmerju pri zavodu več kot 6 mesecev oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

(2) Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(3) Postopek za odpoklic predstavnika odraslih v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% odraslih, ki se šolajo.

(4) Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo odrasli, mora biti priloženi podpisi odraslih, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(5) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

(6) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic v 30. dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev in odraslih v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(7) Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(8) Predstavniki odraslih v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina odraslih, ki so se udeležili glasovanja, pri čemer se mora za veljavnost odpoklica glasovanja udeležiti več kot 10% odraslih, ki se šolajo.

(9) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev in odraslih v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

#### 27. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta do izvolitve in imenovanja novih članov sveta. Po preteku mandata so lahko izvoljeni oziroma imenovani še za eno mandatno obdobje. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

#### 28. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo sveta skliče predsedujoči sveta ustanoviteljic, in sicer v roku 7 dni po imenovanju in izvolitvi vseh članov sveta zavoda.

(2) Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

#### 29. člen

(1) Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeleži sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda po enakem postopku kot velja za imenovanje,
- predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu,
- članu sveta, ki zastopa interese odraslih, ki se šolajo, preneha status šolajočega.

(2) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

#### 30. člen

(1) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

1. nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
3. predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
4. sprejema letno poročilo in zaključni račun,
5. ocenjuje delo direktorja,
6. sprejema strateški načrt,
7. sprejema kadrovski načrt,
8. imenuje člane strokovnega sveta galerije,
9. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev, investicij in investicijskega vzdrževanja,
10. sprejema program dela, finančni načrt, sistemizacijo delovnih mest, organizacijo dela zavoda,
11. daje soglasje k cenam storitev javnega zavoda,
12. imenuje direktorja,
13. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
14. odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,

15. opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

(2) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

(3) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

(4) Za svoje delo sprejme svet zavoda poslovnik o delu sveta zavoda.

#### Direktor

##### 31. člen

(1) Direktor je poslovodni organ in andragoški vodja javnega zavoda.

(2) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(3) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

(4) Naloge direktorja so:

1. organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda,
2. vodi delo andragoškega zbora,
3. pripravlja predlog letnega delovnega in finančnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
4. je odgovoren za uresničevanje pravic udeležencev izobraževanja odraslih,
5. skrbi za permanentno kakovost in razširitev obsega dejavnosti ter razvoj novih programov sprejema akt o organizaciji dela,
6. sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu in soglasju sveta ustanoviteljic,
7. predlaga strateški načrt,
8. predlaga kadrovski načrt,
9. predlaga imenovanje članov strokovnega sveta galerije,
10. predlaga načrt nabav osnovnih sredstev, investicij in investicijskega vzdrževanja,
11. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
12. poroča svetu ustanoviteljic in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
13. pripravi letno poročilo in zaključni račun,
14. spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
15. organizira mentorstvo za pripravnike,
16. odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
17. predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
18. prisostvuje pri izobraževalnem delu učiteljev ter spremlja njihovo delo in jim svetuje,
19. zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
20. skrbi za promocijo zavoda,
21. skrbi za trženje storitev,
22. pripravlja strokovne podlage za splošne akte, ki jih sprejema svet zavoda,
23. vodi načelne dogovore z matičnimi šolami, ostalimi poslovnimi partnerji in državnimi organi glede sodelovanja,
24. oblikuje predlog dodatnih storitev,
25. odloča o sklepanju delovnih razmerij, disciplinski odgovornosti delavcev ter o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja,
26. sodeluje pri delu organov zavoda,
27. skrbi za izvedbo odločitev organov zavoda,
28. opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(5) Direktor zastopa zavod neomejeno.

##### 32. člen

(1) Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju občinskih svetov in mnenju sveta ustanoviteljic in strokovnega sveta. Svet zavoda je vezan na soglasje občinskih svetov.

(2) Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za direktorja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje pristojnemu ministru.

(3) Če pristojni minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju direktorja brez tega mnenja.

(4) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju direktorja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate.

### 33. člen

(1) Za direktorja javnega zavoda je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določen z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:

- univerzitetno izobrazbo,
- pedagoško-andragoško izobrazbo,
- strokovni izpit
- in najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih.

### 34. člen

(1) Mandat direktorja zavoda traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan. Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(2) Plača direktorja se določi v skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju in v skladu z merili, ki jih morajo sprejeti vsi župani ustanoviteljic v enaki vsebini.

### 35. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, kot to določajo veljavni predpisi.

(2) Direktorja razrešuje svet zavoda.

(3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti mnenje Sveta ustanoviteljic in soglasje Občinskih svetov ter mora direktorja seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v roku 60 dni. Svet zavoda ni vezan na mnenje sveta ustanoviteljic je pa vezan na soglasje občinskih svetov.

(4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

## Strokovni organi

### 36. člen

(1) Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci in učitelji javnega zavoda za izobraževanje odraslih, ki izvajajo izobraževalne programe za odrasle.

Andragoški zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- odloča o posodobitvah izobraževalnega dela,
- daje mnenje o imenovanju direktorja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih direktorja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

(2) Andragoški svet vodi in sklicuje direktor zavoda. Andragoški zbor odloča z večino vseh glasov.

### 37. člen

(1) Strokovni aktiv sestavljajo strokovni delavci – organizatorji izobraževanja in učitelji na posameznem izobraževalnem področju.

(2) Strokovni aktiv obravnava problematiko posameznega izobraževalnega področja, usklajuje merila za preverjanje in

ocenjevanje znanja udeležencev ter za evalvacijo izobraževalnega in drugega dela, daje andragoškemu zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela, obravnava pripombe udeležencev izobraževanja ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

(3) Strokovni aktiv vodi in sklicuje predsedujoči, ki ga izvolijo člani strokovnega aktiva z večino glasov vseh članov. Strokovni aktiv odloča z večino vseh glasov.

### 38. člen

Predsedujoči strokovnega aktiva, načrtuje in organizira izobraževanje, analizira izobraževalno delo in njegove rezultate, spremlja napredovanje udeležencev izobraževanja, opravlja in organizira svetovalno delo in opravlja druge naloge, določene z letnim delovnim načrtom. Izobraževalno področje se določi z aktom o sistemizaciji zavoda.

### 39. člen

(1) Strokovni svet sestavlja pet članov.

(2) Sestavljajo ga strokovni delavci zavoda in zunanji strokovnjaki s področja dela zavoda.

(3) Strokovni svet imenuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda.

### 40. člen

(1) Strokovni svet izmed članov izvoli predsedujočega svetu, ki tudi sklicuje seje strokovni sveta.

(2) Strokovni svet pripravlja program galerije in ga predlaga v sprejem svetu zavoda.

## VII. VIRI FINANCIRANJA

### 41. člen

Ustanovitelji javnega zavoda in država zagotavljajo pogoje in sredstva za delo javnega zavoda. Poleg tega se javni zavod financira tudi iz nejavnih virov, ki jih pridobi z opravljanjem javne službe in z opravljanjem drugih dejavnosti. Pri tem opravljanje drugih dejavnosti ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

### 42. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov odraslih, ki se šolajo,
- s prodajo storitev in izdelkov na trgu,
- z dotacijami, sponzorstvi, darili in z drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

### 43. člen

(1) Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva za financiranje dejavnosti tako, da se finančna obveznost za skupne stroške razdeli po splošnem delitvenem ključu, in sicer:

- Občina Trebnje v deležu 71,63%,
- Občina Mokronog - Trebelno v deležu 15,78%,
- Občina Šentrupert v deležu 12,59%.

(2) Skupni stroški iz prvega odstavka tega člena obsegajo predvsem materialne stroške in stroške dela, povezane z delovanjem zavoda.

(3) Letno višino sredstev za izvajanje dejavnosti, določijo ustanoviteljice z odloki o proračunih na podlagi tega odloka ter na osnovi programa dela in finančnega načrta, h katerima je podal soglasje svet zavoda.

### 44. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti s prodajo proizvodov ali storitev, ustvarjenih z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem odlokom, sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja presežka prihodka nad odhodki odloča svet zavoda po predhodnem mnenju sveta ustanoviteljic.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI  
V PRAVNEM PROMETU

## 45. člen

(1) Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

(2) Zavod prevzema odgovornost za samostojno gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanoviteljev.

(3) Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja enkrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njegovo zahtevo.

## 46. člen

(1) Ustanoviteljice zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

(2) Zavod upravlja z nepremičnim in premoženjem ter z drugimi sredstvi, ki jih poseduje in so mu dana v uporabo za izvajanje svoje dejavnosti, lahko pa upravlja tudi z drugim premoženjem ob soglasju sveta ustanoviteljic.

(3) Ustanoviteljice zagotavljajo in predajajo zavodu v upravljanje sredstva za poslovanje in delo, ter so namenjena izključno za izvajanje dejavnosti zavoda, v obliki premoženja, ki se deli po splošnem delitvenem ključu (število prebivalcev), in sicer:

– Občina Trebnje v idealnem deležu	71,63%
– Občina Mokronog - Trebelno v idealnem deležu	15,78%
– Občina Šentrupert v idealnem deležu	12,59%

(4) Ustanoviteljice so v skladu s splošnim delitvenim ključem dolžne zagotavljati sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje sredstev iz prejšnjega odstavka.

(5) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje in se nanašajo na izvajanje dejavnosti zavoda.

(6) S premoženjem, ki ga zavod ustvari iz prihodkov do-seženih na trgu, ne glede na obliko takega premoženja, zavod upravlja in gospodari samostojno.

(7) Zavod prihodke, ustvarjene s prodajo blaga in storitev na trgu, v svojem knjigovodstvu izkazuje ločeno, odhodke, veza-ne na to dejavnost, pa v sorazmernem delu glede na prihodke.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI  
ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI  
USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

## 47. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

## 48. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izva-  
janju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upošte-  
vajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde,  
ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta država in  
ustanoviteljice.

(2) Ustanoviteljice krijejo primanjkljaj sredstev zavoda le,  
če zavod dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je primanj-  
kljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu financirajo  
ustanoviteljice. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal go-  
spodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokritja primanjkljaja s strani ustanoviteljic  
nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom  
(sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let).

## 49. člen

Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program  
dela in finančni načrt ter ju posreduje ustanoviteljem v soglasje.  
Zavod je dolžan poročati ustanoviteljem o izvrševanju progra-  
ma dela in razvoja zavoda.

## 50. člen

(1) Ustanoviteljico, ki ne izpolnjuje obveznosti prevzetih  
po tem odloku se o neizpolnitvi pisno opozori. Pisno opozorilo  
izda direktor.

(2) Ustanoviteljica, ki niti v dodatno postavljenem roku 15  
dni za izpolnitev obveznosti po tem odloku, ki ga postavi direk-  
tor zavoda, ne opravi zahtevane izpolnitve, ne more uveljavljati  
pravic po tem odloku.

## X. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

## 51. člen

(1) Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine  
in podatke, do katerih pridejo oziroma se seznanijo pri opravlja-  
nju dejavnosti, k so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslov-  
no tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno tajnost se štejejo:  
– podatki in dokumenti, ki so z zakonom ali drugimi pred-  
pisi določeni za poslovno tajnost,  
– podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za po-  
slovno tajnost,  
– podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pri-  
stojnosti določi za poslovno tajnost,  
– podatki in dokumenti, ki jih zavodu kot zaupno sporoči  
pristojni organ ali druga organizacija.

## XI. NADZOR

## 52. člen

Nadzor nad izvajanjem te javne službe in nad izvajanjem  
določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

## XII. STATUSNE SPREMEMBE

## 53. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz  
razlogov, določenih v zakonu in aktu o ustanovitvi ali po sklepu  
ustanoviteljev.

(2) O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z  
drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanovitelji. Predlog  
lahko poda vsak ustanovitelj ali direktor zavoda.

(3) Ustanovitelji lahko odločijo, da se zavod pripoji druge-  
mu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da  
se zavod razdeli na dvoje ali več zavodov.

## XIII. PREHODNE DOLOČBE

## 54. člen

(1) Sedanjemu Svetu zavoda preneha mandat s konstitu-  
tivno sejo novega Sveta.

(2) Ustanoviteljice so dolžne imenovati oziroma izvoliti v  
Svet zavoda svoje člane najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve  
tega odloka.

## 55. člen

Sedanji Svet zavoda mora najkasneje v roku 30 dni po  
uveljavitvi tega odloka določiti rokovnik za izvedbo volitev čla-  
nov sveta kot predstavnikov delavcev in odraslih, ki se izobra-  
žujejo v zavodu, ki se morajo izvesti najkasneje v roku 60 dni  
od uveljavitve odloka.

## 56. člen

Do izvolitve sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja  
tekoče naloge sveta dosedanji svet zavoda.

## 57. člen

(1) Sedanji direktor javnega zavoda opravlja posle direk-  
torja tega zavoda do poteka mandata.

(2) Direktor je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, tem odloku in drugih aktih zavoda, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

(3) Direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis sprememb pri zavodu v sodni register, posamezna ustanoviteljica pa za vpis spremembe lastništva v zemljiški knjigi.

#### XIV. KONČNE DOLOČBE

##### 58. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporablja zakon neposredno.

##### 59. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

##### 60. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(2) Na podlagi tega odloka in sestavin predpisanih v Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), sklenejo, kolikor je to potrebno, župani pogodbo o ustanovitvi zavoda, ki mora biti sklenjena pisni obliki in pri podpisu pogodbe overoviti svoj podpis.

##### 61. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o ustanovitvi Centra za izobraževanje in kulturo (Uradni list RS, št. 41/97, 58/04).

(2) Zavod je pravni naslednik zavoda Center za izobraževanje in kulturo, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod številko 1/0999/100 in prevzema vse pravice in obveznosti zavoda.

##### 62. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2009

Trebnje, dne 28. januarja 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0014/2008

Mokronog, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014/007/2008

Šentrupert, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

#### **741. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 in 127/06), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni

list RS, št. 94/07, 14/07, 27/08 in 76/08), 20. in 73. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJK-UPB1, Uradni list RS, št. 77/07 in 56/08), 4. in 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na izredni seji dne 28. 1. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na seji dne 11. 2. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 29. 1. 2009 sprejeli

## ODLOK

### o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo medobčinski javni zavod za opravljanje knjižnične dejavnosti, Knjižnico Pavla Golie (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) S tem odlokom se določi organizacijo in dejavnost zavoda, organe zavoda, sredstva za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu, odgovornost ustanoviteljev za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljev in javnega zavoda, varovanje poslovne skrivnosti in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

##### 2. člen

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic, kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin, za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem knjižnične dejavnosti.

##### 3. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po knjižnični dejavnosti na območju občin Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert. S soglasjem ustanoviteljic se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin, pod pogoji, ki jih določa zakon.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 4. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Knjižnica Pavla Golie.

Skrajšano ime zavoda: Knjižnica Pavla Golie.

(2) Sedež zavoda je: Trebnje, Kidričeva ulica 2.

(3) Če se spremeni poslovni naslov, ni potrebno spreminjati odloka.

(4) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 in 20 mm. Sredi pečata je podoba Pavla Golie, na obodu pa izpisano ime Knjižnica Pavla Golie.

(5) Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih pečatov, hrambo in njihovo uporabo ter delavce, ki so odgovorni zanje.

##### 5. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja v pravnem prometu s svojim premoženjem neomejeno.

## 6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v tem odloku.

## III. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOST ZAVODA

## 7. člen

Zavod je splošna knjižnica, ki ima lahko v svoji sestavi organizacijske enote, dejavnost pa opravlja na sedežu zavoda v Trebnjem in na izposojevališčih ali krajevnih knjižnicah na Mirni, v Šentrupertu in Mokronogu.

## 8. člen

(1) Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(2) Dejavnosti zavoda so:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
  - zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
  - izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
  - posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
  - sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij,
  - pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
  - informacijsko opismenjevanje,
  - varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,
  - drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
  - dostopnost elektronskih virov informacij (dodatek),
  - informacijski servis za izmenjavo podatkov v Nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu.
- (3) Obseg dejavnosti iz tega odstavka se določi s programom dela in finančnim načrtom.
- (4) Zavod v okviru javne službe iz prejšnjega odstavka tudi:
- sodeluje pri vseživljenjskem izobraževanju,
  - zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
  - zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
  - organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
  - organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
  - organizira kulturne prireditve, ki so povezane z njegovo dejavnostjo.
- (5) Naloge, ki so strokovno tehnične narave, lahko opravljajo tudi ustrezne strokovne službe izven zavoda, v soglasju z ustanoviteljicami.

## 9. člen

(1) Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta, oziroma njen prihodek, namenjen opravljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe.

(2) Zavod lahko dejavnost razširi ali spremeni le v soglasju z ustanoviteljicami.

## 10. člen

(1) Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene v:

- 91.011 Dejavnost knjižnic
- 18.120 Drugo tiskanje
- 18.130 Priprava za tisk in objavo
- 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 56.103 Slaščičarne in kavarne
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine.

(2) Glavna dejavnost zavoda je 91.011 Dejavnost knjižnic.

## IV. USTANOVITELJICE ZAVODA IN PRISTOJNOSTI

## 11. člen

- (1) Občinski sveti ustanoviteljic imajo pravico do:
- enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka, ki se sprejeme s soglasjem vseh ustanoviteljic,
  - odločanja o prenehanju zavoda in statusnem preoblikovanju,
  - odločanja o vstopu novih ustanoviteljev v zavod,
  - odločanja o zadolževanju,
  - odločanja o dajanju poroštev in garancij zavodu,
  - določanja pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda ter za zagotavljanje knjižnične dejavnosti pod enakimi pogoji na celotnem območju občin ustanoviteljic, kar se ureja z odlokom,
  - imenovanja članov sveta zavoda iz vrst ustanoviteljic,
  - dajanja mnenj k predlogom odločitev in odločitvam sveta zavoda ter sveta ustanoviteljic,
  - odločanja o prodaji in obremenjevanju premoženja zavoda,
  - dajanja soglasja k imenovanju direktorja zavoda.
- (2) Občinski sveti imajo pri sprejemanju skupnih odločitev naslednji odstotek glasov:

Občine Trebnje	71,63% glasov,
Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov,
Občine Šentrupert	12,59% glasov.

(3) Skupne odločitve občinskih svetov se sprejemajo s  $\frac{3}{4}$  večino glasov, razen pri prvih petih alinejah prvega odstavka tega člena, ko je potrebno soglasje vseh občinskih svetov, in sedmi alineji, ko o imenovanju članov sveta odloča vsak občinski svet ločeno.

(4) Pri odločanju glede poroštev in garancij občinski sveti odločajo na podlagi usklajenega predloga sveta ustanoviteljic s tem, da vsaka ustanoviteljica prevzame obseg porošstva ali garancije v okviru lastniških deležev.

(5) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti sveta ustanoviteljic.

#### 12. člen

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem zavodu Knjižnica Pavla Golie in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javne službe knjižnične dejavnosti ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie.

(2) Ime skupnega organa občin je Svet ustanoviteljic javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega zavoda.

(5) Pečat Sveta ustanoviteljic predstavljajo uradni pečati vseh občin ustanoviteljic skupaj.

(6) Pečat se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

#### 13. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) občin ustanoviteljic javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie. Mandat člana Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana oziroma županje.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Svetu ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njegovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, začne župan, ki ga določi žreb.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Te ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

#### 14. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

Občine Trebnje	71,63% glasov,
Občine Mokronog - Trebelno	15,78% glasov,
Občine Šentrupert	12,59% glasov.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve s  $\frac{3}{4}$  večino glasov.

(3) O odločitvah Svet ustanoviteljic obvešča občinske svete ustanoviteljic.

(4) Odločitev župana je veljavna, kolikor ji ne nasprotuje občinski svet občine, ki jo zastopa. Občinski svet je dolžan, v primeru nasprotovanja, podati mnenje najkasneje v roku 30 dni po seznanitvi z odločitvijo. Občinski svet je seznanjen z odločitvijo Sveta ustanoviteljice od tistega dne, ko je sklicana seja občinskega sveta, na katerem se odločitev Sveta ustanoviteljic obravnava.

#### 15. člen

(1) Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

1. podaja mnenja k aktu o organizaciji dela zavoda,
2. podaja mnenja k aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda,
3. podaja mnenja k imenovanju direktorja zavoda,
4. podaja mnenja k razrešitvi direktorja zavoda,

5. podaja predloge za občinske svete ustanoviteljic glede dajanja poroštev in garancij,

6. sklicuje konstitutivno sejo Sveta zavoda po imenovanju in izvolitvi vseh članov Sveta zavoda,

7. podaja soglasje k objavi javnega razpisa za vsako delovno mesto v skladu s sistemizacijo in kadrovskim načrtom,

8. podaja druga mnenja in soglasja, opredeljena v tem odloku.

(2) Svet ustanoviteljic usklajuje predloge pred odločitvami občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

1. izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja zavod,
2. odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev zavoda,
3. vstopom novega ustanovitelja,
4. statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda in
5. v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drugi predpis.

#### 16. člen

Svet ustanoviteljic usklajena besedila predpisov in drugih odločitev posreduje v sprejem pristojnim organom občin.

#### 17. člen

Strokovne, organizacijske in administrativne naloge za potrebe Sveta ustanoviteljic odplačno opravlja občinska uprava Občine Trebnje. Pogoje in cenik za tovrstne storitve določi Svet ustanoviteljic.

#### 18. člen

Sredstva za delovanje Sveta ustanoviteljic zagotavljajo občine iz proračuna v razmerju glasov članov v Svetu ustanoviteljic.

#### 19. člen

Svet ustanoviteljic redno in sproti obvešča organe javnega zavoda in organe občin ustanoviteljic o svojih odločitvah.

### V. ORGANI ZAVODA

#### 20. člen

Organa zavoda sta:

- Svet zavoda,
- direktor.

#### Svet zavoda

#### 21. člen

(1) Zavod upravlja Svet zavoda.

(2) Svet zavoda šteje devet članov in ga sestavljajo:

- pet predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

(3) Predstavnike ustanovitelja imenujejo ustanovitelji izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev, pri čemer Občina Trebnje imenuje tri predstavnike, občini Mokronog - Trebelno in Šentrupert pa vsaka po enega predstavnika.

(4) Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlagajo zaposleni ali reprezentativni sindikati zavoda. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili. Svet zavoda sprejme sklep o izvolitvi predstavnikov delavcev zavoda na podlagi poročila volilne komisije.

(5) Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje Kulturniška zbornica Slovenije na predlog direktorja zavoda.

#### 22. člen

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v Svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata Svetu zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov Sveta, ki se volijo.

(3) Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

(4) S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika.

(5) Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda in mora biti v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev.

(6) Volilno komisijo se imenuje za 4 leta.

### 23. člen

(1) Kandidat za člana Sveta zavoda iz vrst delavcev je lahko tisti delavec, ki ga predlagajo najmanj trije delavci, ki so v delovnem razmerju vsaj 6 mesecev ali reprezentativni sindikat.

(2) Predlogi kandidatov za Svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasjih kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

(3) Kandidati za predstavnike delavcev v Svetu zavoda morajo imeti pravico biti izvoljeni.

### 24. člen

(1) Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

(2) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

(3) Voli se z glasovnicami osebno. Za volitve se oblikuje glasovnica, na katero se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

(4) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

(5) Volitve predstavnikov delavcev so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

(6) Pravico voliti imajo tisti delavci, ki so v delovnem razmerju v zavodu več kot 6 mesecev.

### 25. člen

(1) Za člane Sveta zavoda je izvoljenih toliko kandidatov iz vrst delavcev, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati za člane Sveta, ki so dobili največje število glasov.

(2) Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(3) O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

### 26. člen

(1) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v Svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda, ki so v delovnem razmerju v zavodu več kot 6 mesecev oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

(2) Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, brez presojanja razlogov za odpoklic.

(3) Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

(4) Predstavniki delavcev v Svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

(5) Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v Svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

### 27. člen

Mandat članov Sveta zavoda traja štiri leta do izvolitve in imenovanja novih članov Sveta. Po preteku mandata so lahko izvoljeni oziroma imenovani še za eno mandatno obdobje. Člani Sveta izmed sebe na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

### 28. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo Sveta skliče predsedujoči Sveta ustanoviteljic in sicer v roku 7 dni po imenovanju in izvolitvi vseh članov Sveta zavoda.

(2) Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

### 29. člen

(1) Članu Sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeleži sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana Sveta,
- ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v Svet zavoda po enakem postopku, kot velja za imenovanje,
- predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu.

(2) Ko Svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

### 30. člen

- (1) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:
1. nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
  2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
  3. predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
  4. ocenjuje delo direktorja,
  5. sprejema kadrovske načrte,
  6. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev investicij in investicijskega vzdrževanja,
  7. sprejema strateški načrt,
  8. daje soglasje k programu dela, finančnemu načrtu, sistematizaciji delovnih mest, organizaciji dela in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
  9. daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
  10. imenuje in razrešuje direktorja,
  11. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
  12. odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
  13. opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda.

(2) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov Sveta.

(3) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

(4) Za svoje delo Svet zavoda sprejme poslovnik o delu Sveta zavoda.

### Direktor

#### 31. člen

(1) Direktor je poslovodni organ javnega zavoda.

(2) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(3) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.



## 32. člen

(1) Naloge direktorja so:

1. organizira delo javnega zavoda,
  2. predlaga strateški načrt,
  3. sprejema program dela,
  4. sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu in Svetu ustanoviteljic,
  5. sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu in soglasju Sveta ustanoviteljic,
  6. predlaga kadrovski načrt,
  7. predlaga načrt nabav osnovnih sredstev investicij in investicijskega vzdrževanja,
  8. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,
  9. poroča Svetu ustanoviteljic in Svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
  10. pripravi letno poročilo,
  11. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
  12. spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
  13. organizira mentorstvo za pripravnike,
  14. predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
  15. odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
  16. zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
  17. odloča o sklepanju delovnih razmerij, disciplinski odgovornosti delavcev ter o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja,
  18. sodeluje pri delu organov zavoda,
  19. skrbi za izvedbo odločitev organov zavoda,
  20. opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.
- (2) Direktor zastopa zavod neomejeno.

## 33. člen

Direktorja imenuje Svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju občinskih svetov in mnenju Sveta ustanoviteljic. Svet zavoda je vezan na soglasje občinskih svetov.

## 34. člen

- (1) Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom.
- (2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:
- univerzitetno izobrazbo družboslovne ali druge ustrezne smeri,
  - najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva,
  - vodstvene sposobnosti oziroma izkušnje,
  - znanje tujega jezika.
  - bibliotekarski izpit.

Če kandidat bibliotekarskega izpita nima, ga mora opraviti najkasneje v roku enega leta.

## 35. člen

- (1) Mandat direktorja zavoda traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan. Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu Sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.
- (2) Plača, nagrada in drugi dodatki direktorja se določijo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje plač direktorjev v javnem sektorju.

## 36. člen

- (1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, kot to določajo veljavni predpisi.
- (2) Direktorja razrešuje Svet zavoda.
- (3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti mnenje Sveta ustanoviteljic in soglasje občinskih sve-

tov. Direktorja mora seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v roku 60 dni. Svet zavoda ni vezan na mnenje Sveta ustanoviteljic je pa vezan na soglasje občinskih svetov.

(4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

## VI. VIRI FINANCIRANJA

## 37. člen

Ustanovitelji javnega zavoda in država zagotavljajo pogoje in sredstva za delo javnega zavoda. Poleg tega se javni zavod financira tudi iz nejavnih virov, ki jih pridobi z opravljanjem javne službe in z opravljanjem drugih dejavnosti. Pri tem opravljanje drugih dejavnosti ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

## 38. člen

- (1) Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:
- iz javnih sredstev,
  - od plačil uporabnikov za storitve javne službe,
  - s prodajo blaga in storitev na trgu,
  - z donacijami, sponzorstvi, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.
- (2) Sredstva za izvajanje dejavnosti pokrivajo:
- stroške za plače,
  - materialne stroške za delo, za nakup knjižničnega gradiva ter za nakup in vzdrževanje opreme.

## 39. člen

- (1) Ustanoviteljice zagotavljajo zavodu sredstva za izvajanje dejavnosti tako, da se finančna obveznost za skupne stroške razdeli po naslednjem ključu:
- Občina Trebnje v deležu 71,63%,
  - Občina Mokronog - Trebelno v deležu 15,78%,
  - Občina Šentrupert v deležu 12,59%.
- (2) Letno višino sredstev za izvajanje javne službe knjižnice, ki jo izvaja javni zavod, določijo ustanoviteljice z odlokom o proračunu na podlagi tega odloka ter na osnovi programa dela in finančnega načrta, h katerima je podal soglasje Svet zavoda.

## 40. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti s prodajo proizvodov ali storitev, ustvarjenih z opravljanjem knjižnične dejavnosti oziroma z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem odlokom, sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja presežka prihodka nad odhodki odloča Svet zavoda po predhodnem mnenju Sveta ustanoviteljic.

## VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

## 41. člen

- (1) Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.
- (2) Zavod prevzema odgovornost za samostojno gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.
- (3) Zavod je dolžan obveščati ustanovitelje enkrat letno o rezultatih poslovanja ter mu dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njegovo zahtevo.

## 42. člen

(1) Premično premoženje javnega zavoda, s katerim gospodari in ga upravlja, je last ustanoviteljic, in sicer po naslednjem ključu:

- Občina Trebnje v deležu 71,63%,
- Občina Mokronog - Trebelno v deležu 15,78%,
- Občina Šentrupert v deležu 12,59%.

(2) Nepremično premoženje javnega zavoda, s katerim gospodarja in ga upravlja javni zavod, je last ustanoviteljice na območju katere nepremično premoženje leži.

(3) Finančna sredstva za bodoče investicije in investicijsko vzdrževanje, redno vzdrževanje in obratovalne stroške nepremičnega premoženja bremenijo občino, na območju katere nepremično premoženje leži.

(4) Ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za materialne stroške in tekoče vzdrževanje prostorov, v katerih deluje uprava in skupne službe na podlagi splošnega delitvenega ključa.

(5) Ustanoviteljice s posebno pogodbo prenesejo nepremično premoženje v upravljanje javnega zavoda.

(6) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičninskega premoženja ali le tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljic.

#### VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN JAVNEGA ZAVODA

##### 43. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

##### 44. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, ob upoštevanju dogovorjenih meril, kriterijev ter normativov in standardov, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta država in ustanovitelj.

(2) Ustanovitelj krije primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu financira ustanovitelj. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokritja primanjkljaja s strani ustanovitelja nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom (sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let).

##### 45. člen

(1) Ustanoviteljico, ki ne izpolnjuje obveznosti, prevzetih po tem odloku, se o neizpolnitvi pisno opozori. Pisno opozorilo izda direktor zavoda.

(2) Ustanoviteljica, ki niti v dodatno postavljenem roku 15 dni za izpolnitev obveznosti po tem odloku, ki ga postavi direktor zavoda, ne opravi zahtevane izpolnitve, ne more uveljavljati pravic po tem odloku.

##### 46. člen

Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program dela in finančni načrt ter ju posreduje v mnenje Svetu ustanoviteljic in v soglasje Svetu zavoda.

#### IX. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

##### 47. člen

(1) Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se seznanijo pri opravljanju dejavnosti, ki so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih Svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu kot zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

#### X. NADZOR

##### 48. člen

Nadzor nad izvajanjem javne službe knjižnice in nad izvajanjem določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

#### XI. STATUSNE SPREMEMBE

##### 49. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, ki so določeni v zakonu in aktu o ustanovitvi ali po sklepu ustanoviteljev.

(2) O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanoviteljice. Predlog lahko poda vsak ustanovitelj ali direktor zavoda.

(3) Ustanoviteljice lahko odločijo, da se zavod pripoji drugemu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da se zavod razdeli na dvoje ali več zavodov.

#### XII. PREHODNE DOLOČBE

##### 50. člen

Sedanjemu Svetu zavoda preneha mandat s konstitutivno sejo novega Sveta zavoda. Ustanoviteljice in Kulturniška zbornica Slovenije so dolžni imenovati v Svet zavoda svoje člane najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka.

##### 51. člen

Sedanji Svet zavoda mora najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka določiti rokovnik za izvedbo volitev članov Sveta izmed predstavnikov delavcev, ki se morajo izvesti najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

##### 52. člen

Do izvolitve Sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja tekoče naloge Sveta dosedanji Svet zavoda.

##### 53. člen

(1) Sedanji direktor javnega zavoda opravlja posle direktorja tega zavoda do poteka mandata.

(2) Dosedanji direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis sprememb pri zavodu v sodni register.

(3) Notranji akti zavoda morajo biti usklajeni z določili tega odloka v roku 6-ih mesecev po veljavnosti odloka.

#### XIII. KONČNE DOLOČBE

##### 54. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporablja zakon neposredno.

##### 55. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

##### 56. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(2) Na podlagi tega odloka in sestavin predpisanih v Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in vse spremembe), sklenejo, kolikor je to potrebno, župani pogodbo o ustanovitvi zavoda, ki mora biti sklenjena v pisni obliki. Pri podpisu pogodbe morajo overiti svoj podpis.

##### 57. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje (Uradni list RS, št. 127/03) in določbe 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert (Uradni list

RS, št. 61/07), ki se nanašajo na javni zavod Knjižnica Pavla Golie Trebnje.

## 58. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod številko 1/04569/00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

## 59. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2009

Trebnje, dne 28. januarja 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0012/2008

Mokronog, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014-010/2009

Šentrupert, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

## TURNIŠČE

## 742. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Turnišče

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/09, ZJC-UPB1, 45/08) in 16. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Turnišče na 14. redni seji dne 26. 2. 2009 sprejel

## ODLOK

## o kategorizaciji občinskih cest v Občini Turnišče

## 1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzamejo.

## 2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

## 3. člen

Lokalne ceste so:  
– ceste med naselji v Občini Turnišče.  
– ceste med naselji v Občini Turnišče in naselji v sosednjih občinah.

## 4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	CESTA		Potek ceste	Za. odseka	Kon. odseka	Dolz. odseka	Dolz. ceste	Dolz. v sos. občini
		ODSEK						
1	430010		TURNIŠČE-RADMOŽANCI-GENTEROVCI				1.474 m	Dobr 668 m Len 4.273 m
		430011	TURNIŠČE - GENTEROVCI	C R3 726	C R2 442	1.474 m		
2	430020		TURNIŠČE-NEDELICA-VELIKA POLANA				2.419 m	V. Polana 3.016 m
		430021	TURNIŠČE - BELI KRIŽ	C 430010	C R3 729	2.419 m		
3	430030		TURNIŠČE - DOBROVNIK				1.132 m	Dobrovnik 3.158 m
		430031	TURNIŠČE - DOBROVNIK	C R3 726	C R2 442	1.132 m		
Skupaj:						5.025 m		

## 5. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	CESTA		Potek ceste	Za. odseka	Kon. odseka	Dolz. odseka	Dolz. ceste	Dolz. v sos. občini
		ODSEK						
1	930130		TURNIŠČE - RENKOVCI				1.412 m	
		930131	TURNIŠČE - RENKOVCI	O 930261	O 930121	1.412 m		
2	930150		VAŠKA ULICA V NASELJU RENKOVCI				1.493 m	
		930151	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R2 439	C R2 439	1.493 m		
3	930160		VAŠKA ULICA V NASELJU RENKOVCI				287 m	
		930161	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	O 930151	Z GOZD	287 m		
4	930170		VAŠKA ULICA V NASELJU RENKOVCI				153 m	
		930171	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R2 439	O 930151	153 m		

Zap. št.	CESTA		Potek ceste			Dolz. ceste	Dolz. v sos. občini
		ODSEK	Opis odseka	Za. odseka	Kon. odseka		
5	930180		VAŠKA ULICA V NASELJU RENKOVCI			1.037 m	
		930181	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R2 439	O 930151	1.037 m	
6	930190		POT NA SENOŽETI			1.410 m	
		930191	POT NA SENOŽETI	C R2 439	O 930181	1.410 m	
7	930210		POT OB JARKU			514 m	
		930211	RENKOVCI - TURNIŠČE	C R3 726	O 930251	514 m	
8	930220		VAŠKA ULICA V VASI RENKOVCI			89 m	
		930221	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R3 726	Z HŠ 44	89 m	
9	930230		VAŠKA ULICA V VASI RENKOVCI			79 m	
		930231	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R3 726	Z HŠ 28	79 m	
10	930240		VAŠKA ULICA V VASI RENKOVCI			229 m	
		930241	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	O 930151	O 930181	229 m	
11	930250		VAŠKA ULICA V VASI RENKOVCI			606 m	
		930251	VAŠKA ULICA V RENKOVCIH	C R2 439	C R3 726	606 m	
12	930260		TURNIŠČE - LIPA			1.675 m	Beltinci
		930261	TURNIŠČE - LIPA	C R3 726	C R3 729	1.675 m	1.220 m
13	930330		TURNIŠČE - POČIVALIŠČE DOLINSKO			1.654 m	
		930331	TURNIŠČE - POČIVALIŠČE DOLINSKO	C R3 726	C 930260	1.654 m	
14	930410		ŽITNA ULICA V TURNIŠČU			750 m	
		930411	ŽITNA ULICA - BREZJE	C R3 726	O 930381	750 m	
15	930420		POLJSKA ULICA V TURNIŠČU			691 m	
		930421	POLJSKA ULICA V TURNIŠČU	C R3 726	O 930381	691 m	
16	930430		PLANIKA - VRTNA ULICA V TURNIŠČU			625 m	
		930431	PLANIKA - VRTNA ULICA	O 930461	O 930451	625 m	
17	930450		VRTNA ULICA V TURNIŠČU			271 m	
		930451	VRTNA ULICA	O 930461	O 930421	271 m	
18	930460		INDUSTRIJSKA ULICA - PREŠERNOVA ULICA V TURNIŠČU			661 m	
		930461	INDUST. UL. - PREŠ. UL.	C R3 726	C R3 726	661 m	
19	930510		TURNIŠČE - DOBROVNIK			1.200 m	
		930511	TURNIŠČE - DOBROVNIK	C R3 726	C R2 439	1.200 m	
20	930570		PRVOMAJSKA ULICA V TURNIŠČU			478 m	
		930571	PRVOMAJSKA ULICA V TURNIŠČU	C R3 726	O 930581	478 m	
21	930580		ČEVLJARSKA ULICA V TURNIŠČU			472 m	
		930581	ČEVLJARSKA ULICA	C R3 726	O 930511	472 m	
22	930590		OBRTNIŠKA ULICA V TURNIŠČU			229 m	
		930591	OBRTNIŠKA ULICA	C R3 726	O 930581	229 m	
23	930600		ULICA OB POTOKU V TURNIŠČU			190 m	
		930601	ULICA OB POTOKU	O 930511	O 930581	190 m	
24	930610		ULICA PROTI POŽONCOVIM			38 m	
		930611	ULICA PROTI POŽONCOVIM	O 930601	Z HŠ 8	38 m	
25	930620		CVETNA ULICA V TURNIŠČU			318 m	
		930621	CVETNA ULICA	C R3 726	O 930261	318 m	
26	930630		ULICA 25. MAJA V TURNIŠČU			81 m	
		930631	ULICA 25. MAJA	C R3 726	Z HŠ 9	81 m	
27	930640		KRANJČEVA ULICA V TURNIŠČU			122 m	
		930641	KRANJČEVA ULICA	C R3 726	O 930621	122 m	
28	930650		PARTIZANSKA ULICA V TURNIŠČU			301 m	
		930651	PARTIZANSKA ULICA	C R3 726	Z HŠ 14	301 m	
29	930660		MLADINSKA ULICA V TURNIŠČU			266 m	
		930661	MLADINSKA ULICA	O 930651	Z HŠ 27	266 m	

Zap. št.	CESTA		Potek ceste				Dolz. ceste	Dolz. v sos. občini
		ODSEK	Opis odseka	Za. odseka	Kon. odseka	Dolz. odseka		
30	930670		TRAVNIŠKA ULICA V TURNIŠČU				590 m	
		930671	TRAVNIŠKA ULICA	O 930511	Z JAREK	590 m		
31	930680		ULICA ŠTEFANA RAJA V TURNIŠČU				297 m	
		930681	ULICA ŠTEFANA RAJA	C R3 726	Z JAREK	297 m		
32	930690		ROŽNA ULICA V TURNIŠČU				203 m	
		930691	ROŽNA ULICA	C R3 726	O 930681	203 m		
33	930700		KRATKA ULICA V TURNIŠČU				77 m	
		930701	KRATKA ULICA	C R3 726	Z HŠ 9	77 m		
34	930710		ULICA PRI VRTCU V TURNIŠČU				70 m	
		930711	ULICA PRI VRTCU	C R3 726	O 930621	70 m		
35	930720		ULICA POD LOGOM V TURNIŠČU				1.309 m	
		930721	ULICA POD LOGOM	O 430031	O 430011	1.309 m		
36	930730		POT ZA ŠKREDNJAMI V TURNIŠČU				426 m	
		930731	POT ZA ŠKREDNJAMI	O 930771	O 930531	426 m		
37	930800		VAŠKA ULICA V NEDELICI - GAJIČ				322 m	
		930801	VAŠKA ULICA V NEDELICI	O 430021	O 931261	322 m		
38	930820		VAŠKA ULICA V NEDELICI V GAJIČU				200 m	
		930821	VAŠKA ULICA V NEDELICI	O 931261	O 931261	200 m		
39	930830		ULICA PROTI POKOPALIŠČU				143 m	
		930831	ULICA PROTI POKOPALIŠČU	O 430021	O 430011	143 m		
40	930840		ULICA V NEDELICI PROTI FORTUNU				194 m	
		930841	ULICA PROTI FORTUNU	O 430021	Z HŠ 126	194 m		
41	930850		ULICA V NEDELICI PROTI KUČKU				828 m	
		930851	ULICA PROTI KUČKU	O 430021	O 930861	828 m		
42	930860		NEDELICA - GINJEVEC				1.275 m	Lendava
		930861	NEDELICA - GINJEVEC	O 430021	O 430011	1.275 m		539 m
43	930870		ULICA V NEDELICI PROTI BAKANU				77 m	
		930871	ULICA PROTI BAKANU	O 930861	Z HŠ 101	77 m		
44	930880		ULICA V NEDELICI PRI JARKU				131 m	
		930881	ULICA PRI JARKU	O 930861	Z HŠ 95a	131 m		
45	930890		ULICA V NEDELICI PRI REŽONJI				119 m	
		930891	ULICA PRI REŽONJI	O 430021	O 930961	119 m		
46	930900		ULICA PROTI GRAMOZNICI				637 m	
		930901	ULICA PROTI GRAMOZNICI	O 930961	O 930861	637 m		
47	930960		ULICA V FARKAŠOVCIH				2.189 m	
		930961	ULICA V FARKAŠOVCE	O 430021	Z GOZD	2.189 m		
48	931030		ULICA ZA GAJIČ				959 m	
		931031	ULICA ZA GAJIČ	O 430021	O 931261	959 m		
49	931230		VAŠKA ULICA V GOMILICAH				980 m	
		931231	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	C R3 729	C R3 726	980 m		
50	931260		NEDELICA - GOMILICE				1.733 m	
		931261	NEDELICA - GOMILICE	O 430021	O 931451	1.733 m		
51	931370		GOMILICE - BREZOVICA				1.644 m	V. Polana
		931371	GOMILICE - BREZOVICA	C R3 729	O 430021	1.644 m		402 m
52	931420		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE				545 m	
		931421	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931231	Z HŠ 148a	545 m		
53	931430		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE				102 m	
		931431	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931421	O 931231	102 m		
54	931440		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE				164 m	
		931441	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931451	O 931451	164 m		

Zap. št.	CESTA		Potek ceste			Dolz. ceste	Dolz. v sos. občini
		ODSEK	Opis odseka	Za. odseka	Kon. odseka		
55	931450		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE			560 m	
		931451	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931231	O 931421	560 m	
56	931460		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE			159 m	
		931461	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931231	O 931451	159 m	
57	931470		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE			138 m	
		931471	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931451	O 931491	138 m	
58	931480		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE			233 m	
		931481	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931451	Z HŠ 135	233 m	
59	931490		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE			370 m	
		931491	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931451	O 931261	370 m	
60	931500		VAŠKA ULICA V VASI GOMILICE			312 m	
		931501	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	C R3 729	O 931521	312 m	
61	931510		VAŠKA ULICA V VASI GOMILICE			102 m	
		931511	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	C R3 729	O931501	102 m	
62	931520		VAŠKA ULICA V VASI GOMILICE			535 m	
		931521	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	C R3 729	O 931541	535 m	
63	931530		VAŠKA ULICA V VASI GOMILICE			99 m	
		931531	VAŠKA ULICA V GOMILICAH	O 931541	Z HŠ 33	99 m	
64	931540		GOMILICE - TRNJE			661 m	Črenšovci
		931541	GOMILICE - TRNJE	C R3 729	O 050051	661 m	812 m
65	931550		VAŠKA ULICA V NASELJU GOMILICE PROTI PETKU			36 m	
		931551	VAŠKA ULICA	C R3 729	Z HŠ 14	36 m	
					Skupaj:	35.750 m	

## 6. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2009 z dne 2. 2. 2009.

## 7. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 77/98, 101/00 in 35/08).

## 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 125-2/2009

Turnišče, dne 27. februarja 2009

Župan  
Občine Turnišče  
Jožef Kocet l.r.

**743. Odlok o plakatiranju v Občini Turnišče**

Na podlagi 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB-2, 27/08), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4,

29/07, 58/07, 17/08, 21/08) in 16. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Turnišče na 14. redni seji dne 26. 2. 2009 sprejel

**ODLOK****o plakatiranju v Občini Turnišče**

## 1. člen

Odlok o plakatiranju in Občini Turnišče ureja:  
– lepljenje in nameščanje plakatov, reklamnih panojev, oglasov, transparentov in podobnih objav (v nadaljevanju: plakati),  
– postavitve in vzdrževanje objektov in naprav za plakatiranje (v nadaljnjem besedilu: plakatna mesta).

Območja izvajanja: določila tega odloka veljajo v vseh naseljih Občine Turnišče.

## 2. člen

Izvajalec plakatiranja je lahko organizator prireditve ali občinska uprava. Vrsto in obliko plakatnih mest določi in potrdi svet občine na predlog občinske uprave in župana. Za postavitve plakatnih mest in upravljanje z njimi je odgovorna občinska uprava. Plakate, ki jih nalepi organizator prireditve, jih v predpisanem roku tudi sam odstrani.

## 3. člen

Lepljenje in nameščanje plakatov je dovoljeno samo na plakatnih mestih.

Na izložbena okna poslovnih prostorov je dovoljeno lepljenje plakatov samo z dovoljenjem upravljalca poslovnih prostorov.

Metanje letakov brez posebnega pismenega dovoljenja je prepovedano.

Z na novo postavljenim plakatom se ne sme prekriži že nalepljenega plakata, ki oglašuje oziroma vabi na prireditve, ki se še ni zgodila.

Plakat je lahko velikosti do 1 m<sup>2</sup>.

#### 4. člen

Izvajalec mora v roku 2 dni odstraniti vse raztrgane in onesnažene plakate ter plakate katerih prireditev se je že zgodila s plakatnih mest ter plakatno mesto očistiti. V enakem roku mora odstraniti vse plakate, ki so nalepljeni ali nameščeni izven plakatnih mest in o tem obvestiti župana ali po njem pooblaščen osebo.

#### 5. člen

Politične stranke, podjetja in društva lahko uporabljajo svoja plakatna mesta, vendar zanje veljajo glede vzdrževanja določbe tega odloka.

#### 6. člen

Za potrebe volilnih kampanj se postavijo posebna reklamna mesta in določi način uporabe z navodilom, ki ga podpiše župan v skladu z zakonom o volilni kampanji.

#### 7. člen

Občina Turnišče s tem odlokom določa, da so organizacije Rdečega križa, Karitasa, športna, gasilska in vsa ostala društva, ki delujejo na območju Občine Turnišče, oproščena stroškov objavljanja oglasov in transparentov, vendar mora biti vse plakatiranje usklajeno z določbami tega odloka.

#### 8. člen

Pred nameščanjem mora izvajalec plakate potrditi na upravi Občine Turnišče na desni strani v desnem spodnjem kotu in zanje vnaprej plačati takso.

Uprava Občine Turnišče plakate potrjuje od ponedeljka do četrтка v delovnem času in vodi evidenco o naročniku oglasa.

#### 9. člen

Plakati in transparenti, ki so nalepljeni ali nameščeni v nasprotju s tem odlokom, se odstranijo na stroške izvajalca, ki je za plakatiranje prevzel odgovornost, oziroma na stroške odgovorne osebe organizatorja javne prireditve, odgovorne osebe organizacije ali druge fizično pravne osebe, v katere korist je izvršeno plakatiranje oziroma drugačno javno oglaševanje s plakati, če plakatiranje ni bilo potrjeno na upravi Občine Turnišče.

#### 10. člen

Z globo 50 EUR se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba javne prireditve oziroma ustanove:

1. za vsak plakat, nalepljen ali nameščen izven plakatnega mesta;
2. za vsak plakat, ki je nalepljen na plakatno mesto in ni predpisano potrjen (žigosan);
3. za vsak plakat, nalepljen na izložbeno okno brez predhodnega dovoljenja upravljalca poslovnih prostorov;
4. za vsak plakat, ki je nalepljen preko plakata, ki oglašuje oziroma vabi na prireditve, ki se še ni zgodila.

Denarno kazen izterja pooblaščen oseba, ki vrši nadzor nad tem odlokom.

Z globo od 50,00 EUR do 400,00 EUR se kaznuje tudi pravna oseba, ki krši določbe zgornjega odstavka.

#### 11. člen

Z globo od 350,00 EUR do 400,00 EUR se kaznuje pooblaščen izvajalec:

1. če redno ne vzdržuje plakatnih mest
2. če lepi in namešča plakate izven plakatnih mest
3. če ne odstrani raztrganih in onesnaženih plakatov s plakatnih mest in izven njih

4. če lepi plakate preko plakatov, ki oglašujejo oziroma vabijo na prireditve, ki se še ni zgodila.

Z globo 50,00 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

#### 12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja medobčinska inšpekcija in občinska uprava.

#### 13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o plakatiranju v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 43/97). Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 124/02-2009

Turnišče, dne 27. februarja 2009

Župan  
Občine Turnišče  
**Jožef Kocet** l.r.

### 744. Odlok o občinskih taksah v Občini Turnišče

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Turnišče na 14. redni seji dne 26. 2. 2009 sprejel

## ODLOK

### o občinskih taksah v Občini Turnišče

#### I. TEMELJNE DOLOČBE

##### 1. člen

(Predmet odloka)

S tem odlokom se določi obveznost plačevanja občinske takse v Občini Turnišče, vrsto in višino takse, zavezanca za plačilo takse ter postopek odmere, obračuna in plačila takse.

##### 2. člen

(Taksni predmeti in storitve)

V Občini Turnišče se plačujejo občinske takse za:

1. uporabo javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev,
2. oglaševanje na javnih mestih,
3. parkiranje na javnih površinah,
4. uporabo javnega prostora za kampiranje,
5. druge oblike uporabe javne površine, ko tako določa zakon.

Plačilo občinske takse za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena se ne zahteva, če je to za posamezne primere z zakonom prepovedano, ali je predpisan ali s pogodbo dogovorjen drug način plačila.

Za javna mesta in javne prostore po tem odloku štejejo javne površine, površine ali objekti, ki spadajo v grajeno javno dobro ter površine v lasti Občine Turnišče, ki so namenjene splošni javni rabi.

Javne površine po tem odloku so javne površine, katerih raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem in so opredeljene kot takšne po predpisih o urejanju prostora in graditvi objektov, površine ali objekti, ki spadajo v grajeno javno dobro ter površine v lasti Občine Turnišče, ki so namenjene splošni javni rabi.

## 3. člen

(Prijava taksnega predmeta)

Taksni zavezanci si morajo pred postavitvijo taksnega predmeta ali izvajanjem storitve na javni površini pridobiti dovoljenje občinske uprave za vse taksne predmete, ki posegajo na javno površino, so postavljeni na javnih napravah ali objektih ali kakorkoli vplivajo na promet.

## 4. člen

Prijava taksne obveznosti mora vsebovati: podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta in opis taksnega predmeta (površina, število ipd.) ter vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine občinske takse.

Taksni zavezanci so dolžni vsako spremembo taksnega predmeta ali zavezanca prijaviti občinski upravi v roku 15 dni od nastale spremembe.

Taksnih predmetov za katere je potrebno dovoljenje iz 3. člena tega odloka, ni dovoljeno spreminjati brez dovoljenja občinske uprave.

Taksni zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti občinski upravi v 15 dneh od njenega nastanka. Taksni zavezanec je dolžan občinski upravi prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun občinske takse.

## 5. člen

(Taksni zavezanci)

Taksni zavezanec za plačilo občinske takse je pravna oseba ali posameznik, ki uporablja predmete in izvaja storitve za katere so določene občinske takse. Če ni mogoče ugotoviti uporabnika je taksni zavezanec lastnik taksnega predmeta.

## 6. člen

(Višina občinske takse)

Občinska taksa se določa v točkah. Višine občinskih taks za posamezne taksne predmete je določena v tarifi občinskih taks, ki je sestavni del tega odloka. Vrednost točke se usklajuje enkrat letno v skladu z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga objavi Statistični urad RS. Vrednost točke se uskladi s sklepom občinskega sveta.

## 7. člen

(Odmera občinskih taks)

Občinska taksa se odmeri:

- z dovoljenjem za postavitev taksnega predmeta, ki ga izda pristojni občinski upravni organ
- za taksne predmete, ki niso podvrženi dovoljenju iz 3. člena tega odloka z odločbo, ki jo izda občinski upravni organ na podlagi prijave taksnega zavezanca ali uradne ugotovitve pooblaščenice uradne osebe občinskega nadzora.

## 8. člen

(Obračun in plačilo občinskih taks)

Na podlagi določb 7. člena tega odloka se taksa obračuna ob nastanku taksne obveznosti. Za taksne tarife pri katerih je predviden letni obračun, se v primeru krajše uporabe taksnih predmetov, taksa ustrezno preračuna.

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, plačujejo občinske takse taksni zavezanci vnaprej, v enkratnem znesku, pred uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov. Dnevni znesek se zaračuna taksnemu zavezancu ne glede na število ur namestitve taksnega predmeta. V primeru večdnevne namestitve se dnevni znesek pomnoži z ustreznim številom dni.

## 9. člen

Kot osnova za obračun takse se upošteva vrednost točke, ki velja na dan obračuna in podatki o velikosti taksnega predmeta in času trajanja.

## 10. člen

Prihodki od občinskih taks so vir financiranja občin.

## 11. člen

(Nastanek in prenehanje taksne obveznosti)

Taksna obveznost nastane z dnem uporabe oziroma namestitve predmeta oziroma pričetka izvajanja storitev, preneha pa z dnem odstranitve ali prenehanjem uporabe oziroma izvajanja storitve. Taksni zavezanec je dolžan obvestiti občinsko upravo o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju uporabe.

Okoliščina, da zavezanec taksnega predmeta začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

## 12. člen

(Oprostitev plačila takse)

Občinske takse ne plačujejo državni organi, občinski organi, krajevne skupnosti ter javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina.

Glede na namen se občinska taksa ne plačuje za kulturne, športne in humanitarne prireditve, prireditve, ki jih organizirajo društva, ustanovljena v javnem interesu s sedežem v občini, ter za objave sponzorjev teh prireditev na prireditvenem prostoru.

Taksa se ne plačuje za objave političnih strank in neodvisnih kandidatov v predvolilnem obdobju.

Taksa se tudi ne plačuje za objave humanitarnih organizacij v zvezi z njihovimi aktivnostmi.

Poleg oprostitev iz taksne tarife tega odloka lahko občinska uprava na podlagi soglasja župana oprosti posamezne taksne zavezanca plačila takse, kadar gre za prireditve ali dejavnost, ki je posebnega pomena za razvoj turizma, kulture ali športa v občini. Občinska uprava lahko oprosti taksnega zavezanca plačila občinske takse iz prejšnjega odstavka, če gre za taksne predmete v zvezi:

- s prireditvami in aktivnostmi širšega promocijskega pomena, ki promovirajo občino in so sofinancirane s strani občine, pod pogojem, da se ne financirajo s strani udeležencev prireditve;
- s prireditvami in promocijami, ki jih organizirajo Občina Turnišče, država ter javna podjetja, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Turnišče;
- s prireditvami in aktivnostmi humanitarnih organizacij in društev.

## II. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

## 13. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja občinska uprava oziroma za to pooblaščenice službe občinskega nadzora.

V primeru, ko taksna obveznost ni bila prijavljena ali so bili v prijavi taksne obveznosti navedeni neresnični podatki, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti, ali občinska taksa ni bila plačana v celoti, lahko občinska uprava ali pristojna inšpekcijska služba odredi na stroške taksnega zavezanca odstranitev taksnega predmeta z javne površine ali prekinitve izvajanja taksne storitve na javni površini za čas do izpolnitve pogojev, ki jih za postavitev in uporabo taksnega predmeta ali za izvajanje taksne storitve na javni površini določa ta odlok.

## III. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 14. člen

Z globo 500 EUR se sankcionira za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki:

1. ne prijavi predmeta ali storitve, za katerega je predpisano plačilo občinske takse;
2. v prijavi nastanka taksnega predmeta navede neresnične podatke, pomembne za obračun taksne obveznosti;



3. postavi taksni predmet brez dovoljenja pristojnega občinskega organa oziroma ga postavi v nasprotju s soglasjem;

4. ne prijavi sprememb taksnega predmeta, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z globo 250 EUR se sankcionira posameznik, ki v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti stori prekršek iz prvega odstavka tega člena. Z globo 250 EUR se sankcionira odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z globo 150 EUR se sankcionira fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### 15. člen

Pooblaščenca organizacija za plakatanje in izobešanje transparentov, ki prevzame naročilo za plakatanje oziroma izobešanje transparentov, ne da bi ugotovila, če je naročnik predhodno plačal ustrezno občinsko takso ali prevzame naročilo, čeprav občinska taksa ni plačana, se kaznuje z globo 350 EUR. Odgovorna oseba organizacije iz prvega odstavka tega člena se kaznuje z globo 125 EUR.

### IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### Vrednost točke taksnih tarif

#### 16. člen

Z dnem uveljavitve odloka o občinskih taksah v Občini Turnišče znaša vrednost točke taksnih tarif 0,04 EUR.

#### 17. člen

Za taksne predmete, za katere zavezanci že plačujejo komunalno takso v skladu z Odlokom o komunalnih taksah, se izda odločbo v skladu s 7. členom Odloka o občinskih taksah, in sicer pred prvim obračunom po pričetku uporabe odloka.

#### 18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnih taksah v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 9/00).

#### 19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

### V. POSEBNI DEL

#### Tarife občinskih taks

##### Tarifna številka 1 – uporaba javnih površin za prirejanje razstav in zabavnih prireditev

Za uporabo javnih površin in drugih javnih prostorov, za prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev, se plača dnevna taksa v višini:

– za vsak m<sup>2</sup> površine (dnevno): 3 točke

##### Pojasnilo:

Za javno površino po tej tarifi se štejejo ulice, ceste, trgi, pločniki, hodniki za pešce, zelenice in parkirišča, druge urejene in neurejene javne površine na območju Občine Turnišče ter javni prostori in površine v lasti Občine Turnišče, ki se uporabljajo za javne namene.

Taksni zavezanec plača takso pred oziroma ob pridobitvi dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

Taksni zavezanec je uporabnik javnih površin ali prireditev.

##### Tarifna številka 2 – oglaševanje na javnih mestih

###### 2.1 Reklamni objekti

Za uporabo plakatnih mest, ki jih določi pristojni organ Občine Turnišče ter za druge reklamne napise, objave, oglase, reklamne table, panoje, reklamne kašipote in podobno, ki so pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih, se plača taksa (na leto):

##### 1. Če so trajnega značaja – letno glede na velikost:

	točk enostransko	točk dvostransko
– do 0,5 m <sup>2</sup>	1500	3000
– od 0,5 m <sup>2</sup> do 2,5 m <sup>2</sup>	4000	8000
– od 2,5 m <sup>2</sup> do 12 m <sup>2</sup>	10000	20000
– od 12 m <sup>2</sup> dalje	15000	30000

Za vse vrste drugih reklamnih napisov, objav, oglasov, reklamnih tabel, reklamnih kašipotov, panojev, ipd., ki nimajo trajnega značaja, se plača taksa glede na velikost na dan:

##### 2. Če nimajo trajnega značaja – dnevno glede na velikost:

	točk enostransko	točk dvostransko
– do 0,5 m <sup>2</sup>	4	8
– od 0,51 m <sup>2</sup> do 2,5 m <sup>2</sup>	10	20
– nad 2,51 m <sup>2</sup>	30	60

##### 3. Za plakate, za vsakega izobešenega, do 10 dni: 100 točk

##### Pojasnilo:

a) Taksni zavezanci po tej tarifi so pravne ali fizične osebe, ki izvajajo oglaševanje oziroma reklamiranje. Če tako opredeljenih taksnih zavezancev ni mogoče identificirati, so taksni zavezanci lastniki taksnih predmetov – objektov.

b) Za taksni predmet se ne šteje ena zakonsko obvezna označba firme, na zgradbi firme ali na zemljišču, kjer je sedež firme.

c) Plačila občinske takse po tej tarifi so v okviru svojih dejavnosti oproščene objave državnih organov, občinskih organov Občine Turnišče, krajevnih skupnosti Občine Turnišče, političnih strank v času volilne kampanje, objave kulturnih in športnih prireditev, ki jih iz svoje dejavnosti objavljajo društva s sedežem v občini, reklamni napisi, ki opozarjajo na naravne in kulturne znamenitosti ter objave dobredelnih in humanitarnih organizacij. Plačila takse so lahko oproščeni tudi tisti, ki jih pristojen občinski organ oprosti plačila v skladu z 12. členom tega odloka. Zavezanci, ki sprejemajo goste na prenočevanje (sobodajalci) plačujejo takso po tej tarifni številki v višini 50% predpisane takse.

##### 2.2 Priložnostna sporočila

Za priložnostna sporočila, objave in razglase po lokalnih stabilnih in mobilnih ozvočevalnih postajah z javnim oklicem in podobnimi sredstvi se plača dnevno 500 točk.

Pojasnilo: taksni zavezanec po tej tarifni številki je tisti, ki izvaja sporočanje prek ozvočevalnih sredstev. Zavezanec je dolžan taksno obveznost prijaviti in poravnati pri občinski upravi Občine Turnišče pred pričetkom izvajanja. Glede oprostivne taksne obveznosti se smiselno uporablja odstavek c) tarifne številke 2.

##### Tarifna številka 3 – parkiranje na javnih površinah

Za uporabo javnih površin za parkiranje ali drugečasne namene znaša taksa dnevno 50 točk.

##### Pojasnilo:

Taksni predmet je časna uporaba javne površine za določen namen, ki ne predstavlja izvirne namembnosti tega prostora.

##### Tarifna številka 4 – uporaba javnega prostora za kampiranje

Za kampiranje na javnih površinah se po tej tarifni številki določi taksa za vsak m<sup>2</sup> dnevno 2 točki.

##### Pojasnilo:

Taksni predmet po tej tarifni številki je časna uporaba javne površine za določen namen, ki ne predstavlja izvirne namembnosti tega prostora (npr. šotorjenje).

**Tarifna številka 5 – druge oblike uporabe javnih površin**

Za uporabo drugih oblik javnih površin se plača taksa:

- gostinski vtoviti na m<sup>2</sup> (letno): 20 točk
- kioski in stojnice na m<sup>2</sup> (dnevno): 15 točk
- gradbišča, preklopi in drugi začasni nameni, za vsak

m<sup>2</sup> dnevno

- če uporaba javne površine traja do 3 mesece: 2 točki
- če uporaba javne površine traja nad 3 mesece: 1 točka

– reklamne vitrine:

- vitrine do 2 m<sup>2</sup> (letno): 1.500 točk
- vitrine nad 2 m<sup>2</sup> (letno): 4.000 točk

– uporaba javne površine za prireditve *Velika maša* in *Ferencovo senje* na m<sup>2</sup>: 125 točk

Pojasnila:

Z javnim prostorom oziroma površino je mišljena celotna površina cest, pločnikov ter drugih javnih objektov. Taksni zavezanec po tej tarifi je vsakokratni uporabnik javne površine oziroma organizator prireditev. Taksni zavezanec za reklamne vitrine je lastnik vitrine.

Št. 123/02-2009

Turnišče, dne 27. februarja 2009

Župan  
Občine Turnišče  
**Jožef Kocet** l.r.

---

## VOJNIK

### 745. Letni program športa Občine Vojnik za leto 2009

V skladu s prvim odstavkom 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01, 110/02 in 15/03) ter 5. členom Pravilnika o sofinanciranju športa v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 51/04) občinski svet na 3. korespondenčni seji v času od 3. 3. 2009 do 10. 3. 2009 sprejme

## LETNI PROGRAM športa Občine Vojnik za leto 2009

### 1. UVOD

Šport je pomembna dejavnost družbe in je del splošne kulture, ki dopolnjuje življenje posameznika – občana. S športom se ljudje, na osnovi interesa, ukvarjajo prostovoljno. Z njim se lahko ukvarjajo neorganizirano, lahko pa svoje interese združujejo v društvi ali drugih športnih organizacijah.

V športne dejavnosti se lahko vključujejo občani vseh obdobj življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in mladine zaradi vpliva na razvoj mladega človeka prednost tako v nacionalnem programu športa kot tudi v letnem programu športa občine. Zato Občina sofinancira predvsem programe športa otrok in mladine, športno rekreacijo občanov, kakovostni šport ter gradnjo športnih objektov in vzdrževanje le-teh.

Občina bo za uresničevanje javnega interesa v športu zagotavljala finančna sredstva v občinskem proračunu. Razdelitev sredstev bo potekala na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov športa v občini ter meril in kriterijev, ki jih morajo izpolnjevati posamezni nosilci in izvajalci športne dejavnosti. Uresničevanja programa bo spremljal Odbor za družbene dejavnosti.

### 2. VSEBINA LETNEGA PROGRAMA

#### 2.1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

v višini 2.590,00 €

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo progra-

mi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti. Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala: strokovni kader, najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

#### 2.1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

v višini 8.980,00 €

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se lahko izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi 80-urni programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov. Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala: organizacijo in izpeljavo občinskih šolskih prvenstev, strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok, in 80-urnih programov na skupino, v kateri je največ 20 otrok, ter objekt.

#### 2.2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

v višini 7.512,00 €

V programe se vključujejo otroci od 6. do 11. leta in od 11. do 15. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določa nacionalna panožna športna zveza, v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje: a) cicibani, cicibanke, b) mlajši dečki in deklice in c) starejši dečki in deklice. Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala: objekt, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti ter tekmovanja v tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez. Dodatno se sofinancira vključevanje oseb s posebnimi potrebami.

Program športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, zajema načrtno redno vadbo, ki ima značaj športnega treniranja v individualnih in kolektivnih športnih panogah.

Vadbene skupine-selekcije pri individualnih športnih panogah morajo vključevati najmanj 5 tekmovalcev, v kolektivnih športnih panogah pa najmanj toliko, kolikor je pogoj, da ekipa lahko tekmuje.

#### 2.2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

v višini 7.512,00 €

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Razdeljeni so na več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti: 400 do 1100 ur. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje: a) mlajši mladinci in mladinke b) starejši mladinci in mladinke, c) kadeti in kadetinje. Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala: objekt in strokovni kader.

Program športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, zajema načrtno redno vadbo, ki ima značaj športnega treniranja v individualnih in kolektivnih športnih panogah.

Vadbene skupine-selekcije pri individualnih športnih panogah morajo vključevati najmanj 5 tekmovalcev, v kolektivnih športnih panogah pa najmanj toliko, kolikor je pogoj, da ekipa lahko tekmuje.

## 2.3. Kakovostni šport

v višini 6.677,00 €

Programi kakovostnega športa na ravni lokalne skupnosti zajemajo priprave in športna tekmovanja ekip ali posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

V okviru teh programov gre za nastope v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka:

- Kolektivni športi: 1., 2., 3., 4. državna liga
- Individualni športi: 1., 2. državna liga
- Miselne igre: 1., 2. državna liga.

Občina Vojnik bo pri programih kakovostnega športa v letu 2009 sofinancirala: najemnino objekta za 320 ur programa, kategorizacijo, dosežene športne rezultate članskih ekip oziroma posameznikov – članov in vključevanje oseb s posebnimi potrebami.

Za te programe lahko konkurirajo le tisti, ki konkurirajo tudi za vsaj dva programa, ki spadata v sklop športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

## 2.4. Druge dejavnosti

2.4.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

v višini 2.922,00 €

Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

2.4.2. Medobčinske in občinske prireditve

v višini 2.922,00 €

Občina Vojnik bo v letu 2009 sofinancirala materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen Zakona o športu, medobčinske in občinske prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek za šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih športnih tekmovanj.

2.4.3. Delovanje športnih društev

v višini 4.173,00 €

Društva in zveze za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala Občina Vojnik.

## 3. IZBOR IN FINANČNO OVREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

Občina skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu, o javnem interesu v športu pa na ravni občine odloča Odbor za družbene dejavnosti. V letni program športa se uvrstijo tisti programi nacionalnega programa, ki so pomembni za lokalno skupnost in upoštevajo tradicijo in posebnosti športa v občini. Izbor programov se izpelje na podlagi javnega razpisa, ki ga občina objavi na krajevno običajen način. V razpisu se opredeli naslednje:

- izvajalce, ki lahko kandidirajo s programi,
- programe, ki bodo sofinancirani,
- pogoje, ki jih morajo izvajalci izpolnjevati,
- način izbora programov in podlaga za izbor.

Zahteve razpisa in postopek je opredeljen v Pravilniku o sofinanciranju športa v Občini Vojnik. Z izbranimi izvajalci se sklenuje pogodba o sofinanciranju športa za leto 2009, ki jo podpiše župan.

## 4. SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA

V proračunu Občine Vojnik za leto 2009 se zagotavljajo sredstva na področju športa.

Sredstva za sofinanciranje vsebine letnega programa športa za leto 2009 se zagotavljajo iz skupin proračunskih postavk 40306 – ŠPORT.

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	2.590,00 €
1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	8.980,00 €
2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	7.512,00 €
2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	7.512,00 €
3. Kakovostni šport	6.677,00 €
4.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov	2.922,00 €
4.2. Medobčinske in občinske prireditve	2.922,00 €
4.3. Delovanje športnih društev	4.173,00 €

Sofinanciranje športnih programov poteka v skladu s sprejetim proračunom Občine Vojnik za leto 2009.

Št. 032-0004-2009(7)

Vojnik, dne 11. marca 2009

Župan  
Občine Vojnik  
**Benedikt Podergajs l.r.**

## ZAGORJE OB SAVI

**746. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Loke« v Kisovcu**

Na podlagi 61. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – UPB) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na 16. redni seji dne 2. 3. 2009 sprejel

## O D L O K

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Loke« v Kisovcu**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Sprejme se občinski podrobni prostorski načrt (OPPN) za območje »Loke« v Kisovcu (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je pod številko projekta OPPN 01/08, izdelalo podjetje AKA, d.o.o. Trbovlje v novembru 2008.

Sestavni del tega odloka je celotni OPPN, ki vsebuje besedilo, kartografski del in priloge.

## II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN Z MEJO UREDITVE

## 2. člen

Območje urejanja se nahaja v starem trškem jedru Lok, na severnem delu ureditvenega območja naselja Kisovec. Na severu ga omejuje strmo gozdnato pobočje, na jugu območje s centralnimi funkcijami in stanovanji z objekti kmetijske zadruge in gasilskega doma, na vzhodu lokalna cesta Loke–Gamberk–Zaloka z individualno stanovanjsko pozidavo ob njej ter na zahodu sklop individualne stanovanjske pozidave.

Ureditveno območje vključuje zemljišča parc. št. 173/16, 174/2 in 175, vse k.o. Loke. Površina ureditvenega območja je cca 0,3 ha.

## III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

## 3. člen

Podrobnejša namenska raba območja je območje za stanovanja.

Na obravnavanem zemljišču je stal večstanovanjski objekt Loke 47, ki je bil zaradi dotrajanosti ter funkcionalne neustreznosti odstranjen.

Predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta je umestitev v prostor nadomestni večstanovanjski objekt s celotno infrastrukturo ter prometno in zunanjo ureditev območja. Večstanovanjski objekt je tlorisnih dimenzij 50,60 x 16,10 m nad nivojem terena z etažnostjo P+4. Pod nivojem terena sta načrtovani še dve etaži tlorisnih dimenzij 50,60 x 34,70 m, kjer bo zagotovljeno zadostno število parkirnih mest (82 PM), in shrambe za stanovanja. Zunanja ureditev objekta bo obsegala parkirišča za obiskovalce (14 PM), zelene površine in otroško igrišče.

Faktor zazidanosti gradbene parcele je 0,36.

## 4. člen

Na ureditvenem območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- izgradnja nadomestnega večstanovanjskega objekta;
  - izgradnja celotne infrastrukture za potrebe novega objekta;
  - izgradnja novega cestnega priključka na lokalno cesto Loke–Gamberk–Zaloka;
  - gradnja, rekonstrukcija in vzdrževalna dela komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih objektov in naprav;
  - izgradnja parkirišč za obiskovalce;
  - ureditev zunanjih površin ter postavitve urbane opreme, otroških igral in hortikultura ureditev.
- Pri gradnji objektov se mora obvezno upoštevati:
- velikost in obliko gradbenih parcel;
  - gradbeno linijo in lego objekta, položaj objekta na parceli;
  - na obravnavanem območju je potrebno upoštevati geološko geomehanski elaborat;
  - tlorisni in višinski gabarit s tolerancami  $\pm 5\%$ .

## 5. člen

Pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo:  
Nadomestna gradnja večstanovanjskega objekta:

Tlorisni gabarit:	podkleteni garažni del	50,60 x 34,70 m
	stanovanjski del	50,60 x 16,10 m
Višinski gabarit:	2K+P+4	
Absolutna kota pritličja:	285,00	
Streha:	simetrična dvokapnica naklona 12°, smer slemena S-J, oziroma ravna streha	
Število stanovanj:	max. 56	

Oblikovanje objektov je razvidno iz grafičnih prilog – idejne zasnove objektov.

Dopustne tolerance  $\pm 5\%$ .

Odmiki od sosednjih objektov in parcelnih mej so razvidni iz grafičnih prilog.

Dvorišče in okolica objekta naj se izvedejo v protiprašni izvedbi. Prometne in parkirne površine se asfaltirajo. Pohodne površine se tlakujejo in obrobnijo z vrtnimi robniki, prav tako tudi pešpoti v zelenicah.

Na asfaltiranem delu dvorišča je 14 PM širine 2,50 m in dolžine 5,00 m za obiskovalce, dva sta namenjena invalidom predpisane širine 3,50 m.

Ostala okolica objektov naj bo urejena z urbano opremo (klopi, koški...) ter otroškim igriščem in hortikulturno zasajena.

Širine dostopov in nakloni ramp morajo biti prilagojeni invalidnim osebam.

Višina zemljišč na parcelnih mejah naj bo prilagojena sosednjim zemljiščem. Nivojska razlika na parcelnih mejah se premostijo z opornimi zidovi. Višji oporni zid na severnem delu parcele, kjer poteka dovozna cesta, naj bo ozelenjen.

Pri določanju horizontalnih in vertikalnih gabaritov objektov so upoštevani medfasadni odmiki, ki zagotavljajo minimalno osončenje po kriterijih svetlobno tehnične ocene.

V izvedbenem načrtu zunanje ureditve, je potrebno upoštevati Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje neovirane dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter več-stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03).

## IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER GRAJENO JAVNO DOBRO

## 6. člen

Območje urejanja je komunalno opremljeno. Skladno s pogoji pristojnih nosilcev urejanja prostora se bo objekt priključil na:

- cestno omrežje
- lokalno čistilno napravo
- vodovodno omrežje
- električno omrežje
- telekomunikacijsko omrežje
- kabelsko omrežje
- plinsko omrežje.

## CESTNO OMREŽJE

Območje OPPN na vzhodu meji na kategorizirano občinsko lokalno cesto št. 480050 Loke–Gamberk–Zaloka iz katere se uredi tudi dostop in dvosmerni uvoz.

Ob lokalni cesti na vzhodni strani objekta se izvede enostranski hodnik za pešce.

V dveh kletnih etažah objekta bo zadostno število parkirnih mest (82 PM) po normativu glede na število stanovanj. Na asfaltiranem delu dvorišča bo 14 PM širine 2,50 m in dolžine 5,00 m za obiskovalce, dve sta namenjeni invalidom predpisane širine 3,50 m. Parkirišča so locirana za objektom na zahodni strani.

Predvidena je vsa ustrezno vertikalna in horizontalna prometna signalizacija, ki je razvidna iz grafične priloge.

## KANALIZACIJA

Odpadne vode se bodo očistile z lokalno čistilno napravo z izpustom v bližnji Graški graben. Lokacija čistilne naprave je razvidna iz grafičnih prilog in bo locirana v zelenici na severni strani objekta. Po izgradnji kolektorskega sistema za naselje Kisovec in centralne čistilne naprave pa bo možen direkten priklop na javno kanalizacijo.

Meteorne vode s strehe, dvorišča in parkirišča je potrebno zbrati preko peskolovov oziroma lovilca olj in jih odvesti v bližnji Graški graben. Mesto priključkov je prikazano v priloženi situaciji v kartografskem delu OPPN.

## VODOVOD

Območje Lok je oskrbovano z javnim vodovodom za oskrbo s pitno in požarno vodo.

Mesto priključka na javni vodovod na PE-HD 110 je prikazano v priloženi situaciji. Lokacija merilnega mesta z vso potrebno armaturo bo na javno dostopnem mestu z vgrajenimi daljinskimi odčitanci posameznih porabnikov.

Najbližji nadtalni hidrant DN 80 z oznako I/40 je v oddaljenosti manj kot 80 m, s statičnim tlakom 47mVs. V zelenici na severozahodni strani objekta je načrtovan nov nadtalni hidrant DN 80.

#### ODPADKI

Na območju Občine Zagorje ob Savi poteka sistem ločenega zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov.

Za zbiranje komunalnih odpadkov in za ločeno zbiranje odpadkov se na območju urejanja predvidi prostor za postavitve zabojnikov za odpadke, skladno z občinskim odlokom o ravnanju z odpadki, kot je prikazano v priloženi situaciji.

#### ENERGETSKO OMREŽJE

##### Elektroenergetsko omrežje

Preko ureditvenega območja poteka nizkonapetostni nadzemni kabelski vod. Izvedena bo nova kabelska kanalizacija za prestavitev nizkonapetostnega kablovoda.

Elektroenergetski priključek za novogradnjo je načrtovan iz obstoječe TP Loke, ki je izven območja prostorskega načrta. Izvede se kabelska kanalizacija za direkten priključek iz obstoječe TP Loke, kot je razvidno iz priložene situacije in poteka vzporedno z novim plinskim priključkom.

Izgrajena bo kabelska kanalizacija za nizkonapetostni priključek s cevmi velikosti 110 mm. Na fasado objekta se vzdiga priključna omarica VPMRO 4. Priključek se izvede z zemeljskim kablom XE/00-a 4x70 mm<sup>2</sup>.

#### Javna razsvetljava

Obstoječo javno razsvetljava je potrebno prestaviti. Na obravnavanem območju je predvidena klasična javna razsvetljava. Razpored svetilk je razviden iz priložene situacije komunalnih naprav, svetilke bodo tipizirane, izbor tipa in vrste svetilk bo usklajen z lastnikom javne razsvetljave.

#### Plinovod

Priklop objekta se izvede na plinovod PE 110 S8, 250 mbar, VEJA KOC«, ki poteka v obrtni coni in je izven območja prostorskega načrta. Priključni plinovod izvede koncesionar Adriaplin d.o.o.

Pri gradnji mora biti objekt ter ostali komunalni vodi oddaljeni od plinovoda pri vzporednem poteku praviloma 1 m vendar ne manj kot 0,5 m, pri križanju (višinski odmik) pa praviloma 0,5 m vendar ne manj kot 0,2 m. Dovoljen kot križanja komunalnih vodov s plinovodom je od 30° do 90°. Potek načrtovanega plinovoda je razviden iz priložene situacije v M 1:500.

#### Telekomunikacijska infrastruktura

Po južnem robu območja prostorskega načrta in po vzhodni strani lokalne ceste poteka obstoječi TK zemeljski kabel.

Novi objekt bo priključen na telefonsko omrežje, ki se izvede s TK kabelsko kanalizacijo s PVC cevmi in ustreznimi TK jaški s tipskimi pokrovi; upoštevati je treba zasnovo TK zemeljskega omrežja.

Obstoječe TK omrežje je glede na pozidavo ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektne rešitve.

Za priključitev objekta na TK omrežje je potrebno izdelati projektno rešitev, katera mora biti potrjena s strani Telekom Slovenije.

#### KKS

Na območju prostorskega načrta je na obstoječem električnem drogu kabel za kabelsko komunikacijski sistem. Izvedena bo nova kabelska kanalizacija do objekta iz stigma cevi 110 mm do vhoda, ki se zaključi v betonskem jašku premera 60 cm z ustreznim LTŽ pokrovom. Ob vhodu se

izvede podometna INOX KKS omarico 830 x 600 x 120 mm na fasadi objekta. Potek nove KKS kabelske kanalizacije je razviden iz priložene situacije.

## V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

### 7. člen

V obravnavanem območju urejanja, za katerega je predlagana izdelava OPPN, ni evidentiranih enot kulturne dediščine, ki bi bile zavedene v Register nepremične kulturne dediščine.

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

### 8. člen

Pri izdelavi OPPN je bil kot najpomembnejši kriterij upoštevan pogoj, da načrtovana gradnja ne bo kvarno vplivala na naravno in bivalno okolje.

#### Varstvo vode in podzemnih voda

Ureditveno območje OPPN se nahaja izven vodovarstvenega območja.

#### Ohranjanje narave in naravnih vrednot

Na obravnavanem območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

#### Ureditve v območju kmetijskih zemljišč

Na obravnavanem območju ni kmetijskih zemljišč.

#### Varovanje tal

Začasne prometne in gradbene površine se uporabi površine na katerih so tla manj kvalitetna.

Prst se odstrani in deponira na robu izkopa ter se uporabi za sanacijo razgaljenih površin. Prst se odstrani in premeša na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvede tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina, pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice.

#### Varstvo pred hrupom

Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta leži, glede na Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, v III. območju varstva pred hrupom.

V III. območju varstva pred hrupom je dovoljena mejna raven hrupa 60 (dBA) podnevi in 50 (dBA) ponoči.

V času gradnje ne smejo biti presežene ravni hrupa, določene v predpisih, ki urejajo hrup v naravnem in življenjskem okolju. Upoštevani morajo biti ukrepi za varovanje pred hrupom. V času gradnje se čas obratovanja hrupnih operacij omeji na najmanjšo možno mero.

#### Varstvo zraka

Za izboljšanje kakovosti zraka je potrebno izvesti načrtovano plinifikacijo območja ter ozeleniti proste površine tudi z visokoraslo vegetacijo.

#### V času gradnje se zagotovi varstvo zraka z:

- vlaženjem sipkih materialov in nezaščitene površin,
- preprečevanjem raznosa materialov z gradbišča,
- čiščenjem vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne površine,

– prekrivanjem sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah,

Ravnanje z odpadki

V času gradnje in v času obratovanja je treba z odpadki ravnati skladno s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

V času gradnje je treba uvesti sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Neuporabne preostanke gradbenih odpadkov in gradbenih odpadkov iz zemeljskih izkopov je treba odlagati na odlagališčih, skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Oddane odpadke je treba spremljati preko evidenčnih listov in voditi predpisane evidence.

Nevarne odpadke je treba skladiščiti v zaprti posodi in jih redno predajati pooblaščenemu odjemalcu nevarnih odpadkov, skladno s predpisi o ravnanju z nevarnimi odpadki.

Za zbiranje komunalnih odpadkov in za ločeno zbiranje odpadkov se na območju urejanja predvidi prostor za postavitve kontejnerjev, skladno z občinskim odlokom o ravnanju z odpadki.

#### VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

##### 9. člen

V podrobnem načrtu so upoštevani prostorski ukrepi varstva pred požarom, v skladu z določili Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01, 105/06 in 3/07) in Pravilnika o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07).

Zagotovljen je dovoz po utrjenih prometnih površinah, ki bi ob morebitnem požaru omogočile gasilcem dovoz, dostop in postavitve vseh potrebnih gasilskih in reševalnih sredstev na zunanjih površinah objekta.

Zagotovljeni so zadostni odmiki med posameznimi obstoječimi in novozgrajenimi objekti.

Za evakuacijo je zagotovljeno zadosti prostih zunanjih površin. Kot evakuacijski prostor v primeru požara lahko služijo tudi urejene parkirne površine.

Najbližji nadtalni hidrant DN 80 z oznako I/40 je v oddaljenost manj kot 80 m, s statičnim tlakom 47mVs. V zelenici na severozahodni strani objekta je načrtovan nov nadtalni hidrant DN 80, tako da se požar gasi z najmanj dveh zunanjih hidrantov. Količina vode na en požar ne glede na odpornost objekta proti požaru v sklopu naselja za število prebivalcev do 5000 znaša 10 l/s (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, Uradni list SFRJ, št. 30/91).

V podrobnem načrtu so upoštevani in prikazani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti pa:

– pogoji za varen umik ljudi in premoženja iz objekta so zagotovljeni z ustrezno dimenzioniranimi, razmeščenimi in označenimi izhodi, ki vodijo do zunanjih evakuacijskih poti, na predvidena zbirna mesta, izven cone nevarnosti

– potrebni odmiki med objekti so zagotovljeni tako, da je onemogočeno širjenje in prenos požara z objekta na objekt

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene z ustreznimi dostopnimi potmi, dovoznimi potmi za gasilska vozila, postavitvenimi in delovnimi površinami, zadostno nosilnostjo vozišč in ustreznim režimom prometa

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje bodo omogočile načrtovane rešitve.

Investitorji objektov, za katere je ob upoštevanju Priloge 1 iz Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o štu-

diji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 28/05, 66/06-odločba US in 132/06), obvezna izdelava študije požarne varnosti, so pri izdelavi projektne dokumentacije PGD, pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja dolžni pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od uprave RS za zaščito in reševanje.

Iz grafičnih prilog so razvidni vsi intervencijski dostopi in dovozi, predvidene tehnične rešitve požarne zaščite, glavni izhodi za evakuacijo, predvidena zbirna mesta evakuiranih ter sistem zunanega hidrantnega omrežja.

Ukrepi in zahteve v zvezi s požarno zaščito se smiselno uporabijo tudi v primeru drugih nesreč, kot so katastrofalni potres ali vojna, ob upoštevanju veljavnih predpisov, ki veljajo za objekt, ki se projektira.

Na osnovi izračuna požarne obremenitve je pri projektiranju in izvedbi objektov upoštevati takšne materiale in naprave, ki ustrezajo varnosti objekta in njegovih naprav pred požarom.

#### VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

##### 10. člen

Izvedba načrtovanih posegov na območju OPPN se izvede v eni fazi.

Obveznosti investitorjev in izvajalcev so podrobneje navedene v tekstualnem delu OPPN.

#### IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

##### 11. člen

Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, komunalnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer izkažejo rešitve, ki so primernejše z tehničnega, okoljevarstvenega ali prostorskega vidika. Navedena odstopanja so dovoljena le, če z njimi soglašajo pristojni upravljavci.

Tlorisni in višinski gabariti načrtovanih objektov lahko odstopajo do  $\pm 5\%$  v vse smeri.

#### X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

##### 12. člen

Po izvedbi z OPPN predvidene ureditve so v območju tega OPPN na objektu dopustna redna in investicijsko – vzdrževalna dela.

#### XI. KONČNE DOLOČBE

##### 13. člen

OPPN je stalno na vpogled pri Oddelku za okolje in prostor Občine Zagorje ob Savi.

Nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja pristojna služba občinske uprave.

##### 14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2008

Zagorje ob Savi, dne 2. marca 2009

Župan  
Občine Zagorje ob Savi  
**Matjaž Švagan l.r.**

**VLADA****747. Uredba o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije**

Na podlagi desetega odstavka 15. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije**

## 1. člen

(vsebina uredbe)

S to uredbo se določajo način, postopek, pogoji in merila za izvedbo javnega razpisa, vrste in ravni upravičenih stroškov za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije v letu 2009.

## 2. člen

(javni razpis)

(1) Postopek javnega razpisa izvede ministrstvo, pristojno za energijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Za izbiro proizvajalcev električne energije, ki bodo prevzeli obvezo uporabe domačih primarnih virov energije, objavi ministrstvo razpis, na katerem izbere tistega ponudnika ali ponudnike, ki prevzamejo obveznost proizvodnje električne energije iz domačih virov primarne energije z najnižjim pokritjem upravičenih stroškov.

(3) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za prijavo na javni razpis je najmanj osem in največ 15 dni od dneva objave.

(4) Javni razpis je uspešen, če prispe veljavna prijava vsaj enega prijavitelja. Prijava na javni razpis je veljavna, če je pravočasna in v celoti izpolnjuje vse zahteve javnega razpisa. Ministrstvo lahko prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge.

(5) Merila za izbor ponudnika so uporaba v razpisu določene količine domačih virov primarne energije z najnižjimi upravičenimi stroški iz 3. člena te uredbe.

(6) Postopek izbire ponudnikov in sklep o izbiri oziroma v primeru neuspešnega javnega razpisa sklep o zaključku razpisa mora biti izdan najkasneje v osmih dneh po izteku roka za prijavo na javni razpis.

## 3. člen

(določitev vrste in ravni upravičenih stroškov)

(1) Če cena proizvedene električne energije iz domačega vira primarne energije na pragu proizvodne naprave preseže tržno ceno iz primerljivih proizvodnih naprav, ki te primarne energije ne uporabljajo, so proizvajalci upravičeni do pokritja upravičenih stroškov do ravni njihovega običajnega poslovanja. Upravičeni stroški lahko pokrivajo tudi del dobička, ki bi ga sicer proizvajalci dosegali brez uporabe domačih primarnih virov energije.

(2) Upravičeni stroški so lahko:

– višji stroški domačega vira primarne energije, dostavljenega proizvajalcu, od primerljivega primarnega vira energije iz uvoza, dostavljenega do energetskega objekta proizvajalca, ki bi ga lahko proizvajalec uporabljal;

– ostali proizvodni stroški, ki so povezani z uporabo domačega vira primarne energije, ki vključujejo tudi amortizacijo naprav, ki so potrebne ali jih je potrebno vgraditi za koriščenje domačega vira primarne energije, in ki za koriščenje primarnih virov iz uvoza ne bi bili potrebni.

(3) Če primerjava stroškov med domačim virom primarne energije in virom primarne energije iz uvoza zaradi narave

primarnega vira ni mogoča, se kot upravičeni strošek upošteva ponujena lastna proizvodna cena električne energije z uporabo domačega vira primarne energije, zmanjšana za lastno proizvodno ceno električne energije z uporabo primarnih virov energije, ki jih proizvodna naprava uporablja.

(4) Upravičeni stroški po prejšnjem odstavku se upoštevajo samo v primeru izbire proizvajalca na javnem razpisu, na katerem sta pravilni ponudbi oddala vsaj dva ponudnika.

## 4. člen

(izbira proizvajalca z odločbo)

(1) Če je javni razpis neuspešen ali če ni mogoče izbrati nobenega ponudnika, lahko Vlada Republike Slovenije z odločbo naloži proizvajalcem, ki lahko uporabljajo domače vire primarne energije za proizvodnjo električne energije, da glede na svoj obseg proizvodnje uporabijo sorazmerni delež te energije, in jim določi ustrezno pokritje upravičenih stroškov. Zoper to odločbo ni pritožbe.

(2) Na podlagi odločbe Vlade Republike Slovenije iz prejšnjega odstavka sta izbrani proizvajalec in center za podporo dolžna skleniti pogodbo o izvajanju zanesljive oskrbe z energijo z uporabo domačega vira primarne energije najkasneje v osmih dneh od dokončnosti odločbe.

## 5. člen

(prehodna določba)

Obvezno količino domačega vira primarne energije za proizvodnjo električne energije v energetske bilancii za leto 2009 določa 2. člen Zakona o postopnem zapiranju Rudnika Trbovlje - Hrastnik in razvojnem prestrukturiranju regije (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo), na podlagi katerega je Rudnik Trbovlje - Hrastnik dolžan pridobiti za energetske potrebe količine premoga, ki jih določa Program zapiranja RTH II faza, ki za leto 2009 znaša 450.000 ton rjavega premoga.

## 6. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-8/2009/4

Ljubljana, dne 12. marca 2009

EVA 2009-2111-0052

**Vlada Republike Slovenije****Borut Pahor** i.r.  
Predsednik**748. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o finančnih spodbudah za tuje neposredne investicije**

Na podlagi četrtega odstavka 7. člena Zakona o spodbujanju tujih neposrednih investicij in internacionalizacije podjetij (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o spremembah in dopolnitvah Uredbe o finančnih spodbudah za tuje neposredne investicije**

## 1. člen

V Uredbi o finančnih spodbudah za tuje neposredne investicije (Uradni list RS, št. 11/07) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen  
(oblika spodbud)

Spodbude po tej uredbi se dodelijo kot regionalne državne pomoči v obliki subvencij v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. avgusta 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uredba o splošnih skupinskih izjemah) (UL L št. 800/2008 z dne 9. 8. 2008, str. 3; v nadaljnjem besedilu: Uredba 800/2008/ES) in 3. členom Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (Uradni list RS, št. 72/06, 70/07, 99/08 in 17/09).«.

2. člen

V prvem odstavku 3. člena se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– investicija je investicija v osnovna opredmetena oziroma neopredmetena sredstva pri vzpostavitvi novega podjetja, širitvi obstoječega podjetja, diverzifikaciji produktov podjetja z novimi dodatnimi produkti ali v bistvene spremembe proizvodnega procesa v obstoječem podjetju.«.

Za šesto alinejo se doda nova alineja, ki se glasi:

»– velik investicijski projekt je začetna investicija v osnovna sredstva z upravičenimi stroški nad 50 milijonov eurov, preračunano na osnovi cen in menjalnih tečajev na dan dodelitve pomoči. Za velik investicijski projekt se šteje tudi skupina posameznih projektov, ki posamezno ne dosegajo vrednosti 50 milijonov eurov, če podjetje ali podjetja v treh letih začno posamezne investicije v osnovna sredstva, ki se lahko združena obravnavajo na ekonomsko nedeljiv način ali pomenijo ekonomsko celoto, v skupni vrednosti 50 milijonov eurov.«.

Dosedanje sedma do dvanajsta alineja postanejo osma do trinajsta alineja.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za razvrščanje gospodarskih družb in podjetij po velikosti na majhna, srednje velika in velika se po tej uredbi uporabljajo merila, ki jih opredeljuje Priloga I Uredbe 800/2008/ES.«.

3. člen

V 5. členu se črta drugi odstavek.

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek, ki se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Spodbude po tej uredbi se ne dodelijo za investicije v naslednje dejavnosti:

– primarna proizvodnja kmetijskih izdelkov iz seznama v Prilogi I Pogodbe o ustanovitvi Evropske Skupnosti, proizvodov, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, ter proizvodov, ki se uvrščajo pod oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki),

– predelava in trženje kmetijskih proizvodov, kadar je znesek spodbude določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali kadar je spodbuda pogojena s tem, da je delno ali v celoti prenesena na primarne proizvajalce,

- ribištvo in ribogojništvo,
- premogovništvo,
- jeklarstvo,
- promet,
- ladjedelnštvo,
- industrija sintetičnih vlaken,
- proizvodnja orožja in streliva.«.

Za drugim odstavkom se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»(3) Spodbude po tej uredbi se ne dodelijo za dejavnosti, povezane z izvozom, ki je neposredno povezan z izvoženimi količinami, z vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali z drugimi tekočimi stroški v zvezi z izvozno dejavnostjo. Prav tako se spodbude ne dodeljujejo v primerih, ko bi se uporabi domačega blaga dajala prednost pred uporabo uvoženega blaga.

(4) Ta uredba se ne uporablja za podjetja, ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti.«.

4. člen

V tretjem odstavku 6. člena se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– je projektno podjetje v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – uradno prečiščeno besedilo). Mala in srednja podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od vpisa v register, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij.«.

5. člen

Prvi in drugi odstavek 7. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(1) Ob dodelitvi spodbude malim in srednje velikim podjetjem mora upravičenec vložiti vlogo za dodelitev spodbude, preden je začelo projektno podjetje izvajati investicijski projekt.

(2) Ob dodelitvi spodbude velikim podjetjem mora upravičenec izpolnjevati pogoje iz prejšnjega odstavka. Agencija pred dodelitvijo zadevne individualne spodbude preveri, ali dokumentacija, ki jo je pripravil upravičenec, izpolnjuje enega ali več naslednjih meril:

- bistvena razširitev velikosti podjetja ali dejavnosti zaradi spodbude;
- bistvena razširitev obsega projekta ali dejavnosti zaradi spodbude;
- bistveno povečanje skupnega zneska, ki ga je upravičenec porabil za projekt ali dejavnost zaradi pomoči;
- bistveno povečanje hitrosti zaključka zadevnega projekta ali dejavnosti;
- če spodbuda ne bi bila dodeljena, projekt kot tak v zadevni regiji ne bi bil izveden.«.

Črta se tretji odstavek.

6. člen

Četrti odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Pri investicijah v mala in srednje velika podjetja so lahko upravičeni stroški tudi stroški pripravljajalnih študij in svetovanja, povezani z investicijo, v višini do 50 odstotkov dejanskih nastalih stroškov. Upravičeni so le stroški svetovalnih storitev, ki jih izvedejo zunanji svetovalci. Če znesek spodbude za svetovalne storitve v korist malih in srednjih podjetij iz vseh virov preseže 2 milijona eurov na podjetje in na projekt, je potrebna predhodna individualna prijava spodbude.«.

7. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prejemnik spodbud mora iz lastnih virov ali z zunanjim financiranjem in v obliki, ki ni povezana z javnimi sredstvi, zagotoviti sredstva v višini najmanj 25 odstotkov upravičenih stroškov materialnih in nematerialnih investicij.«.

8. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»10. člen

(najmanjše število novih delovnih mest)

Spodbuda je lahko dodeljena le projektному podjetju, ki bo najpozneje v treh letih po zaključku investicije zagotovilo najmanj naslednje število novih delovnih mest:

- 25 v predelovalni dejavnosti,
- 10 v storitveni dejavnosti,
- 5 v razvojno-raziskovalni dejavnosti.«.



## 9. člen

Za 11. členom se doda novi 11.a člen, ki se glasi:

## »11.a člen

(višina spodbud za velik investicijski projekt)

(1) Najvišja dovoljena višina spodbude za velik investicijski projekt se določi na naslednji način:

– za del do 50 milijonov eurov vrednosti upravičenih stroškov se upošteva 30 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov investicije,

– za del med 50 milijonov eurov in 100 milijonov eurov upravičenih stroškov se upošteva 15 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov investicije,

– za del nad 100 milijonov eurov vrednosti upravičenih stroškov se upošteva 10,2 odstotka vrednosti upravičenih stroškov investicije.

(2) Veliki investicijski projekti niso upravičeni do dodatkov za mala in srednja podjetja, določenih v drugem odstavku 11. člena te uredbe.

(3) Če celotni znesek spodbude iz vseh virov presega 75 odstotkov najvišjega zneska spodbude, ki bi ga lahko prejela investicija z upravičenimi stroški v višini 100 milijonov eurov ob uporabi standardne zgornje meje pomoči v veljavi za velika podjetja na odobreni karti regionalne pomoči na dan, ko naj bi bila spodbuda dodeljena, je potrebna predhodna individualna prijava spodbude za velike investicijske projekte Evropski komisiji.

(4) Spodbuda do zneska, določenega v tretjem odstavku tega člena, in dodeljena na podlagi sheme državne pomoči, je izvzeta iz obveznosti prijavitve Evropski komisiji. Upravljavec sheme državne pomoči je dolžan v desetih dneh po dodelitvi takšne spodbude velikemu investicijskemu projektu ministrstvu, pristojnemu za finance, poročati podatke, kot so opredeljeni v Prilogi II Uredbe 800/2008/ES.«.

## 10. člen

V prvem in drugem odstavku 12. člena se za številko »11.« doda besedilo »in 11.a«.

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kadar podjetje prejme pomoč v obliki tveganega kapitala in v prvih treh letih po prejemu tveganega kapitala zaprosi za pomoč po tej uredbi, znaša najvišja dovoljena stopnja intenzivnosti pomoči lahko do 24 odstotkov upravičenih stroškov naložb ali stroškov ustvarjenih delovnih mest, povezanih z investicijo za velika podjetja. Za srednja podjetja se tako določena zgornja meja lahko poveča za osem odstotnih točk in za mala podjetja za 16 odstotnih točk. Za svetovalne storitve malim in srednjim podjetjem znaša v tem primeru najvišja dovoljena stopnja intenzivnosti pomoči lahko do 40 odstotkov stroškov svetovanja. Kadar bi razlika med najvišjo dovoljeno stopnjo intenzivnosti pomoči, po 11. členu te uredbe in tem odstavkom, presegla skupni znesek vloženega tveganega kapitala, se največja dovoljena višina pomoči, dodeljene po tej uredbi, zmanjša samo za znesek vloženega tveganega kapitala.«.

## 11. člen

V drugem odstavku 21. člena se za prvo alineo dodata novi druga in tretja alineja, ki se glasita:

»– navedbo sheme pomoči, ki je podlaga za dodelitev spodbude,

– intenzivnost spodbude,«.

Dosedanje druga do šesta alineja postanejo četrta do osma alineja.

## 12. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »24. člen

(spremljanje učinkovitosti dodeljenih spodbud)

Ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, na podlagi podatkov, ki mu jih posreduje agencija, enkrat na leto poroča

ministrstvu, pristojnemu za finance, o realizaciji pogodb o dodelitvi spodbud in učinkovitosti dodeljevanja spodbud v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04 in 22/07).«.

## 13. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-7/2009/5

Ljubljana, dne 12. marca 2009

EVA 2008-2111-0087

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.

Predsednik

## MINISTRSTVA

### 749. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2009

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) objavlja minister za finance

### MINIMALNO ZAJAMČENO DONOSNOST

### na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2009

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospetja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05, 114/06 – ZUE in 66/08), za mesec februar 2009 znaša 1,76% na letni ravni oziroma 0,15% na mesečni ravni.

Št. 4021-1/2009/4

Ljubljana, dne 5. marca 2009

EVA 2009-1611-0066

dr. Franc Križanič l.r.

Minister

za finance

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 750. Pravilnik o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

Na podlagi druge alineje drugega odstavka 10. člena Zakona o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07) ter drugega odstavka 24. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08), po predhodnem soglasju ministrice za kulturo in ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, izdaja Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

## P R A V I L N I K

### o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

#### 1. člen

S tem pravilnikom se podrobneje ureja delovanje strokovnih komisij (v nadaljnjem besedilu: strokovne komisije) Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija), določi njihova podrobnejša sestava ter število članov komisij, trajanje mandata, postopek imenovanja in razreševanja, naloge, njihovo financiranje ter razloge za izločitev članov pri odločanju.

#### 2. člen

(1) Strokovne komisije so najvišja strokovna in posvetovalna telesa agencije, ki jih imenuje Svet javne agencije za knjigo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: svet agencije).

(2) Agencija ima štiri strokovne komisije, in sicer:

- strokovno komisijo za knjižno in revijalno produkcijo s področja leposlovja,
- strokovno komisijo za knjižno in revijalno produkcijo s področij znanosti,
- strokovno komisijo za literarne prireditve in razvijanje bralne kulture,
- strokovno komisijo za mednarodno promocijo slovenskega leposlovja in znanstvene publicistike.

(3) Strokovna komisija ima najmanj tri in največ šest članov, ki jih po njihovem predhodnem soglasju imenuje svet agencije za dobo petih let in so lahko ponovno imenovani. Svet agencije sprejme sklep o imenovanju in številu članov strokovne komisije, s katerim določi predsednika ter njegovega namestnika.

#### 3. člen

(1) Člani strokovnih komisij so iz vrst uglednih avtorjev, znanstvenikov ali strokovnjakov, ki delujejo na področju knjige. Član strokovne komisije ne sme sodelovati pri odločanju o zadevah, na katere je kakor koli poslovno ali osebno vezan, in sicer zlasti kot avtor, izvajalec, odgovorna oseba izvajalca, načrtovalec, organizator ali soorganizator.

(2) Član strokovne komisije mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima ustrezne reference in je v strokovni javnosti prepoznaven na področju, ki ga pokriva strokovna komisija,
- na delovnem področju, ki ga pokriva posamezna strokovna komisija, deluje najmanj pet let.

#### 4. člen

(1) Svet lahko razreši člana komisije pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- pri delu ne ravna v skladu z namenom dela, s predpisi in sklepom o imenovanju,
- ne opravlja svojih nalog,
- s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali zanemarja ali malomarno opravlja svoje naloge.

(2) Ob predčasni razrešitvi člana se za čas do izteka mandata komisije imenuje nov član.

#### 5. člen

Strokovno-administrativna dela za posamezno strokovno komisijo opravlja pristojni uslužbenec agencije, ki ga s sklepom določi direktor agencije. V primeru odsotnosti ali ugotovitve interesne povezanosti uslužbenca s predmetom odločanja direktor agencije imenuje njegovega namestnika.

#### 6. člen

Strokovne komisije:

- oblikujejo predloge financiranja programov in projektov,

- dajejo mnenja in ocene o predlogih programov in projektov s področja knjige pri razdeljevanju javnih sredstev,
- predlagajo ukrepe kulturne politike, ukrepe znanstvene politike in druge razvojne ukrepe, ki se nanašajo na področje knjige,
- oblikujejo strokovne podlage za izdajo splošnih aktov iz drugega odstavka 10. člena Zakona o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07).

#### 7. člen

(1) Strokovne komisije delajo in odločajo na sejah.

(2) Strokovne komisije delujejo v prostorih agencije. Izjemoma je lahko seja sklicana tudi izven prostorov agencije.

(3) Strokovne komisije se sestanejo praviloma enkrat na mesec oziroma po potrebi.

(4) Strokovna komisija je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica njenih članov.

(5) Strokovna komisija sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov. V primeru enakega števila glasov za in proti odloča glas predsednika strokovne komisije.

#### 8. člen

(1) Član strokovne komisije ne sme sodelovati pri odločanju o zadevah, na katere je kakor koli poslovno ali osebno vezan, in sicer zlasti kot avtor, izvajalec, odgovorna oseba izvajalca, načrtovalec, organizator ali soorganizator.

(2) Pri odločanju o zadevah, ki sodijo na več področij, lahko strokovna komisija pridobi mnenje druge strokovne komisije s področja stroke, ki jo obravnava zadeva ali drugo ekspertno mnenje.

(3) Člani strokovne komisije v času do izdaje odločbe ali sklepov ne smejo dajati informacij o zadevah, ki jih obravnavajo in so v pristojnosti odločanja agencije.

(4) Člani strokovne komisije morajo pri svojem delu upoštevati omejitve, ki izhajajo iz predpisov, ki urejajo varovanje osebnih in tajnih podatkov. Tajne in osebne podatke, ki so kot takšni določeni z zakonom, ki ureja tajne podatke, in z zakonom, ki ureja osebne podatke, lahko uporabijo le v okviru svojih nalog, izključno v dovoljene namene in v dovoljenem obsegu.

#### 9. člen

(1) Sejo strokovne komisije skliče predsednik strokovne komisije vsaj pet delovnih dni pred sejo, po posvetu ali na predlog pristojnega uslužbenca agencije. Člani strokovne komisije, ki se seje ne morejo udeležiti, morajo svoj izostanek sporočiti pristojnemu uslužbencu vsaj dva dni pred sejo. Če pristojni uslužbenec agencije iz 5. člena tega pravilnika ugotovi, da zaradi odsotnosti članov strokovne komisije seja ne bi bila sklepčna ali da bi bila ogrožena sklepčnost, se seja prestavi.

(2) Vabilo z gradivom se pošlje po elektronski pošti. Izjemoma se gradivo pošilja po navadni pošti, če zaradi obsega ali narave gradiva elektronsko pošiljanje ni mogoče.

#### 10. člen

(1) Izjemoma, ko ni mogoče sklicati redne seje, se lahko skliče dopisna seja. Dopisno sejo izvede pristojni uslužbenec agencije iz 5. člena tega pravilnika.

(2) Predlog za sklic dopisne seje se skupaj z gradivom pošlje članom strokovne komisije po elektronski pošti. O sklicu dopisne seje se lahko člani strokovne komisije še dodatno obvesti preko telefona ali na drug primeren način.

(3) V sklicu se navede, kako in do kdaj lahko člani med dopisno sejo pošljejo svoja mnenja, stališča in pripombe. Rok za podajo stališč in pripomb ne sme biti krajši od 24 ur in ne daljši od treh dni.

(4) Predsednik strokovne komisije lahko določi, da se za dopisno sejo uporabijo tudi druga komunikacijska sredstva, ki omogočajo trajen zapis ali arhiviranje poslanih sporočil.

(5) Član strokovne komisije lahko predlaga, da se gradivo obravnava na redni seji. Če postavi takšno zahtevo vsaj polovica članov, se šteje, da je gradivo umaknjeno z dopisne

seje. To gradivo strokovna komisija obravnava na prvi naslednji redni seji.

#### 11. člen

(1) Sporočila, prejeta med dopisno sejo, se posredujejo vsem članom strokovne komisije.

(2) Gradivo s predlaganimi sklepi, mnenji ali stališči je sprejeto, če je zanj glasovala več kot polovica članov strokovne komisije. Glasovanje in obravnava gradiva se konča predčasno, če je pred iztekom postavljenega roka za sprejem glasovala večina članov strokovne komisije.

(3) Član strokovne komisije, ki je glasoval za sprejem sklepa, mnenja ali stališča, ne more več glasovati proti, lahko pa sporoča svoja stališča in pojasnila k sporočilom, ki jih med dopisno sejo pošljejo drugi.

#### 12. člen

(1) Mnenja in predlogi strokovne komisije morajo biti oblikovani jasno in jedrnato.

(2) Mnenja, ocene, predloge in druge dokumente podpišejo vsi člani strokovne komisije, ki so sodelovali pri njihovi pripravi oziroma odločanju.

(3) Član strokovne komisije lahko poda svoje ločeno mnenje.

#### 13. člen

(1) O seji strokovne komisije se piše zapisnik. Seja se lahko snema na ustrezne nosilce zvoka, kar je podlaga za sestavo zapisnika. Osnutek zapisnika se izdelava v petih delovnih dneh po seji in se pošlje v usklajevanje članom s tridnevnim rokom za pripombe.

(2) Zapisnik obsega zaporedno številko seje, datum in kraj seje, imena in priimke navzočih in odsotnih članov strokovne komisije ter osebna imena drugih navzočih, sprejeti dnevni red, navedbo o potrditvi oziroma spremembi ali dopolnitvi zapisnika prejšnje seje, kratko vsebino razprave in sprejete sklepe k posameznim točkam dnevnega reda.

(3) Na zahtevo posameznega člana strokovne komisije se v zapisnik vpiše tudi njegova izjava in posebna mnenja, če se ne strinja s sprejetim sklepom. Član strokovne komisije lahko poda pisno ločeno mnenje z obrazložitvijo, ki se priloži zapisniku seje, na kateri je bil sprejet sklep, s katerim se član strokovne komisije ne strinja.

(4) Strokovna komisija sprejme zapisnik na svoji naslednji redni seji.

(5) Za pripravo zapisnika je odgovoren pristojni uslužbenec iz 5. člena tega pravilnika.

#### 14. člen

O dopisni seji se napiše zapisnik. Za zapisnik dopisne seje se smiselno uporabljajo določbe prejšnjega člena.

#### 15. člen

(1) Člani strokovnih komisij so dolžni varovati tajne podatke, osebne podatke, davčne in poslovne skrivnosti ter spoštovati avtorske in sorodne pravice v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(2) Z gradivi, ki so posredovana v ocenjevanje (vloge, poročila itd.), se ravna kot z zaupnimi podatki, zato ni dovoljeno reproduciranje ali drugačno razširjanje dokumentacije.

#### 16. člen

(1) Člani strokovne komisije imajo pravico do izplačila sejnine in do povračila potnih stroškov v zvezi z opravljanjem dela strokovne komisije.

(2) Sklep o določitvi višine sejnine ter načinu določitve povračila potnih stroškov članom strokovnih komisij sprejme svet agencije na predlog direktorja agencije.

#### 17. člen

Ta pravilnik se lahko spremeni ali dopolni po postopku, ki velja za njegov sprejem.

#### 18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-1/2009/8

Ljubljana, dne 3. marca 2009

EVA 2009-3511-0030

**Barbara Koželj** l.r.  
Predsednica sveta  
Javne agencije za knjigo  
Republike Slovenije

### 751. Pravilnik o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige

Na podlagi prve alineje drugega odstavka 10. člena Zakona o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07) ter druge alineje 14. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/08), po predhodnem soglasju ministrice za kulturo in ministra za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, izdaja Svet Javne agencije za knjigo Republike Slovenije

## P R A V I L N I K

### o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik podrobneje ureja:

– način dela Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) v postopkih izbire programov in projektov s področja knjige (v nadaljnjem besedilu: program ali projekt), ki se financirajo na podlagi javnega poziva oziroma javnega razpisa (v nadaljnjem besedilu: poziv ali razpis);

– sklepanje pogodb in

– način izvajanja nadzora nad izvajanjem pogodb o sofinanciranju programov in projektov s področja knjige.

##### 2. člen

(razpisno področje)

(1) Za izvedbo sofinanciranje programov in projektov s področja knjige agencija smiselno uporablja zakon, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(2) Vrste programov ali projektov, ki so predmet poziva ali razpisa, se določi z opredelitvijo področja knjige, v katerega sodijo ti programi ali projekti (v nadaljnjem besedilu: razpisno področje).

(3) V tekočem letu lahko agencija objavi na posameznem razpisnem področju več pozivov ali razpisov oziroma en razpis ali poziv za več razpisnih področij.

##### 3. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v slovnčni obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

#### II. IZVEDBA JAVNEGA RAZPISA ALI POZIVA

##### 1. Uvedba postopka

##### 4. člen

(sklep, objava poziva ali razpisa)

(1) Postopek poziva ali razpisa se začne na podlagi sklepa o začetku postopka, ki ga skladno s programom dela

sprejme direktor Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: direktor).

(2) S sklepom o začetku postopka se določijo zlasti:

- vrsta postopka,
- programi ali projekti, ki so predmet poziva ali razpisa,
- cilji poziva ali razpisa,
- pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programa ali projekta ter kriteriji, ki jih mora izpolnjevati program ali projekt za financiranje,

– delež sredstev, ki ga lahko strokovne komisije predlagajo v razdelitev v fazi posredovanja obvestil prijaviteljem, pri čemer ta delež ne sme biti manjši od devetdesetih odstotkov celotne vrednosti razpisane vsote,

- datum objave,
- besedilo razpisa ali poziva,
- osebno ime pristojnega javnega uslužbenca,
- naziv pristojne strokovne komisije.

(3) Razpis oziroma poziv se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh agencije.

(4) Besedilo objave razpisa oziroma poziva mora vsebovati najmanj podatke, določene z zakonom, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

(5) V času trajanja poziva ali razpisa mora biti dokumentacija poziva ali razpisa dosegljiva vsem zainteresiranim na spletni strani in sedežu agencije.

## 2. Vloge

### 5. člen

(sprejemanje vlog)

(1) Vloge se sprejemajo v sprejemni pisarni agencije.

(2) Vsaka prispela vloga z morebitnimi dopolnitvami se evidentira kot ena zadeva.

(3) Na vsaki prejeti vlogi na razpis ali poziv se jasno označi datum prejema vloge na agenciji oziroma oddaje na pošto. Na vlogah, prispelih na javni poziv, se označi tudi ura vložitve vloge oziroma ura oddaje na pošto. Enako velja za dopolnitve oziroma spremembe vlog.

(4) Prijavitelj je pravna ali fizična oseba, ki se prijavi na razpis ali poziv agencije.

### 6. člen

(odpiranje vlog, prispelih na poziv)

(1) Vloge, prispеле na poziv, odpira pristojni uslužbenec za posamezno razpisno področje po vrstnem redu prispetja. Če pristojni uslužbenec ugotovi, da je vloga nepopolna, prijavitelja pisno pozove, da jo v roku sedmih dni dopolni. Poziv za dopolnitev se pošlje v roku petih delovnih dni po odprtju vloge. Poziv se lahko sporoči tudi v elektronski obliki na naslov, ki ga je v skladu z besedilom poziva prijavitelj navedel v vlogi. V pozivu se prijavitelja opozori, da se vrstni red prispetja določi glede na popolnost vloge. Če prijavitelj v zahtevanem roku vloge ne dopolni, se ta s sklepom zavrže kot nepopolna.

(2) Pristojni uslužbenec predloži vloge, za katere je ugotovil, da so pravočasne, popolne in da so jih podale upravičene osebe, pristojni strokovni komisiji v nadaljnjo obravnavo.

(3) O pravočasnih in popolnih vlogah, ki so jih poslale upravičene osebe, pristojni uslužbenec za strokovno komisijo pripravi poročilo, ki vsebuje:

- seznam prispelih vlog po vrstnem redu prispetja, z navedbo šifre vloge,
- nazive oziroma osebna imena prijaviteljev,
- naslov programov oziroma projektov in
- kratak povzetek posamezne vloge.

### 7. člen

(odpiranje vlog, prispelih na razpis)

(1) Vloge, prispеле na razpis, odpre komisija za odpiranje vlog, ki jo izmed zaposlenih na agenciji imenuje direktor. Komisija sestavlja najmanj trije člani.

(2) O odpiranju vlog se piše zapisnik, ki vsebuje najmanj naslednje podatke:

- kraj, datum in čas odpiranja vlog,
- osebna imena navzočih ter odsotnih članov komisije,
- osebna imena drugih navzočih,
- ugotovitve o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe,
- seznam vlog, ki ustrezajo pogojem razpisa, z navedbo šifre vloge, nazivom oziroma osebnim imenom prijavitelja, naslovom projekta oziroma programa.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

(3) Komisija za odpiranje vlog za vse popolne in pravočasne vloge upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: ustrezne vloge) pripravi skupno poročilo in ga preda skupaj z vlogami pristojnemu uslužbencu. Poročilo vsebuje šifro vloge, prijavitelja in naslov programa oziroma projekta.

(4) Pristojni uslužbenec za strokovno komisijo pripravi kratke povzetke ustreznih vlog, ki jih skupaj z vlogami in poročilom iz prejšnjega odstavka predloži pristojni strokovni komisiji v nadaljnjo obravnavo.

## 8. člen

(sklep o zavrženju)

(1) Na podlagi ugotovitev pristojnega uslužbenca iz 6. člena oziroma zapisnika iz prejšnjega člena direktor s sklepom zavrže vloge, ki niso pravočasne ali popolne ali ki jih niso vložile upravičene osebe.

(2) Vloga, prispela na poziv ali razpis, je pravočasna, če je prispela v roku, določenem v besedilu poziva ali razpisa.

(3) Vloga je popolna, če vsebuje vse sestavine, ki jih določa besedilo poziva ali razpisa.

(4) Vloga se šteje za popolno tudi v primeru, če se je prijavitelj prijavil na več sklopov ali področij istega poziva ali razpisa in je samo eni od vlog priložil vse obvezne sestavine.

(5) Upravičena oseba je tista oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene v besedilu poziva ali razpisa. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na osnovi vloge prijavitelja in obveznih dokazil.

## 4. Ocenjevanje in izbor

### 9. člen

(presoja in ocenjevanje vlog)

(1) Strokovno presojo in ocenjevanje vseh pravočasnih in popolnih vlog upravičenih oseb izvede strokovna komisija, pristojna za določeno razpisno področje. Strokovna komisija lahko za ocenjevanje o zadevah, ki sodijo na več področij, pridobi mnenje druge strokovne komisije s področja stroke, ki jo obravnava zadeva, oziroma drugo ekspertno mnenje.

(2) Vloge, prispеле na poziv, se obravnavajo po vrstnem redu njihovega prispetja. Pri določanju vrstnega reda se šteje, da je vloga prispela, ko je popolna.

(3) Strokovna komisija oceni programe ali projekte glede na v pozivu ali razpisu objavljene kriterije in zahteve ter pripravi poročilo. Poročilo strokovne komisije mora vsebovati vsebinsko obrazložitev za predlagano odobritev ali zavrnitev posameznega programa ali projekta ter predlagani delež sofinanciranja.

(4) Če v procesu ocenjevanja zadeve sodelujejo druge strokovne komisije oziroma drugi eksperti, je njihovo mnenje sestavni del poročila.

### 10. člen

(ocenjevanje obsega programa)

(1) Obseg programa določajo eden ali več programskih sklopov ter sklopi, povezani s trajnejšim delovanjem prijavitelja (npr. nakup opreme).

(2) Programske sklope in sklope, povezane s trajnejšim delovanjem, podrobneje določata besedilo poziva ali razpisa in dokumentacija poziva ali razpisa. V postopku razpisa ali poziva za financiranje programov je vsak programski sklop predmet samostojne obravnave.

## 11. člen

(obvestilo prijavitelju)

(1) Agencija najkasneje v roku dveh mesecev od zaključka odpiranja vlog, prispelih na razpis, oziroma praviloma enkrat mesečno za vloge, prispele na poziv, pisno obvesti prijavitelja o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za izdajo odločbe in o predlogu strokovne komisije. V obvestilu se določi rok, v katerem ima prijavitelj možnost, da se izjavi o navedbah v obvestilu. Obvestilo se lahko sporoči tudi v elektronski obliki na elektronski naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi.

(2) Strokovna komisija obravnava v roku prispele izjave prijaviteljev in oblikuje končni predlog sofinanciranja programov ali projektov.

## 12. člen

(končni predlog strokovne komisije in rezervna lista)

(1) Končni predlog strokovne komisije obsega:

- šifro vloge,
- naziv oziroma osebno ime prijavitelja,
- naslov programa oziroma projekta, navedenega v vlogi,
- strokovno oceno (število doseženih točk s pisno utemeljitvijo ocene),
- povzetek izjave prijavitelja,
- stališče strokovne komisije do izjave prijavitelja ter
- končni predlog strokovne komisije o višini sofinanciranja programa ali projekta.

(2) Končni predlog strokovne komisije lahko vključuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo programov ali projektov, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, oziroma rezervno listo, s katero se lahko povečuje obseg sofinanciranja že odobrenih programov ali projektov.

## 13. člen

(odločba)

(1) Na podlagi poročila pristojne strokovne komisije direktor izda odločbo o sofinanciranju programov ali projektov.

(2) Odločba lahko vključuje tudi po prednostnem redu razvrščeno rezervno listo programov ali projektov, ki lahko postanejo predmet sofinanciranja v primeru sprostitev ali povečanja proračunskih sredstev, oziroma rezervno listo, s katero se lahko povečuje obseg sofinanciranja že odobrenih programov ali projektov.

**5. Pritožbeni postopek**

## 14. člen

(pritožba)

(1) Zoper odločbo direktorja ima prijavitelj, v 15 dneh od dneva njene vročitve, pravico do pritožbe. O pritožbi odloča ministrstvo, pristojno za kulturo, oziroma ministrstvo, pristojno za znanost, vsako s svojega delovnega področja.

(2) Pritožba se vložijo pisno ali ustno na zapisnik pri agenciji. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

(3) Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji poziva oziroma razpisa, niti kriteriji za ocenjevanje vlog.

**III. IZVAJANJE SOFINANCIRANJA**

## 15. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Na podlagi odločbe o sofinanciranju agencija sklene s prijaviteljem pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti. Pogodba se glede na določbe razpisa ali poziva sklene za določen čas od enega do treh let.

(2) Agencija pošlje prijavitelju pogodbo v podpis.

(3) Prijavitelj mora vrniti podpisano pogodbo v 15 dneh od prejema, sicer se šteje, da pogodba ni sklenjena in da agencija ni dolžna izpolniti obveznosti, ki bi zanj izhajale iz odločbe o sofinanciranju. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če prijavitelj v roku, določenem za podpis, agenciji pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka, oziroma se lahko skrajša v skladu z roki, ki jih urejajo predpisi o zaključku proračunskega leta.

## 16. člen

(uskaljevanje)

(1) Na podlagi izdane odločbe o financiranju se lahko, skladno z besedilom razpisa ali poziva, pred podpisom pogodbe prijavitelja pozove, da v določenem roku uskladi prijavljeni program ali projekt v okviru odobrenih sredstev.

(2) O usklajevanju se sestavi zapisnik, ki ga po pooblastilu direktorja podpišeta pristojni uslužbenec in prijavitelj.

(3) Če se prijavitelj v roku, določenem v pozivu iz prvega odstavka tega člena, ne odzove, se ga pozove k podpisu pogodbe.

## 17. člen

(vsebina pogodbe)

(1) Sestavine pogodbe so zlasti:

1. pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka računa, zastopnik),
2. opredelitev javnega interesa, zaradi katerega se dodeljujejo sredstva,
3. predmet pogodbe,
4. trajanje pogodbe,
5. namen, za katerega se dodeljujejo sredstva,
6. cilji, ki bodo realizirani v obdobju sklenitve pogodbe zaradi uresničitve namena pogodbe, roki, v katerih morajo biti doseženi, in kriteriji za spremljanje njihovega uresničevanja,
7. celotna vrednost projekta ali programa in višina dodeljenih sredstev,
8. roki in način zagotavljanja sredstev,
9. terminski plan porabe sredstev,
10. elementi zahtevkov za izplačila v primeru, da so potrebni,
11. skrbniki pogodb vseh pogodbenih strank,
12. način nadzora nad zakonito in namensko porabo dodeljenih sredstev, ki vključuje:
  - spisek dokazil, ki jih mora predložiti prijavitelj za izplačilo dodeljenih sredstev,
  - možnost, da agencija kadarkoli preverja namensko porabo dodeljenih sredstev,
  - poročilo o poteku in rezultatih porabe dodeljenih sredstev oziroma najmanj zaključno poročilo,
  - pravico agencije, da spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev,
  - določbo, da mora prijavitelj ob nenamenski porabi dodeljenih sredstev ali ob neizpolnitvi predmeta pogodbe že izplačana sredstva vrniti agenciji, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
  - določbe o sankcijah zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti,
  - določbo, da mora prijavitelj obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka porabe dodeljenih sredstev glede na predvideni terminski plan, ker v nasprotnem primeru izgubi pravico do njihove nadaljnje porabe,
13. pri pogodbah o večletnem sofinanciranju programa ali projekta navedbo odložnega pogoja, ki stopi v veljavo, če se proračunska sredstva, namenjena agenciji, v naslednjem letu zmanjšajo za več kot 5 odstotkov,
14. določilo, da mora prijavitelj sproti obveščati agencijo o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti;
15. določilo o obveščanju javnosti, da je predmet pogodbe sofinanciran s strani agencije.

(2) Glede na posebnosti predmeta pogodbe lahko pogodba vsebuje tudi druge sestavine.

## 18. člen

(večletne pogodbe)

(1) Z večletno pogodbo se za vsako leto posebej natančno določi vsebina in obseg programa ali projekta, vrednost projekta ali programa in višina dodeljenih sredstev za vsako leto sofinanciranja posebej.

(2) Če se v pogodbi o sofinanciranju natančno opredeli le vsebina in obseg programa ali projekta za tekoče leto, za naslednje ali naslednja leta pa le okvirno, se vsebina in obseg programa ali projekta ter višina sofinanciranja natančno opredeli v dodatku k osnovni pogodbi. Dodatek se sklone na podlagi poziva izvajalcu za predložitev predloga programa ali projekta za naslednje leto, predloga strokovne komisije in pristojnega uslužbenca ter odločitve direktorja.

## IV. IZVAJANJE NADZORA NAD POGODBAMI

## 19. člen

(državna pomoč podjetjem v težavah)

V primeru, da se sredstva dodelijo predlagatelju, ki izvaja program prestrukturiranja na podlagi »Smernic Skupnosti za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah« (2004/C 244/02), se taka pomoč pred dodelitvijo priklasi Evropski komisiji.

## 20. člen

(spremljanje in spremembe pogodb)

(1) Skrbniki pogodb so odgovorni za spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalcev programov ali projektov, ki so prejeli javna sredstva, in namensko uporabo sredstev.

(2) Prijavitelj je dolžan v osmih dneh obvestiti agencijo o spremembah, ki utegnejo vplivati na izpolnitev njegovih obveznosti, določenih v pogodbi. Na podlagi obvestila lahko agencija sklone s prijaviteljem dodatek k pogodbi ali odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) Agencija lahko odstopi od pogodbe tudi:

- če prijavitelj ni porabil sredstev skladno z namenom, določenim v pogodbi;
- če prijavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti in
- v drugih primerih, kot to določa pogodba o sofinanciranju.

(4) Če agencija odstopi od pogodbe, mora prijavitelj vrniti agenciji že izplačana sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

## 21. člen

(poročanje)

(1) Izvajalec je dolžan agenciji predložiti zaključno poročilo o poteku in rezultatih izvedbe predmeta pogodbe, skladno z roki, določenimi v pogodbi. Zaključno poročilo vključuje elemente za oceno programa ali projekta glede na kazalce:

- uspešnosti programa ali projekta (skladnost s cilji poziva ali razpisa),
- učinkovitosti programa ali projekta (razmerje med finančnim vložkom in rezultatom).

(2) S pogodbo je lahko določena tudi obveznost delnega poročanja. V primeru dvoma lahko skrbnik pogodbe zahteva dodatna pojasnila oziroma dokazila, ki so povezana s predmetom pogodbe.

## V. KONČNA DOLOČBA

## 22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-1/2009/12

Ljubljana, dne 10. marca 2009

EVA 2009-3511-0029

**Barbara Koželj** l.r.  
Predsednica sveta  
Javne agencije za knjigo  
Republike Slovenije

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

## 752. Razpis volitev za člane nadzornega odbora in disciplinskih organov IZS

Inženirska zbornica Slovenije na podlagi 79. člena Statuta IZS (Uradni list RS, št. 78/04) objavlja

**RAZPIS VOLITEV**  
za člane nadzornega odbora in disciplinskih organov IZS

Obveščamo vas, da se je z dnem objave v Uradnem listu RS začel kandidacijski postopek za izvolitev:

- 3 članov nadzornega odbora IZS,
- 5 namestnikov disciplinskega tožilca (po en iz MSG, MSS, MSE, MSRG, MSGeo),
- 9 članov disciplinske komisije (2 iz MSG, 1 iz MSS, 2 iz MSE, 1 iz MST, 2 iz MSRG, 1 iz MSGeo),
- 8 članov disciplinskega sodišča (1 iz MSG, 1 iz MSS, 2 iz MSE, 1 iz MST, 2 iz MSRG, 1 iz MSGeo).

Volitve bodo potekale na skupščini IZS.

Rok za oddajo kandidatur je 30 dni od dneva objave v Uradnem listu RS.

Natančna navodila (kdo je lahko predlagatelj, kdo je lahko kandidat, izključevanja funkcij, naslov za vložitev kandidatur ...) izhajajo iz obvestila, ki je objavljeno na [www.izs.si](http://www.izs.si) v rubriki »Aktualno«.

Predsednik volilne komisije  
**Franc Pečovnik** l.r.

## POPRAVKI

## 753. Popravek Sklepa o določitvi seznama medsebojno zamenljivih zdravil

## Popravek

V Sklepu o določitvi seznama medsebojno zamenljivih zdravil, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 6/09 z dne 26. 1. 2009, se v 3. členu v oklepaju črta besedilo »in 86/08«.

Št. 1710-163/2008/6

Ljubljana, dne 25. februarja 2009

**Borut Miklavčič** l.r.  
Minister  
za zdravje

## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
698.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-F)	2433	
699.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o bančništvu (ZBan-1C)	2441	
<b>VLADA</b>			
747.	Uredba o izvedbi javnega razpisa za zagotavljanje zanesljive oskrbe z električno energijo z uporabo domačih virov primarne energije	2599	
748.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o finančnih spodbudah za tuje neposredne investicije	2599	
700.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu	2454	
<b>MINISTRSTVA</b>			
701.	Pravilnik o ukrepih za preprečevanje širjenja in zatiranje hruševega ožiga	2454	
702.	Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu	2464	
703.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju kazni zapora	2467	
704.	Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih	2468	
705.	Povprečni znesek subvencij na hektar površine kmetijskih in gozdnih zemljišč za leto 2008 in znesek katastrskega dohodka za oljčne nasade za leto 2008	2495	
749.	Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec februar 2009	2601	
<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
750.	Pravilnik o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije	2601	
751.	Pravilnik o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige	2603	
706.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za februar 2009	2495	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
707.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah primanjkljaja, ki je neločljivo povezan s procesom izdelave in predelave ter normalnega odpisa blaga kot posledico poškodb in okvar na nosilcih besed	2495	
708.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja blaga in remitende (kalo, razbitje in okvara nosilcev besede, slike, zvoka)	2496	
709.	Sprememba Tarifne priloge Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji	2496	
752.	Razpis volitev za člane nadzornega odbora in disciplinskih organov IZS	2606	
<b>OBČINE</b>			
<b>AJDOVŠČINA</b>			
710.	Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina	2498	
<b>BENEDIKT</b>			
711.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Terme Benedikt	2498	
<b>BRASLOVČE</b>			
712.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PA19 – Parižlje (Matvoz)	2504	
713.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opredeljeno v spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Šmatevž	2507	
714.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat«	2507	
<b>CELJE</b>			
715.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Šmartno v Rožni dolini	2507	
716.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu »Gospodarska cona Vzhodne Trnovlje I«	2510	
717.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija (NMK)	2513	
718.	Sklep o uvrstitvi zemljišč v k.o. Celje v statusu grajenega javnega dobra lokalnega pomena	2516	
<b>GRAD</b>			
719.	Sklep o spremembi Sklepa o uradnem elektronskem poštnem naslovu občinske uprave Občine Grad	2517	
720.	Soglasje k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2009	2517	
<b>LOVRENC NA POHORJU</b>			
721.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	2517	
<b>MEŽICA</b>			
722.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovod (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Mežica	2518	
<b>MISLINJA</b>			
723.	Letni program športa v letu 2009, ki ga sofinancira Občina Mislinja	2519	
<b>NAKLO</b>			
724.	Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta območja SD 17/1 Naklo – sever	2521	
<b>OSILNICA</b>			
725.	Odlok o komunalnem prispevku v Občini Osilnica	2522	
<b>PIVKA</b>			
726.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za čistilno napravo v Pivki (planska celota P1-S8-P3/O)	2524	
727.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Pivka	2538	
728.	Odlok o spremembi Odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti ter urejanju pokopališč	2538	
729.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka	2538	
<b>POSTOJNA</b>			
730.	Odlok o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Občini Postojna	2539	
731.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Postojna za leto 2009	2545	
732.	Odlok o spremembah Odloka o občinskih cestah Občine Postojna	2547	

733.	Sklep o začetku priprave Sprememb in dopolnitev Občinskega podrobnega prostorskega načrta Center v Postojni	2548	ZAGORJE OB SAVI		
	<b>PREVALJE</b>		746.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Loke« v Kisovcu	2595
734.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za »Daljnovid (DV) 2 × 110 kV RTP Ravne–RP Mežica« za območje Občine Prevalje	2550	<b>POPRAVKI</b>		
	<b>SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI</b>		753.	Popravek Sklepa o določitvi seznama medsebojno zamenljivih zdravil	2606
735.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Ugotovitvenega sklepa o pričetku priprave Občinskega prostorskega načrta OPN	2551	<b>Uradni list RS – Razglasni del</b>		
	<b>ŠKOFJA LOKA</b>		Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 19/09 na spletnem naslovu: <a href="http://www.uradni-list.si">www.uradni-list.si</a>		
736.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za komunalno ureditev naselij Stara Loka, Virlog, Binkelj, Trnje in Vešter	2551	<b>VSEBINA</b>		
	<b>TREBNJE</b>		<b>Javni razpisi</b>	479	
737.	Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o.	2559	<b>Javne dražbe</b>	527	
738.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje	2564	<b>Razpisi delovnih mest</b>	529	
739.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Trebnje	2570	<b>Druge objave</b>	535	
740.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo	2575	<b>Evidence sindikatov</b>	543	
741.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie	2581	<b>Objave po Zakonu o medijih</b>	544	
	<b>TURNIŠČE</b>		<b>Objave gospodarskih družb</b>	545	
742.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Turnišče	2587	Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	545	
743.	Odlok o plakatiranju v Občini Turnišče	2590	Sklici skupščin	545	
744.	Odlok o občinskih taksah v Občini Turnišče	2591	<b>Zavarovanja terjatev</b>	547	
	<b>VOJNIK</b>		<b>Objave sodišč</b>	548	
745.	Letni program športa Občine Vojnik za leto 2009	2594	Izvršbe	548	
			Objave zemljiškoknjižnih zadev	548	
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	551	
			Oklici dedičem	552	
			<b>Preklici</b>	554	
			Zavarovalne police preklicujejo	554	
			Spričevala preklicujejo	554	
			Druge preklicujejo	555	

